

## ZAPISNIK

sa 7. sjednice Općinskog vijeća Općine Kali, održane dana 18.03. 2014. godine s početkom u 17,30 sati,

Prisutni Općinski vijećnici:

1. Milan Pažek
2. Silvia Vitlov
3. Miroslav Longin
4. Tomislav Vidov
5. Zdenko Vidov
6. Sandro Vitlov
7. Neven Vitlov
8. Mojmir Jurin
9. Zvonko Mišlov
10. Anđelka Vidas
11. Tina Perin Crnošija

*Ostali prisutni:*

Načelnik Duško Vidov, pročelnica Nives Perin.

Utvrđuje se da je na sjednici nazočno 11 vijećnika (od ukupno 11 vijećnika). Postoji kvorum te se mogu donositi pravovaljane odluke.

Predsjednik Općinskog vijeća za današnju sjednicu predlaže sljedeći

### DNEVNI RED:

1. Verifikacija zapisnika:
  - a) - sa 5.sjednice Općinskog vijeća Općine Kali, održane dana 30.12. 2013. godine;
  - b) - sa 6.sjednice Općinskog vijeća Općine Kali, održane dana 12.02.2014. godine;
2. Prijedlog Sporazuma između Općine Kali i CROMARIS d.o.o Zadar,
3. Prijedlog Odluke o izradi ciljanih izmjena i dopuna Prostornog Plana Općine Kali ,
4. Prijedlog Odluke o izradi Urbanističkog plana uređenja M. Lamnjana (UPU-3),
5. Informacija Općinskog načelnika :
  - o pravomoćnoj presudi Visokog Trgovačkog suda u Zagrebu u predmetu Pž-1586/13-5, tužitelja EUROMARKETING d.o.o Zagreb i tuženika Općine Kali, te prijedlog sanacije dugovanja,
  - o nepravomoćnoj presudi Trgovačkog suda u Zadru u predmetu pod Posl. Br.: P-239/13 Tužitelja: Fortis- Zadar d.o.o. u stečaju i tuženika Hripa d.o.o Kali,
  - o pravomoćnoj presudi Općinskog suda u Zadru pod br. P-1904/09 i presude Županijskog suda u Zadru pod br.Gž-2741/13-2 od 10. prosinca 2013. godine u predmetu „RESTORAN-KALI“ tužitelja: Jadera i tuženika: Općina Kali i drugi.
6. VIJEĆNIČKA PITANJA

S 11 glasova «za» u cijelosti je prihvaćen predloženi Dnevni red.

**Točka 1: Verifikacija zapisnika sa 5. sjednice Općinskog vijeća Općine Kali, održane dana 30.12. 2013. godine i zapisnika sa 6. sjednice Općinskog vijeća Općine Kali, održane dana 12.02.2014. godine**

S 11 glasova «za» i nijednim glasom «protiv» usvojeni su zapisnici s prethodne 5.sjednice održane dana 30.12. 2013. godine i 6. sjednice Općinskog vijeća održane dana 12. 02. 2014.godine

**Točka 2: Prijedlog Sporazuma između Općine Kali i CROMARIS d.o.o Zadar**

NAČELNIK DUŠKO VIDOV podnosi uvodno izlaganje, te pojašnjava detalje Sporazuma. Osvrće se na detalje o kavezima, kaže da će kavezi biti udaljeni 100 metara od obale i neće biti na plovnom putu. Dodaje da bi u njima trebala biti riba veličine 5-7 grama, koje bi se u kavezima trebale zadržati na lokaciji dva do tri dana, prije nego idu na lokaciju uzgajališta. Načelnik se u izlaganju osvrće i na kopneni dio investicije, te kaže kako je put pored zgrade također sastavni dio Sporazuma i katastarski je definiran.

ZVONKO MIŠLOV smatra da bi Kali trebale uvalu Mala Lamjana valorizirati u turističkom smislu, te da kavezi ne bi bili u skladu sa turističkim razvojem uvale. Izražava zabrinutost da bi se pristankom na koncesiju za kaveze odustalo od turističke valorizacije uvale. U ime HDZ-a predlaže da se o ovom pitanju organizira referendum mještana.

ZDENKO VIDOV ističe da suglasnost Općinskog vijeća na Sporazum ne znači kraj javne rasprave o toj temi, koja će biti potrebna prilikom donošenja izmjena Prostornog plana. Dodaje da se javnom raspravom stvari uvijek mogu vratiti na početak, ali smatra da bi bilo veoma loše odmah u startu Cromarisu reći –ne i tako prekinuti komunikaciju između mjesta i Cromarisa. Kaže da je na dijelu uvale ispred zgrade Cromarisa prijašnjih godina došlo do zagađenja, ali da ostali dio uvale nije bilo većih promjena. Smatra da su se u Cromarisu podigli standardi kvalitete i ekološke osviještenosti. Smatra da ni samo Cromarisu radi njihove ribe odgovaralo zagađenje. Kaže da će glasati za prihvaćanje Sporazuma.

NAČELNIK DUŠKO VIDOV objašnjava da Cromaris želi biti firma broj jedan na Mediteranu u uzgoju bijele ribe, da su povisili standarde kvalitete, te radi toga čak angažirali jednu švicarsku tvrtku. Smatra da je pogrešna percepcija javnosti da se tu još uvijek radi o firmi – nekadašnjem Cenmaru.

TOMISLAV VIDOV postavlja pitanje da li je moguće u Sporazum dodati još jedan članak koji bi predvidio postojanje interne komisije Općine Kali koja bi dodatno pratila ekološki aspekt i zagađenja.

ZDENKO VIDOV smatra da su za to ovlaštene neovisne, profesionalne firme koje izaju certifikate.

NEVEN VITLOV smatra da bi u vezi Male Lamjane trebalo podvući crtu i reći da je uvala predviđena za turizam. Upozorava da je zavaravanje misliti da kad jedanput Općina nešto dozvoli, da će se taj pridržavati određenih uvjeta već će uvijek misliti najviše na vlastitu korist. Smatra da Cromaris Općini premalo daje Sporazumom pogotovo u odnosu na prvotni prijedlog, te upozorava na kamione Cromarisa koji već sada prebrzo, i do 100 km/h jure prometnicom. Kaže da mu se desetak mještana posljednjih dana obratilo s molbom da kao Vijeće ne dopuste ponovno postavljanje kaveza u uvali, niti u manjem obimu. Smatra da bi se

Cromarisu u startu trebalo reći –ne u vezi Sporazuma. U ime HDZ-a traži da se o ovoj temi pozovu i izjasne mještani jer se radi o važnoj odluci i velikoj odgovornosti. Kaže da će glasati protiv Sporazuma.

TINA PERIN CRNOŠIJA kaže da će podržati Sporazum, te da ona i njen kolega s nezavisne liste Tomislav Vidov smatraju da radna mjesta koja će se otvoriti investicijom Cromarisa osiguravaju egzistenciju ljudi i najvažna su ovom trenutku. Smatra da su ekološki standardi danas na visokoj razini, da i sam Cromaris ima razloga poštivati te standarde, te da koncesija i kavezi ne moraju nužno ograničavati turistički razvoj uvala. Kaže kako je i ona čula od mještana neslaganja u vezi koncesije na kaveze, ali da se ipak mora realno sagledati današnja ekonomska situacija: - danas nema posla, u ribarstvu je sve manje zaposlenih, a marikultura je jedina šansa da otoci i dalje žive, dok je turizam ograničen na dva mjeseca u godini.

MILAN PAŽEK kaže kako mu je kao članu Povjerenstva za pregovore poznato kako je zaključeno kako se projekt ne može realizirati bez morske koncesije. Dodaje da su investicije u Hrvatskoj danas minimalne, te da je jedan od razloga tome često i lokalna samouprava. Smatra da su Kali kao ribarsko mjesto više orijentirane na ribarstvo i marikulturu koja je prioritet i županijskih i lokalnih planova, te da bi u skladu s tim i ribari trebali podržati Sporazum. Misli da se može povezati i Cromaris i turizam, te da primjeri povezanosti uzgajališta, turizma i hotela postoje i u drugim europskim zemljama.

U raspravi su sudjelovali: Duško Vidov, Zvonko Mišlov, Zdenko Vidov, Neven Vitlov, Milan Pažek, Tomislav Vidov, Tina Perin Crnošija.

Sa 8 glasova «za», 2 glasa «protiv» (Neven Vitlov, Zvonko Mišlov) i jednim «suzdržanim» (Mojmir Jurin) prihvaćen je prijedlog Sporazuma koji glasi:

Na temelju članka 32. Statuta Općine Kali ( Službeni glasnik Općine Kali br.: 02/13 ) Općinsko vijeće Općine Kali, na svojoj 7. sjednici održane dana 18. 03. 2014 godine, daje sljedeću:

SUGLASNOST  
O PRIHVAĆANJU SPORAZUMA IZMEĐU  
OPĆINE KALI I CROMARIS d.d. ZADAR

1. Daje se suglasnost na Sporazum koji će se zaključiti između Općine Kali i Cromarisa d.d Zadar u svezi rekonstrukcije postojeće zgrade u M. Lamnjani vlasništva Cromaris d.d. Zadar te planiranja lokacije na morskoj površini koji će služiti za prihvat i tranzit riblje mlađi ( predrasta ).

2. Sporazum iz točke 1. nalazi se u prilogu ove odluke

3. Opunomoćuje se Općinski načelnik Duško Vidov, dipl. Ing. da potpiše Sporazum iz točke 1.

(Tina Perin Crnošija napušta sjednicu u 18,15 sati)

Stručne službe konstatiraju da je sada prisutni 10 vijećnika , postoji kvorum te se mogu donositi pravovaljane odluke.

### **Točka 3: Prijedlog Odluke o izradi ciljanih izmjena i dopuna Prostornog Plana Općine Kali**

NAČELNIK DUŠKO VIDOV podnosi uvodno izlaganje.

Kaže kako bi ciljanu izmjenu provodi Općina i Jedinostveni upravni odjel, a troškove snosi prema Sporazumu Cromaris. Dodaje kako će biti provedena javna rasprava, javni uvid, te da će građani biti obavješteni. Sama procedura po riječima načelnika trajat će tri mjeseca, a cilj je da se završi do 15.06. ove godine.

Predsjednik vijeća MILAN PAŽEK pojašnjava da se ovim prijedlogom samo daje zeleno svjetlo da se krene u proceduru, ništa drugo.

Nema rasprave.

Sa 10 glasova «za», 2 glasa «protiv» (Neven Vitlov, Zvonko Mišlov) i 0 «suzdržanim» ,donjeto je slijedeće:

Na temelju članka 86. stavak 2. Zakona o prostornom uređenju («Narodne Novine br.: 153/13), te članka 32. Statuta Općine Kali (Službeni Glasnik Općine Kali br.: 02/13), Općinsko vijeće Općine Kali na svojoj 7.sjednici održane dana 18. 03.2014. godine , donosi

## **ODLUKU O IZRADI CILJANIH IZMJENA I DOPUNA PROSTORNOG PLANA UREĐENJA OPĆINE KALI**

### **Članak 1.**

#### **Pravna osnova za izradu ciljanih izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Kali**

- (1) Ovom se odlukom utvrđuje pristupanje izradi ciljanih izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Kali («Službeni Glasnik Općine Kali br . 1/03, 4/06, 4/10 i 4/12).
- (2) Ciljane izmjene i dopuna Prostornog Plana uređenja Općine Kali izraditi će se u skladu s Zakonom o prostornom uređenju (« Narodne Novine br. 153/13) te Pravilnikom o sadržaju, mjerilima kartografskih prikaza, obveznim prostornim pokazateljima i standardu elaborata prostornih planova («Narodne Novine broj 106/98, 39/04, 45/04 i 163/04).
- (3) Nositelj izrade Ciljanih izmjena i dopuna PPUO Kali je Jedinostveni upravni odjel , a odgovorna osoba je Općinski načelnik.

### **Članak 2.**

## **Razlozi za izradu ciljanih izmjena i dopuna PPUO Kali**

- (1) Razlog izrade ciljane izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Kali je :
- Utvrđivanje uvjeta rekonstrukcije građevina gospodarske namjene unutar građevinskog područja naselja na lokaciji Zaglavić u Maloj Lamljani,
  - Planiranje lokacije na morskoj površini (dimenzije cca 120 x 40m) koja će služiti za prihvat, i tranziti riblje mlađi (predrasta) na vanjske kaveze,
  - korekcija granice UPU-3 ,

### **Članak 3.**

#### ***Obuhvat ciljane izmjene i dopuna PPUO Kali***

- (1) Prostorni obuhvat je dio građevinskog područja naselja Kali, predio Mala Lamljana.
- (2) U tekstualnom dijelu Plana korigirati će se članci u skladu sa razlozima i ciljevima Izmjena i dopuna.

### **Članak 4.**

#### **Ocjena stanja u obuhvatu Ciljanih izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Kali .**

- (1) Zatečeno stanje onemogućava korištenje prostora i postojeće gospodarske djelatnosti na odgovarajući način što šteto utječe na okoliš i susjedne namjene u neposrednom okruženju..

### **Članak 5.**

#### **Ciljevi i programska polazišta ciljanih izmjena i dopuna PPUO Kali**

- (1) Cilj izrade je omogućiti kvalitetni gospodarski razvoj , zadovolji interese korisnika prostora, a sve na način da se osigura zaštita i racionalno korištenje prostora.
- (2) Omogućiti izdavanje lokacijske dozvole za rekonstrukciju zgrade predrasta na čest. zem. 3031/1, 3033/9, 3040/5, 3024/2, 3033/10, 3024/3, 3031/2, 3041/3 ,sve k.o Kali na predjelu M. Lamjana.
- (3) Izrada UPU-a u granicama koje predstavljaju logičnu funkcionalnu prostornu cjelinu

### **Članak 6.**

#### **Popis stručnih podloga potrebnih za izradu ciljanih izmjena i dopuna PPUO Kali**

- (1) Za potrebe ciljanih izmjena i dopuna PPUO Kali nije planirana izrada novih stručnih podloga. U izradi će se koristiti važeći PPUO Kali.

## **Članak 7.**

### **Način pribavljanja stručnih rješenja**

- (1) Stručna rješenja za potrebe izrade osiguravaju tijela i osobe određene posebnim propisima, a pribaviti će se u skladu s odredbama članka 90. Zakona o prostornom uređenju u roku od 15 dana od dana dostave Odluke o izradi ciljanih izmjena i dopuna PPUO Kali.

## **Članak 8.**

### **Vrsta i način pribavljanja katastarskih planova i odgovarajućih posebnih geodetskih podloga**

- (1) Ciljane izmjene i dopuna PPUO Kali izraditi će se na topografskoj karti u mjerilu 1:25000.

## **Članak 9.**

### **Popis tijela i osoba određenih posebnim propisima, koja daju zahtjeve za izradu Izmjena i dopuna PPUO Kali iz područja svojeg djelokruga, te drugih sudionika, koji će sudjelovati u izradi ciljanih izmjena i dopuna PPUO Kali.**

- (1) Podatci, planske smjernice i dokumenti iz područja svog djelokruga zatražiti će se od:
- Zavoda za prostorno planiranje Zadarske županije.

## **Članak 10.**

### **Rok za izradu Ciljanih izmjena i dopuna PPUO KALI, odnosno njegovih pojedinih faza**

- (1) Za izradu Izmjena i dopuna PPUO Kali određuju se slijedeći rokovi:
- prijedlog Plana za javni uvid izraditi će se u roku od 15 radnih dana od dana dostave svih potrebnih planskih smjernica u skladu s člankom 6. i 9. ove Odluke,
  - Javni uvid trajati će 8 dana,
  - Izrađivač plana će s nositeljem izrade Plana izraditi Izvješće o javnoj raspravi najkasnije 15 dana od dana isteka roka za primanje prijedloga i primjedbi s javne rasprave prema članku 102. Zakona o prostornom uređenju ,
  - Nacrt konačnog prijedloga Plana , za dostavu tijelima iz članka 6. i i članak 9. ove Odluke, izraditi će se najkasnije u roku od 5 radnih dana od utvrđivanja Izvješća o javnoj raspravi.
  - Konačni prijedlog Plana izraditi će se najkasnije u roku od 5 radnih dana od dana dobivanja potrebnih mišljenja,
  - Izrada završnog elaborata Plana izraditi će se u roku od 5 radnih dana od objave u Službenom Glasniku Općine Kali.

## **Članak 11.**

### **Zabrana i vrijeme trajanja zabrane izdavanja akata kojima se odobravaju zahvati u prostoru odnosno gradnje, tijekom izrade i donošenja ciljanih izmjena i dopuna PPUO Kali**

- (1) Tijekom izrade ciljanih Izmjena i dopuna PPUO Kali nema zabrane izdavanja akata kojima se odobravaju zahvati u prostoru i gradnje.

## **Članak 12.**

### **Izvori financiranja izrade ciljanih izmjena i dopuna PPUO Kali**

- (1) Sukladno članku 89. stavku 1. točke 10. Zakona o prostornom uređenju, sredstva za izradu ciljanih Izmjena i dopuna PPUO Kali financirati će tvrtka Cromaris d.d. Zadar.

## **Članak 13.**

### **Završne odredbe**

- (1) Nositelj izrade dostavlja primjerak ove Odluke tijelima i osobama određenim posebnim propisima navedenim člankom 9. ove Odluke. Uz dostavu Odluke upućuje se poziv za dostavu zahtjeva (podatci, planske smjernice i propisani dokumenti) za izradu Izmjena i dopuna PPUO Kali.
- (2) Tijela i osobe određeni posebnim propisima moraju u dostavljenim zahtjevima sukladno Zakonu odrediti važeće propise i njihove odredbe te druge stručne i ostale dokumente, na kojima temelje svoje zahtjeve u obuhvatu prostornog plana.
- (3) Rok dostave zahtjeva određen je u roku od 30 dana. U koliko tijela i osobe, određeni posebnim propisima (članak 9. ove Odluke), ne dostave zahtjeve u određenom roku, smatrati će se da ih nemaju. U tom slučaju moraju se u izradi i donošenju Plana poštivati uvjeti koje za sadržaj prostornog plana određuju odgovarajući važeći propisi i dokumenti.
- (4) Jedan primjerak ove Odluke dostavlja se Ministarstvu zaštite okoliša, prostornog uređenja i graditeljstva, Upravi za inspekcijske poslove- Urbanističkoj inspekciji, Vinogradska ulica 25, 10000 Zagreb.

## **Članak 14.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se u «Službenom Glasniku Općine Kali»

### **Točka 4: Prijedlog Odluke o izradi Urbanističkog plana uređenja M. Lamnjana (UPU-3)**

NAČELNIK DUŠKO VIDOV podnosi uvodno izlaganje.

Pojašnjava kako je prostor trenutno infrastrukturno neuređen, te bi se Prostornim planom predvidjelo uređenje tog prostora. Naglašava kako će su planu uređenja predvidjeti i

nerazvrstana cesta koja prolazi Malom Lamjanom iznad uvale i spaja se sa cestom u Veloj Lamjani.

Nema rasprave.

Sa 10 glasova «za», nijednim glasom «protiv» (Neven Vitlov, Zvonko Mišlov) i nijednim «suzdržanim» prihvaćeno je slijedeće:

Na temelju članka 86 stavak 2. Zakona o prostornom uređenju («Narodne novine» br. 153/13) i članka 32. Statuta Općine Kali (“ Službeni glasnik Općine Kali ” br. 2/13 ) Općinsko vijeće Općine Kali na svojoj .7.sjednici održanoj dana 18. 03.2014. godine donijelo je slijedeću:

## **ODLUKU**

**o**

### **izradi Urbanističkog plana uređenja M. Lamjana u Općini Kali (UPU-3)**

#### **Članak 1.**

Donosi se Odluka o izradi Urbanističkog plana uređenja M.Lamjana (UPU-3) , u daljnjem tekstu: *Odluka*.

#### **I. PRAVNA OSNOVA ZA IZRADU I DONOŠENJE PLANA**

##### **Članak 2.**

Urbanistički plan uređenja M. Lamjana u Općini Kali (UPU-3) u daljnjem tekstu: Plan, izrađuju se temeljem Zakona o prostornom uređenju («Narodne novine» broj 153/13), a sukladno odredbama Prostornog plana uređenja Općine Kali

#### **II. RAZLOZI ZA IZRADU PLANA**

##### **Članak 3.**

Temeljni razlog za donošenje ove Odluke proizlazi iz zakonske obveze izrade urbanističkog plana uređenja prema članku 79. Zakona o prostornom uređenju («Narodne novine» broj 153/13), u daljnjem tekstu: Zakon.

#### **III. OBUHVAT PLANA**

##### **Članak 4.**

Područje obuhvata Plana određeno je Prostornim planom uređenja Općine Kali.

#### **IV. OCJENA STANJA U OBUHVATU PLANA**

##### **Članak 5.**



Predmetni obuhvat je cca 12,00 ha. Područje obuhvata je djelomično neizgrađeno građevinsko područje s neriješenom komunalnom infrastrukturom.

## V. CILJEVI I PROGRAMSKA POLAZIŠTA

### Članak 6.

Ciljevi i programska polazišta izrade UPU-a obuhvaćaju:

- detaljna razrada uvjeta za gradnju i uređenje pojedinih zahvata u prostoru u odnosu na njihovu namjenu, položaj i veličinu

## VI. POPIS POTREBNIH STRUČNIH PODLOGA

### Članak 7.

Za potrebe izrade Plana potrebno je izraditi geodetsko-katastarska podlogu

## VII. NAČIN PRIBAVLJANJA STRUČNIH RJEŠENJA

### Članak 8.

Stručne podloge (podaci, planske smjernice i propisani dokumenti) koje za potrebe izrade Plana iz područja svog djelokruga osiguravaju tijela i osobe određene posebnim propisima potrebno je pribaviti u skladu s odredbama članka 90. Zakona o prostornom uređenju (»Narodne novine« broj 153/13). Odluka o izradi Plana će se proslijediti tijelima i osobama određene posebnim propisima radi pribavljanja njihovih zahtjeva na plan. Tijela i osobe određene posebnim propisima će dostaviti zahtjeve na Plan (ako se pokaže potrebito) u roku od 15 dana od dana dostave ove Odluke o izradi.

## VIII. VRSTA I NAČIN PRIBAVLJANJA KATASTARSKIH PLANOVA I ODGOVARAJUĆIH POSEBNIH GEODETSKIH PODLOGA

### Članak 9.

Plan je će biti izrađen na ovjerenj katstarsko-geodetskoj podlozi.

## IX. POPIS TIJELA I OSOBA ODREĐENIH POSEBNIM PROPISIMA, KOJA DAJU ZAHTJEVE ZA IZRADU PLANA IZ PODRUČJA SVOG DJELOKRUGA, TE DRUGIH SUDIONIKA KOJI ĆE SUDJELOVATI U IZRADI PLANA

### Članak 10.

Podaci, planske smjernice i dokumenti iz područja svog djelokruga za potrebe izrade Plana će se zatražiti od:

1. Ministarstva unutarnjih poslova Republike Hrvatske, Policijske uprave Zadarske, Sektora zaštite od požara i civilne zaštite

2. MUP – zaštita i spašavanje
3. Vodovod d.o.o Zadar
4. Ministarstvo regionalnog razvoja i fondova europske unije (Uprava gospodarenja vodama)
5. Hrvatske vode
6. Hrvatska elektroprivreda, »Elektra« Zadar
7. HAKOM
8. HT - Hrvatske telekomunikacije,
9. Uprava za Županijske ceste
10. Županijska lučka uprava
11. Ministarstvo kulture Republike Hrvatske, Uprava za zaštitu kulturne baštine, Konzervatorskog odjela u Zadru
12. i druga tijela s javnim ovlastima ako se ukaže potreba

## X. ROK ZA IZRADU PLANA

### Članak 11.

Za izradu Plana utvrđuju se sljedeći rokovi:

- dostava zahtjeva za izradu Plana od strane tijela i osoba određenih posebnim propisima - u roku od najviše 15 dana,
- izrada Prijedloga Plana za potrebe javne rasprave - u roku od 30 dana od isteka roka iz prethodne alineje,
- javni uvid u Prijedlog Plana - u trajanju od 30 dana,
- izrada Izvješća o javnoj raspravi - u roku od 30 dana od proteka roka za davanje pisanih prijedloga i primjedbi,
- izrada Nacrta konačnog prijedloga Plana - u roku od 21 dana od prihvatanja izvješća o javnoj raspravi,
- dostava mišljenja tijela i osoba određenih posebnim propisima - u roku od najviše 30 dana,
- izrada Konačnog prijedloga Plana - u roku od 30 dana od isteka roka za dobivanje mišljenja tijela i osoba određenih posebnim propisima.

## XI. IZVORI FINANCIRANJA IZRADE PLANA

### Članak 12.

Troškove izrade Plana osigurava tvrtka Cromaris d.d. Zadar

### XIII. ZAVRŠNE ODREDBE

#### Članak 13.

Nositelj izrade dostavlja primjerak ove Odluke s pratećim grafičkim prikazom tijelima i osobama određenim posebnim propisima i navedenim člankom 10. ove Odluke. Uz dostavu Odluke upućuje se poziv za dostavom zahtjeva (podaci, planske smjernice i propisani dokumenti) za izradu Plana.

Tijela i osobe određeni posebnim propisima moraju u zahtjevima sukladno Zakonu odrediti važeće propise i njihove odredbe te druge stručne i ostale dokumente, na kojima temelje svoje zahtjeve u obuhvatu prostornog plana.

Rok dostave zahtjeva određen je člankom 11. ove Odluke. Ukoliko tijela i osobe, određeni posebnim propisima (članak 10. ove Odluke), ne dostave zahtjeve u određenom roku, smatrat će se da ih nemaju. U tom slučaju moraju se, u izradi i donošenju Plana poštivati uvjeti koje za sadržaj prostornog plana određuju odgovarajući važeći propisi i dokumenti.

Jedan primjerak ove Odluke dostavlja se Ministarstvu graditeljstva i prostornog uređenja, Upravi za inspekcijske poslove - Urbanističkoj inspekciji, Vinogradska ulica 25, 10000 Zagreb.

#### Članak 14.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u »Službenom glasniku Općine Kali«.

#### **Točka 5: Informacije Općinskog načelnika**

5.1. Načelnik Duško Vidov obavještava Vijeće o prestanku dužnosti zamjenika načelnika (Pero Kolega) koji je podnio pisanu ostavku dana 17.03.2014 godine a iz razloga poznatih Vijeću.

5.2. Načelnik Duško Vidov pojašnjava detalje i okolnosti koje su doveli do pravomoćne presude Visokog Trgovačkog suda u Zagrebu u predmetu Pž-1586/13-5, tužitelja EUROMARKETING d.o.o Zagreb, kojom je Općina izgubila sudski spor i dužna je platiti oko 431 tisuću kuna.

Zvonko Mišlov kaže da iako nije pravnik smatra da bi i Ministarstvo trebalo snositi velik dio odgovornosti, s obzirom da je došlo do promjene zakona i štete za Općinu, za što sama Općina nije odgovorna.

Načelnik Duško Vidov iznosi stav kako je unatoč tome Općina trebala pregovarati s drugom stranom i imati više takta, te izažava sumnju da li je samo Općinsko vijeće u to vrijeme donijelo odluku o raskidu ugovora, ali smatra da je stvar sada gotova.

5.3. Načelnik Duško Vidov pojašnjava detalje o nepravomoćnoj presudi Trgovačkog suda u Zadru u predmetu pod Posl. Br.: P-239/13 Tužitelj: Fortis-Zadar d.o.o. u stečaju i tuženika Hripa d.o.o Kali.

Objašnjava kako je tužba već u samom početku postupka odbijena od strane suda (u korist Općine Kali) zbog toga što u vrijeme potpisivanja ugovora nije poštivana pravna procedura i Zakon javnoj nabavi.

5.4. Načelnik Duško Vidov pojašnjava detalje o pravomoćnoj presudi Općinskog suda u Zadru pod br. P-1904/09 i presude Županijskog suda u Zadru pod br.Gž-2741/13-2 od 10. prosinca 2013. godine u predmetu „RESTORAN-KALI“ tužitelja: Jadera i tuženika: Općina Kali i drugi.

Načelnik obavještava vijeće kako su Općina i drugi izgubili spor od Jadere, a trošak spora iznosi trideset tisuća kuna. Načelnik je predložio da Općina Kali plati 15 tisuća kuna, a ostatak ostali u sporu. Dodaje kako je Općina zadržala put ispod Restorana, te smatra da će se s obzirom na okončanje pravnog spora Restoran konačno moći staviti u ugostiteljsku funkciju.

Zvonka Mišlova zanima može li Općina nešto poduzeti da se Restoran što prije uredi i stavi u funkciju.

Zdenka Vidova zanima kako prisiliti Jaderu i njenog vlasnika Zvonimira Nižića da što prije uredi Restoran.

Načelnik smatra da bi se to trebalo uskoro riješiti s obzirom na okončani spor.

#### **Točka 6: VIJEĆNIČKA PITANJA**

ZDENKO VIDOV postavlja pitanje kolika su trenutna nenaplaćena potraživanja Općine Kali.

NAČELNIK odgovara da potraživanja postoje i od strane građana i tvrtki, međutim problem je provođenje ovrha, te da trenutno Općina u postupku nabave kompjuterskog softvera koji bi trebao olakšati provođenje ovrha.

ZDENKO VIDOV iznosi kritiku na Proračun Općine Kali i neplanirano trošenje proračunskih sredstava, smatra da dosadašnji proračuni nisu bili napravljeni dovoljno kvalitetno, te da bi se općinska uprava trebala više potruditi prilikom izrade uskoro planiranog rebalansa. Dodaje kako više neće postavljati provokativna pitanja, već će pokušati više edukativno djelovati na vlast da primjedbe i prijedloge vijećinika ozbiljnije shvati.

TOMISLAV VIDOV postavlja pitanje u kojoj je fazi proširenje vrtića i uređenje dječjih jaslica.

NAČELNIK daje odgovor da je građevinska dozvola za vrtić istekla te da je treba obnoviti. Nastavlja obrazlagati kako razina obučenosti općinske administracije nije na potrebnoj razini, te da članovi administracije proteklih godina nisu bili upućivani na seminare ili odlazili na kompjutersku obuku. Dodaje kako su i kompjuterski softver i hardver u Općini bili previše zapušteni, te da se i tu jednim dijelom nalaze odgovori na kritike vijećnika u vezi izrade proračuna.

*Sjednica završena u 20,30 sati*

Zapisnik sastavila:  
Nives Perin

Predsjednik Općinskog vijeća:  
Milan Pažek