

## SKRAĆENI ZAPISNIK

Sa 20. Sjednice Općinskog vijeća Općine Kali održane u vijećnici Općinskog doma Kali, Trg Marnjive 23, dana 31.03.2015. godine s početkom u 17.00 sati.

### ***Prisutni Općinski vijećnici:***

1. Neven Vitlov
2. Zdenko Vidov
3. Berislav Kolega
4. Silvija Vitlov
5. Tomislav Vidov
6. Miroslav Longin
7. Mirna Longin Trešin
8. Pero Kolega
9. Milan Pažek

### ***Odsutni Općinski vijećnici:***

1. Tina Perin Crnošija,
2. **Zvonko Mišlov**

### ***Ostali prisutni:***

Načelnik Duško Vidov, Pročelnica Nives Perin

Utvrđuje se da je na sjednici nazočno 9. vijećnika ( od ukupno 11 )  
Postoji kvorum te se mogu donositi pravovaljanje Odluke.

Predsjednik Općinskog vijeća predlaže sljedeći dnevni red:

## **DNEVNI RED**

1. Verifikacija zapisnika sa 19. sjednice Općinskog vijeća Općine Kali održane dana 10.03.2015. godine
2. Polugodišnje izvješće o radu Općinskog načelnika za razdoblje 1.07. do 31.12.2014. godine
3. Izvješće o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture u Općini Kali za 2014. godinu
4. Izvješće o izvršenju Programa gradnje i uređaja komunalne infrastrukture u Općini Kali za 2014. godinu.
5. Donošenje Odluke o organizaciji i načinu naplate parkiranja na području Općine Kali.
6. Zahtjev Ribarske zadruge "Ribarska sloga " za davanje suglasnosti Općinskog vijeća za adaptaciju poslovnog prostora u Batalaži 27.
7. Donošenje Odluke o zaključavanju Sporazuma o preuzimanju otpada između Općine Kali i EKO d.o.o.
8. Donošenje Odluke o Izmjeni i dopuni odluke o visini participacije roditelja- korisnika u troškovima boravka djece u Dječijem vrtiću " Srdelica ,,
9. Prijedlog Odluke o Izmjenama i dopunama Poslovnika Općine Kali
10. Imenovanje Odbora za priznanje Općine Kali
11. Donošenje zaključka vezano za očuvanje putničkog prometa na relaciji Preko - Zadar ( poluotok )
12. VJEĆNIČKA PITANJA

Predsjednik Milan Pažek daje prijedlog dnevnog reda na glasanje.

S 9 glasova «za» i nijednim glasom «protiv» prihvaćen je prijedlog dnevnog reda 20. sjednice Općinskog vijeća.

**TOČKA 1.** Verifikacija zapisnika sa 19. sjednice Općinskog vijeća Općine Kali održane dana 10.03.2015. godine

S 9 glasova „ZA“, niti jednim „PROTIV“ Verificiran je zapisnik s 19. sjednice Općinskog vijeća održane dana 10. 03. 2015. godine.

**TOČKA 2.** Polugodišnji izvješće o radu Općinskog načelnika za razdoblje 1.07. do 31.12.2014. godine

S 9 glasova „ZA“ i nijednim glasom „PROTIV“ i nijednim glasom „SUZDRŽAN“ prihvaćeno je Polugodišnje Izvješće o radu Općinskog načelnika za razdoblje od 1. 07. do 31.12. 2014. godine (Izvješće o radu općinskog načelnika nalazi se u privitku ovog zapisnika)

**TOČKA 3. Izvješće o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture u Općini Kali za 2014. godinu**

S 9 glasova „ZA“, nijednim glasom „PROTIV“ i nijednim glasom „SUZDRŽAN“ donijet je Zaključak o prihvaćanju Izvješća o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Kali za 2014. godinu, (Izvješće o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture nalazi se u privitku ovog zapisnika)

**TOČKA 4. Izvješće o izvršenju Programa gradnje i uređaja komunalne infrastrukture u Općini Kali za 2014. godinu.**

S 9 glasova „ZA“, nijednim glasom „PROTIV“ i nijednim glasom „SUZDRŽAN“ donijet je Zaključak o prihvaćanju Izvješća o izvršenju Programa gradnje komunalne infrastrukture na području Općine Kali za 2014. godinu. (Izvješće o izvršenju Programa gradnje komunalne infrastrukture nalazi se u privitku ovog zapisnika)

**TOČKA 5.** Donošenje Odluke o organizaciji i načinu naplate parkiranja na području Općine Kali.

S 8 glasova „ZA“, 1 glas vijećnika „PROTIV“, i 0 glasova „SUZDRŽAN“ donjeta je Odluka o organizaciji i načinu naplate parkiranja u Općini Kali. (Odluka o organizaciji i načinu naplate parkiranja na području Općine Kali nalazi se u privitku ovog Zapisnika)

**TOČKA 6.** Zahjev Ribarske zadruge "Ribarska sloga " za davanje suglasnosti Općinskog vijeća za adaptaciju poslovnog prostora u Batalaži 27

**S 7 glasova „ZA“ , 2 glasa „PROTIV, i 0 „ SUZDRŽAN“ donijeta je slijedeća :**

#### SUGLASNOST

1. Zakupniku Ribarskoj zadrugi „Ribarska Sloga“ daje se suglasnost za preuređenje poslovnog prostora u prizemlju Put Batalaže 27 sagrađen na čest. zem. 1305/6 (stare izmjere) k.o Kali što obuhvaća kompletan pod pogona , rekonstrukciju elektroinstalacije, sukladno priznatom troškovniku .ali najviše do 50.000,00 kn.
2. Zakupnik je dužan urediti poslovni prostor iz točke 1. ove Suglasnosti sukladno dostavljenom troškovniku .od dana 30. 03. 2015 godine.
3. Zakupodavac Općina Kali ima pravo nadzirati radove putem ovlaštene osobe i prisustvovati primopredaji izvršenih radova.
4. Zakupnik će izvesti radove putem izabranog izvođača radova .
5. P o završetku izvedenih radova ,Zakupodavac i zakupnik sačini će zapisnik o izvedenim radovima u kojem će utvrditi da su radovi stvarni i izvedeni u ugovorenom opsegu, uz obvezu dostave izvornih računa i plaćanju istih, građevinsku knjigu s dokaznicom mjera i atesta ugrađenih materijala i ispravnosti instalacija.
6. Nakon završetka radova i dostave računa te dokumentacije iz točke 5. ove Suglasnosti zakupodavac i zakupnik sklopiti će Sporazum o priznatim ulaganjima zakupnika.

**TOČKA 7.** Donošenje Odluke o zaključavanju Sporazuma o preuzimanju otpada između Općine Kali i EKO d.o.o.

S 9 glasova „ZA“, 0 glasova „PROTIV“, 0 glasova „SUZDRŽAN“ donijeta je Odluka o zaključavanju Sporazuma o preuzimanju otpada između Općine Kali i EKO d.o.o. (Sporazum se nalazi u prilogu ovog zapisnika).

**TOČKA 8.** Donošenje Odluke o Izmjeni i dopuni odluke o visini participacije roditelja- korisnika u troškovima boravka djece u Dječijem vrtiću " Srdelica ,

S 9 glasova „ZA“, 0 glasova „PROTIV“, 0 glasova „SUZDRŽAN“ donijeta je slijedeća:

#### **ODLUKA O IZMJENAMA I DOPUNAMA ODLUKE O VISINI TROŠKOVA BORAVKA DJECE U DJEČIJEM VRTIĆU SRDELICA KALI**

##### **Članak 1.**

Odluka o visini troškova boravka djece u dječijem vrtiću SRDELICA Kali ( Službeni Glasnik Općine Kali br 1/ 1999 i 3/2004) članak 2. mijenja se i glasi:

##### **Članak 2.**

Utvrđuje se da su ukupni troškovi za realizaciju redovitog petipolsatnog programa ( plaće uposlenih djelatnika, materijalni i drugi troškovi ) iznose 1.200,00 kn po djetetu mjesečno.

Za svaku pedagošku godinu Upravno vijeće vrtića donosi zasebnu odluku o visini sufinanciranja posebnih programa ( npr. učenje stranih jezika i dr. ) te ostalim uvjetima vezanim uz provedbu.

Odluka o visini troškova boravka djece u dječjem vrtiću „SRDELICA " Kali ( Službeni Glasnik Općine Kali br. 1/1999 i 3/2004 ) Članak 3. Odluke mijenja se i glasi:

### **Članak 3.**

Roditelj- korisnika usluge dužan je sudjelovati u troškovima iz članka 2. stavka 1. ove Odluke s iznosom od 300,00 kn mjesečno po djetetu.

Za produženi boravak djeteta, najviše dva sata dnevno roditelj- korisnika sudjeluje u troškovima s još dodatnih 100,00 kn mjesečno.

### **Članak 4.**

Odluka o visini troškova boravka djece u dječjem vrtiću „SRDELICA“ Kali ( Službeni glasnik Općine Kali br. 1/1999 i br 3/2004 ) Članak 6. stavka 1 točka 2. Odluke mijenja se i glasi:

Pravo na oslobođenje u visini 100% od utvrđene cijene iz članka 3. ove odluke imaju roditelji korisnici usluga i to:

- 1.za djecu čija su oba roditelja nezaposlena,
2. Roditelj koji su korisnici zajamčene minimalne naknade ( dostaviti Rješenje Centra za socijalnu skrb )
3. Samohrani roditelj.

### **Članak 5.**

Ova Odluka o Izmjenama i dopunama Odluke stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom Glasniku Općine Kali, a primjenjuje se od 01.01.2015. godine.

## **TOČKA 9. Prijedlog Odluke o Izmjenama i dopunama Poslovnika Općine Kali.**

S 9 glasova „ZA“, 0 glasova „PROTIV“ i 0 glasova „SUZDRŽAN“ donijeta je slijedeća:

### **ODLUKA O IZMJENAMA I DOPUNAMA POSLOVNIKA OPĆINSKOG VIJEĆA OPĆINE KALI**

#### **Članak 1.**

U poslovniku Općinskog vijeća Općine Kali (Službeni Glasnik Općine Kali br: 2/13) članak 80. mijenja se i glasi:

O radu sjednice vodi se skraćeni zapisnik.

Skraćeni zapisnik ne sadrži prikaz rasprave, već sadrži:

1. redni broj sjednice, oznaku dali je sjednica redovna, izvanredna, datum i mjesto njezina održavanja, te vrijeme početka i završetka sjednice,
2. Podatke o ukupnom broju vijećnika, o broju nazočnih vijećnika, imena i prezimena opravdano i neopravdano odsutnih vijećnika, te podatke o tome tko predsjedava Općinskom vijeću.
3. Podatke (imena i prezimena i funkcije) prisutnih gostiju ili drugih osoba koje sudjeluju u radu sjednice ili su nazočni sjednici,
4. Utvrđivanje dnevnog reda (s naznakom predloženih izmjena i dopuna dnevnog reda)tko ih je predložio, da li su prihvaćene,
5. podatke o verifikaciji skraćenog zapisnika s datim prijedlozima i primjedbama, te podatke tko je dao primjedbe i prijedloge na skraćeni zapisnik, koje su primjedbe prihvaćene a koje nisu, način glasovanja i prihvaćanje zapisnika,
6. Postavljeno pitanje o kojem se glasuje

7.prikaz donesenih akata, popis prihvaćenih amandmana (ako ih je bilo), te o broju glasova za ili protiv amandmana, konstataciju o prihvaćanju ili neprihvaćanju amandmana, podatke o načinu glasovanja za donošenje odluke ili akata – da li se je glasovalo javno ili tajno, koliko je vijećnika glasovalo za/protiv/suzdržano te dali su akti prihvaćeni, odbijeni ili vraćeni predlagatelju  
8. popis podnesenih pitanja vijećnika i dobivenih odgovora.

## Članak 2.

Članak 81. mijenja se glasi:

Za svaku sjednicu općinskog vijeća, vijećnicima se dostavlja skraćeni zapisnik s prošle sjednice vijeća.

Svaki vijećnik ima pravo iznijeti primjedbe na skraćeni zapisnik s predhodne sjednice.

O osnovanosti primjedbe na zapisnik odlučuje se na sjednici bez rasprave. Ako se primjedba prihvati, izvršiti će se u zapisniku s odgovarajućim primjedbama.

Zapisnik na koji nisu iznesene primjedbe, odnosno zapisnik u kojim su suglasni s prihvaćenim primjedbama izvršene izmjene, smatra se usvojenim.

Usvojeni skraćeni zapisnik potpisuje predsjednik općinskog vijeća i službenik koji vodi zapisnik.

Izvornike skraćenog zapisnika sjednice Općinskog vijeća čuva Jedinostveni upravni odjel. Svaki skraćeni zapisnik objavljuje se na službenim Web stranicama Općine Kali.

## Članak 3.

Članak 82. mijenja se glasi:

Sjednice Općinskog vijeća tonski se snimaju, te se u digitalnom obliku CD čuva u Jedinostvenom upravnom odjelu.

Jedinostveni upravni odjel Općine Kali dužan je dostaviti svakom vijećniku CD na kojem je tonski zapis određene sjednice općinskog vijeća.

## Članak 4.

Ove Izmjene i dopune Poslovnika Općinskog vijeća Općine Kali stupaju na snagu osmog dana od dane objave u Službenom Glasniku Općine Kali.

### **TOČKA 10.** Imenovanje Odbora za priznanje Općine Kali

Donosi se jednoglasno zaključak da će se o ovoj točki raspravljati i donijeti Odluku o imenovanju Odbora za priznanja nakon što vijećnici razgovaraju s eventualno predloženim kandidatima.

### **TOČKA 11.** Donošenje zaključka vezano za očuvanje putničkog prometa na relaciji

Preko - Zadar ( poluotok )

S 9 glasova „ZA“, 0 glasova „PROTIV“ I 0 GLASOVA „SUZDRŽAN“ donijet je slijedeći :

## **ZAHTJEV ZA OČUVANJEM PUTNIČKOG PROMETA NA RELACIJI PREKO - ZADAR (GRADSKA LUKA - POLUOTOK)**

Kojim se od nadležnih institucija, a posebno od:

- Ministra pomorstva, prometa i infrastrukture, gosp. Siniše Hajdaš Dončića,
- Ravnatelja Lučke uprave Zadar, gosp. Emila Bilića,
- Ravnatelja Agencije za obalni linijski pomorski promet, gosp. Ivana Franičevića,
- Gradonačelnika Grada Zadra, gosp. Božidara Kalmete,
- župana Zadarske županije, gosp. Stipe Zrilića

zahtjeva i traži da u okviru svojih nadležnosti preispitaju svoju odluku o broju brodskih linija i uvođenju novog voznog reda na relaciji PREKO – ZADAR (Poluotok).

Općinsko Vijeće općine Kali smatra da je vozni red neprilagođen potrebama Otočana i to u smislu preraspodjele putničkih (brodskih) i teretnih (trajektnih) linija, te odgovorni moraju poduzeti sve mjere iz svojih nadležnosti, kako bi se sačuvao putnički promet na relaciji Preko – Zadar (gradska luka Poluotok) i u obratnom smjeru.

Vijećnici Općinskog Vijeća smatramo da je pri osmišljavanju voznog reda na linijama PREKO – ZADAR (poluotok) i PREKO – ZADAR (Gaženica) propušteno nekoliko važnih činjenica, te da je radi toga donesena loša odluka i kriva preraspodjela putničkih i teretnih linija.

- Linija PREKO – ZADAR u prvom je redu putnička linija, a tek onda teretna
- Linija PREKO – ZADAR (Gaženica) ni u kojem slučaju ne može biti alternativa liniji PREKO – ZADAR (poluotok) i to radi vremena potrebnog da se dođe na destinaciju i samoga troška dolaska, koji se drastično povećava uslijed putničkog korištenja linije PREKO – ZADAR (Gaženica).
- Linija PREKO – ZADAR (poluotok) od krucijalne je važnosti za mještane općine Kali i ostalih Žitelja otoka Ugljana i Pašmana, koji su u obavljanju svakodnevnih aktivnosti neraskidivo vezani za grad Zadar, a posebno za Poluotok.

**Naš cilj je očuvanje postojećih i unaprjeđenje kvalitete i broja direktnih putničkih linija sa zadarskim Poluotokom,** s kojim su zadarski otoci (a posebno svojom blizinom otok Ugljan) višestoljetno povezani i na čiji su gospodarski, društveni i kulturni razvoj kao grada stoljećima utjecali.

Mi, Općinski vijećnici smatramo, da je naše pravo, a i dužnost reagirati na temelju zahtjeva mještana Općine Kali, koji su nam dali povjerenje u zastupanju svojih interesa, posebno u slučajevima, kad se ograničavaju određena životna prava većine stanovnika Općine.

Do sada su resorno ministarstvo i Agencija za obalni i linijski promet jasno naglašavali da se otočanima mora osigurati dovoljan broj linija prema Poluotoku za obavljanje svakodnevnih poslova, s obzirom na velik broj učenika, studenata, umirovljenika, radnika i ostalih ljudi, koji svakodnevno putuju na toj relaciji.

**Naglašavamo još jednom da se radi o izuzetno važnoj temi: opstanku otočnog stanovništva i ostanku mladih na otocima.**

Ako je cilj očuvanje otočnog stanovništva, prvenstveno mlađe populacije i očuvanje tisućljetnog života na otoku kao prirodnom, povijesnom i kulturnom bogatstvu, onda se Odluka o broju brodskih linija za Poluotok mora hitno preispitati i promijeniti.

Mi, članovi Općinskog vijeća Općine Kali inzistiramo da putem naših predstavnika budemo uključeni u donošenje odluka koje se tiču direktno nas i naših sumještana, a i ostalih stanovnika na otocima Ugljanu i Pašmanu, vezano za prometnu povezanost otoka sa Zadrom.

Ovim putem pozivamo mjerodavne institucije da hitno poduzmu potrebne mjere, kako bi se Otok Ugljan adekvatno povezao sa županijskim središtem te u tom smjeru predložimo sljedeće :

- **Povećati frekvenciju povratnih putovanja na liniji PREKO – ZADAR (poluotok) na minimalno 15 dnevno**

Smatramo da život na otocima ima budućnost ali da je potreban veći senzibilitet nadležnih institucija za pomoć otočnom stanovništvu, a ne otežavanje ionako teških uvjeta življenja. Mi smo svakako spremni na daljnje demokratske i građanske akcije u cilju očuvanja naših životnih interesa - ostanku i opstanku na otocima. Duboko vjerujemo da je to također stvarni interes ne samo lokalne već i daleko šire zajednice: kako hrvatske tako i europske. S poštovanjem!

## TOČKA 12. VIJEĆNIČKA PITANJA:

BERISLAV KOLEGA moli vijećnike da daju prijedlog ili neku mjeru koje bi sjednice vijeća i pripremu moglo popraviti, učiniti efikasnijima i požuriti. Navodi kako je to pitanje za sve prisutne, a da je on već dao neke prijedloge predsjedniku vijeća.

Kao drugo postavlja pitanje o Strateškom planu razvoja Općine Kali, gdje se nalazi i može li ga se negdje preuzeti.

Podsjeća također na svoje pitanje od posljednje sjednice kada je zatražio plan ili tablicu aktivnih projekata Općine Kali i zanima ga kad bi to mogao dobiti.

Načelnik DUŠKO VIDOV odgovara da će se vijećniku dostaviti plan projekata Općine Kali, ali da to i nije tako jednostavno. Navodi primjer da je nedavno Općina aplicirala jedan projekt vrijedan 2 milijuna kuna, a da nije sigurno da li će dobiti sredstva kad su u pitanju državni proračun i nacionalna sredstva.

Dodaje kako Općina ipak ima tu bazu projekata koju još treba malo doraditi sa podacima o stupnju pripremljenosti projekata.

Načelnik se osvrće na prvo pitanje vijećnika B. Kolega, te kaže kako ima prostora u poboljšanju sjednica vijeća, te da mu je drago da je vijećnik to pitanje potaknuo. Navodi kako je našao rješenje, a to je da je na službenim općinskim internet stranicama otvorena rubrika "Dokumenti u pripremi" pod izbornikom *Rad uprave*. Kaže kako kad pročelnica bude pripremala neki dokument ili odluku, onda će je staviti u rubriku *-dokumenti u pripremi* na službenim internet stranicama.

Načelnik daje odgovor na pitanje o strateškom planu razvoja Općine Kali, te navodi kako on ne postoji, ali da postoji strateški plan gospodarskog razvoja Općine Kali u sklopu strateškog plana gospodarskog razvoja pet općina otoka Ugljana i Pašmana, koji se provodio prije otprilike 12 godina. Kaže kako su taj plan radili nekih šest mjeseci i da je taj plan još uvijek dosta aktualan. Načelnik dodaje da je Plan u digitalnom obliku i da ga se vijećniku može dostaviti.

PERO KOLEGA postavlja pitanje načelniku što je prema tom strateškom planu gospodarskog razvoja otprije desetak godina previđeno u zoni Vela Lamjana. Tvrdi kako je u strateškom planu predviđena turistička zona, a da škvera – brodogradnja nema. Pita se da li je strateški plan dobro napravljen kada ga se danas ne koristi i nije u upotrebi.

Načelnik DUŠKO VIDOV smatra da nije točno da prema strateškom planu u Velj Lamjani nije predviđeno brodogradnja brodogradilište. Navodi da su u vrijeme izrade plana šest mjeseci trajale radionice, te da se kvalitetno radilo sa dobrim alatima, te se nada da će i u budućnosti nešto slično provesti.

Završeno u 20,30 sati

Zapisnik sastavila:

Nives Perin

Predsjednik Općinskog vijeća:  
Milan Pažek