

SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE KALI

godina XXI Kali, 15. listopada 2014. broj 10

SADRŽAJ:

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA:

1. IZVJEŠĆE MANDATNOG POVJERENSTVA
2. ODLUKA O PRIHVAĆANJU IZVJEŠĆA O RADU OPĆINSKOG NAČELNIKA ZA RAZDOBLJE OD 01. 01. DO 30. 06. 2014. GODINE
3. ODLUKA O DONOŠENJU POLUGODIŠNJEG IZVJEŠTAJA O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE KALI ZA RAZDOBLJE OD 01.01. DO 30. 06. 2014. GODINE
4. SUGLASNOST NA POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU FINACIJSKOG PLANA HRIPA D.O.O. KALI ZA RAZDOBLJE OD 01. 01. DO 30. 06. 2014. GODINE
5. ODLUKA O DONOŠENJU IZMJENA I DOPUNA PROSTORNOG PLANA OPĆINE KALI
6. ODLUKA O DONOŠENJU PROCJENE UGROŽENOSTI STANOVNIŠTVA, MATERIJALNIH I KULTURNIH DOBARA I OKOLIŠA OD KATASTROFA I VELIKIH NESREĆA, PLANA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA I PLANA CIVILNE ZAŠTITE ZA OPĆINU KALI
7. ODLUKA O IZMJENAMA I DOPUNAMA PRAVILNIKA O STIPENDIRANJU I ODOBRAVANJU DRUGIH OBLIKA POMOĆI UČENICIMA I STUDENTIMA S PODRUČJA OPĆINE KALI
8. ODLUKA O DAVANJU SUGLASNOSTI NA ZAKLJUČIVANJE UGOVORA IZMEĐU OPĆINE KALI I SVEUČILIŠTA U ZADRU
9. ODLUKA O SANACIJI DOMA KULTURE U OPĆINI KALI
10. ODLUKA O PRISTUPANJU IZRADI IDEJNOG PROJEKTA ZA RASKRIŽJE ULICE SV. LOVRE I OTOČKE CESTE - D110
11. ODLUKA O PRISTUPANJU IZRADI IDEJNOG PROJEKTA ZA LUKU KALI – MUL
12. ODLUKA O PRISTUPANJU IZRADI IDEJNOG PROJEKTA ZA LUKU BATALAŽA

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA:

1. RJEŠENJE O IMENOVANJU RAVNATELJICE DJEČJEG VRTIĆA „SRDELICE“
2. RJEŠENJE O IMENOVANJU RAVNATELJICE NARODNE KNJIŽNICE KALI

Mandatno povjerenstvo , temeljem članka 44. Statuta Općine Kali (Službeni Glasnik Općine Kali br. 2/13) podnosi:

IZVJEŠĆE

1. Utvrđuje se da je zamjenica vijećnika ZLATKA MIŠLOV , izabrana na listi Nezavisne liste grupe birača (nositelja liste: Zdenka Vidov) podnijela ostavku predsjedniku općinskog vijeća, temeljem članka 80. Zakona o lokalnim izborima (Narodne Novine 144/ 12).
2. Temeljem stavka 2.članka 81. Zakona o lokalnim izborima (Narodne Novine 144/ 12) Utvrđuje se da je zamjenik DRAGOMIR PERIN, prvi slijedeći neizabrani kandidat sa Nezavisne liste grupe birača (nositelja liste: Zdenka Vidov.)
3. Utvrđuje se da su se stekli svi zakonom predviđeni uvjeti za početak mandata člana Općinskog vijeća Općine Kali, DRAGOMIRA PERIN.

OPĆINSKO VIJEĆE – OPĆINE KALI MANDATNO POVJERENSTVO

Kali, dana 9.10. 2014. godine

Predsjednica mandatnog povjerenstva:
Anđelka Vidas

Na temelju članka 32. Statuta Općine Kali (Službeni Glasnik Općine Kali br 2/13), Općinsko vijeće Općine Kali na svojoj 15. sjednici održane dana 9.10. 2014. godine donosi slijedeću:

ODLUKU O PRIHVAĆANJU IZVJEŠĆA O RADU OPĆINSKOG NAČELNIKA

Članak 1.

Prihvaća se Izvješće o radu Općinskog načelnika za razdoblje od 01. 01 do 30. 06. 2014. godine .

Članak 2.

Izvješće o radu općinskog načelnika nalazi se u prilogu ove Odluke.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom Glasniku Općine Kali.

OPĆINSKO VIJEĆE – OPĆINE KALI

KLASA: 022-06/14-01/15

URBROJ: 2198/14-01-14/4

Kali, dana 09. 10. 2014. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA:
Milan Pažek

Sukladno odredbi članka 48. Statuta Općine Kali ("Glasnik broj:2/13), podnosim Općinskom vijeću, sljedeće:

IZVJEŠĆE O RADU za period SIJEČANJ-LIPANJ 2014. g.

I. UVOD

Temeljem Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi i Statuta Općine Kali, općinski načelnik obavlja poslove izvršne vlasti lokalne samouprave koji su definirani navedenim dokumentima.

U ovom izvještajnom razdoblju općinski načelnik Općine Kali provodio je realizaciju prihoda i rashoda donijetog Proračuna za 2014.g., utvrđivao je prijedloge općih akata koje donosi Općinsko vijeće, davao mišljenje o prijedlozima odluka i drugih akata, izvršavao i osiguravao izvršavanje općih akata općinskog vijeća, prostornih i urbanističkih planova te drugih akata Općinskog vijeća, upravljao nekretninama u vlasništvu Općine, usmjeravao djelovanje Jedinственоg upravnog odjela Općine u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Općine, nadzirao njihov rad, te obavljao i druge poslove u skladu sa zakonima, statutom Općine i aktima Općinskog vijeća.

Navedene zadaće, općinski načelnik je ostvarivao i na brojnim sastancima i konzultacijama, radnim dogovorima, kroz djelovanje radnih tijela, kroz aktivnosti načelnika te kroz rad Jedinственоg upravnog odjela Općine

II. OKOLNOSTI ZA OBAVLJANJE IZVRŠNIH OVLAŠTI U OPĆINI

1. Financijska izvješća i prilike koje su utjecale na rad i aktivnosti

- Proračun Općine Kali za 2014. godinu sa prihodima i rashodima u iznosu od **9.799.493,45 kn.**
- Stanje računa Općine Kali na dan 01.01.2014:

blagajna=**6.620,91kn**, Erste bank tekući račun=**175.291,94kn**, HBOR =**799.488,83kn**, oročena sredstva kod Erste Banka **171.580,57kn**

- Potraživanja Općine Kali na dan 01.01.2014.g. u iznosu **906.632,54 kn**
- Dugovanja Općine Kali na dan 01.01. 2014.g. u iznosu **434.192,80 kn** raznim dobavljačima, a dugovanja prema zajmovima-dugoročni kredit u iznosu **1.161.972,93 kn**
- Obaveze Općine Kali po zaključenim Ugovorima za izradu projektne dokumentacije i izgradnju-realizaciju određenih projekata na dan 01.01.2014.g.

-Ugovor za ribarsku luku Vela Lamnjana u iznosu od **370.000,00kn**,

-Ugovor o izradi idejnog projekta Luke lokalnog značaja u uali Mala lamnjana u mjestu Kali u iznosu od **85.625,00kn**,

-Ugovor za izradu projekta „Strateški plan razvoja rurizma do 2020.g.“ **121.750,00kn**,

- Ugovor o izvođenju radova na izgradnji vodovodne mreže **245.283,13kn**,

-Ugovor o izgradnji malonogometnog igrališta sa umjetnom travom **171.050,00kn**

- Planirani projekti za izradu projektne dokumentacije i izvođenje radova u proračunu Općine Kali za 2014. Grupa 4. Rashodi za nabavu nefinancijske imovine(Rashodi za nabavu neprizvedene imovine i Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine) Ukupno nominalne vrijednosti **4.064.000,00kn:**
- Općina Kali se u Siječnju 2014. namjeravala prijaviti na redovan javni poziv **Ministarstva regionalnog razvoja i fondova EU za Program održivog razvoja lokalne zajednice** . Ministarstvo svake 3 godine provodi statističko razvrstavanje županija, gradova i općina prema Indeksu razvijenosti.

Prema najnovijoj indeksaciji iz siječnja 2014.g. Općina Kali spada u red lokalnih samouprava koje su razvijene iznad hrvatskog prosjeka. Indeks Općine Kali iznosi 102,89%, i to nas svrstava u IV. skupinu. Općine iz IV. skupine se nažalost uopće ne mogu prijaviti na navedeni najtečaj Ministarstva, čak i ako su na otocima što se svakako trebalo uvažiti, ali nije. Čak će i u budućim natječajima iz EU fondova: Ruralni razvoj, na račun toga Općina dobivati nešto manji broj bodova prilikom prijave i bodovanja.

1.1. Sudski postupci koji su se vodili ili se vode kod nadležnih sudova:

- Predmet:odvjetnica Desa Valčić, ovrha radi isplate **28.028,61kn** 05.04.2013.g.
- Predmet:Jadera d.o.o Zadar tužba za utvrđivanje prava vlasništva. Predmet zatvoren i plaćeni sudski troškovi 50% u iznosi 14.955,88kn po nagodbi
- Predmet:Euromarketing d.o.o. Zagreb pravomoćna presuda Visokog trgovačkog suda u Zagrebu sa ukupnim dugovanjem sa troškovima iznosi 430.769,92kn. Općina Kali zaključila sporazum o namirenju dugovanja na iznos od 431.922,72.
- Predmet: Mario Mišlov-Općina kali tuži radi ustupa u posjed č.z. Šijanje
- Predmet: Radović Zdenko, spis naslijeđen od bivše Skupštine Općine Zadar radi naknade štete.
- Predmet:Općina Kali-Tješimir Kolega radi ispražnjenja prostra Magazin na Mulu

2.Izvršenje-realizacija proračuna za prvih šest mjeseci 2014.god,

Proračun Općine Kali za 2014. godinu zajedno sa Planom razvojnih programa za 2014.-2016. godinu donesen na sjednici Općinskog vijeća je dana. 17. 12. 2013.

Izvršće o izvršenju Proračuna za prvih šestmjeseci 2014.g. kao i samo Izvršenje prikazani su na posebnim i propisanim obrascima detaljnije sa potrebnim komentarima, a ovdje je dat presjek bitnih događaja kako slijedi:

2.1.Prenijeti ugovori o izgradnji na 2014. godinu:

- Proveden je postupak javne nabave za izgradnju vodovodne mreže u ulici M. Krleže (dio ogranka VII) I ul. Put Galičara (dio ogranka XXVI) te je zaključen Ugovor s GRAĐEVINAR KALI d.o.o Kali na iznos od 196.226,50 kn (bez PDV-a)
- Također se proveo postupak javne nabave za nabavu i postavu umjetne trave za malonogometno igralište sportskog centra Dražine te je zaključen dana 16. 12. 2013. godine Ugovor s Tilia Sport Grupa d.o.o Viškovo, na iznos od 136.840,00 kn (bez PDV-a.)

U realizaciju proračuna za 2014. godine krenulo se odmah na početku godine kroz izgradnju gore navedenih projekata koji su se prenijeli iz proračuna Općine za 2013.godine.

2.2.Značajniji događaji koji su utjecali na izvršenje proračuna:

- Na realizaciju proračuna na rashodovnoj strani neplanirano i nepredviđeno sa velikim rashodom utjecalo je donošenje drugo stupanjke presude od strane Trgovačkog suda u Zagrebu u predmetu sa Euromarketig d.o.o. Zagreb, u kojem je Općina Kali, jednostranim prekidom ugovora, izgubila parnicu koja samim donošenjem ima pravomoćnost za izvršenje na iznos od **430.769,92kn** sa kamatom od 2005.g Dogovoreno je vraćanje najprije **100.000,00kn**, koje smo promptno morali osigurati kratkoročnim kreditnim zaduženjem, a ostalo u 10 rata sa mjesečnim iznosom od **41.490,34kn**. Ova pravomoćna presuda onemogućila je veću realizaciju u izvršenju Proračuna u 2014.g i odustajanje od nekih projekata, bilo da se radi o izradi projektne dokumentacije ili konkretnih izvođenja radova. Nepromišljenim činom i upornim odbijanjem nagodbe(iznos potraživanja je bio cca 165 000,00kn) sa tvrtkom Euromarketing d.o.o. od strane bivšeg Načelnika ovaj događaj unio je jednu kontinuiranu nestabilnost u financijama Općine Kali jer sada, zbog obračunate kamate, mjesečno treba vraćati zajedno sa krakoročnim kreditom cca **55 000,00kn** zaključno sa Studenim 2014.g.
- Velik utjecaj na stabilnost proračuna imao je Sporazum sa Cromaris d.d. o njihovoj investiciji s kojim smo postigli da nam vrate sredstva koje smo im morali vratiti zbog preplaćenih naknada za koncesiju od strane Cromarisa d.d. Radilo se o iznosu **282.199,04kn**.
- Na smanjenje troškova u stavci bruto plaće zaposlenih imala je odluka mog zamjenika Pero Kolega koji je podnošenjem ostavke na tu dužnost praktički donio uštedu na strani rashoda, mjesečna bruto plaća, u iznosu od cca **134.000kn**.

- Veliku stabilnost u proračunu na rashodovnoj strani bila je donošenje odluke i prijem vježbenika Petra Kolega i Magdalena Profaca koji su kvalitetnim radom doprinjeli realizaciji važnih zadaća u pripremi projekata kao i svakodnevnih aktivnosti koje su bitne za funkcioniranje Općine Kali, a praktički nismo imali troškova za njihove bruto plaće.
- Pored ovih dobrih odluka ovako nepovoljnu situaciju u Proračunu za 2014.g., odmah na početku proračunske godine nastojali smo nadoknaditi na prihodovnoj strani ažurnom realizacijom legalizacija kuća kojom se u prvih šest mjeseci prikupio iznos od **101.477,41kn.** te ostalim aktivnostima u svakodnevnom poslovanju koje omogućavaju racionalizaciju i uštedu u poslovanju.

III. RAD I AKTIVNOSTI U IZVJEŠTAJNOM RAZDOBLJU

1. Komunalno uređenje mjesta

Aktivnosti vezane za ovu djelatnost praktički se ne prekidaju i odmah početkom 2014.g. se počelo riješavati određene probleme koje se moglo, a za druge su vršene pripreme na projektima, nabavi i daljnjem projektiranju kritičnih točaka za koje nema projektne dokumentacije.

Obzirom da je za komunalno uređenje, prikupljanje otpada, održavanje komunalnih objekata i javnih površina zadužena komunalna tvrtka u vlasništvu Općine Hripa d.o.o. koja se za navedene usluge financira iz Proračuna i za provedbu njenih aktivnosti je odgovorna osoba direktor komunalne tvrtke. U provođenju ovih aktivnosti i nastojanja Općinskog načelnika kao skupštine Društva, te Nadzornog odbora kao tijela koji nadzire rad i poslovanje, da se sa direktorom poduzmu konkretne aktivnosti i poboljšanja efikasnosti i sam rad tvrtke Hripa d.o.o. direktor Ivan Ricov je podnio neopozivu ostavku 23.04.2014.g., a zamjenjen je 09.05.2014.g. Odlukom o imenovanju Zlatomira Franov za člana Uprave društva-direktora.

Direktno izvršeni radovi u izvještajnom razdoblju su:

1.1. Radovi u 2014. godini koji su zahtjevali hitnu intervenciju na kanalizacionom kolektoru i crpnim stanicama.

- Nabava i ugradnja pumpi u c.s. Kolegini (2kom) tokom siječnja u iznosu od 46.000,00 kuna.
- Nabava i ugradnja pumpe u c.s. Batalaža (1 kom) tokom veljače u iznosu 44.900,00 kuna
- Izmjena elektro opreme za pumpe u Batalaži i Kolegini tokom veljače u iznosu od 23.000,00 kuna.
- Montaža pumpi tokom siječnja i veljače u iznosu od 4.600,00 kuna.
- Čišćenje, crpljenje i dovođenje kanalizacije u funkciju tokom siječnja i veljače u iznosu od 53.300,00 kuna.

1.2. Radovi koje je trebalo odraditi mještanima koji su platili kanalizacioni priključak prije dvije-tri godine.

- Izgradnja sekundarne mreže kanalizacije (šetalište Brgačelj) tijekom lipnja u iznosu od 25.000,00 kuna.

1.3. Radovi na uređenju zapuštenih i nekorisnih javnih površina za parkiranje vozila

- Uređenje privremenog parkinga i privremena sanacija istezališta Batalaža tijekom lipnja u iznosu od 24.900,00 kun
- Uređenje- tamponiranje privremenog parkinga kod nove rive Batalaža tijekom lipnja u iznosu od 65.000,00 kuna.
- Tamponiranje za parking kod Drvorada tijekom lipnja u iznosu od 11.300,00 kuna

1.4. Radovi-sanacija udarnih rupa, redovno i pojačano održavanje cesta

- Sanacija puta kod Mul-istezalište tijekom svibnja u iznosu od 4.600,00 kuna.
- Sanacija udarnih rupa po cijelom mjestu tijekom svibnja u iznosu od 22.200,00 kuna.

- Betoniranje na Batalaži istezalište –rampa za dizanje i spuštanje plovila tijekom svibnja u iznosu 12.000,00 kn.
- Trg Bratski dvor ,sanacija rupa betoniranjem tijekom Svibanj u iznosu 6.221,60kn

1.5. Radovi-uređenje plaža i priprema za turističku sezonu

- Uređenje plaže na Otriću tijekom lipnja i početak srpnja u iznosu od 25.000,00 kuna
- Uređenje plaža sa oblukom tijekom lipnja u iznosu od 10.000,00 kuna.
- Nabava tuša, betoniranje za tuš, betoniranje kod Magazina na Mulu tijekom lipnja u iznosu od 12.000,00 kuna.
- Uređivanja zelenih površina održanog, u svibnju na Mulu posađeno je 40-ak sadnica mediteranskog bilja: jolandi (oleandera), kadulje, lavande i smilja zatim uređivanje zelenih površina na Batalaži, u lipnju, posađeno je 100 sadnica raznog mediteranskog bilja: jolandi, palmi i tamariša i sadnja maslina oko zgrade hitne pomoći u ukupnom iznosu od **17.633,41kn**
- Održana je eko-akcija čišćenja podmor24. svibnja, uvala Batalaža u zajedničkoj organizaciji Općine Kali i TZ općine Kali i tvrtki Kali tuna, Cromaris i Kluba za podvodne aktivnosti Zadar. Procijenjeno je da je u dva sata skupljeno oko **4 tone otpada**.
- Uređivanje ostalih plaža u mjestu tijekom svibnja i lipnja(žalo, tuševi, betoniranje, koševi, klupe) **39.040,20 kn**
- Horizontalna i vertikalna signalizacija tijekom lipnja u iznosu 61.000,00
- Malonogometno Igralište sa umjetnom travom“ Dražine“ u iznosu od 230.000,00 kuna.
- Uređenje obalnog dijela, javne plaža Tratica, tijekom lipnja u iznosu od 350.000,00 kn.

1.6. Radovi na projektu Prometne regulacije u mjestu

- Odluka o početku postupka bagatelne nabave za nabavu vertikalne signalizacije i izradu horizontalne signalizacije u Općini Kali- iznos: 66 250,00kn
- Radovi na postavljanju horizontalne i vertikalne signalizacije tijekom lipnja u iznosu 61.000, 00kn
- U postupku donošenja Odluke o parkiranju na određenim parkirnim mjestima u mjestu na prijedlog Načelnika isti je povučen od strane predlagača zbog neslaganja vijećnika Općinskog vijeća oko uvođenja naplate parkiranja na parkirnim mjestima. Bez obzira što je postavljanjem horizontalne i donekle vertikalne signalizacije došlo do pozitivne reakcije vlasnika osobnih vozila koji su poštivali signalizaciju može se konstatirati da cilj Projekta još uvijek nije postignut .

1.7. Projekti Općine Kali koji su započeti u 2014.

1.7.1. Projekt rješavanja pristupačnosti zgradi Općinskog doma osobama s invaliditetom.

Općina Kali se krajem veljače prijavila na natječaj **Ministarstva branitelja**, kojim se prvi kat općinske zgrade povezuje betonskom rampom s pristupnim putem, a prvi i drugi kat zgrade se povezuje dizalom. Nominiran je projekt u ukupnom iznosu od 270 000,00 kuna, međutim Ministarstvo je u dogovoru sa Načelnikom odobrilo prvu fazu tj. da nam ove godine može odobriti sredstva samo u iznosu od 60 000,00 kn, te je postignut dogovor da bi ove godine išli samo na izgradnju rampe, a iduće godine bi se ponovo prijavili za drugu fazu projekta – ugradnja dizala. U Vodicama je 9. svibnja potpisan ugovor između Ministarstva branitelja i Općine Kali, a u istom mjesecu je provedena javna nabava za izvedbu projekta.

1.7.2. Projekt ekološke javne rasvjete, nova izgradnja

Krajem ožujka, u skladu sa Proračunom za 2014.g prijava na natječaj Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitosti FZOEU za **sufinanciranje izrade projektne dokumentacije za projekt nove ekološke javne rasvjete**: dionice Otočna cesta, Put Male Luke, Tratica-Artina, za što su odobrena sredstva Fonda u iznosu od 22.500,00 kn, odnosno 60%., a Ugovor je potpisan s firmom Veritas Esco iz Splita. Projektna dokumentacija za novu rasvjetu je u izradi, a ove godine se nije moglo i za to prijaviti jer je osim tehničkog projekta za izgradnju nove rasvjete potrebno dobiti još i dozvole i suglasnosti: HEP, županija što je u postupku.

1.7.3. Projekt ekološke javne rasvjete, rekonstrukcija postojeće javne rasvjete

Nakon prijave na natječaj FZOEU ugovorena je izrada projektne dokumentacije za rekonstrukciju postojeće javne rasvjete na području mjesta. Cilj je postojeću rasvjetu zamijeniti ekološkom i energetske učinkovitom rasvjetom, sa svjetlosnim snopom usmjerenim prema dolje kojim se ne stvara tzv. svjetlosno onečišćenje. Računa se da će uštede za rasvjetu biti cca 70% godišnje. Zato se prilikom izrade projekta rekonstrukcije išlo sa tzv. ESCO modelom financiranja, po kojem bi Općina svoj dio iznosa izvedbe projekta – 40%, financirala tijekom narednih godina upravo iz ušteda koje će se ostvariti u troškovima za rasvjetu na godišnjoj razini. Općina se tako početkom Lipnja 2014.g. prijavila na natječaj FZOEU s projektom rekonstrukcije javne rasvjete. Ukupna vrijednost rekonstrukcije rasvjete je 1.566.875,00 kn, a Fond je donio odluku da Općini odobrava 60%, odnosno 940.125,00 kn. Ugovor s Fondom se sklapa nakon provedenog postupka javne nabave koja se trenutno priprema.

1.7.4. Projekt uređenja i obnove javnih obiteljskih plaža „Tratica“ i „Mul“.

1. travnja 2014. objavljena je odluka **Ministarstva turizma** kojom se Općini Kali odobravaju sredstva iz Programa **Fond za razvoj turizma**, na koji se Općina prijavila u 10. mjesecu 2013. g. Odobreno je 200 000,00 kn za projekt, a Ugovor je potpisan kapitalno te se prilikom svakog otvorenog natječaja možemo javiti za dobivanje sredstava za taj projekt nakon što opravdamo dobivena sredstva. Plaže će biti uređene i brendirane kao „obiteljske“.

Obzirom na odobreni iznos krenulo se u uređenje plaže Tratica. Provedena je javna nabava (od 4 upita dobivena je jedna ponuda) i po Zakonu o javnoj nabavi prihvaćena je tvrtka Centrogradnja d.o.o. iz Zagreba sa ponudom koja je bila nešto veća od procijenjene vrijednosti nabave, ukupna cijena ponude s PDV-om 308.012,50 kn. Radovi su započeli početkom Lipnja, a završili do kraja mjeseca.

1.7.5. Projekt HOTSPOT CROATIA

Krajem travnja Općina se prijavila na natječaj **Ministarstva turizma** – poticanje slobodnog pristupa Internetu u turističkim destinacijama -. Prijavljene su 2 točke: Dom i Batalaža. Općini je odobreno 50% iznosa za jednu točku s pristupom internetu u rejonu Batalaža, što je sveukupno iznosilo 26 000 kn.

1.7.6. Projekt gradnje reciklažnog dvorišta sukladno prijedlogu Plana gospodarenja otpadom .

Krajem lipnja 2014 Općina se prijavila na poziv **Fonda za zaštitu okoliša** za financiranje **izrade dokumentacije za gradnju reciklažnog dvorišta**. Fond je krajem 8. mjeseca donio pozitivnu odluku, kojom se Općini Kali 100 % iznosa za dokumentaciju reciklažnog dvorišta, tj. 69 tisuća kuna. Uvjet za povlačenje ovih sredstava je vlasništvo nad zemljištem bivšeg odlagališta Zarabaniž. U tijeku su pripreme za sređivanje imovinsko-pravnih odnosa.

1.8. Izrada projektne dokumentacije:

Sukladno stavkama u Proračunu krenulo se u:

- Postupak bagatelne nabave za izradu projektne dokumentacije glavnog projekta prometnice Tratica-Artina, iznos planiranih sredstava **54,750,00kn**
- Postupak bagatelne nabave za izradu projektne dokumentacije glavnih projekata prometnica UPU-11, OS-3, iznos planiranih sredstava **75.000,00kn**.

1.9. Izrada prostorno-planske dokumentacije

Nakon Sporazuma sa Cromaris d.d. od Općinskog vijeća donesene su:

- Odluka o Izmjeni i dopuni Prostornog plana Općine Kali sukladno potpisanom Sporazumu sa tvrtkom Cromaris d.d.
- Odluka o izradi UPU-3 Prostornog plana Općine Kali sukladno potpisanom Sporazumu sa tvrtkom Cromaris d.d.

2. Izvješće o radu komunalnog redara:

Tijekom prvih šest mjeseci 2014.g komunalni redar je obavljao poslove i zadatke Nadzora nad provedbom odredaba Odluke o komunalnom redu Općine Kali, Odluka i zaključaka načelnika Općine Kali a koje se odnos na održavanje reda i čistoće na javnim površinama, održavanju, korištenju i zaštiti javno prometnih površina, parkova, dječjih i sportskih igrališta, groblja i svih drugih površina u vlasništvu Općine Kali

Aktivnosti na terenu komunalni redar obavlja u okviru redovitih nadzora, ali i po zahtjevima načelnika te zahtjevima i predstavkama mještana i drugih subjekata. Prema podacima o broju predmeta u razdoblju od 7. siječnja do 30. lipnja 2014. godine komunalni redar pokrenuo je samostalno ili po zahtjevu drugih subjekata ukupno:

- 48 predmeta sa različitom vrstom problematike,
- poslato 20 obavijesti te izdao mnogobrojne usmene savjete.

2.1. Prikaz predmeta po vrstama:

- Rješenja za nezakonito zauzimanje i onečišćenje javnih površina-----13
- Obavijesti (opomene) za zauzimanje javnih površina-----20
- Rješenja za uređivanje okućnica-----5
- Rješenja za prekope javnih površina (vodovod)-----1
- Obavijesti o ruševnoj zgradi-----2
- Od navedenih predmeta za javne površine jedan nije riješen te na obavijest o ruševnoj zgradi vlasnici se nisu odazvali.
- Rješenja za nezakonito držanje neregistriranih vozila i brod-----6
- Zapisnik(Opomena) za držanje neregistriranih vozila i brodice -----4
- Svi vlasnici neregistriranih vozila, teretnih prikolica, čamaca izmjestili su svoja vozila, prikolice, brodice s javnih površina po dostavljenom rješenju, opomeni ili zapisniku.
- Usmene opomene ili putem obavijesti za parkiranje na nogostupima---25 Komunalni redar više je puta usmenim savjetima vlasnicima vozila te pisanih obavijesti postavljenih na vozila upozoravao na protupravno parkiranje na nogostupe, na što su većina vlasnika reagirala i uklonila svoja vozila s nogostupa dok su pojedinci nastavili sa parkiranjem na nogostupu što treba regulirati.

2.2. Nadzor nad korištenjem javnih površina po osnovi Ugovora o zakupu

Nadzor je izvršen u 25 slučajeva a povodom korištenja javnih površina z a postavu terasa , štandova i drugih naprava. U 2 slučajeva kod ugostiteljskih terasa utvrđeno je da je manje kvadrature prijavljeno nego što se koristi te je izvršena naknadna izmjera i dostavljeno na daljnje rješavanje.

2.3. Prijave inspekcijama

Prijave inspekcijama odnose se na, prijave o bespravnoj gradnji-1 prijava, te veterinarskoj inspekciji- 2 prijave u vezi uginule morske kornjače te pregaženog psa na otočkoj cesti.

Komunalni redar je na poziv građana 4 puta zajedno sa kom. tvrtkom Hripa vršio uklanjanje lešina životinja.

2.4.Zapisnik o provođenju poreza na kuće za odmor-----1

2.5.Deratizacija i dezinfekcija-----1

Deratizacija i dezinfekcija je kontrolirana od strane redara.

2.6. Foto dokumentacija

Izrada foto dokumenata----- 33

Komunalni redar provodi praksu da o skoro svakom slučaju koje prati na terenu izrađuje foto dokumentaciju ,a istu izrađuje i za potrebe ostalih službi Jedininstvenog Upravnog Odjela.

2.7. Suradnja sa Turističkom zajednicom

Komunalni redar aktivno sudjeluje i pripomaže u svim akcijama Turističke zajednice u pripremi turističke sezone kao i za vrijeme njenog trajanja

2.8. Suradnja sa policijom

U nekoliko slučajeva, za rješavanje problema prometa, bespravne gradnje kao i zauzimanja javnih površina na teren izlaze komunalni redar i policijski službenici s kojima postoji jako dobra suradnja.

2.9. Zaključak o radu komunalnog redara

Pored navedenih aktivnosti na nadzoru provođenja Odluke o komunalnom redu Općine Kali te posebnih naloga načelnika Općine Kali, komunalni redar se aktivno uključuje u organizaciji svih manifestacija koje se organiziraju na području Općine Kali u kojima se Općina Kali predstavlja kao organizator ili pokrovitelj.

Obilazak terena i nadležnosti Općine Kali vrši se svakodnevno. Komunalni redar je u svom radu uspostavio kontakt sa većinom inspekcija nadležnih za različita područja djelatnosti.

Treba napomenuti da koliko god Odluke bile dobre, bez svakodnevnog nadzora od strane komunalnog redara, nisu jamstvo funkcioniranja propisanog komunalnog reda na području Općine Kali te je na ovoj novoj djelatnosti u Općini još dosta posla, ali se slobodno može konstatirati da se uvođenje komunalnog redara kao djelatnika Općine već sada opravdalo jer su, na primjer, neke javne površine poput riva u lučicama Mul i Batalaža godinama bile zatrpane ribarskom opremom i starim mrežama koje su tu ležale, a sada su očišćene.

Sve aktivnosti komunalnog uređenja mjesta odvijale su se pod sloganom „KALI ČISTO I UREĐENO MJESTO“

Može se zaključiti da u ovom segmentu zadaća izvršnih i predstavničkih ovlasti još predstoji dosta posla da bi se dostigla određena razina komunalnog uređenja mjesta.

3. Gospodarstvo i poduzetništvo

Obzirom na probleme gospodarstva u našoj državi posebnu pažnju posvećena je pomoći fizičkim i pravnim osobama kojima je sjedište u Općini Kali .

Posebno bih naglasio aktivnosti u slijedećim tvrtkama:

3.1. Nauta Lamjana d.d. u stečaju je krajem prošlog ljeta krenula u proizvodnju, ostvarena je dobra suradnja sa rukovodstvom tvrtke kako na razini Općine tako i suradnjom sa tvrtkama i zadrugama koje djeluju na području Općine. Međutim sredinom travnja 2014. dolazi do smjene stečajnog Upravitelja, i zaustavljanjem proizvodnje, otpuštanjem radnika što je negativno odjeknulo kod vlasnika brodova i stranih i domaćih.

Obzirom da je očuvanje brodogradilišta od iznimnog značenja za Općinu Kali i sve ostale općine na Ugljanu i Pašmanu, na prijedlog Načelnika Općinsko vijeće je donijelo dokumentat pod nazivom „Zahtjev za očuvanjem brodogradilišta u uvali Vela Lamnjana Kali“ koji je upućen na sve relevantne adrese od Vlade, predsjednika RH do DORH-a i Zadarske županije. Mislim da je ovaj dokumentat utjecao na rješavanje problema i zadržavanje proizvodnje što se vidi iz izjava sadašnjeg stečajnog upravitelja koji se sada zalaže za proizvodnju, a kad je došao izjavljivao je kako će brodogradilište zatvoriti jer nema ekonomsku opravdanost što je sasvim pogrešno jer su ovakvi kapaciteti u servisiranju ribarskih, turističkih i pomoćnih brodova u Hrvatskoj nedostatni.

3.2. Ribarstvo, ulov sitne plave ribe je najznačajnija djelatnost za naše mjesto i u prvih šest mjeseci ulovi su bili relativno dobri osim ulova inćuna. Velik problem ribara je u njihovoj nepripremljenosti ulaskom Hrvatske u EU i nedovoljnoj informiranosti o uvjetima koji ih očekuju tako da u razgovoru sa njima izražavaju bojazan i prilično su zabrinuti. O ovoj problematici razgovaralo se na tribini održanoj prilikom posjete EU parlamentarca gosp. Tonina Picule. Ipak usprkos svemu, ovdje treba posebno spomenuti vrlo dobre poslovne rezultate **ribarske zadruge Omega-3** koja je u svojoj izvoznoj orijentaciji uspjela dignuti cijenu ribe koja se plaća ribaru za skoro 10-20% ovisno o kvaliteti ribe.

3.3. Ribarska zadruga „Ribarska sloga“ je uspjela očuvati preradu sitne plave ribe i očuvati radna mjesta, kvalitetnije pripremiti projekt „Srdelasnack“ za turističku sezonu, a najvažnije je što je nakon prijave na natječaj IPARD mjera 103-prerada ribe, uspješno prošla evaluacijukompletne dokumentacije,

koja je vrlo zahtjevna, i uspjela potpisati Ugovor sa Agencijom za plaćanja u poljoprivredi i ribarstvu na iznos cca 16 000 000,00kn, povrat investicije 50% nakon izgradnje objekta i kao takva trenutno je u pripremi zatvaranja financijske konstrukcije sa HAVOR-om preko poslovne banke za pokretanje izgradnje novog objekta u gospodarskoj zoni Vela Lamnjana. Za ovaj uspjeh Ribarske sluge zaslužna je i Općina Kali, a koja je i zainteresirana za dislokaciju pogona za preradu ribe iz uvale Batalaže.

3.4. Ribarstvo marikultura-uzgoj bijele i velike plave ribe-tuna je također vrlo značajna djelatnost za naše mjesto i tu se ističu dvije najveće tvrtke u Hrvatskoj u toj branši koje imaju proizvodne kapacitete u našoj Općini, a to su **Cromaris d.o.o. i Kali tuna d.o.o.**

Sporazumom između Cromarisa i Općine Kali koji je pripreman više od šest mjeseci, omogućeno je ulaganje-rekonstrukcija postojećeg objekta u Maloj Lamjani u iznosu 3 000 000 Eura ove tvrtke u povećanje proizvodnje kvalitetnijem osiguranju predrasta riblje mlađi u cilju smanjenja mortaliteta u uzgoju orada i lubina. Ovom investicijom otvara se cca 20 novih radnih mjesta što u ovim uvjetima nezaposlenosti otvara zapošljavanje osoba koji su nezaposleni ili se prekvalificiraju iz ulova u uzgoj ribe.

Kali tuna d.o.o. kao perjanica u uzgoju tune uspješno je prebrodila malu krizu u poslovanju i uspješnim ulovom kvote tuna u iznosu više od 100 tona nastavlja sa zahtjevnim poslom gdje mnogi mještani uspješno rade i doprinose zajednici.

3.5. Poljoprivredna zadruga „Maslina“

Kupnjom zemljišta na poziciji Vodopad od strane Općine Kali omogućuje se daljnji razvoj ove kvalitetne tvrtke koja posjeduje uljaru, pekaru i trgovinu mješovite robe te predstavlja vrlo stabilnu tvrtku zapošljavajući preko dvadeset djelatnika/ca iz našeg mjesta.

3.6. Ostalo poduzetništvo

Trgovine ugostiteljski objekti, standardno dobro posluju i predstavljaju značajnu poduzetničku aktivnost u mjestu osiguravajući opskrbu raznih materijala i uslužne djelatnosti stanovništvu.

3.7. Poslovna infrastruktura,

Aneksom ugovora između Općine Kali i tvrtke Obala d.o.o. Split na iznos od 296.000,00 kn koji je rađen u suradnji sa Državnom lučkom upravom nastavljene su aktivnosti u završavanju ovog Ugovora u izradi projektne dokumentacije za ishodovanje građevinske dozvole za izgradnju ribarske luke Vela Lamnjana koja će u poslovnom smislu omogućiti kvalitetnije uvjete našim ribarima za obavljanje svoji aktivnosti u ulovu i neophodnoj logistici za što veću konkurentnost ove gospodarske grane.

4. Društvene djelatnosti

4.1. Školsko i predškolsko obrazovanje

- Proširenje osnovne škole

U programu poboljšanja uvjeta osmogodišnjeg školstva nastavljene su aktivnosti na projektiranju proširenja škole na Dražinama te potpunog osnivanja osmogodišnje osnovne škole u Kalima za što je potrebno pored projektne dokumentacije napraviti elaborat opravdanosti ulaganja obzirom na broj djece što je također pokrenuto dopisom prema Ministarstvu znanosti. Ubrzo se očekuje lokacijska dozvola da bi se moglo ići na izradu Glavog projekta radi dobivanja građevinske dozvole.

- Projekt dogradnje dječjeg vrtića “Srdelica”

Posebna pažnja posvećena je proširenju vrtića sa mogućnošću cijelodnevnog boravka predškolske djece te organiziranjem jaslica čime se otvara bolja mogućnost zapošljavanja mladi žena. Problem je u isteku Rješenja o uvjetima gradnje, donoseno 2009. god., a vrijedi dvije godine, što nastojimo riješiti sa Ministarstvom graditeljstva jer se u međuvremenu promijenio Zakon o građenju po kojem treba imati Građevinsku dozvolu.

U travnju se stupilo u kontakt sa **Ministarstvom regionalnog razvoja**, te se tražio područje suradnje na kojem bi Općina mogla povući određena sredstva. Tako je ponovo aktiviran projekt kojeg je Općina prijavila 2011. "**Dogradnja dječjeg vrtića Srdelica**" za financiranje iz "Projekta razvoja infrastrukture na otocima i u priobalju - **EIB-3**". U svibnju smo ispunili potrebne excel obrasce, te napravili opis projekta na hrvatskom i engleskom /za potrebe Europske investicijske banke – EIB/. Projekt dogradnje iznosi **1 000.000,00kn**, od čega bi program EIB-3 pokrio 80 posto iznosa, a Općina 20 posto. S obzirom da su u Ministarstvu čekali da sve lokalne samouprave dostave projekte, te sve zajedno predali Banci na odobrenje tek u 7. mjesecu, odgovor banke se još očekuje, a u međuvremenu se intenzivno radi na pripremi i usklađivanju projektne dokumentacije radi ishodovanja građevinske dozvole po novom Zakonu o građenju koji je stupio na snagu 01.01.2014.g.

4.2.Socijalne skrb i zdravstvo

Program javnih potreba socijalne skrbi i zdravstva realiziran je u izvještajnom razdoblju programom :
-pravo na jednokratnu pomoć roditeljima za novorođenu djecu, za troje djece, u iznosu **7.500,00 kn**,
-financiranje asistenta u nastavi za dijete sa poteškoćama u praćenju nastave u iznosu **21.533,37kn**,
-dodatni tim u hitnoj pomoći **7.700,00kn**

4.3.Kulturno-zabavne aktivnosti

Od Program zadovoljavanja javnih potreba u kulturi od Udruga financijski je potpomognut nastup Mažoretkinja otoka Ugljana i Pašmana na takmičenju **3.000kn**.
Sufinanciranje kulturno-tradicijske manifestacije „Kualjske Maškare“ zbog specifičnosti organizacije ove godine, donacije fizičkih i pravnih osoba odvijale su se preko računa Općine Kali i iznosile su u rashodima i rashodima **35.231,80kn**.
Folklorna skupine „Kualjske posestrine“, izabравši novo rukovodstvo, nastavila je sa aktivnim radom i učestvuje u skoro svim smotrama folkloru u našoj županiji.

4.4.Sportske aktivnosti

Financijskom podrškom u provođenju programa javnih potreba u sportu osiguravaju se djeci, mladima i ostalim stanovnicima Općine preduvjeti za bavljenje tjelesnim aktivnostima, postizanje sportskih rezultata kao i poticanje i promicanje sporta kao zdravog načina života. U tom smislu koristi se školska dvorana za čije otvaranje i nadzor je potrošeno **18.585,75kn**, a u kojoj se odvijaju aktivnosti sportskih klubova i udruga. Posebno bih spomenuo financiranje stolno teniskog kluba u iznosu **21.500.00kn** koji redovito održavaju trening.

4.5.Poticanje rada civilnih udruga

Obilježavanje ovih događaja prethodili su sastanci sa civilnim udrugama mladih, žena, Turističke zajednice za pripremu ljetne sezone, zatim udruge Kualjske ribarske noći u vezi priprema za manifestaciju.

Posebno se ističe Aktiv dobrovoljnih davaoca krvi koji je u ovom razdoblju u dva davanja sakupio više od 100 boca krvi te udrugu mladih žena „Kančulice“. Također ovdje treba spomenuti problem ne funkcioniranja udruge mladih, pogotovo kod organizacije manifestacija. Razgovorom i sastancima sa mladima te njihovom izbornom skupštinom mislim da će ovi problemi biti prevladani. Pripreme za održavanje manifestacija „Streetball“, i „Kualjske ribarske noći“ su se odvijale na sastancima sa organizacionim odborom.

4.6. Kontakti i suradnja sa državnim i regionalnim institucijama

- U sklopu posjeta zadarskoj županiji i otocima **predsjednik RH Ivo Josipović je 20. svibnja** posjetio Kali, te dao posmrtno odličje Gorku Kurtinu, hrvatskom branitelju. Tom prigodom izveden je prigodni program s kulturnim i domoljubnim sadržajima u Domu koji je bio pun mještana i gostiju.
- U organizaciji Općine Kali u ribarskom magazinu na Batalaži se za vrijeme velikih poplava u **svibnju** prikupljala materijalna pomoći za poplavljena područja Slavonije. Kaljani su vrlo brzo uspjeli napuniti kamion sa preko 7tona pomoći za teško pogođenu slavonsku općinu Gunja.
- Posebno bih izdvojio sastanak sa generalnim direktorom Hrvatskih voda vezan za probleme odvodnje, održan je sastanak u Ministarstvu regionalnog razvoja i fondova Europske unije vezan za kapitalne investicije u Općini Kali, u Ministarstvu obrta i poduzetništva vezano za poslovnu infrastrukturu i

problema dugovanja tj pravdanja dobijenih sredstava, a sve u vezi rješavanja problema investiranja u naše projekte te novonastalih prilika ulaskom Hrvatske u EU.

- Kvalitetnu suradnju uspostavljena je sa ostalim ustanovama i institucijama u Zadarskoj županiji, a posebno bih istaknuo kvalitetnu suradnju sa Policijskom postajom Zadar i Odjelom za pomorstvo i turizam te Zavodom za prostorno uređenje sukladno potpisanom ugovoru o stručnoj pomoći i pružanju savjeta vezanih uz prostorno planiranje.

4.7. Obilježavanje državnih blagdana

- Državni blagdani, Dan antifašističke borbe 22.06. i Dan državnosti RH 25.06. obilježeni su polaganjem vijenaca i odavanjem počasti poginulim braniteljima te kulturnom priredbom koji su izveli učenici osnovne škole i djeca diečjeg vrtića te folklorne skupine.

6. Jačanje administrativnih kapaciteta u općinskoj upravi

Nakon izvršenog postupka prijema na stručno osposobljavanjem za rad u Jedinostvenom upravnom odjelu Općine Kali (uz državnu potporu od 1600kn) :

-1 djelatnika za radno mjesto referenta za evropske fondove i državne natječaje

-1 djelatnica za aministrativnu tajnicu i opće poslove pogotovo urudžbenog zapisnika koji se sada vodi, uz pomoć programske podrške, na računalu.

Prijem vježbenika je u potpunosti opravdan, a oni su kvalitetnim radom doprinjeli realizaciji važnih zadaća u pripremi projekata kao i svakodnevnih aktivnosti koje su bitne za funkcioniranje Općine Kali.

Također radi poboljšanja efikasnosti općinske uprave kupljena je računalne i druge opreme u iznosu **26.814,37 kn.**

Nakon prihvatljive opreme potpisan je ugovor o uslugama stjecanja prava korištenja, instaliranje i implementaciju računskog sustava za Općinu te obuke za rad sa programom za vođenje računovodstva. Ukupna jednokratna naknada za instalaciju i obuku svih licenci i modula iznosi **55.310,00kn**, godišnja ugovorena okvirna naknada svih licenca za održavanje iznosi **37.797,22kn**

IV. ZAKLJUČAK

Podneseno Izvješće o radu općinskog načelnika Općine Kali za razdoblje siječanj-lipanj 2014. godine sadrži prikaz najvažnijih poslova i zadataka iz nadležnosti Načelnika kao izvršnog tijela općine. Općinski načelnik je uz stručnu, administrativnu i tehničku potporu službi u Općini te u suradnji i pomoći sa ostalim institucijama, a posebno predsjednikom Općinskog vijeća gosp. Milan Pažek i svim vijećnicama i vijećnicima, a u okviru financijskih mogućnosti planiranih Proračunom, nastojao u izvještajnom razdoblju obavljati poslove na način koji će osigurati uvjete za što kvalitetnije zadovoljavanje potreba mještana općine Kali.

Kroz Izvješće o radu nastojalo se prikazati sve aktivnosti u izvještajnom razdoblju. Izvješće predstavlja jednu sliku rada općinske Uprave koja je po efikasnosti i učinkovitosti napravila iskorak, ali koju treba još dizati kako bi se dostigli standardi i cilj koji osigurava održivi razvoj, bolju kvalitetu života u mjestu i zadovoljstvo mještana. Nastojeći odgovorno i kvalitetno ispuniti svoju obvezu vođenja izvršnih poslova općine Kali kao jedinice lokalne samouprave u prvoj polovini 2014. godine Općinski načelnik se zahvaljuje svim mještanima Općine Kali na suradnji i razumijevanju.

OPĆINSKI NAČELNIK – OPĆINE KALI

KLASA: 022-06/14-01/11
URBROJ: 2198/14-02-14-1
Kali, dana 12.09.2014 godine

Načelnik:
Duško Vidov, dipl.ing

Na temelju članka 32. Statuta Općine Kali (Službeni Glasnik Općine Kali br. 02/13) i članka 109. Zakona o proračunu Općinsko vijeće Općine Kali na svojoj 15. sjednici Općinskog vijeća Općine Kali održane dana 09. 10. 2014 godine, donosi:

**ODLUKU
O DONOŠENJU POLUGODIŠNJEG IZVJEŠTAJA
O IZVRŠENJU PRORAČUNA ZA RAZDOBLJE
OD 01. 01. DO 30. 06. 2014. GODINE**

Članak 1.

Donosi se polugodišnji izvještaj o izvršenju proračuna Općine Kali i proračunskih korisnika za razdoblje od 1.01. do 30. 06. 2014. godine

Članak 2.

Izvješće o izvršenju proračuna i proračunskih korisnika iz članka 1. ove odluke sastavni je dio ove Odluke.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom Glasniku Općine Kali.

OPĆINSKO VIJEĆE – OPĆINE KALI

KLASA: 022-06/14-01/15
URBROJ: 2198/14-01-14-5
Kali, dana 09. 10. 2014. godine

Predsjednik Općinskog vijeća:
Milan Pažek

Na temelju članka 109. Zakona o proračunu (NN RH 87/08 i 136/12.) i članka 32 Statuta Općine Kali ("Službeni glasnik općine Kali" broj 2/13), a po prijedlogu načelnika Općine Kali, Općinsko vijeće na svojoj 15. sjednici održanoj 09. listopada 2014. godine, donosi

**POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA
OPĆINE KALI ZA 2014. GODINU
I. OPĆI DIO**

Članak 1.

Polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Kali za 2014 godinu sadrži:

A. RAČUNA PRIHODA I RASHODA	I. Rebalans 2014.	Ostvarenje I.- VI.2014.
Prihodi poslovanja	8.359.740,00 kn	2.689.368,89 kn
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	400.000,00 kn	30.000,00 kn
UKUPNO PRIHODA	8.759.740,00 kn	2.719.368,89 kn
Rashodi poslovanja	4.886.493,45 kn	2.168.072,27 kn
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	4.064.000,00 kn	459.677,50 kn
UKUPNO RASHODA	8.950.493,45 kn	2.627.749,77 kn
RAZLIKA VIŠAK/MANJAK	-190.753,45 kn	91.619,12 kn
B. RASPOLOŽIVIH SREDSTAVA IZ PRETHODNIH GODINA		
RASPOLOŽIVIH SREDSTAVA IZ PRETHODNIH GODINA	719.753,45 kn	0,00 kn
C. RAČUNA ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA		
Primici od financijske imovine i zaduživanja	320.000,00 kn	100.843,31 kn
Izdaci za financijsku imovinu i otplata zajmova	849.000,00 kn	295.510,42 kn
NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE	-529.000,00 kn	-194.667,11 kn
VIŠAK/MANJAK + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA + NETO FINANCIRANJE/ZADUŽIVANJE	0,00 kn	-103.047,99 kn

Članak 2.

Ostvarenje prihoda i primitaka, rashoda i izdataka po ekonomskoj, funkcijskoj, organizacijskoj programskoj klasifikaciji i izvorima financiranja utvrđuje se u Računu prihoda i rashoda, Računu financiranja i Posebnom dijelu proračuna.

Klasa: 022-06/14-01/15

Urbroj: 2198/14-01-14-5

Kali, 09. listopada 2014. godine

Predsjednik općinskog vijeća
Milan Pažek

POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE KALI ZA 2014.GODINU

OPĆI DIO - PRIHODI I PRIMICI

Račun/ Pozicija	Opis	I. Rebalans 2014.	Ostvarenje I.- VI.2014.	Indeks 4/3
6	Prihodi poslovanja	8.359.740,00	2.689.368,89	32,17%
61	Prihodi od poreza	2.766.471,00	1.189.586,58	43,00%
611	Porez i prizrez na dohodak	2.477.471,00	1.160.504,50	46,84%
6111	Porez i prizrez na dohodak od nesamostalnog rada	2.477.471,00	1.160.504,50	46,84%
61111	1200-Porez i prizrez na dohodak od nesamostalnog rada i drugih samostalnih djelatnosti	2.477.471,00	1.160.504,50	46,84%
613	Porezi na imovinu	180.000,00	22.722,31	12,62%
6131	Stalni porezi na nepokretnu imovinu (zemlju, zgrade, kuće i ostalo)	90.000,00	4.459,00	4,95%
61314	Porez na kuće za odmor	90.000,00	4.459,00	4,95%
6134	Povremeni porezi na imovinu	90.000,00	18.263,31	20,29%
61341	Porez na promet nekretnina	90.000,00	18.263,31	20,29%
614	Porezi na robu i usluge	109.000,00	6.359,77	5,83%
6142	Porez na promet	40.000,00	5.759,77	14,40%
61424	Porez na potrošnju alkoholnih i bezalkoholnih pića	40.000,00	5.759,77	14,40%
6145	Porezi na korištenje dobara ili izvođenje	68.000,00	600,00	0,88%
61453	Porez na tvrtku odnosno naziv tvrtke	68.000,00	600,00	0,88%
6146	Ostali porezi na robu i usluge	1.000,00	0,00	0,00%
61469	Ostali nespomenuti porezi na robu i usluge	1.000,00	0,00	0,00%
63	Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar općeg proračuna	2.145.969,00	287.202,29	13,38%
633	Pomoći iz proračuna	2.070.969,00	263.000,00	12,70%
6331	Tekuće pomoći iz proračuna	1.900,00	0,00	0,00%
63312	Tekuće pomoći iz županijskih proračuna	1.900,00	0,00	0,00%
6332	Kapitalne pomoći iz proračuna	2.069.069,00	263.000,00	12,71%
63321	Kapitalne pomoći iz državnog proračuna	1.969.069,00	263.000,00	13,36%
63322	Kapitalne pomoći iz županijskih proračuna	100.000,00	0,00	0,00%
634	Pomoći od ostalih subjekata unutar općeg proračuna	75.000,00	24.202,29	32,27%
6342	Kapitalne pomoći od ostalih subjekata unutar općeg proračuna	75.000,00	24.202,29	32,27%
63425	Kapitalne pomoći od ostalih izvanproračunskih korisnika državnog proračuna	75.000,00	24.202,29	32,27%
64	Prihodi od imovine	1.044.400,00	208.672,00	19,98%
641	Prihodi od financijske imovine	210.000,00	583,88	0,28%
6413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	10.000,00	583,88	5,84%
64132	Kamate na depozite po viđenju	10.000,00	583,88	5,84%
6416	Prihodi od dividendi	200.000,00	0,00	0,00%
64162	Prihodi od dividendi na dionice u trgovačkim društvima u javnom sektoru	200.000,00	0,00	0,00%
642	Prihodi od nefinancijske imovine	834.400,00	208.088,12	24,94%
6421	Naknade za koncesije	302.400,00	71.049,83	23,50%
64214	Naknada za koncesiju na pomorskom dobru	300.000,00	68.649,83	22,88%
64219	Naknade za koncesije za obavljanje javne zdravstvene službe i ostale koncesije	2.400,00	2.400,00	100,00%
6422	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	227.000,00	35.390,10	15,59%
642251		167.000,00	32.690,10	19,57%

POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE KALI ZA 2014.GODINU

OPĆI DIO - PRIHODI I PRIMICI

Račun/ Pozicija	Opis	I. Rebalans 2014.	Ostvarenje I.- VI.2014.	Indeks 4/3
642291		60.000,00	2.700,00	4,50%
6423	Naknada za korištenje nefinancijske imovine	5.000,00	170,78	3,42%
64236	Spomenička renta	5.000,00	170,78	3,42%
6429	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	300.000,00	101.477,41	33,83%
64299	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	300.000,00	101.477,41	33,83%
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	1.883.200,00	622.698,82	33,07%
651	Upravne i administrativne pristojbe	43.000,00	468,02	1,09%
6512	Županijske, gradske i općinske pristojbe i	3.000,00	468,02	15,60%
65123	Gradske i općinske upravne pristojbe	3.000,00	468,02	15,60%
6514	Ostale pristojbe i naknade	40.000,00	0,00	0,00%
65141	Boravišne pristojbe	40.000,00	0,00	0,00%
652	Prihodi po posebnim propisima	269.200,00	99.628,28	37,01%
6521	Prihodi državne uprave	1.000,00	0,00	0,00%
65219	Ostali nespomenuti prihodi državne uprave	1.000,00	0,00	0,00%
6522	Prihodi vodnog gospodarstva	50.000,00	15.999,42	32,00%
65224	Naknada za uređenje voda	50.000,00	15.999,42	32,00%
6526	Ostali nespomenuti prihodi	218.200,00	83.628,86	38,33%
65268	Ostali prihodi za posebne namjene	218.200,00	83.628,86	38,33%
653	Komunalni doprinosi i naknade	1.571.000,00	522.602,52	33,27%
6531	Komunalni doprinosi	750.000,00	263.358,38	35,11%
65311	Komunalni doprinos	750.000,00	263.358,38	35,11%
6532	Komunalne naknade	800.000,00	254.689,14	31,84%
65321	Komunalna naknada	800.000,00	0,00	0,00%
653211		0,00	133.691,57	
653212		0,00	120.997,57	
6533	Naknade za priključak	21.000,00	4.555,00	21,69%
653311		1.000,00	200,00	20,00%
653312		20.000,00	4.355,00	21,78%
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	519.700,00	381.209,20	73,35%
681	Kazne i upravne mjere	10.000,00	0,00	0,00%
6819	Ostale kazne	10.000,00	0,00	0,00%
68191	Ostale nespomenute kazne	10.000,00	0,00	0,00%
683	Ostali prihodi	509.700,00	381.209,20	74,79%
6831	Ostali prihodi	509.700,00	381.209,20	74,79%
68311	Ostali prihodi	509.700,00	381.209,20	74,79%
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	400.000,00	30.000,00	7,50%
71	Prihodi od prodaje neproizvedene	400.000,00	30.000,00	7,50%
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	400.000,00	30.000,00	7,50%
7111	Zemljište	400.000,00	30.000,00	7,50%
71119	Ostala zemljišta	400.000,00	30.000,00	7,50%

**POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE KALI ZA
2014.GODINU**

OPĆI DIO - PRIHODI I PRIMICI

Račun/ Pozicija	Opis	I. Rebalans 2014.	Ostvarenje I.- VI.2014.	Indeks 4/3
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	320.000,00	100.843,31	31,51%
81	Primljene otplate (povrati) glavnice danih zajmova	20.000,00	520,00	2,60%
812	Primici (povrati) glavnice zajmova danih neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima	20.000,00	520,00	2,60%
8121	Povrat zajmova danih neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima u	20.000,00	520,00	2,60%
81212	Povrat zajmova danih neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima u	20.000,00	520,00	2,60%
84	Primici od zaduživanja	300.000,00	100.323,31	33,44%
844	Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	300.000,00	100.323,31	33,44%
8443	Primljeni krediti od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora	300.000,00	100.323,31	33,44%
84431	Primljeni krediti od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora - kratkoročni	300.000,00	100.323,31	33,44%
9	Vlastiti izvori	719.753,45	0,00	0,00%
92	Rezultat poslovanja	719.753,45	0,00	0,00%
922	Višak/manjak prihoda	719.753,45	0,00	0,00%
9221	Višak prihoda	719.753,45	0,00	0,00%
92211	Višak prihoda poslovanja	719.753,45	0,00	0,00%
	UKUPNO	9.799.493,45	2.820.212,20	0,29

**POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE KALI ZA
2014.GODINU**

OPĆI DIO - RASHODI I IZDACI

Račun/ Pozicija	Opis	I. Rebalans 2014.	Ostvarenje I.- VI.2014.	Indeks 4/3
3	Rashodi poslovanja	4.886.493,45	2.168.072,27	44,37%
31	Rashodi za zaposlene	1.279.600,00	594.563,16	46,46%
311	Plaće (Bruto)	1.155.700,00	544.255,95	47,09%
3111	Plaće za redovan rad	1.155.700,00	544.255,95	47,09%
31111	Plaće za zaposlene	685.200,00	322.373,03	47,05%
31112	Plaće za vježbenike	470.500,00	221.882,92	47,16%
312	Ostali rashodi za zaposlene	15.000,00	0,00	0,00%
3121	Ostali rashodi za zaposlene	15.000,00	0,00	0,00%
31212	Nagrade	7.500,00	0,00	0,00%
31216	Regres za godišnji odmor	7.500,00	0,00	0,00%
313	Doprinosi na plaće	108.900,00	50.307,21	46,20%
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	97.400,00	44.930,07	46,13%
31321	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	94.000,00	43.348,51	46,12%
31322	Doprinos za obvezno zdravstveno osiguranje zaštite zdravlja na radu	3.400,00	1.581,56	46,52%
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	11.500,00	5.377,14	46,76%
31332	Doprinosi za obavezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	11.500,00	5.377,14	46,76%
32	Materijalni rashodi	3.032.453,45	1.444.097,91	47,62%
321	Naknade troškova zaposlenima	75.100,00	29.268,28	38,97%
3211	Službena putovanja	40.000,00	11.199,28	28,00%
32111	Dnevnice za službeni put u zemlji	6.000,00	2.890,00	48,17%
32113	Naknade za smještaj na službenom putu u zemlji	6.000,00	908,28	15,14%
32115	Naknade za prijevoz na službenom putu u zemlji	19.000,00	3.412,00	17,96%
32119	Ostali rashodi za službena putovanja	9.000,00	3.989,00	44,32%
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	20.000,00	10.944,00	54,72%
32121	Naknade za prijevoz na posao i s posla	20.000,00	10.944,00	54,72%
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	15.100,00	7.125,00	47,19%
32131	Seminari, savjetovanja i simpoziji	10.000,00	4.125,00	41,25%
32132	Tečajevi i stručni ispiti	5.100,00	3.000,00	58,82%
322	Rashodi za materijal i energiju	115.500,00	72.638,45	62,89%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	27.000,00	16.077,20	59,55%
32211	Uredski materijal	14.000,00	9.736,09	69,54%
32212	Literatura (publikacije, časopisi, glasila, knjige i ostalo)	7.000,00	3.220,00	46,00%
32214	Materijal i sredstva za čišćenje i održavanje	6.000,00	3.121,11	52,02%
3223	Energija	61.500,00	40.144,83	65,28%
32231	Električna energija	60.000,00	39.704,99	66,17%
32234	Motorni benzin i dizel gorivo	1.500,00	439,84	29,32%
3224	Mat. i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	23.000,00	16.416,42	71,38%
32241	Mat. i dijelovi za tek. i invest. održav. građevinskih objekata	5.000,00	3.134,78	62,70%
32244	Ostali materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	18.000,00	13.281,64	73,79%
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	4.000,00	0,00	0,00%

POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE KALI ZA 2014.GODINU
OPĆI DIO - RASHODI I IZDACI

Račun/ Pozicija	Opis	I. Rebalans 2014.	Ostvarenje I.- VI.2014.	Indeks 4/3
32271	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	4.000,00	0,00	0,00%
323	Rashodi za usluge	1.561.500,00	522.272,16	33,45%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	35.500,00	22.210,56	62,56%
32311	Usluge telefona, telefaksa	20.000,00	12.057,58	60,29%
32313	Poštarina (pisma, tiskanice i sl.)	15.000,00	9.972,98	66,49%
32314	Rent-a-car i taxi prijevoz	500,00	180,00	36,00%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	58.000,00	29.003,57	50,01%
32321	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja građevinskih objekata	20.000,00	19.375,95	96,88%
32322	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja postrojenja i opreme	38.000,00	9.627,62	25,34%
3233	Usluge promidžbe i informiranja	8.000,00	0,00	0,00%
32334	Promidžbeni materijali	8.000,00	0,00	0,00%
3234	Komunalne usluge	1.240.000,00	425.244,94	34,29%
32341	Opskrba vodom	30.000,00	16.118,34	53,73%
32342	Iznošenje i odvoz smeća	25.000,00	24.202,29	96,81%
32349	Ostale komunalne usluge-	1.185.000,00	384.924,31	32,48%
3237	Intelektualne i osobne usluge	198.000,00	33.650,59	17,00%
32373	Usluge odvjetnika i pravnog savjetovanja	50.000,00	16.524,75	33,05%
32375	Geodetsko-katastarske usluge	3.000,00	230,00	7,67%
32376	Usluge vještačenja	33.000,00	2.500,00	7,58%
32379	Ostale intelektualne usluge	112.000,00	14.395,84	12,85%
3239	Ostale usluge	22.000,00	12.162,50	55,28%
32391	Grafičke i tiskarske usluge, usluge kopiranja i uvezivanja i slično	5.000,00	0,00	0,00%
32399	Ostale nespomenute usluge	17.000,00	12.162,50	71,54%
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	6.000,00	0,00	0,00%
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	6.000,00	0,00	0,00%
32412	Naknade ostalih troškova	6.000,00	0,00	0,00%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.274.353,45	819.919,02	64,34%
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	90.300,00	300,00	0,33%
32911	Naknade članovima predstavničkih i izvršnih	88.300,00	300,00	0,34%
32912	Naknade članovima povjerenstava	2.000,00	0,00	0,00%
3293	Reprezentacija	60.000,00	9.788,69	16,31%
32931	Reprezentacija	60.000,00	9.788,69	16,31%
3294	Članarine	9.300,00	774,68	8,33%
32940	Članarine	9.300,00	774,68	8,33%
3295	Pristojbe i naknade	10.000,00	1.192,00	11,92%
32950	Pristojbe i naknade	10.000,00	1.192,00	11,92%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.104.753,45	807.863,65	73,13%
32991	rashodi protokola	5.000,00	808,00	16,16%
32999	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.099.753,45	807.055,65	73,39%
34	Financijski rashodi	113.000,00	44.487,20	
39,37%				
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	90.000,00	36.000,23	40,00%
3420	Kamate za primljene kredite i zajmove	90.000,00	36.000,23	40,00%

POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE KALI ZA 2014.GODINU
OPĆI DIO - RASHODI I IZDACI

Račun/ Pozicija	Opis	I. Rebalans 2014.	Ostvarenje I.- VI.2014.	Indeks 4/3
34200	Kamate za primljene kredite i zajmove	90.000,00	36.000,23	40,00%
343	Ostali financijski rashodi	23.000,00	8.486,97	36,90%
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	19.000,00	7.636,80	40,19%
34312	Usluge platnog prometa	19.000,00	7.636,80	40,19%
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	4.000,00	850,17	21,25%
34349	Ostali nespomenuti financijski rashodi	4.000,00	850,17	21,25%
35	Subvencije	0,00	0,00	
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	0,00	0,00	
3520	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	0,00	0,00	
35200	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	0,00	0,00	
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	207.000,00	57.724,00	27,89%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	207.000,00	57.724,00	27,89%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	207.000,00	57.724,00	27,89%
37212	Pomoć obiteljima i kućanstvima	85.500,00	7.700,00	9,01%
37219	Ostale naknade iz proračuna u novcu	121.500,00	50.024,00	41,17%
38	Ostali rashodi	254.440,00	27.200,00	10,69%
381	Tekuće donacije	254.440,00	27.200,00	10,69%
3811	Tekuće donacije u novcu	254.440,00	27.200,00	10,69%
38114	Tekuće donacije udrugama i političkim strankama	13.440,00	0,00	0,00%
38115	Tekuće donacije sportskim društvima	71.000,00	21.500,00	30,28%
38119	Ostale tekuće donacije	170.000,00	5.700,00	3,35%
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	4.064.000,00	459.677,50	11,31%
41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	1.332.000,00	74.299,50	5,58%
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	55.000,00	0,00	0,00%
4111	Zemljište	55.000,00	0,00	0,00%
41111	Poljoprivredno zemljište	55.000,00	0,00	0,00%
412	Nematerijalna imovina	1.277.000,00	74.299,50	5,82%
4126	Ostala nematerijalna imovina	1.277.000,00	74.299,50	5,82%
41261	Ostala nematerijalna imovina	1.277.000,00	74.299,50	5,82%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.732.000,00	385.378,00	14,11%
421	Građevinski objekti	2.598.000,00	347.687,38	13,38%
4212	Poslovni objekti	1.150.000,00	0,00	0,00%
42122	Bolnice, ostali zdravstveni objekti, laboratoriji, umirovljenički domovi i centri za socijalnu skrb	0,00	0,00	
42123	Zgrade znanstvenih i obrazovnih institucija (fakulteti, škole, vrtići i slično)	1.000.000,00	0,00	0,00%

OPĆI DIO - RASHODI I IZDACI

Račun/ Pozicija	Opis	I. Rebalans 2014.	Ostvarenje I.- VI.2014.	Indeks 4/3
42124	Zgrade kulturnih institucija (kazališta, muzeji, galerije, domovi kulture, knjižnice i slično)	150.000,00	0,00	0,00%
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	645.000,00	0,00	0,00%
42131	Ceste	645.000,00	0,00	0,00%
4214	Ostali građevinski objekti	803.000,00	347.687,38	43,30%
42141	Plinovod, vodovod, kanalizacija	460.000,00	232.942,38	50,64%
42142	Kanali i luke	0,00	0,00	
42145	Sportski i rekreacijski tereni	170.000,00	114.745,00	67,50%
42147	Javna rasvjeta	100.000,00	0,00	0,00%
42149	Ostali nespomenuti građevinski objekti	73.000,00	0,00	0,00%
422	Postrojenja i oprema	129.000,00	37.690,62	29,22%
4221	Uredska oprema i namještaj	101.000,00	36.817,62	36,45%
42211	Računala i računalna oprema	96.000,00	34.215,62	35,64%
42212	Uredski namještaj	2.000,00	1.255,00	62,75%
42219	Ostala uredska oprema	3.000,00	1.347,00	44,90%
4222	Komunikacijska oprema	28.000,00	873,00	3,12%
42222	Telefoni i ostali komunikacijski uređaji	28.000,00	873,00	3,12%
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	5.000,00	0,00	0,00%
4241	Knjige	5.000,00	0,00	0,00%
42411	Knjige	5.000,00	0,00	0,00%
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	849.000,00	295.510,42	34,81%
51	Izdaci za dane zajmove	104.000,00	31.500,00	30,29%
512	Izdaci za dane zajmove neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima	104.000,00	31.500,00	30,29%
5121	Dani zajmovi neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima u tuzemstvu	104.000,00	31.500,00	30,29%
51211	Dani zajmovi neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima u tuzemstvu -	104.000,00	31.500,00	30,29%
53	Izdaci za dionice i udjele u glavnici	0,00	0,00	
532	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru	0,00	0,00	
5321	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru	0,00	0,00	
53210	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru	0,00	0,00	
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	745.000,00	264.010,42	35,44%
544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	745.000,00	264.010,42	35,44%
5443	Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora	745.000,00	264.010,42	35,44%
54431	Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora - kratkoročnih	300.000,00	40.000,00	13,33%
54432	Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora - dugoročnih	445.000,00	224.010,42	50,34%
	UKUPNO	9.799.493,45	2.923.260,19	0,30

**POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE KALI ZA
2014.GODINU**

POSEBNI DIO - RASHODI I IZDACI

Račun/ Pozicija	Opis	I. Rebalans 2014.	Ostvarenje I.- VI.2014.	Indeks 4/3
RAZDJEL	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	9.799.493,45	2.923.260,19	29,83%
001				
GLAVA	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	3.512.993,45	1.679.903,90	47,82%
00101				
Program	RASHODI JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA	3.512.993,45	1.679.903,90	47,82%
1001				
A100001Akt.	RASHODI ZA ZAPOSLENE	809.100,00	372.680,24	46,06%
Izv.	Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela			
3	Rashodi poslovanja	809.100,00	372.680,24	46,06%
31111 1	Plaće za zaposlene	672.000,00	316.315,43	47,07%
31111 163	Plaće za zaposlene	13.200,00	6.057,60	45,89%
31212 2	Plaće za vježbenike bez zasnivanja radnog odnosa Nagrade	7.500,00	0,00	0,00%
31216 3	Regres za godišnji odmor	7.500,00	0,00	0,00%
31321 4	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	94.000,00	43.348,51	46,12%
31322 5	Doprinos za obvezno zdravstveno osiguranje zaštite zdravlja na radu	3.400,00	1.581,56	46,52%
31332 6	Doprinosi za obavezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	11.500,00	5.377,14	46,76%
A100002Akt.	MATERIJALNI RASHODI	1.676.893,45	961.035,42	57,31%
Izv.	Funkcija: 0 -			
3	Rashodi poslovanja	1.676.893,45	961.035,42	57,31%
32111 9	Dnevnice za službeni put u zemlji	6.000,00	2.890,00	48,17%
32113 10	Naknade za smještaj na službenom putu u zemlji	6.000,00	908,28	15,14%
32115 11	Naknade za prijevoz na službenom putu u zemlji	19.000,00	3.412,00	17,96%
32119 12	Ostali rashodi za službena putovanja	9.000,00	3.989,00	44,32%
32121 13	Naknade za prijevoz na posao i s posla	20.000,00	10.944,00	54,72%
32131 14	Seminari, savjetovanja i simpoziji	10.000,00	4.125,00	41,25%
32132 15	Tečajevi i stručni ispiti	5.100,00	3.000,00	58,82%
32211 16	Uredski materijal	14.000,00	9.736,09	69,54%
32212 17	Literatura (publikacije, časopisi, glasila, knjige i ostalo)	7.000,00	3.220,00	46,00%
32214 18	Materijal i sredstva za čišćenje i održavanje	6.000,00	3.121,11	52,02%
32231 19	Električna energija	60.000,00	39.704,99	66,17%
32234 170	Motorni benzin i dizel gorivo	1.500,00	439,84	29,32%
32241 20	Gorivo za motor potrebe komunalnog redara Mat. i dijelovi za tek. i invest. održav. građevinskih objekata	5.000,00	3.134,78	62,70%
32244 21	Ostali materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	18.000,00	13.281,64	73,79%
32271 171	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća Službena odjeća za komunalnog redara	4.000,00	0,00	0,00%
32311 22	Usluge telefona, telefaksa	20.000,00	12.057,58	60,29%
32313 23	Poštarina (pisma, tiskanice i sl.)	15.000,00	9.972,98	66,49%
32314 162	Rent-a-car i taxi prijevoz Usluge prijevoza,taxi usluge	500,00	180,00	36,00%

Str.5
obrada:

Informatička

rptP2P-1

Municipal Soft

**POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE KALI ZA
2014.GODINU**

POSEBNI DIO - RASHODI I IZDACI

Račun/ Pozicija	Opis	I. Rebalans 2014.	Ostvarenje I.- VI.2014.	Indeks 4/3
32321 24	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja građevinskih objekata	20.000,00	19.375,95	96,88%
32322 25	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja postrojenja i opreme	38.000,00	9.627,62	25,34%
32334 26	Promidžbeni materijali	8.000,00	0,00	0,00%
32373 49	Usluge odvjetnika i pravnog savjetovanja	50.000,00	16.524,75	33,05%
32375 50	Geodetsko-katastarske usluge	3.000,00	230,00	7,67%
32376 51	Usluge vještačenja	33.000,00	2.500,00	7,58%
32379 52	Ostale intelektualne usluge	100.000,00	2.395,84	2,40%
32379 53	USLUGE U VEZI EUROPSKIH FONDOVA Ostale intelektualne usluge KONZULTANTSKE USLUGE	12.000,00	12.000,00	100,00%
32391 54	Grafičke i tiskarske usluge, usluge kopiranja i uvezivanja i slično	5.000,00	0,00	0,00%
32399 55	Ostale nespomenute usluge NATJEČAJI, POZIVI , OGLASI I SL.	17.000,00	12.162,50	71,54%
32412 56	Naknade ostalih troškova	6.000,00	0,00	0,00%
32911 57	Naknade članovima predstavničkih i izvršnih tijela	77.000,00	300,00	0,39%
32911 58	Naknade članovima predstavničkih i izvršnih tijela PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA	11.300,00	0,00	0,00%
32912 59	Naknade članovima povjerenstava KONCESIJSKA KOMISIJA	2.000,00	0,00	0,00%
32931 60	Reprezentacija	20.000,00	9.788,69	48,94%
32931 61	Reprezentacija DAN OPĆINE, BOŽIĆNI I SLIČNI DOMJENCI	40.000,00	0,00	0,00%
32940 62	Članarine TUZEMNE	9.300,00	774,68	8,33%
32950 63	Pristojbe i naknade PRISTOJBE I NAKNADE	10.000,00	1.192,00	11,92%
32999 32	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja IZDACI ZA VODNU NAKNADU	50.000,00	6.769,85	13,54%
32991 64	rashodi protokola	5.000,00	808,00	16,16%
32999 65	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja RASHODI OD 3% KOMUNALNOG DOPRINOSA	16.500,00	2.780,98	16,85%
32999 67	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	20.000,00	10.262,43	51,31%
32999 68	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja TROŠKOVI ODRŽAVANJA ZNANSTVENOG SKUPA	0,00	0,00	
32999 71	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja POVRAT SREDSTAVA MINISTARSTVU PODUZETNIŠTVA	130.000,00	0,00	0,00%
32999 72	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja POVRAT SREDSTAVA ZA VIŠE UPLAĆENE KONCESIJE	282.000,00	282.199,04	100,07%
32999 156	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja Parnični trošak Jadera	15.000,00	14.955,88	99,71%
32999 157	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja Rashodi za parnicu s odvjetnicom Valčić Desa	25.000,00	0,00	0,00%
32999 158	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja Troškovi sudskog spora sa Euromarketing	430.753,45	430.769,92	100,00%

Str.6
obrada:

Informatička

rptP2P-1

Municipal Soft

**POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE KALI ZA
2014.GODINU**

POSEBNI DIO - RASHODI I IZDACI

Račun/ Pozicija	Opis	I. Rebalans 2014.	Ostvarenje I.- VI.2014.	Indeks 4/3
32999 164	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.500,00	1.500,00	100,00%
	Pomoć vrtiću za troškove izleta isl.			
35200 76	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	0,00	0,00	
	SUBVENCIJA AUTOKTONIH PROIZVODA			
38114 88	Tekuće donacije udrugama i političkim strankama	13.440,00	0,00	0,00%
A100003Akt.	FINANCIJSKI RASHODI	868.000,00	308.497,62	35,54%
Izv.	Funkcija: 0 -			
3	Rashodi poslovanja	123.000,00	44.487,20	36,17%
34200 73	Kamate za primljene kredite i zajmove	90.000,00	36.000,23	40,00%
34312 74	Usluge platnog prometa	19.000,00	7.636,80	40,19%
34349 75	Ostali nespomenuti financijski rashodi	4.000,00	850,17	21,25%
38119 101	Ostale tekuće donacije	10.000,00	0,00	0,00%
	TEKUĆE DONACIJE PRORAČUNSKU REZERVU ??			
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	745.000,00	264.010,42	35,44%
53210 155	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru	0,00	0,00	
	DIONICE I UDJELI U GLAVNICI TRGOVAČKIH DRUŠTAVA			
54432 153	Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora - dugoročnih	445.000,00	224.010,42	50,34%
54431 154	Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora - kratkoročnih	300.000,00	40.000,00	13,33%
	POZAJMICA			
A100004Akt.	TEKUĆI PROJEKT: NABAVA DUGOTRAJNE IMOVINE	129.000,00	37.690,62	29,22%
Izv.	Funkcija: 0 -			
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	129.000,00	37.690,62	29,22%
42211 147	Računala i računalna oprema	30.000,00	25.049,37	83,50%
	RAČUNALO I PROGRAM			
42212 148	Uredski namještaj	2.000,00	1.255,00	62,75%
42211 149	Računala i računalna oprema	10.000,00	9.166,25	91,66%
	PROGRAM ZA ARHIVIRANJE			
42219 166	Ostala uredska oprema	3.000,00	1.347,00	44,90%
	Ostala uredska oprema			
42211 167	Računala i računalna oprema	56.000,00	0,00	0,00%
	Računalna oprema Program za proračun proračunsko			
42222 165	Telefoni i ostali komunikacijski uređaji	28.000,00	873,00	3,12%
	Hotspot internet i dr.komunikac.oprema			
A100005Akt.	KAPITALNI PROJEKT: PROJEKTA MJESNOG GROBLJA	30.000,00	0,00	0,00%
Izv.	Funkcija: 0 -			
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	30.000,00	0,00	0,00%
41261 119	Ostala nematerijalna imovina	30.000,00	0,00	0,00%
	IZRADA PROJEKTA MJESNOG GROBLJA DOČIĆ			
GLAVA	VATROGASTVO I CIVILNA ZAŠTITA	50.000,00	0,00	0,00%
00102				
Program	ZAŠTITA OD POŽARA I CIVILNA ZAŠTITA	50.000,00	0,00	0,00%
1002				
A100007Akt.	OSNOVNA DJELATNOST DVD I GORSKE SLUŽBE	50.000,00	0,00	0,00%
	SPAŠAVANJA			
Izv.	Funkcija: 0 -			
3	Rashodi poslovanja	50.000,00	0,00	0,00%

Str.7
obrada:

Informatička

rptP2P-1

Municipal Soft

**POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE KALI ZA
2014.GODINU**

POSEBNI DIO - RASHODI I IZDACI

Račun/ Pozicija	Opis	I. Rebalans 2014.	Ostvarenje I.- VI.2014.	Indeks 4/3
32349 40	Ostale komunalne usluge- TROŠKOVI DVD , GOSKA SLUŽBA	50.000,00	0,00	0,00%
GLAVA	KOMUNALNA INFRASTRUKTURA	3.539.000,00	709.986,82	20,06%
00103				
Program	ODRŽAVANJE OBJEKATA, ODRŽAVANJE I	1.207.000,00	442.744,94	36,68%
1003	UREĐENJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE			
A100008Akt.	ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE PO	1.207.000,00	442.744,94	36,68%
	KOMUNALNOM PROGRAMU			
Izv.	Funkcija: 0 -			
3	Rashodi poslovanja	1.190.000,00	425.244,94	35,73%
32341 27	Opskrba vodom	30.000,00	16.118,34	53,73%
32342 28	Iznošenje i odvoz smeća ODVOZ SMEĆA U ZADAR	25.000,00	24.202,29	96,81%
32349 29	Ostale komunalne usluge- ODVODNJA	100.000,00	80.406,31	80,41%
32349 30	Ostale komunalne usluge- SANACIJA PORTIĆA RIVA ŠKOLJERA	300.000,00	90.753,00	30,25%
32349 33	Ostale komunalne usluge- SUFINANCIRANJE GRAĐENJA VODNIH GRAĐEVINA	10.000,00	1.930,23	19,30%
32349 34	Ostale komunalne usluge- JAVNA RASVJETA	160.000,00	75.644,01	47,28%
32349 35	Ostale komunalne usluge- ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE	40.000,00	17.063,45	42,66%
32349 36	Ostale komunalne usluge- SANACIJA NERAZVRSTANIH CESTA	100.000,00	33.068,38	33,07%
32349 37	Ostale komunalne usluge- ODRŽAVANJE POLJSKIH PUTEVA	100.000,00	0,00	0,00%
32349 38	Ostale komunalne usluge- ODRŽAVANJE GROBLJA DOČIĆ	12.000,00	5.000,00	41,67%
32349 39	Ostale komunalne usluge- ODRŽAVANJE ZELENIH POVRŠINA	97.000,00	46.132,38	47,56%
32349 41	Ostale komunalne usluge- ODRŽAVANJE I ČIŠĆENJE JAVNOPROMETNIH POVRŠINA	85.000,00	32.084,92	37,75%
32349 42	Ostale komunalne usluge- VERTIKALNA I HORIZONTALNA PROMETNA SIGNALIZACIJA	75.000,00	1.780,00	2,37%
32349 43	Ostale komunalne usluge- BLAGADNSKI UREĐENJE MJESTA	8.000,00	0,00	0,00%
32349 44	Ostale komunalne usluge- ODRŽAVANJE,UREĐENJE I ČIŠĆENJE PLAŽA	8.000,00	0,00	0,00%
32349 47	Ostale komunalne usluge- DERATIZICIJA I DEZINSEKCIJA	30.000,00	0,00	0,00%
32349 48	Ostale komunalne usluge- NABAVA I ODRŽAVANJE OGLASNIH PLOČA	10.000,00	1.061,63	10,62%
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	17.000,00	17.500,00	102,94%
41261 45	Ostala nematerijalna imovina IZRADA PROJETKA - REGULACIJA PROMETA	17.000,00	17.500,00	102,94%
Program	KATASTARSKA IZMJERA OPĆINE	0,00	0,00	
1004				

Str.8
obrada:

Informatička

rptP2P-1

Municipal Soft

**POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE KALI ZA
2014.GODINU**

POSEBNI DIO - RASHODI I IZDACI

Račun/ Pozicija	Opis	I. Rebalans 2014.	Ostvarenje I.- VI.2014.	Indeks 4/3
A100009Akt.	PROJEKT: KATASTARSKA IZMJERA U OPĆINI KALI	0,00	0,00	
Izv.	Funkcija: 0 -			
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	
41261 114	Ostala nematerijalna imovina IZMJERA KATASTRA OPĆINE KALI	0,00	0,00	
Program	KAPITALNI PROJEKT: IZGRADNJA	460.000,00	232.942,38	50,64%
	1005 VODOVODA I ODVODNJE			
A100010Akt.	IZGRADNJA VODNE GRAĐEVINE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	460.000,00	232.942,38	50,64%
Izv.	Funkcija: 0 -			
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	460.000,00	232.942,38	50,64%
42141 127	Plinovod, vodovod, kanalizacija	150.000,00	105.070,25	70,05%
42141 128	Plinovod, vodovod, kanalizacija	310.000,00	127.872,13	41,25%
Program	KAPITALNI PROJEKT: IZGRADNJA JAVNE	200.000,00	0,00	0,00%
	1006 RASVJETE			
A100011Akt.	IZRADA PROJEKTNE DOKUMENTACIJE ZA LED RASVJETU	100.000,00	0,00	0,00%
Izv.	Funkcija: 0 -			
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	100.000,00	0,00	0,00%
41261 123	Ostala nematerijalna imovina PROJEKT I PROJEKTNJA DOKUMENTACIJA ZA LED RASVJETU REKONSTRUKCIJA I IZGRADNJA NOVE	100.000,00	0,00	0,00%
A100012Akt.	IZGRADNJA OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE JAVNE RASVJETE	100.000,00	0,00	0,00%
Izv.	Funkcija: 0 -			
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	100.000,00	0,00	0,00%
42147 129	Javna rasvjeta JAVNA RASVJETA OTOČKA CESTA	100.000,00	0,00	0,00%
42147 130	Javna rasvjeta JAVNA RASVJETA DO ŠKOLE	0,00	0,00	
42147 131	Javna rasvjeta JAVNA RASVJETA U CENTRU	0,00	0,00	
42147 132	Javna rasvjeta JAVNA RASVJETA TRATICA-JB	0,00	0,00	
Program	KAPITALNI PROJEKT: OSTALI KAPITALNI	142.000,00	17.374,50	12,24%
	1007 OBJEKTI			
A100013Akt.	POSLOVI I USLUGE ZAŠTITE OKOLIŠA	142.000,00	17.374,50	12,24%
Izv.	Funkcija: 0 -			
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	142.000,00	17.374,50	12,24%
41261 113	Ostala nematerijalna imovina PLAN GOSPODARENJA OTPADOM I PROVEDBA	25.000,00	17.374,50	69,50%
41261 121	Ostala nematerijalna imovina PROJEKT I DOKUMENTACIJA ZA RECIKLAŽNO DVORIŠTE ZARABANIŽ	87.000,00	0,00	0,00%
42149 137	Ostali nespomenuti građevinski objekti SANACIJA DEPONIJA "ZARABANIŽ" ANALIZA TLA	30.000,00	0,00	0,00%
A100014Akt.	IZGRADNJA RECIKLAŽNOG DVORIŠTA	0,00	0,00	
Izv.	Funkcija: 0 -			
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	

Str.9
obrada:

Informatička

rpP2P-1

Municipal Soft

**POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE KALI ZA
2014.GODINU**

POSEBNI DIO - RASHODI I IZDACI

Račun/ Pozicija	Opis	I. Rebalans 2014.	Ostvarenje I.- VI.2014.	Indeks 4/3
42149 139	Ostali nespomenuti građevinski objekti IZGRADNJA RECIKLAŽNOG DVORIŠTA ZARABANIŽ	0,00	0,00	
Program	KAPITALNI PROJEKT: RASHODI ZA NABAVU	300.000,00	0,00	0,00%
	1008 NEMATERIJALNE IMOVINE			
A100015Akt.	IZRADA PROJEKTA RIBARSKÉ LUKE	300.000,00	0,00	0,00%
Izv.	Funkcija: 0 -			
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	300.000,00	0,00	0,00%
41261 105	Ostala nematerijalna imovina PROJEKTNÁ DOKUMENTACIJA ZA RIBARSKU LUKU	300.000,00	0,00	0,00%
Program	KAPITALNI PROJEKT: RASHODI ZA	400.000,00	16.125,00	4,03%
	1009 IZGRADNJU KOMUNALNE I RIBARSKÉ			
	INFRASTRUKTURE			
A100017Akt.	PROJEKTI I PROJEKTNÁ DOKUMENTACIJA ZA PROMET	400.000,00	16.125,00	4,03%
Izv.	Funkcija: 0 -			
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	400.000,00	16.125,00	4,03%
41111 102	Poljoprivredno zemljište OTKUP ZEMLJIŠTA ZA TROTOAR DO ŠKOLE	0,00	0,00	
41111 103	Poljoprivredno zemljište OTKUP ZEMLJIŠTA CESTA BATALAŽE -d110	55.000,00	0,00	0,00%
41261 106	Ostala nematerijalna imovina PROJEKT CESTE BATALAŽA - D110	25.000,00	11.125,00	44,50%
41261 107	Ostala nematerijalna imovina IDEJNI PROJEKT LUKE LOK. ZNALAJA M.LUKE (GEODETSKE PODLOGE)	80.000,00	0,00	0,00%
41261 108	Ostala nematerijalna imovina PROJEKT TROTOARA PREMA ŠKOLI	15.000,00	0,00	0,00%
41261 109	Ostala nematerijalna imovina IZRADA PROJEKTNÉ DOKUMENTACIJE PROMETNICA SPOJA U UPU-12 i UPU-11	70.000,00	5.000,00	7,14%
41261 115	Ostala nematerijalna imovina IZRADA PROJEKTA I TROŠKOVNIKA TRG BRATSKI DVOR	30.000,00	0,00	0,00%
41261 118	Ostala nematerijalna imovina IZRADA PROJEKTA VEZOVA U BATALAŽI	20.000,00	0,00	0,00%
41261 161	Ostala nematerijalna imovina Izrada projekta za dionicu prometnice od Mira do mavre	55.000,00	0,00	0,00%
41261 173	Ostala nematerijalna imovina Izrada idejnog projekta rješenja uređenja obalnog pojasa uvale Batalaža	30.000,00	0,00	0,00%
41261 174	Ostala nematerijalna imovina Izrada idejnog projekta rješenja uređenja obalnog pojasa uvale Mul	20.000,00	0,00	0,00%
Program	KAPITALNI PROJEKT: IZGRADNJA	645.000,00	0,00	0,00%
	1011 OBJEKATA U PROMETU			
A100018Akt.	IZGRADNJA OBJEKATA U PROMETU	645.000,00	0,00	0,00%
Izv.	Funkcija: 0 -			
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	645.000,00	0,00	0,00%
42131 138	Ceste RADOVI NA TRGU BRATSKI DVOR	0,00	0,00	
42131 144	Ceste IZGRADNJA OBALNOG POJASA	290.000,00	0,00	0,00%

Str.10
obrada:

Informatička

rpP2P-1

Municipal Soft

**POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE KALI ZA
2014.GODINU**

POSEBNI DIO - RASHODI I IZDACI

Račun/ Pozicija	Opis	I. Rebalans 2014.	Ostvarenje I.- VI.2014.	Indeks 4/3
42131 145	Ceste IZGRADNJA PROMETNICE U BATALAŽI	0,00	0,00	
42131 160	Ceste Radovi na izg.djela obale javna plaža tratica	355.000,00	0,00	0,00%
42142 142	Kanali i luke IZGRADNJA VEZOVA U BATALAŽI	0,00	0,00	
Program	KAPITALNI PROJEKT: DODATNA ULAGANJA 1012 U NEFINANCIJSKU IMOVINU	185.000,00	800,00	0,43%
A100019Akt.	IZRADA PROJEKTNE DOKUMENTACIJE ZA OBJEKTE U VLASNIŠTVU OPĆINE	185.000,00	800,00	0,43%
Izv.	Funkcija: 0 - 4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	185.000,00	800,00	0,43%
41261 110	Ostala nematerijalna imovina RJEŠAVANJE IMOVINSKO PRAVNIH ODNOSA - LEGALIZACIJA OPĆINSKIH ZGRADA	30.000,00	800,00	2,67%
41261 111	Ostala nematerijalna imovina IZRADA PROJEKTNE DOKUMENTACIJE ZA REKONSTRUKCIJU DOMA KULTURE	40.000,00	0,00	0,00%
41261 120	Ostala nematerijalna imovina PROJEKT I PROJEKTNA DOKUMENTACIJA ZA BATALAŽU - RADIONA	15.000,00	0,00	0,00%
41261 122	Ostala nematerijalna imovina IZRADA GEODETSKIH PODLOGA ZA RAZNE PROJEKTE	100.000,00	0,00	0,00%
A100020Akt.	IZGRADNJA OBJEKATA I ULAGANJA U ISTE	0,00	0,00	
Izv.	Funkcija: 0 - 4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	
42124 125	Zgrade kulturnih institucija (kazališta, muzeji, galerije, domovi kulture, knjižnice i slično) OPĆINSKI DOM (spremište za knjižnicu)	0,00	0,00	
Program	KAPITALNI PROJEKT: ULAGANJA U 1013 NEFINANCIJSKU IMOVINU	0,00	0,00	
A100021Akt.	IZGRADNJA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE - ZDRAVSTVO (HITNA)	0,00	0,00	
Izv.	Funkcija: 0 - 4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	
42122 126	Bolnice, ostali zdravstveni objekti, laboratoriji, umirovljenički domovi i centri za socijalnu skrb HITNA SLUŽBA (Uređenje okoliša)	0,00	0,00	
GLAVA	JAVNA USTANOVA: PREDŠKOLSKI ODGOJ I 00104 OBRAZOVANJE	1.321.500,00	149.224,28	11,29%
Program	PROGRAM PREDŠKOLSKOG ODGOJA U 1014 VRTIĆU KOJEM JE OSNIVAČ OPĆINA KALI	1.321.500,00	149.224,28	11,29%
A100022Akt.	ODGOJNO I ADMINISTRATIVNO OSOBLJE - RASHODI ZA ZAPOSLENE	321.500,00	149.224,28	46,42%
Izv.	Funkcija: 0 - 3 Rashodi poslovanja	321.500,00	149.224,28	46,42%
31112 8	Plaće za vježbenike DJEČJI VRTIĆ "SRDELICA" KALI	321.500,00	149.224,28	46,42%
A100023Akt.	IZGRADNJA I UREĐAJA DJEČJEG VRTIĆA - JASLICA	1.000.000,00	0,00	0,00%
Izv.	Funkcija: 0 - 4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.000.000,00	0,00	0,00%

Str.11
obrada:

Informatička

rptP2P-1

Municipal Soft

**POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE KALI ZA
2014.GODINU**

POSEBNI DIO - RASHODI I IZDACI

Račun/ Pozicija	Opis	I. Rebalans 2014.	Ostvarenje I.- VI.2014.	Indeks 4/3
42123 124	Zgrade znanstvenih i obrazovnih institucija (fakulteti, škole, vrtići i slično) NADOGRADNJA VRTIĆA	1.000.000,00	0,00	0,00%
GLAVA	PROGRAMSKA DJELATNOST KULTURE,	512.000,00	125.590,44	24,53%
00105	TURIZMA I RELIGIJA			
Program	PROGRAM U NARODNOJ KNJIŽNICI U KOJEM	283.000,00	75.858,64	26,81%
1015	JE OSNIVAČ OPĆINA KALI			
A100024Akt.	ODGOJNO I ADMINISTRATIVNO OSOBLJE - RASHODI ZA ZAPOSELENE	149.000,00	72.658,64	48,76%
Izv.	Funkcija: 0 -			
3	Rashodi poslovanja	149.000,00	72.658,64	48,76%
31112 7	Plaće za vježbenike NARODNA KNJIŽNICA KALI	149.000,00	72.658,64	48,76%
A100025Akt.	NABAVA KNJIŽNE I NEKNJIŽNE GRAĐE	5.000,00	0,00	0,00%
Izv.	Funkcija: 0 -			
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.000,00	0,00	0,00%
42411 150	Knjige	5.000,00	0,00	0,00%
A100026Akt.	TEKUĆE DONACIJE U KULTURI	129.000,00	3.200,00	2,48%
Izv.	Funkcija: 0 -			
3	Rashodi poslovanja	129.000,00	3.200,00	2,48%
38119 93	Ostale tekuće donacije FOLKLORNA SKUPINA KUALJSKE POSESTRINE I POBRATINI	20.000,00	0,00	0,00%
38119 94	Ostale tekuće donacije KUALJSKA MLADOST	10.000,00	0,00	0,00%
38119 95	Ostale tekuće donacije UDRUGA RIBARSKJE NOĆI TUNARA	70.000,00	0,00	0,00%
38119 98	Ostale tekuće donacije MAŽORETKINJE	10.000,00	3.000,00	30,00%
38119 99	Ostale tekuće donacije UDRUGA KOLEDA	15.000,00	0,00	0,00%
38119 100	Ostale tekuće donacije OSTALE DONACIJE ZA KULTURU	4.000,00	200,00	5,00%
Program	PROGRAM: RELIGIJA	6.000,00	0,00	0,00%
1016				
A100027Akt.	TEKUĆE DONACIJE ZA RELIGIJU	6.000,00	0,00	0,00%
Izv.	Funkcija: 0 -			
3	Rashodi poslovanja	6.000,00	0,00	0,00%
38119 97	Ostale tekuće donacije ŽUPA SV. LOVRE KALI	6.000,00	0,00	0,00%
Program	PROGRAM U TURIZMU	70.000,00	39.231,80	56,05%
1017				
A100028Akt.	RASHODI ZA TURIZAM	70.000,00	39.231,80	56,05%
Izv.	Funkcija: 0 -			
3	Rashodi poslovanja	70.000,00	39.231,80	56,05%
32999 66	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja PROSLAVA BLAGDANA	50.000,00	35.231,80	70,46%
32999 69	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja TROŠKOVI FINANCIRANJA TURISTIČKOG UREDA	20.000,00	4.000,00	20,00%
32999 70	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja TROŠKOVI USAVRŠAVANJA STRUČNIH KADROVA	0,00	0,00	

Str.12
obrada:

Informatička

rptP2P-1

Municipal Soft

**POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE KALI ZA
2014.GODINU**

POSEBNI DIO - RASHODI I IZDACI

Račun/ Pozicija	Opis	I. Rebalans 2014.	Ostvarenje I.- VI.2014.	Indeks 4/3
Program	DONACIJE U TURIZMU	25.000,00	2.500,00	10,00%
1018				
A100029Akt.	TEKUĆE DONACIJE - TURIZAM	25.000,00	2.500,00	10,00%
Izv.	Funkcija: 0 -			
3	Rashodi poslovanja	25.000,00	2.500,00	10,00%
38119	96 Ostale tekuće donacije	25.000,00	2.500,00	10,00%
	TURISTIČKA ZAJEDNICA OPĆINE KALI			
Program	PROMICANJE I RAZVITAK TURIZMA	128.000,00	8.000,00	6,25%
1019				
A100030Akt.	IZRADA STUDIJE ZA TURIZAM I NATJEČAJNA DOKUMENTACIJA	128.000,00	8.000,00	6,25%
Izv.	Funkcija: 0 -			
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	128.000,00	8.000,00	6,25%
41261	46 Ostala nematerijalna imovina	8.000,00	8.000,00	100,00%
	IZRADA TURISTIČKO PLANSKOG ZEMLJOVIDA OTOKA			
41261	117 Ostala nematerijalna imovina	120.000,00	0,00	0,00%
	IZRADA STUDIJE ODRŽIVOG RAZVOJA ZA TURIZAM I NATJEČAJNA DOKUMENTACIJA I PROVEDBA			
GLAVA	PROGRAMSKA DJELATNOST ŠPORTA I REKREACIJE	330.000,00	159.830,75	48,43%
00106				
Program	ORGANIZACIJA REKREACIJE I ŠPORTSKIH AKTIVNOSTI	330.000,00	159.830,75	48,43%
1020				
A100031Akt.	TEKUĆE DONACIJE ZA ŠPORT	71.000,00	21.500,00	30,28%
Izv.	Funkcija: 0 -			
3	Rashodi poslovanja	71.000,00	21.500,00	30,28%
38115	89 Tekuće donacije sportskim društvima	40.000,00	21.500,00	53,75%
	STK KALI			
38115	90 Tekuće donacije sportskim društvima	10.000,00	0,00	0,00%
	OSTALE DONACIJE			
38115	91 Tekuće donacije sportskim društvima	6.000,00	0,00	0,00%
	ŠRD TADIJA KALI			
38115	92 Tekuće donacije sportskim društvima	15.000,00	0,00	0,00%
	NK SV. MIHOVIL			
A100032Akt.	ODRŽAVANJE ŠPORTSKE DVORANE	59.000,00	18.585,75	31,50%
Izv.	Funkcija: 0 -			
3	Rashodi poslovanja	59.000,00	18.585,75	31,50%
32999	31 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	59.000,00	18.585,75	31,50%
	KORIŠTENJE, NAJAM I ODRŽAVANJE SPORTSKE DVORANE			
A100033Akt.	PROJEKTIRANJE ŠPORTSKOG CENTRA	30.000,00	5.000,00	16,67%
Izv.	Funkcija: 0 -			
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	30.000,00	5.000,00	16,67%
41261	116 Ostala nematerijalna imovina	30.000,00	5.000,00	16,67%
	PROJEKT SPORTSKO REKREACIJSKOG CENTRA DRAŽINE			
A100040Akt.	RADOVI NA UREĐENJU IGRALIŠTA DRAŽINE	170.000,00	114.745,00	67,50%
Izv.	Funkcija: 0 -			
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	170.000,00	114.745,00	67,50%
42145	168 Sportski i rekreacijski tereni	170.000,00	114.745,00	67,50%
	Radovi na uređenju igrališta Dražine			
GLAVA	PROGRAMSKA DJELATNOST SOCIJALNE SKRBI	410.000,00	67.224,00	16,40%
00107				

Str.13
obrađa:

Informatička

rptP2P-1

Municipal Soft

**POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE KALI ZA
2014.GODINU**

POSEBNI DIO - RASHODI I IZDACI

Račun/ Pozicija	Opis	I. Rebalans 2014.	Ostvarenje I.- VI.2014.	Indeks 4/3
Program	PROGRAM SOCIJALNE SKRBI I NOVČANIH	154.000,00	37.853,37	24,58%
1021	POMOĆI			
A100034Akt.	POMOĆI U NOVCU KUĆANSTVIMA I OBITELJIMA	154.000,00	37.853,37	24,58%
Izv.	Funkcija: 0 -			
3	Rashodi poslovanja	154.000,00	37.853,37	24,58%
37219 77	Ostale naknade iz proračuna u novcu SUFINANCIRANJE PARTICIPACIJE RODITELJA ZA TROŠAK VRTIČA SRDELICA KALI	2.800,00	1.120,00	40,00%
37219 78	Ostale naknade iz proračuna u novcu NAKNADA ZA ROĐENJE DJETETA	30.000,00	7.500,00	25,00%
37212 79	Pomoć obiteljima i kućanstvima POMOĆ RODITELJIMA ZA NABAVU ŠKOLSKE OPREME ZA OSNOVNU ŠKOLU	35.000,00	0,00	0,00%
37212 80	Pomoć obiteljima i kućanstvima POMOĆ OBITELJIMA	30.000,00	0,00	0,00%
37212 81	Pomoć obiteljima i kućanstvima POMOĆ ZA OGRIJEV	1.900,00	0,00	0,00%
37219 82	Ostale naknade iz proračuna u novcu POMOĆ ZA ASISTENTA U NASTAVI	35.700,00	21.533,37	60,32%
37212 159	Pomoć obiteljima i kućanstvima Troškovi dodatnog tima hitne	18.600,00	7.700,00	41,40%
Program	HUMANITARNA SKRB KROZ UDRUGE	48.000,00	19.870,63	41,40%
1022	GRAĐANA			
A100035Akt.	CIVILNO DRUŠTVO, UDRUGE GRAĐANA I DRUGI	48.000,00	19.870,63	41,40%
Izv.	Funkcija: 0 -			
3	Rashodi poslovanja	48.000,00	19.870,63	41,40%
37219 83	Ostale naknade iz proračuna u novcu OPĆINSKA UDRUGA DDK-a	20.000,00	18.870,63	94,35%
37219 84	Ostale naknade iz proračuna u novcu UDRUGA SLIJEPIH	3.000,00	0,00	0,00%
37219 85	Ostale naknade iz proračuna u novcu UDRUGA UMIROVLJENIKA	15.000,00	0,00	0,00%
37219 87	Ostale naknade iz proračuna u novcu UDRUGA KANČOLICA	5.000,00	1.000,00	20,00%
37219 175	Ostale naknade iz proračuna u novcu UDRUGA CRVENI KRIŽ	5.000,00	0,00	0,00%
Program	PROMICANJE PRAVA OSOBA S	208.000,00	9.500,00	4,57%
1023	INVALIDITETOM			
A100036Akt.	ZAŠTITA OSOBA S INVALIDITETOM	5.000,00	0,00	0,00%
Izv.	Funkcija: 0 -			
3	Rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	0,00%
37219 86	Ostale naknade iz proračuna u novcu UDRUGA SV. PELEGRIN	5.000,00	0,00	0,00%
A100041Akt.	IZRADA PROJEKTA ZA RAMPU ZA INVALIDE	10.000,00	9.500,00	95,00%
Izv.	Funkcija: 0 -			
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.000,00	9.500,00	95,00%
41261 169	Ostala nematerijalna imovina Izrada projekta rampe za osobe s teškoćama u kretanju	10.000,00	9.500,00	95,00%

Str.14
obrađa:

Informatička

rptP2P-1

Municipal Soft

**POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE KALI ZA
2014.GODINU**

POSEBNI DIO - RASHODI I IZDACI

Račun/ Pozicija	Opis	I. Rebalans 2014.	Ostvarenje I.- VI.2014.	Indeks 4/3
A100042Akt.	IZRADA PRISTUPNE RAMPE ZA OSOBE S INVALIDITETOM	150.000,00	0,00	0,00%
	U OPĆINSKOM DOMU			
Izv.	Funkcija: 0 -			
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	150.000,00	0,00	0,00%
42124 172	Zgrade kulturnih institucija (kazališta, muzeji, galerije, domovi kulture, knjižnice i slično) Radovi na pristupnoj rampi za osobe s invaliditetom u općinskom domu	150.000,00	0,00	0,00%
A100043Akt.	NABAVA I MONTAŽA AKVA LIFTA ZA MORE	43.000,00	0,00	0,00%
Izv.	Funkcija: 0 -			
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	43.000,00	0,00	0,00%
42149 176	Ostali nespomenuti građevinski objekti NABAVA I MONTAŽA AKVA LIFTA ZA MORE	43.000,00	0,00	0,00%
GLAVA	OSNOVNO, SREDNJOŠKOLSKO, VIŠE I	124.000,00	31.500,00	25,40%
	00108 VISOKO OBRAZOVANJE			
Program	PROGRAM OSNOVNOG OBRAZOVANJA I	20.000,00	0,00	0,00%
	1024			
A100037Akt.	PROJEKTI I DOKUMENTACIJA ZA ŠKOLU	20.000,00	0,00	0,00%
Izv.	Funkcija: 0 -			
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	20.000,00	0,00	0,00%
41261 112	Ostala nematerijalna imovina PROJEKT PROŠIRENJA ŠKOLE I STUDIJA OPRAVDANOSTI	20.000,00	0,00	0,00%
Program	PROGRAM VIŠEG I VISOKOG OBRAZOVANJA	104.000,00	31.500,00	30,29%
	1026			
A100039Akt.	STIPENDIJE - STUDENSKI KREDITI	104.000,00	31.500,00	30,29%
Izv.	Funkcija: 0 -			
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	104.000,00	31.500,00	30,29%
51211 151	Dani zajmovi neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima u tuzemstvu - kratkoročni IZDACI ZA STUDENSKO KREDITE - REDOVNE	84.000,00	31.500,00	37,50%
51211 152	Dani zajmovi neprofitnim organizacijama, građanima i	20.000,00	0,00	0,00%

kućanstvima u tuzemstvu - kratkoročni

IZDACI ZA STUDENSKE KREDITE - IZVANREDNI

UKUPNO	9.799.493,45	2.923.260,19	29,83%
---------------	---------------------	---------------------	---------------

Temeljem članka 111. stavka 2. Zakona o proračunu (Narodne Novine br 87/08 i 136/12) i članka 32. Statuta Općine Kali (Službeni glasnik Općine Kali br.:2/13) Općinsko vijeće Općine Kali na svojoj 15. sjednici održane dane 9. 10. 2014. godine daje slijedeću:

**SUGLASNOST
NA POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU
FINANCIJSKOG PLANA HRIPE d.o.o Kali
ZA RAZDOBLJE OD 01. 01. DO 30. 06.2014. GODINE**

I.

Daje se Suglasnost na polugodišnji izvještaj o izvršenju financijskog plana komunalnog društva Hriped.o.o Kali za razdoblje od 01. 01 do 30. 06. 2014. godine koji glasi:

UKUPNI PRIHODI : 937.669,47 kn
UKUPNI RASHODI: 1.198.057,00 kn

II.

Polugodišnji izvještaj o izvršenju financijskog plana izvanproračunskog korisnika Hripe d.o.o. Kali sastavni je dio ove odluke .

III.

Ova Suglasnost s Polugodišnjim izvještajem o izvršenju financijskog plana objavit će se u Službenom Glasniku Općine Kali.

OPĆINSKO VIJEĆE - OPĆINE KALI

KLASA: 022-06/14-01/15
URBROJ: 2198/14-01-14-6
Kali, dana 09. 10. 2014. godine

Predsjednik Općinskog vijeća:
Milan Pažek

**IZVJEŠĆE O POSLOVANJU HRIPA D.O.O. KALI
ZA RAZDOBLJE OD 01. 01. DO 30. 06. 2014. GODINE**

Komunalno poduzeće Hripa d.o.o. u svom poslovanju za razdoblje od prvih šest mjeseci poslovala je s ukupnim poslovnim prihodom od =937.669,47 kuna i ukupnim rashodom od =1.198.057,00 kuna iz čega proizlazi razlika rashoda nad prihodima od =260.387,53 kune.

Najznačajnije prihode Hripa do.o. ostvaruje zbrinjavanjem otpada trgovačkim

društvima i obrtima iz trgovinske, ugostiteljske, ribarske i drugih djelatnosti, kao i od usluga prema Općini Kali iz komunalnog programa izvršenih prema jedinici lokalne samouprave.

Slijede prihodi od građana sa stalnim i povremenim prebivalištem, prihodi održavanja groblja, uređenja zelenih površina, priveza brodova i korištenje riva i prihodi od svih drugih izvršenih usluga. Ostali poslovni prihodi sastoje se od dotacija troškova za prijevoz otpada na kopno od strane fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost.

Potraživanja od kupaca čine dio kratkotrajne imovine. Potraživanja od =1.088.770,00 kuna odnosi se na potraživanje od standardnih kupaca, a od toga potraživanja od Općine Kali iznose =376.624,00 kune, a na poslovne subjekte i obrte otpada =473.533,97,00 kn, a =238.612,03,00 kn odnosi se na građane sa stalnim i povremenim prebivalištem na području Općine.

Nastojimo poboljšati zaostalu naplatu, poslato je u tijeku šest mjeseci oko 150 opomena građanima i pravnim subjektima, a nekima i ovrhe, gdje je bilo neophodno da ne dođe do zastare potraživanja.

Kali, 24.09.2014.

Direktor:

Zlatomir Franov

HRIPA d.o.o. u 2013.g. poslovala je pozitivno s ukupnim poslovnim prihodom od 2.643.487,00 kuna i ukupnim rashodom od 2.603.423,00 kuna. Ostvarena je bruto dobit od 40.064,00 kuna i nakon plaćanja poreza na dobit od 8.012,00 kuna, ostaje neto dobit od 32.052 kune.

Najznačajnije prihode Hripa d.o.o. ostvaruje zbrinjavanjem otpada trgovačkim društvima i obrtima iz trgovinske, ugostiteljske, ribarske i drugih djelatnosti, kao i od usluga iz komunalnog programa izvršenih prema jedinici lokalne samouprave.

Slijede prihodi od građana sa stalnim i povremenim prebivalištem, prihodi od održavanja groblja, od priveza brodova i korištenja riva, od najma tržnice, uređenja zelenih površina kao i prihodi od svih drugih izvršenih usluga, a oni su iznosili =1.770.534,59 kn. bez pdv-a. Ostali poslovni prihodi sastoje se od : dotacije troškova Prijevoza otpada na kopno, od strane fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost, usklađenja odgođenih prihoda budućeg razdoblja i amortizacije.

Komunalno poduzeće Hripa d.o.o. radi na principu fakturirne realizacije, isključivo za svoje usluge fakturira kupcu za djelatnosti koja su u našoj domeni. Financiramo se samostalno, osim nekih manjih potpora koje država sufinancira kod zbrinjavanja otpada.

Imamo zaposlenih 10 radnika, od toga su dva režijska (direktor i računovođa), Ostali su operativni – manualni radnici 5 radnika, 2 vozača i voditelj dvorane osnovne Škole.

Potraživanja od kupaca čine dio kratkotrajne imovine. Potraživanja od =1.088.770,00 kuna odnosi se na potraživanja od standardnih kupaca, a od toga potraživanja od Općine Kali iznose 376.624,72kuna ,a na poslovne subjekte i obrte otpada 385.640,00 kuna,a 205.100,00 kuna, odnosi se na potraživanje od građana sa stalnim i povremenim prebivalištem na području naše Općine.

Ovršnim postupcima (trgovačka društva, obrti, građani), a koji su vođeni tijekom 2012/13 godine naplatili smo cca 62. 475,00 kn Dio ovršnih postupaka još je u fazi realizacije, oko 75.000,00 kn, a uporedo se rade i opomene građanima i poslovnim subjektima kao i ovrhe prema svima.

Nastojimo poboljšati tu zaostalu naplatu za 2013 g., poslato je u trećem mjesecu 2014.g. 110 opomena građanima, reakcija ima, ali ne kod svih i nakon provjere za neplatiše pisati će se ovrhe.

Kali, 22.04.2014.

za računovodstvo Hripa d.o.o.
Lidija Ratković

PRIHODI ZA RAZDOBLJE OD 1. DO 6. MJESECA 2014.							
	1. mј	2. mј	3. mј	4. mј	5. mј	6. mј	UKUPNO
<i>Prihod od odvoza smeća i zbrinjavanja otpada</i>							
751010 PRIHODI OD SERV.USL.ZBRINJ.SMEĆA -	30 300,00	30 300,00	30 300,00	30 300,00	30 300,00	30 300,00	181 800,00
751011 PRIHODI OD ZBRINJ.SMEĆA - VIKENDAŠI	4 068,00	4 068,00	4 068,00	4 068,00	4 068,00	4 068,00	24 408,00
751012 PRIHODI OD ZBRINJ.OTPAD ZA OBRTE	9 514,00	8 056,00	7 062,00	7 737,00	8 077,00	8 747,00	49 193,00
751018 PRIHODI OD ODVOZA PRAVNIM OSOBAMA	12 150,00	14 100,00	11 860,00	12 900,00	11 700,00	13 050,00	75 760,00
751019 PRIHODI OD TURISTIČKIH LEŽAJA							
<i>Prihod od priveza brodova</i>							
751100 PRIVEZ BRODOVA	17 401,00	16 786,10	18 821,99	19 016,40	20 047,27	19 424,61	111 497,37
751102 KORIŠTENJE RIVE	17 599,00	10 213,90	12 178,01	10 983,60	11 952,73	10 575,39	73 502,63
<i>Prihod od groblja</i>							
751201 PRIH. OD NAKN. GROBN./VELIKE-MALE/	4 166,66	4 166,66	4 166,66	4 166,66	4 166,66	4 166,66	24 999,96
751202 PRIHODI OD KORIŠ. MRTVAČNICE	1 000,00	1 000,00	1 000,00	1 000,00	1 000,00	1 000,00	6 000,00
<i>Prihod od održavanja zelenih površina</i>							
751300 PRIHODI OD ZELENIH POUVRŠINA	7 000,00	10 000,00	4 000,00	10 000,00	4 000,00	36 000,00	71 000,00
<i>Prihod od sufinanciranja i refundacija</i>							
751903 PRIHODI OD REFUNDACIJE ZA RADNIKA	7 666,07	7 666,07	7 666,07	7 666,07	7 666,07	7 252,94	45 583,29
751904 PRIHODI OD VODE	1 304,00	992,00	2 312,00	2 690,00	3 650,00	2 840,00	13 788,00
751905 PRIHODI OD PREF. NABAVE ZA OPĆINU	26 955,27	79 904,32	33 122,00	10 282,00	37 710,00	40 371,00	228 344,59
751906 PRIHODI OD KONCESIJE	150,00	150,00	150,00	150,00	150,00	150,00	900,00
<i>Ostali nespomenuti poslovni prihodi</i>							
751901 PRIHODI OD TRŽNICE	24,00	276,00	420,00	660,00	556,00	216,00	2 152,00
751908 PRIHODI OSTALIH KOM. USLUGA-BAGERA							
751909 PRIHODI OD NAJMA, BINA,ELEKTR.I DR.	610,00		72,00	72,00	1 944,00	120,00	2 818,00
7715 PRIHODI OD KAMATA	1 289,70			429,93			1 719,63
7742 PRIHODI OD DOTACIJA, DRŽAVNE POTPORE						24 203,00	24 203,00
UKUPNO	141 197,70	187 679,05	137 198,73	122 121,66	146 987,73	202 484,60	937 669,47

RASHODI ZA RAZDOBLJE OD 1. DO 6. MJESECA 2014.							
	1. mј	2. mј	3. mј	4. mј	5. mј	6. mј	UKUPNO
<i>Trošak pom. mat. mat.za čišć. i održ. HTZ opreme</i>							
4003, 4008 POM.MAT/MAZIVA, LJEPILA, ELEKTROMAT.	3 955,00	1 130,00	230,00	1 703,00	2 354,00	9 640,00	19 012,00
4004 MATERIAL ZA ČIŠĆENJE I ODRŽAVANJE	561,00	360,00	40,00	625,00	438,00	583,00	2 607,00
4005 RADNA I ZAŠTITNA ODJEĆA		399,00		3 512,00		2 079,00	5 990,00
<i>Trošak uredskog materijala</i>							
4010 KANCELARIJSKI MATERIAL	38,00	2 925,00		232,00	133,00	184,00	3 512,00
4012, 4150, 4669, 4753, 4701 OSTALI MAT.TR. U ADM.	16,00	405,00	211,00	290,00	774,00	239,00	1 935,00
<i>Trošak sitnog inventara</i>							
4040, 4002, 4009 TROŠAK SITNOG INVENTARA						6 148,00	6 148,00
<i>Trošak goriva</i>							
4063 DIZEL GORIVO I BENZIN	6 708,00	5 523,00	6 801,00	7 530,00	6 803,00	7 171,00	40 536,00
<i>Trošak električne energije</i>							
4073 EL.ENERGIJA- JAVNA RASVJETA	12 933,00	11 655,00	12 459,00	11 887,00	9 028,00	6 286,00	64 248,00
<i>Usluge telefona, mobitela, interneta i pošte</i>							
4100 USLUGE TELEF.INTERN.MOB	632,00	574,00	798,00	1 060,00	1 360,00	976,00	5 400,00
4101 POŠTANSKI TROŠKOVI	229,00	3 742,00	567,00	371,00	645,00	267,00	5 821,00
<i>Prijevozne usluge</i>							
4103 PRIJEVOZNE USLUGE	750,00	3 719,00	2 933,00	4 190,00	6 233,00	709,00	18 534,00
<i>Usluge održavanja</i>							
4121 USLUGE ZA INV.ODRŽ. I POPRAVAK URED.OPR.	1 230,00	150,00			800,00		2 180,00
4131 ODRŽAVANJE TERETNIH VOZILA	1 300,00	11 510,00		6 727,00	15 468,00	600,00	35 605,00
4139 TROŠAK REGISTRACIJE VOZILA							
4156 TROŠKOVI RADOVA ZA VLASTITE POTREBE	1 520,00				160,00		1 680,00
4158 TROŠKOVI ČIŠĆENJA URED.PROSTORIJA	1 005,00	1 005,00	1 005,00	1 538,00	1 005,00	1 459,00	7 017,00
<i>Usluge kooperanata</i>							
4171 IZNOŠENJE I ODVOZ SMEĆA	7 314,00	7 173,00	7 533,00	7 728,00	7 635,00	9 168,00	46 551,00
4175 POGREBNE USLUGE		800,00	500,00	1 200,00		900,00	3 400,00
4177, 4178 ISPORUKA VODE	1 214,00	1 702,00	720,00	854,00	1 735,00	857,00	7 082,00
4179 KOMUNALNE USL. ČIŠĆ.KANALIZ. I DOB.PUMPI	58 607,00	30 400,00	60 671,00		25 222,00	22 764,00	197 664,00

HRIPA D.O.O.
RASHODI

RASHODI ZA RAZDOBLJE OD 1. DO 6. MJESECA 2014.							
	1. mј	2. mј	3. mј	4. mј	5. mј	6. mј	UKUPNO
<i>Trošak najmova i leasinga</i>							
4143 TROŠKOVI OTPLATE KAMIONA PO	20 851,00	20 919,00	20 930,00	20 914,00	20 791,00	20 737,00	125 142,00
4196 TROŠK. KORIŠT. JAV. SKL. LUKA, PRIST.	763,00	1 530,00		763,00	760,00	758,00	4 574,00
<i>Intelekt. usl. (odvji., revizori, nadzori, atesti...)</i>							
4166 ODVJETN., JAVNOBILJEŽ. I ADVOK. USL.	5 639,00	5 490,00	1 650,00		1 630,00		14 409,00
4192, 4125 OSIG. VOZILA I POŽARA- PREMIJA	5 595,00	446,00	2 249,00		6 707,00		14 997,00
4302 AMORTIZACIJA MATERIJALNE IMOVINE							
<i>Ostale nespomenute vanjske usluge</i>							
4619, 4601, 4690 OSTALI TROŠK. ZAPOSLENIKA		3 253,00	2 766,00	2 931,00	760,00	3 340,00	13 050,00
4137, 4142, 4662 NAK. ZA CESTE, TAKSE I ŠUME	1 000,00	9 110,00	2 500,00	4 862,00	950,00		18 422,00
4650 TROŠKOVI BANKE I ZAP-O	710,00	1 215,00	1 018,00	657,00	1 192,00	995,00	5 787,00
4680 NAKNADA ZA KONCESIJU U POM. DOBRU		3 250,00			2 285,00		5 535,00
<i>Trošak neto plaća</i>							
4200 NETTO PLAĆE ZAPOSLENIKA	51 349,00	51 475,00	51 087,00	54 884,00	59 850,00	63 439,00	332 084,00
<i>Trošak doprinosa iz/na plaće</i>							
42201, 4250, 4270, 4271 TROŠ. DOPR. IZ/NA PL.	27 746,00	27 857,00	27 605,00	31 498,00	33 602,00	36 875,00	185 184,00
<i>Vrijednosna usklađ. i otpis potr. od kupaca</i>							
4811 ISPRAVAK VRL. I OTPIS SPOR. POTR. KUP							
<i>Naknadno utvrđ. trošk. i ispr. pogrešaka. preth. razd.</i>							
4850 NAKN. UTVR. TROŠK.-RN IZ PRETH. GOD.		1 951,00					1 951,00
4852 ISPRAVAK POGREŠAKA PRETH. RAZD.							
<i>Trošk. novć. kazni, zatezne kamate i donacije</i>							
4180, 4701, 4633 TROŠ. NOV. K. ZAT. KAM I DON.			700,00		1 200,00	100,00	2 000,00
UKUPNO	211 665,00	209 669,00	204 973,00	165 956,00	209 520,00	196 274,00	1 198

ZBRINJAVANJE SMEĆA 01-06/2014 - PRIHODI – HRIPA D.O.O. KALI

- Prihodi od sakupljanja smeća - 331.161,00

- prihodi od subvencije za karte - 11.400,00

Ukupno: 342.561,00

- 504.530,00

- 161.969,00

ZBRINJAVANJE SMEĆA 01-06/2014 – RASHODI – HRIPA D.O.O. KALI

Troškovi osoblja na prikupljanju smeća 144.950,00

1 djelatnik uprave 50.760,00

Ukupno osoblje: 196.290,00

Materijalni rashodi:

- gorivo 40.536,00

- jadrolinija karte 18.534,00

- troškovi održavanja vozila 35.605,00

- troškovi otplate leasinga 125.142,00

- deponiranje smeća Zadar-Diklo 46.551,00

- osig.vozila –premije 14.000,00

- trošarine i putarine 9.172,00

- parking 4.500,00

- zavisni troškovi 14.200,00

Ukupno: 308.240,00

+ troškovi osoblja 196.290,00

Sveukupno: 504.530,00

Na temelju članka 109. i članka 111. Zakona o prostornom uređenju (Narodne Novine br.: 153/13), Suglasnosti Ministarstva Graditeljstva i prostornog uređenja (KLASA: 350-02/14-11/35, URBROJ:531-05-14-2 od 15. rujna 2014. godine i članka 32. Statuta Općine Kali (Službeni Glasnik Općine Kali br. 02/13), Općinsko vijeće Općine Kali na svojoj 15. sjednici održane dana 09. 10. 2014. godine, donosi:

**ODLUKU
O DONOŠENJU IZMJENA I DOPUNA PROSTORNOG PLANA
UREĐENJA OPĆINE KALI**

I.

Ovom Odlukom donose se Izmjene i dopune Prostornog plana Općine Kali objavljen u Službenom glasniku Općine Kali br. 1/03, 4/6, 4/10, u daljnjem tekstu : Plan.

II.

Plan iz točke I. ove Odluke sadržan u elaboratu Izmjene i dopune Prostornog plana Općine Kali, sastoji se od :

A . TEKSTUALNI DIO

- ODREDBE ZA PROVOĐENJE:

**B. POPIS KARTOGRAFSKIH PRIKAZA OD KOJIH SE SASTOJIGRAFIČKI DIO
PROSTORNOG PLANA:**

- | | |
|---|-----------|
| - Korištenje i namjena prostora /površina u mjerilu | 1: 25.000 |
| - Uvjeti korištenja i zaštite površina u mjerilu | 1: 25.000 |
| - Građevinska područja naselja (4.0.2) | 1: 5.000 |

III.

Izmjene i dopune Prostornog plana Općine Kali iz točke II. ove Odluke izradio je Zavod za prostorno uređenje zadarske županije

IV.

Elaborat iz točke II. ove Odluke koji čini tekstualni i grafički dio Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja općine Kali ovjeren pečatom Općinskog vijeća Općine Kali i potpisom predsjednika općinskog vijeća čini sastavni dio ove Odluke.

V.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom Glasniku Općine Kali .

OPĆINSKO VIJEĆE – OPĆINE KALI

KLASA:022-06/14-01/15

URBROJ: 2198/14-01/07

Kali, dana 09. 10. 2014.godine

Predsjednik Općinskog vijeća:
Milan Pažek

- IZMJENE I DOPUNE PROSTORNOG PLANA UREĐENJA OPĆINE KALI -**- Odredbe za provođenje -****1. UVJETI ZA ODREĐIVANJE NAMJENA POVRŠINA NA PODRUČJU OPĆINE KALI**

Članak 1.

Članak 6. mijenja se i glasi:

Utvrđivanje namjene površina polazi od vrijednosti područja, vrijednosti prirodnih sustava, zaštićenih prirodnih vrijednosti i povijesnih cjelina te zatečenog stanja korištenja prostora. Razgraničenje prostora prema namjeni, određivanje veličine, položaja i oblika prostora pojedine namjene, ovim se Planom provodi i dijeli na:

površinu naselja – građevinsko područje naselja (prostor za razvoj naselja)

- stambena i mješovita namjena,
- poslovna namjena (K)
- javna i društvena namjena (D4 – predškolska, D5-školska)
- sportsko-rekreacijska namjena (R3- uređena plaža, R4-teniski centar, R6-sportska igrališta)
- groblje
- ugostiteljsko-turistička namjena (T4- ugostiteljski sadržaji)

površine izdvojenog građevinskog područja izvan naselja

gospodarska namjena bez stanovanja

-proizvodna

– industrijska i zanatska namjena (I2)

- poslovna namjena (K)

pretežito uslužna, komunalno-servisna, skladišna i sl. (K1, K2, K3)

- ugostiteljsko-turistička namjena

(T1) hotel, (T2) turističko naselje –

šumske i poljoprivredne površine

-poljoprivredno tlo isključivo osnovne namjena -osobito vrijedno obradivo tlo (P1)

-ostalo poljoprivredno tlo, šume i šumsko zemljište (PŠ)

morske-obalne površine

-površine uzgajališta-marikultura (H)

-zona za prihvat i tranzit riblje mladi

infrastrukturni koridor (IS)

promet

-cestovni promet -pomorski promet

Članak 2.

MORSKE I OBALNE POVRŠINE

Članak 11. mijenja se i glasi:

Namjena i način korištenja morskih površina odnosi se na prostor podmorja i iznad vodne plohe.

Razgraničenje morskih površina provodi se određivanjem namjena za:

- prometne djelatnosti (luke, pomorski putovi, sidrišta, privezišta)
- ribarenje i marikulturu (slobodni akvatorij - ribolovna područja, površine uzgajališta zona za prihvat i tranzit riblje mladi)
- rekreaciju (rekreacijske zone obuhvaćaju dijelove akvatorija uz obalu, koje je namijenjeno kupanju i športovima na vodi, uređene plaže, manjim ugostiteljsko-turističkim sadržajima uz obalnu šetnicu Preko – Kali, u Maloj Lamjani, i ostalo)

morsko dno – na morskome dnu je neposrednom provedbom moguće:

- ugrađivanje građevinskih objekata nužnih za sidrenje i uređenje obalnih građevina.
- postava instalacijskih sustava

2. UVJETI ZA UREĐENJE PROSTORA

2.1. GRAĐEVINSKA PODRUČJA NASELJA

2.2.1. OPĆI UVJETI GRADNJE

Članak 3.

Članak 19. mijenja se i glasi:

1. Građevinsko područje naselja pretežito je mješovite namjene i unutar njega se mogu graditi građevine i uređivati prostori slijedećih namjena:

- stambena
- javna i društvena
- sport i rekreacija
- dječja igrališta
- parkovne površine
- gospodarska proizvodna
- gospodarska poslovna
- prometne površine
- infrastrukturni koridori

Proizvodno-poslovna djelatnost moguća je u zonama mješovite namjene ili u zoni poslovne namjene unutar GP naselja

Članak 4.

Iza Članka 19. dodaje se:

Članak 19 a.

Zona poslovne namjene unutar GP naselja utvrđena je ovim Planom i ucrtana u grafičkom prilogu Plana (Građevinsko područje naselja list br.4.0.2.).

U sklopu zone poslovne namjene unutar GP naselja Kali određeno je građevinsko područje za rekonstrukciju postojeće zgrade i pripadajući obalni pojas (manipulativni prostor) poslovne namjene.

U slučaju gradnje ili rekonstrukcije obalnog pojasa kojim bi se zadiralo u prostor mora (nasipavanje) potrebno je prethodno izraditi odgovarajuću prostorno-plansku dokumentaciju.

2.2.3. UVJETI ZA GRADNJU GRAĐEVINA GOSPODARSKIH DJELATNOSTI UNUTAR GRAĐEVINSKOG PODRUČJA NASELJA

Članak 5.

Članak 43. mijenja se i glasi:

Unutar građevinskog područja, mogu se graditi gospodarske građevine – poslovne namjene-zanatske, uslužne, trgovačke i komunalno servisne, kao i gospodarske građevine proizvodne namjene ako njihova

djelatnost obzirom na mjere zaštite zraka, voda, tla, zaštitu od prekomjerne buke i odstranjivanje krutog i tekućeg otpada, nije u koliziji s namjenom okolnog prostora.

Osim svih elemenata i uvjeta koje građevine te namjene moraju zadovoljiti kod svih realizacija obavezan je projekt uređenja okoliša s rješenjem parking prostora.

Građevne čestice svojim oblikom i veličinom trebaju osigurati odvijanje tehnološkog procesa (građevina, parkiranje, pomoćni i glavni ulaz, priključke na komunalnu infrastrukturu i sl.).

Minimalna veličina građevne parcele za građevine gospodarske namjene je 500 m^2 , a staroj jezgri 200 m^2 (ovisno o dispoziciji i smještaju parcele).

Najveća dozvoljena ukupna građevna bruto površina (GBP) gospodarske namjene: 600 m^2 , unutar zone mješovite namjene a u staroj jezgri 400 m^2 .

Građevine gospodarske namjene ne smiju narušavati uvjete života i stanovanja unutar građevinskog područja.

Članak 6.

Članak 44. mijenja se i glasi:

Za građevina gospodarske namjene unutar zone mješovite namjene maksimalni koeficijent izgrađenosti (k_{ig}) i koeficijent iskorištenosti (k_{is}) iznose:

– k_{ig} 0,40, k_{is} 1,0, a u staroj jezgri k_{ig} 0,60, a k_{is} se određuje prema okolnoj legalnoj izgradnji. Maksimalna visina građevina može biti 9,00 m mjereno uz građevinu od najniže kote tla do vijenca građevine.

Udaljenost građevina je min 4,0 m od granica susjedne čestice i 5,0 m od javne prometne površine, osim uz državnu prometnicu D 110 i u staroj jezgri gdje ta udaljenost može biti manja, a u skladu s lokalnim uvjetima, a isključivo uz suglasnost susjeda.

2.2.8. UVJETI UREĐENJA ZA REKONSTRUKCIJE POSTOJEĆIH GRAĐEVINA U GRAĐEVINSKIM PODRUČJIMA

Članak 7.

Iza Članka 52. dodaje se:

Članak 52.a

Iznimno za rekonstrukciju građevine poslovno-proizvodne namjene na lokaciji Mala Lamljana unutar zone poslovne namjene utvrđuju se sljedeći uvjeti:

- zadržavaju se zatečeni tlocrtni gabariti
- maksimalan k_{is} 1,0
- maksimalna visina : 10,0 m
- maksimalni broj etaža : 2 nadzemne etaže
- minimalna površina građevne čestice: 1000 m^2
- najveća dozvoljena ukupna građevna bruto površina (GBP) : 5000 m^2
- zahvat mora i ispust morske vode riješiti će se u skladu sa posebnim propisima

3. UVJETI SMJEŠTAJA GOSPODARSKIH DJELATNOSTI

Članak 8.

U Članaku 63.

poglavlje *marikultura* mijenja se i glasi:

Predviđena zona za razvoj akvakulture **H** nalazi se u moru uz zapadni dio obale Općine Kali na površini od cca. 35 ha. Udaljena 300 m od obale a sve prema Pravilniku o kriterijima o pogodnosti dijelova pomorskog dobra za uzgoj riba i drugih morskih organizama (NN br. 8/99.) i Prostornom planu Zadarske Županije

Prilikom utvrđivanja točne lokacije unutar predviđene zone treba voditi računa o morskim strujama, izloženosti prostora vremenskim utjecajima i dominantnim vjetrovima, blizini morskih putova te postojećem stupnju kvalitete i čistoće mora, odnosno opasnosti od njegovog zagađivanja.

Građevine u funkciji servisa djelatnosti marikulture mogu se planirati u zonama gospodarskih proizvodnih i poslovnih djelatnosti.

U uvali Mala Lamjana na lokaciji Zaglavić planirana je lokacija na morskoj površini (dimenzije cca 120 x 40m) koja će služiti za prihvat, i tranzit riblje mlađi (predrasta) na vanjske kaveze, na način da se postavi sidreni sistem za 10 kaveza promjera 16 m sa hodnom stazom u sredini.

8. MJERE SPRIJEČAVANJA NEPOVOLJNA UTJECAJA NA OKOLIŠ

ZAŠTITA MORA

Članak 9.

Članak 108. mijenja se i glasi:

Mjere za sprečavanje i smanjivanje onečišćenja mora su:

1. izgradnja javnog sustava za odvodnju otpadnih voda čime će se spriječiti izravno ispuštanje sanitarno-potrošnih i tehnoloških otpadnih voda u more
2. izgradnja središnjeg uređaja za pročišćavanje otpadnih voda s podmorskim ispustom
3. izrada katastra zagađivača mora
4. unapređivanje službe zaštite i čišćenja mora i plaža,
5. nastavak ispitivanja stanja bakteriološke zagađenosti mora na priobalnim područjima radi preventive i eventualne zaštite.

ZAŠTITA I SANACIJA UGROŽENIH DIJELOVA OKOLIŠA

Članak 10.

U Članaku 111 stavak prvi mijenja se i glasi

U prostornom planu uređenja Općine Kali određeni su prostori u kojima je ugrožen okoliš i to:

- a) prostori ugroženi bukom u zoni brodogradilišta Vela Lamjana i uz otočnu magistralu.
- b) prostori obalnog pojasa izgrađeni i planirani kao poslovne zone (ribarska luka i brodogradilište)
- c) prostor ribogojilišta na lokaciji Zaglavić neposredno uz obalu, u kontaktnoj zoni naselja Kali (obalni dio i podmorje) u postupku rekonstrukcije zatečene građevine sanirati i urediti okoliš zajedno sa i kontaktnim obalnim pojasom.

Temeljem članka 28. Zakona o zaštiti i spašavanju (Narodne Novine br.: 174/04, 79/07, 38/09 i 127/10) te na temelju dane Suglasnosti Državne uprave za zaštitu i spašavanje Područnog ureda Zadar (KLASA: 810-09/14-05/17;URBROJ.: 543-20-01-14-2) od 15. 09. 2014. godine i članka 32. Statuta Općine Kali (Službeni Glasnik Općine Kali br.: 02/13), Općinsko vijeće Općine Kali na svojoj 15. sjednici održane dana 09.10.2014. godine, donosi:

**ODLUKU
O DONOŠENJU
PROCJENE UGROŽENOSTI STANOVNIŠTVA, MATERIJALNIH I KULTURNIH DOBARA I
OKOLIŠA OD KATASTROFA I VELIKIH NESREĆA,
PLANA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA I PLANA CIVILNE ZAŠTITE
ZA OPĆINU KALI**

Članak 1.

Donosi se odluka o usvajanju Procjene ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša od katastrofa i velikih nesreća, Plana zaštite i spašavanja za Općinu Kali, Plana civilne zaštite Općine Kali koje je izradila tvrtka Planovi i Procjena j.d. o.o.iz Varaždina, od rujna 2014. godine.

Procjena ugroženosti, Plan zaštite i spašavanja i Plan civilne zaštite za područje Općine Kali iz stavka 1. ove Odluke nalaze se u prilogu ove Odluke.

Članak 2.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom Glasniku Općine Kali .

OPĆINSKO VIJEĆE – OPĆINE KALI

KLASA: 022-06/14-01/15

URBROJ: 2198/14-01-14-8

Kali, dana 09.10. 2014..godine

Predsjednik Općinskog vijeća:

Milan Pažek

Na temelju članka 32. Statuta Općine Kali (Službeni Glasnik Općine Kali br. 02/13) Općinsko vijeće Općine Kali na svojoj 15. sjednici održane dana 09. 10. 2014. godine, donosi:

**ODLUKU O
IZMJENAMA I DOPUNAMA PRAVILNIKA O STIPENDIRANJU
I ODOBRAVANJU DRUGIH OBLIKA POMOĆI
UČENICIMA I STUDENTIMA S PODRUČJA
OPĆINE KALI**

Članak 1.

Pravilnik o stipendiranju i odobravanju drugih oblika pomoći učenicima i studentima s područja Općine Kali (Službeni Glasnik Općine Kali br. 2/10):

- članak 3 . stavak 1. briše se riječi: „ i čiji roditelji ili skrbnici imaju prebivalište na području Općine Kali najmanje jednu godinu prije podnošenja molbe“ ,

Članak 2.

U članku 3. stavak 1. alineja 1. mijenja se i glasi:“ da su državljani Republika Hrvatske s prebivalištem na području Općine Kali najmanje jednu godinu prije podnošenja molbe.

Članak 3.

U članaku 3. stavak 1. alineja 2 mijenja se i glasi: „ ako imaju status redovnog učenika ili redovnog ili izvanrednog studenta, a nemaju odobrenu stipendiju ili kredit od strane drugog subjekta“.

Članak 4.

Sve druge odredbe Pravilnika o stipendiranju i odobravanju drugih oblika pomoći učenicima i studentima s područja Općine Kali, ostaju na snazi.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Kali.

OPĆINSKO VIJEĆE – OPĆINE KALI

KLASA: 022-06/14-01/15

URBROJ: 2198/14-01-14-9

Kali, dana 09. 10. 2014.godine

Predsjednik Općinskog vijeća:
Milan Pažek

Na temelju članka 32. Statuta Općine Kali (Službeni Glasnik Općine Kali br 2/13), Općinsko vijeće Općine Kali na svojoj 15. sjednici održane dana 9.10. 2014. godine donosi slijedeću:

**ODLUKU
O DAVANJU SUGLASNOSTI NA ZAKLJUČIVANJE UGOVORA
IZMEĐU OPĆINE KALI I SVEUČILIŠTA U ZADRU**

Članak 1.

Daje se Suglasnost na zaključivanje prijedloga Ugovora između Općine Kali i Sveučilišta u Zadru radi pripreme izdavanja znanstvene monografije o Kalima.

Članak 2.

Ovlašćuje se Općinski načelnik Duško Vidov da kao zakonski zastupnik Općine Kali potpiše Ugovor iz članka 1. ove Odluke, a isti se nalazi u prilogu ove Odluke.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom Glasniku Općine Kali.

OPĆINSKO VIJEĆE – OPĆINE KALI

KLASA: 022-06/14-01/15

URBROJ: 2198/14-01-14/10

Kali, dana 09. 10. 2014. godine

Predsjednik Općinskog vijeća:
Milan Pažek

Na temelju Sporazuma o zajedničkom financiranju kapitalnih projekata od interesa za razvoj Otoka Ugljana, Rivnja, Sestrinja i Ošljaka broj : 09-I-70126/02-13 (Klasa: 342-01/02-01/174;Urbroj:516-09-02-8) od 21. studeni 2002. godine i članka 32. Statuta Općine Kali (Službeni Glasnik Općine Kali br.: 02/13), na 15. sjednici Općinskog vijeća Općine Kali održane dana 09. 10. 2014. godine, donosi:

ODLUKU
O SANACIJI DOMA KULTURE U OPĆINI KALI

Članak 1.

Pristupa se sanaciji Doma kulture u Općini Kali, koji je prema Uvjeranju Državne geodetske uprave Područnog ureda za katastar- Zadar (KLASA:935-08/12-02/00001; URBROJ: 541-22-2-6/2-12-2242) od 5. 12. 2012 godine, po kojoj je Dom na čest. zem. 5843 k.o Kali evidentiran u katastarskom operatu 1948. godine.

Članak 2.

Procijenjena vrijednost sanacije Doma kulture iznosi 500.000,00 kn.

Članak 3.

Općina Kali će za radove iz članka 1. ove Odluke osigurati sredstva iz natječaja (ruralni razvoj 2014-2020) koje će raspisati Ministarstvo poljoprivrede (podmjera 7.4) i iz sredstava koje se vode na depozitnom računu posebnih namjena pri HBOR-u u ukupnoj visini od 500.000,00 Kn. (slovima: petstotisućakuna), te će se uputiti zahtjev o zaključivanju Ugovora između Ministarstva regionalnog razvoja i fondova Europske unije, Uprave za regionalni razvoj i Općine Kali o realizaciji sanacije Doma kulture u Općini Kali.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom Glasniku Općine Kali.

OPĆINSKO VIJEĆE – OPĆINE KALI

KLASA:022-06/14-01/15

URBROJ:2198/14-01-14-11

Kali, dana 09. 10.2014.godine

Predsjednik Općinskog vijeća:
Milan Pažek

Na temelju članka 32. Statuta Općine Kali (Službeni Glasnik Općine Kali br 02/13), Općinsko vijeće Općine Kali na svojoj 15. sjednici održane dane 09. 10. 2014. godine, donosi :

ODLUKU
o pristupanju izradi idejnog projekta
za raskrižje ulice Sv. Lovre i Otočke ceste – D 110

Članak 1.

Pristupa se izradi Idejnog projekta prema prijedlogu projektnog zadatka za raskrižje ulice Sv. Lovre i Otočke ceste u Kalima, u granicama označenim u grafičkom dijelu, a koja čini sastavni dio ove odluke.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom Glasniku Općine Kali .

OPĆINSKO VIJEĆE – OPĆINE KALI

KLASA: 022-06/14-01/15
URBROJ: 2198/14-01-14-12
Kali, dana 09. 10. 2014. godine

Predsjednik Općinskog vijeća:
Milan Pažek

Na temelju članka 32. Statuta Općine Kali (Službeni Glasnik Općine Kali br 02/13), Općinsko vijeće Općine Kali na svojoj 15. sjednici održane dane 09.10.2014.godine, donosi

ODLUKU
o pristupanju izradi idejnog projekta
za luku Kali - Mul

Članak 1.

Pristupa se izradi Idejnog projekta na prijedlog projektnog zadatka za luku Kali - Mul u Kalima, u granicama označenim u grafičkom dijelu, a koja čini sastavni dio ove odluke.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom Glasniku Općine Kali.

OPĆINSKO VIJEĆE – OPĆINE KALI

KLASA: 022-06/14-01/15
URBROJ: 2198/14-01-14-13
Kali, dana 09. 10.2014. godine

Predsjednik Općinskog vijeća:
Milan Pažek

Na temelju članka 32. Statuta Općine Kali (Službeni Glasnik Općine Kali br 02/13), Općinsko vijeće Općine Kali na svojoj 15. sjednici održane dana 09. 10. 2014. godine, donosi

ODLUKU
o pristupanju izradi idejnog projekta
za luku Batalaža

Članak 1.

Pristupa se izradi Idejnog projekta na prijedlog projektnog zadatka uvale Batalaža u Kalima, u granicama prikazanim u grafičkom dijelu, a koji čini sastavni dio ove odluke.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom Glasniku Općine Kali .

OPĆINSKO VIJEĆE – OPĆINE KALI

KLASA: 022-06/14-01/15
URBROJ: 2198/14-01-14-14
Kali, dana 09. 10. 2014. godine

Predsjednik Općinskog vijeća:
Milan Pažek

Na temelju članka 37. stavka 3. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju, 47. Statuta dječjeg vrtića «Srdelica»-Kali (Službeni Glasnik Općine Kali br.: 4/14) i članka 46. Statuta Općine Kali (Službeni Glasnik Općine Kali br. 02/013) na prijedlog Upravnog vijeća dječjeg vrtića «Srdelica» od 19. 09. 2014. godine, Načelnik Općine Kali Duško Vidov, dipl. ing., dana 30. 09.2014 godine, donosi:

ODLUKA
O IMENOVANJU RAVNATELJICE DJEČJEG VRTIĆA
«SRDELICA»-KALI

Članak 1.

ZVJEZDANKA BLASLOV, rođena 27. 03. 1953; OIB: 27499689711, Put Artina 30 iz Kali, imenuje se za ravnateljicu Dječjeg vrtića «SRDELICA»-Kali.

Članak 2.

Ravnateljica se imenuje za razdoblje od 4 (četiri) godine za nepuno radno vrijeme od 4 sata dnevno, počam od dana 1. 10. 2014.godine.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Kali.

OBRAZLOŽENJE:

Natječaj za imenovanje ravnatelja Dječjeg vrtića „Srdelica“ Kali raspisalo je Upravno vijeće dječjeg vrtića u dnevnim novinama Zadarski list dana 03. rujna 2014. godine.

Na 3. sjednici Upravnog vijeća Dječjeg vrtića „Srdelica“ održanoj dana 19. 09. 2014. godine utvrđeno je da je u roku zaprimljena jedna zamolba i to Zvezdanke Blaslov iz Kali, dosadašnje ravnateljice vrtića.

Upravno vijeće utvrdilo je da dostavljena dokumentacija u cijelosti zadovoljava uvjete iz natječaja.

Sukladno članku 47. Statuta Dječjeg vrtića Srdelica Upravno vijeće je na sjednici održanoj dana 19. 09. 2014. godine jednoglasno donijelo Prijedlog odluke o izboru i imenovanju kojom se predlaže da se ravnateljicom Dječjeg vrtića Srdelica imenuje Zvezdanka Blaslov, Put Artine 30 iz Kali.

Sukladno gore navedenom općinski načelnik donio je odluku kao u dispozitivu.

OPĆINSKI NAČELNIK – OPĆINE KALI

KLASA: 601-01/14-01/1

URBROJ: 2198/14-02-14-1

Kali, dana 30. 09. 2014. godine

NAČELNIK:
Duško Vidov, dipl. ing.

Na temelju članka 48. stavka 6. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne Novine br.: 33/1, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09 i 150/11 i 144/12 i 19/13-pročišćeni tekst), članka 26. Zakona o knjižnicama (Narodne Novine br.: 105/97, 5/98, 104/00, 87/08, 69/09), i članka 46. Statuta Općine Kali (Službeni Glasnik Općine Kali br. 02/13) načelnik Općine Kali Duško Vidov, dipl. ing. dana 30. 09. 2014. godine, donosi :

**ODLUKU
O IMENOVANJU RAVNATELJICE
NARODNE KNJIŽNICE KALI**

I.

DUŠANKA KOLEGA, prof. iz Kali, rođena 03. 07. 1951. godine, Put Tratice 20, 23272 Kali OIB: 95439328275, imenuje se za ravnateljicu Narodne knjižnice Kali.

II.

Ravnateljica se imenuje za razdoblje od 4 (četiri) godine i može biti ponovno imenovana, Ravnateljica počinje s radom dana 01. 10. 2014. godine.

III.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom Glasniku Općine Kali.

OBRAZLOŽENJE:

Natječaj za imenovanje ravnatelja Narodne knjižnice Kali raspisala je Općina Kali u dnevnim novinama Zadarski list dana 13. rujna 2014. godine.

Dana 30. 09. 2014. godine utvrđeno je da je u roku zaprimljena jedna zamolba Dušanke Kolega, dosadašnje ravnateljice Narodne knjižnice Kali, koja u cijelosti zadovoljava uvjete iz raspisanog natječaja. Sukladno članku 26. Zakona o knjižnicama (Narodne Novine br.: 105/97, 5/98, 104/00, 87/08, 69/09) i članka 46. Statuta Općine Kali (Službeni Glasnik Općine Kali br. 02/13) načelnik Općine Kali Duško Vidov, dipl. ing. donio je Odluku o imenovanju ravnateljice kao u dispozitivu.

OPĆINSKI NAČELNIK - OPĆINE KALI

KLASA: 601-01/14-01/2
URBROJ: 2198/14-02-14-2
Kali, dana 30. 09. 2014 godine

NAČELNIK:
Duško Vidov, dipl. ing.