

Na temelju članka 37. stavak 2. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne Novine broj 158/03,100/04,141/06, 38/09 i 123/2011) i članka 5. Uredbe o postupku davanja koncesijskog odobrenja na pomorskom dobru (Nar. nov. 36/04, 63//08, 133/2013, i 63/2014) i članka 44. Statuta Općine Kali (Službeni glasnik Općine Kali br. 02/13, 6/14), Općinski načelnik Općine Kali dana 5. 01.2016 godine, donosi:

GODIŠNJI PLAN UPRAVLJANJA POMORSKIM DOBROM U OPĆINI KALI ZA 2016. GODINU

I. OSNOVNE ODREDBE

Članak 1.

Godišnji plan upravljanja pomorskim dobrom za 2016. godinu na području Općine Kali sadrži plan redovnog upravljanja pomorskim dobrom, sredstva za redovno upravljanje te popis djelatnosti iz Jedinstvenog popisa djelatnosti na pomorskom dobru, koji se mogu obavljati na području Općine Kali i mikrolokacije za obavljanje istih djelatnosti (opis mikrolokacije, broj katastarske čestice i sl.) te broj sredstava za koje se može dobiti koncesijsko odobrenje.

II. PLAN REDOVNOG UPRAVLJANJA POMORSKIM DOBROM I SREDSTVA ZA REDOVNO UPRAVLJANJE

Članak 2.

Redovno upravljanje pomorskim dobrom smatra se briga o zaštiti i održavanju pomorskog dobra.

Redovno upravljanje pomorskim dobrom koje je u općoj upotrebi u Općini Kali obuhvaća:

- briga o zaštiti pomorskog dobra
- održavanje pomorskog dobra
- posebna upotreba pomorskog dobra na temelju koncesijskog odobrenja

Briga o zaštiti pomorskog dobra i održavanje pomorskog dobra provodi se sanacijom nastalih manjih oštećenja na pomorskom dobru (saniranje manjih pukotina na plažama na prostorima namjenjenim sunčanju, dohranjivanje plaža sa dovozom šljunka, šljunčane mase i drugog materijala na način da se ne mijenja granica kopnenog i morskog dijela pomorskog dobra, popravak, sanacija postojećih riva, mula, čišćenjem i odvozom smeća, postavljanjem tuševa na plažama, financiranje potrošnje vode na tuševima na plažama i slično.

Na dijelovima pomorskog dobra za koje je dodijeljeno koncesijsko odobrenje za obavljanje određene djelatnosti na morskoj obali, o zaštiti i održavanju pomorskog dobra brine se korisnik koncesijskog odobrenja.

Članak 3.

Za provedbu mjera redovitog upravljanja pomorskim dobrom na području Općine Kali u smislu članka 2. ovog Godišnjeg plana koristiti će se sredstva u procijenjenom iznosu od 300.000,00 kn.

Sredstva iz stavka 1. ovog članak osigurati će se iz izvora kako slijedi:

- zakonom predviđenih sredstava od naknada od koncesija na pomorskom dobru i
- naknada od koncesijskih odobrenja.

Članak 4.

U 2016. godini planiraju se izvesti sljedeći radovi na održavanju pomorskog dobra:

Sanacija portića, uređenje i nabava opreme za plažu, čišćenje plaža sa odvozom smeća, dohranjivanje plaža šljunkom, čišćenje nanosa, potrošnja vode i struje na plažama, nabava sadnica i zaljevanje, rad Vijeća za koncesijska odobrenja Općine Kali.

Ukupna sredstva iz stavka 1. ovog članka procjenjuju se na iznos od **300.000,00 kn**

Članak 5.

U Općini Kali mogu se obavljati slijedeće djelatnosti na pomorskom dobru i na određenim mikrolokacijama sa određenim brojem sredstava, a sve kako slijedi:

III. POPIS DJELATNOSTI NA POMORSKOM DOBRU ZA KOJE SE IZDAJE KONCESIJSKO ODOBRENJE

Tablica 1.

PODRUČJE	DJELATNOST	SREDSTVO	MIKROLOKACIJA I BROJ
	Iznajmljivanje sredstava	- daska za jedr. - sandolina - pedalina	Mala Lamnjana (nasip), ---- Batalaža, MUL Po 20 kom.
MORSKA OBALA	Ugostiteljstvo i trgovina	kiosk do 12 m2 za obavljanje ugostiteljske ili trgovačke djelatnosti	1. M. Lamnjana (nasip) č.z.12105 Kali 2. Meh. radiona Mul 3. ISPRED RIBARSKO ZADRUGE Batalaža, Tratica,
		pripadajuća terasa ugostiteljskog objekta	- ispred č.z.5702 - ispred konobe „Basa“ - M. Lamnjana (nasip) - Batalaža: Punta Artina - Batalaža: Artina - Brgačelj - Mul - Batalaža ispred ribarske zadruge
		ambulantna prodaja sladoleda (škrinja, aparat za sladoled)	- M. Lamnjana (nasip), Batalaža, Mul, 1 kom.
	Komercijalno rekreacijski sadržaji	suncobrani, ležaljke	- M. Lamnjana (nasip), Batalaža, Mul, Tratica ,Artina 20 kom.
		zabavni sadržaj (gumeni dvorac), AQUA PARK	Mul – Park-1 kom M.Lamnjana 1 kom
		kulturne, komercijalne, zabavne priredbe	- M. Lamnjana (nasip), Batalaža, Artina, Mul
		Športske priredbe	- M. Lamnjana (nasip) - Batalaža - Mul

Članak 6.

U slučaju dobivanja dva ili više zahtjeva za obavljanje istih djelatnosti na istoj mikrolokaciji, te ako je zbroj sredstava za obavljanje djelatnosti veći od predviđenog u članku 5. ove odluke, vijeće za davanje koncesijskog odobrenja će izdati odobrenje onom podnositelju zahtjeva koji je prvi dostavio uredan- potpun zahtjev za koncesijsko odobrenje za obavljanje djelatnosti na pomorskom dobru.

Članak 7.

Vijeće za dodjelu koncesijskog odobrenja odbiti će zahtjev koncesijskog odobrenja podnositelju zahtjeva koji ima nepodmirenih obveza prema Općine Kali .

Članak 8.

Podnositelja zahtjeva, čiji zahtjev Vijeće za davanje koncesijskog odobrenja ocjeni usklađenim sa godišnjim planom upravljanja pomorskim dobrom na području Općine Kali i uz druge uvjete iz članka 8. stavka 5. Uredbe o postupku davanja koncesijskog odobrenja (Narodne novine br. 36/04, 38/09, 133/13, i 63/2014), Vijeće za davanje koncesijskog odobrenja će pozvati da godišnji iznos naknade za koncesijsko odobrenje plati u jednom obroku kako bi mu se izdalo koncesijsko odobrenje.

IV. NADZOR

Članak 9.

Utvrđuje se obveza Jedinственог upravnog odjela Općine Kali da putem komunalnog redara, osigura:

- Inspekcijski nadzor nad koncesijskim odobrenjima,
- izvješćivanje nadležnih ustanova u slučaju bespravniх radova na pomorskom dobru,
- izvješćivanje nadležnih u Općini u slučaju oštećenjima na objektima pomorskog dobra.

Članak 10.

Ukoliko komunalni redar utvrdi da se korištenje pomorskog dobra ne vrši na način propisan zakonom, odnosno da je u suprotnosti s izdanim koncesijskim odobrenjem, komunalni redar je dužan o tome izvijestiti Lučku kapetaniju Zadar , druga nadležna tijela te Vijeće za dodjelu koncesijskih odobrenja Općine Kali.

Članak 11.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Kali, a primjenjuje se od 01. 01. 2016. godine.

OPĆINSKI NAČELNIK - OPĆINE KALI

Klasa: 342-01-01/16-01/01
Ur.br: 2198/14-2-16-01
Kali, dana 05.01. 2016. godine

Općinski načelnik:
DUŠKO Vidov, dipl ing.

DOSTAVITI:

1. Zadarska županija
2. Lučka kapetanija Zadar
3. Službeni Glasnik Općine Kali
4. Arhiva-ovdje