



# SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE KALI

godina XXIV Kali, 16. ožujka 2017.

broj 2

SADRŽAJ:

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA:

1. ODLUKA O NEPRIHVAĆANJU IZVJEŠĆA O RADU OPĆINSKOG NAČELNIKA ZA RAZDOBLJE OD 01. 07. DO 31. 12. 2016. GODINE
2. ZAKLJUČAK O PRIHVAĆANJU IZVJEŠĆA O IZVRŠENJU PROGRAMA ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE U OPĆINI KALI ZA 2016. GOD.
3. ZAKLJUČAK O PRIHVAĆANJU IZVJEŠĆA O IZVRŠENJU PROGRAMA GRADNJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE U OPĆINI KALI ZA 2016. GODINU
4. ZAKLJUČAK O PRIHVAĆANJU SPORAZUMA O PODJELI IMOVINE, PRAVIMA I OBVEZAMA IZMEĐU OPĆINE KALI I OPĆINE KUKLJICA
5. ODLUKA O USVAJANJU IZMJENA I DOPUNA DETALJNOG PLANA UREĐENJA OBALNOG POJASA MJESTA KALI
6. ODLUKA O DRŽANJU PASA I MAČAKA, NAČINU I POSTUPANJA S NEUPISANIM PSIMA, NAPUŠTENIM I IZGUBLJENIM ŽIVOTINJAMA
7. ODLUKA O SUGLASNOSTI ZA PROVEDBU ULAGANJA „DRUŠTVENI DOM KALI-REKONSTRUKCIJA“
8. ODLUKA O KORIŠTENJU SREDSTAVA USTUPLJENIH IZ POREZA NA DOHODAK ZA REALIZACIJU KAPITALNOG PROJEKTA IZGRADNJE REKONSTRUKCIJE I SANACIJE LOKALNE VODOVODNE MREŽE
9. ODLUKA O POTREBI REKONSTRUKCIJE I DOGRADNJE GROBLJA „DOČIĆ“
10. ODLUKA O DAVANJU OPĆINSKIH PROSTORA NA PRIVREMENO KORIŠTENJE
11. ODLUKA O IZMJENI I DOPUNE ODLUKE O OBRAČUNU I NAPLATI NAKNADE ZA RAZVOJ
12. ODLUKA O RASPOREĐIVANJU SREDSTAVA ZA GODIŠNJE FINANCIRANJE POLITIČKIH STRANAKA I NEZAVISNIH OPĆINSKIH VIJEĆNIKA U 2017. GODINI
13. ODLUKA O IZMJENI I DOPUNI ODLUKE O ZAKUPU JAVNIH POVRŠINA
14. ODLUKA O IZRADI STRATEŠKOG PROGRAMA RAZVOJA OPĆINE KALI 2018.-2023.

Na temelju članka 32. Statuta Općine Kali (Službeni Glasnik Općine Kali br 2/13, 6/14), Općinsko vijeće Općine Kali na svojoj 34. sjednici održane dana 15.03.2017. godine donosi sljedeću:

**ODLUKU  
O NEPRIHVAĆANJU IZVJEŠĆA O RADU OPĆINSKOG NAČELNIKA  
ZA RAZDOBLJE OD 01. 07. DO 31. 12. 2016. GODINE**

**Članak 1.**

Ne prihvaća se Izvješće o radu Općinskog načelnika za razdoblje od 01. 07 do 31.12. 2016. godine.

**Članak 2.**

Izvješće o radu općinskog načelnika nalazi se u prilogu ove Odluke.

OPĆINSKO VIJEĆE – OPĆINE KALI

KLASA: 021-05/17-01/34  
URBROJ: 2198/14-01-17-2  
Kali, dana 16.03.2017. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA:  
Milan Pažek

---

REPUBLIKA HRVATSKA  
ZADARSKA ŽUPANIJA  
Općinski načelnik

OPĆINSKOM VIJEĆU  
OPĆINE KALI  
Predsjednik općinskog vijeća

Sukladno odredbi članka 48. Statuta Općine Kali ("Glasnik broj: 2/13, 6/14), podnosim Općinskom vijeću, sljedeće:

**I z v j e š ć e o r a d u  
za period SRPANJ - PROSINAC 2016.g.**

**UVOD**

Prema članku 48. Statuta Općine Kali (Službeni Glasnik Općine Kali br 2/13 i 6/14) Općinski načelnik općine Kali dva puta godišnje podnosi polugodišnje izvješće o svom radu i to do 31. 03 tekuće godine za razdoblje srpanj-prosinac predhodne godine i do 15. rujna za razdoblje siječanj- lipanj tekuće godine.

Temeljem Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi i Statuta Općine Kali, općinski načelnik obavlja poslove izvršne vlasti lokalne samouprave koji su definirani navedenim dokumentima.

U ovom izvještajnom razdoblju općinski načelnik Općine Kali provodio je realizaciju prihoda i rashoda donijetog Proračuna za 2016g., utvrđivao je prijedloge općih akata koje donosi Općinsko vijeće, davao mišljenje o prijedlozima odluka i drugih akata, izvršavao i osiguravao izvršavanje općih akata općinskog vijeća, prostornih i urbanističkih planova te drugih akata Općinskog vijeća, upravljao nekretninama u vlasništvu Općine, usmjeravao djelovanje Jedinственог upravnog odjela Općine u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Općine, nadzirao njihov rad, te obavljao i druge poslove u skladu sa zakonima, statutom Općine i aktima Općinskog vijeća.

Navedene zadaće, općinski načelnik je ostvarivao i na brojnim sastancima i konzultacijama, radnim dogovorima, kroz djelovanje radnih tijela, kroz aktivnosti načelnika te kroz rad Jedinственог upravnog odjela Općine.

## 1. RAD JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA:

U izvještajnom razdoblju u Jedinственом upravnog odjelu Općine Kali zaposleno je na neodređeno vrijeme 4 službenika, jedna službenica na određeno vrijeme i jedna namještenica – čistačica na polovicu radnog vremena.

### 1.1. AKTIVNOSTI NA RAZVOJNIM PROJEKTIMA

U izvještajnom razdoblju odrađene su aktivnosti koje se navode u daljnjem tekstu, a odnose se na **RAZVOJNI PROJEKTI OPĆINE KALI ZA RAZDOBLJE: 30.06. 2016. - 31.12. 2016.**

#### **SRPANJ: Započela 1. faza katastarske izmjere za k.o. Kali**

Od 1. srpnja 2016. započeli su radovi na katastarskoj izmjeri za općinu Kali, Faza 1 koja je trajala od 01.07.2016. - 22.07.2016., zatim je slijedila Faza 2 (02.08.2016 - 28.08.2016), pa Faza 3 (30.08.2016 - 08.09.2016) i kao posljednja Faza 4 krajem 2016. i početkom 2017. godine.

Za potrebe katastarske izmjere otvoren je i gis portal i elektronski preglednik na stranici *kali.cadcom.hr* na kojem se moglo pratiti katastarsku izmjeru. Stranica se redovito ažurirala sa podacima o tijeku izmjere.

#### **SRPANJ: Rekonstrukcija dijela nerazvrstane ceste Obala kaljskih ribara i pomoraca (Tratica-Artina)**

Rekonstrukcija dijela ceste Tratica-Artina u duljini od 70 metara izvedena je početkom srpnja 2016. Ugrađen je novi sloj asfalta, betonski nogostup i šetnica s obje strane ceste, zeleni pojas, odvodnja oborinskih voda, rasvjeta i prometna signalizacija. Za prvu fazu zemljanih radova Ceste zadarske županije d.o.o. su uzela kooperanta Kali gradnju d.o.o. Radovi su izvršeni po glavom projektu „*Uređenje obalne prometnice po DPU obalnog pojasa*“ tvrtke Via Factum iz Biograda.

Vrijednost radova iznosila je **449.000,00 kn** s PDV-om.

#### **KOLOVOZ: Svečana sjednica Općinskog vijeća Općine Kali na novouređenoj plaži „Tratica“**

Svečana sjednica Općinskog vijeća Općine Kali održana je 9. kolovoza 2016. sati na novouređenoj plaži „Tratica“, nakon čega je slijedila večer klapske pjesme i poezije i prigodni domjenak. Bilo je to ujedno službeno otvorenje novouređene plaže za obitelji s djecom "Tratica".

Dana 29. rujna 2016. godine Ministarstvu turizma podneseno je **konačno izvješće** s pratećom dokumentacijom na Ugovor br. 62/14-XIII FZT o dodjeli bespovratnih sredstava temeljem Programa Fond za razvoj turizma. Općini Kali su za projekt „**Uređenje javne plaže za obitelji s djecom – Tratica faza II.**“ bila odobrena bespovratna sredstva Ministarstva turizma u iznosu od **300.000,00 kn**.

Ministarstvu je dostavljeno konačno izvješće s pratećom dokumentacijom koja potvrđuje navode iz izvješća (kopije sklopljenih ugovora s izvođačima te kopije faktura, bankovne dokaze o izvršenom plaćanju, fotodokumentaciju i izjavu o stavljanju projekta u funkciju).

Konačni ukupan iznos radova i opremanja plaže „Tratica“ s PDV-om iznosi **581.430,98 kn**, od čega građevinski radovi plaćeni tvrtki Stipčević d.o.o. Zadar s PDV-om iznose **484.767,00 kn**.

#### **KOLOVOZ: Natječaj za radna mjesta u dječjem vrtiću "Srdelica" Kali**

Dječji vrtić „Srdelica“ Kali u kolovozu 2016. je bio objavio natječaj za dva radna mjesta: tražio se jedan odgojitelj/odgojiteljica i jedna spremačica. Oba posla su na određeno vrijeme od šest mjeseci, a natječaj je bio

otvoren do 12. kolovoza. Natječaj je bio objavljen na internetskim stranama Općine Kali i na stranicama Hrvatskog zavoda za zapošljavanje. Uvjeti za radno mjesto odgojitelja su bili: završen studij za odgojitelja predškolske djece (VŠS) ili stručna prvostupnica predškolskog odgoja, stručni ispit za odgajatelja predškolske djece, te godina dana radnog iskustva.

#### **KOLOVOZ: Prijava na natječaj Ministarstva kulture s projektom Digitalizacija kino-dvorane u Kalima**

Dana 25. kolovoza 2016. godine Općina Kali je Ministarstvu kulture podnijela Prijavnicu za programe izgradnje, održavanja i opremanja ustanova kulture (investicijske potpore) za 2017. godinu. Prijavljen je projekt „Digitalizacija kino-dvorane u Kalima“ za nabavu digitalne kino-opreme ukupne vrijednosti **570.000,00 kn**. Od Ministarstva kulture je tražen iznos od **400.000,00 kn**.

Projektom je planirana nabava digitalne kino-opreme: Digitalni kino projektor visoke rezolucije, Leća za reprodukciju slike u različitim formatima/rezolucijama, Digitalni kino poslužitelj, Lampa za projektor, Univerzalno postolje za projektor, Digitalni kino procesor zvuka, Kino platno sa konstrukcijom, Frontalni kino zvučnik, Subwoofer kino zvučnik, Surround zvučnik, Pojačalo, Zvučnički kablovi, Instalacijska oprema, Ormar za smještaj opreme za ljetno kino, Računalo za upravljanje opremom, te Instalacija opreme i školovanje korisnika.

#### **RUJAN: Prijava na natječaj Ministarstva turizma s projektom obiteljske plaže „Artina“**

Dana 13. rujna 2016. godine Općina Kali podnijela je prijavu na natječaj Ministarstva turizma - Zahtjev za dodjelu bespovratnih sredstava temeljem Programa razvoja javne turističke infrastrukture u 2016. godini. Općina se prijavila s projektom: „Uređenje javne plaže za obitelji s djecom - Artina, Kali“.

Planirani proračun projekta za radove i opremanje plaže iznosio je ukupno s PDV-om **837.652,50 kn**.

Projekt je ušao u uži krug projekata, te je tročlani projektni tim Općine Kali dana 28. studenog 2016. u Zagrebu u dvorani Ministarstva turizma održao prezentaciju pred Povjerenstvom za odabir projekata i pomoćnicom Ministra turizma. Unatoč dobrim reakcijama Povjerenstva, projekt plaže „Artina“ nije se krajem 2016. godine našao na listi odobrenih projekata Ministarstva turizma.

#### **RUJAN: Turističkih noćenja u Kalima na razini 2016. godine 20% više nego u 2015. godini**

U rujnu su objavljeni podaci o turističkom prometu za 2016. U Kalima je u 2016. godini ostvareno 20 posto turističkih noćenja više u odnosu na prošlu 2015. godinu. Prema podacima Turističke zajednice Kali 2016. godine bilo je 40.921 noćenja, na datum 22.9.2016. po eVisitor statistici. U cijeloj 2015. godini ostvareno je 33.747 noćenja.

#### **RUJAN: Započela izgradnja vodovoda u Maloj Lamjani**

Dana 19. rujna započeli su radovi na izgradnji sekundarne vodovodne mreže u uvali Mala Lamjana. Investitor je Općina Kali, a izvođač radova je Kali gradnja d.o.o. Radovi na postavljanju cjevovoda u duljini od 480 metara izvode se na dijelu obalne prometnice koji vodi od početka uvale do glavnog lukobrana mjesne lučice u Maloj Lamjani, na dijelu županijske ceste LC-63100. Radovi u Maloj Lamjani bili su ugovorene vrijednosti oko 480 tisuća kuna s porezom. Građevinska dozvola za glavni projekt izdana je 1988. godine, a radovi na vodovodnoj mreži se financiraju iz Fonda za financiranje kapitalnih projekata od interesa za razvoj otoka iz dijela poreza na dohodak.

#### **LISTOPAD: Novi Sporazum o financiranju kapitalnih projekata za razvoj otoka Ugljana**

Općine Kali, Kuljica i Preko su 12. listopada 2016. potpisale s Ministarstvom regionalnog razvoja i fondova Europske unije novi, zajednički **Sporazum o financiranju kapitalnih projekata za razvoj otoka Ugljana**. Novi Ugovor s ažuriranom listom kapitalnih projekata predviđa za koje kapitalne projekte tri općine otoka Ugljana, mogu namjenski koristiti sredstva.

Radi se o sredstvima iz udjela u porezu na dohodak u iznosu od 16% ostvarenog na području pojedine otočne općine. Koliki točno iznos pojedina općina može koristiti, ovisi o ukupnom porezu na dohodak ostvarenom na njenom području. Procjena je da Općina Kali godišnje ostvari oko 500 tisuća kuna od udjela u porezu na dohodak i to su sredstva koja joj pripadaju za kapitalne projekte.

Ovim Sporazumom prestao je vrijediti Sporazum o zajedničkom financiranju kapitalnih projekata od interesa za razvoj otoka Ugljana, Rivnja, Sestrinja i Ošljaka, sklopljen 21. studenoga 2002. Općina Kali je u proteklom razdoblju od 14 godina, sredstva najviše koristila za kapitalne projekte vodoopskrbe i odvodnje.

Procjena je da se od poreza na dohodak na području Općine Kali godišnje na tom Fondu izdvoji oko 500-600 tisuća kuna, koje su na raspolaganju Općini Kali za kapitalne infrastrukturne projekte.

#### **STUDENI: Započela izgradnja vodovoda na Otočkoj cesti D110**

Dana 21. studenog započeli su radovi na izgradnji 840 metara sekundarne vodovodne mreže na dionici Otočke ceste, D110. Početna faza radova obuhvaća kameni iskop s gornje strane ceste, gdje bi se trebao dobiti dodatni prostor za drugi nogostup ili biciklističku stazu. Radovi na postavljanju cjevovoda u duljini od 840 metara izvode se na dijelu Otočke ceste D110 od Kali prema Preku, od Puta Galičara do ulice Miroslava Krležje. S obzirom da se radi o dijelu državne ceste D110 koja povezuje naselja otoka Ugljana i Pašmana, promet će narednih mjesec dana kroz Kali biti usporen zbog radova. Radovi na dionici Otočke ceste vrijednosti su oko 600 tisuća kuna s porezom. Investitor je Općina Kali, a izvođač radova je Kali gradnja d.o.o.

Radovi na Otočkoj cesti D110 nastavak su radova na vodovodnoj mreži započetih krajem rujna 2016. godine u uvali Mala Lamjana u Kalima. Objedinjen postupak javne nabave za radove obje dionice vodovodne mreže: u Maloj Lamjani i na Otočkoj cesti, proveden je elektronski u svibnju 2016. Poziv za dostavu ponuda bio je objavljen je u Elektroničkom oglasniku javne nabave RH. Na poziv su bile pristigle dvije ponude, s time da je ponuda Kali gradnje na ukupni iznos od **1.034.813,30 kuna** za obje dionice bila povoljnija. Ugovor s Kali gradnjom je potpisan je u lipnju, ali radovi su odgođeni za jesen.

Radovi na vodovodnoj mreži se financiraju iz Fonda za financiranje kapitalnih projekata od interesa za razvoj otoka iz dijela poreza na dohodak.

#### **PROSINAC: Odobreno 135.000,00 kuna od Ministarstva regionalnoga razvoja za izgradnju vodovodne mreže**

Početak prosinca 2016. Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova Europske unije odobrilo je Općini Kali iznos potpore od **135.000,00 kuna** za projekt **“Izgradnja sekundarne vodovodne mreže u naselju Kali”** koji se odnosi na radove na dionici Otočke ceste D110 i Put Male Luke.

Općina Kali se u travnju 2016. s tim projektom prijavila na Javni poziv za dostavu projekata za *Program razvoja otoka u 2016. godini* kojeg je objavilo Ministarstvo. U prosincu su joj odobrena sredstva Ministarstva za projekte s tzv. „rezervne liste“ projekata koji nisu odabrani u prvom, redovnom krugu poziva, ali su u visokoj fazi realizacije. Ugovor s Ministarstvom je potpisan dana 12. prosinca 2016.

#### **PROSINAC: Prijava na natječaj iz EU fonda za ruralni razvoj: 7.2.2. »Ulaganja u građenje nerazvrstanih cesta«**

Općinsko vijeće Općine Kali na 32. sjednici održanoj dana 15. studenoga 2016. godine donijelo je Odluku o suglasnosti za provedbu ulaganja **„Uređenje obalne prometnice po Detaljnom planu uređenja obalnog pojasa mjesta Kali“**. Općinsko vijeće Općine Kali suglasno je da se projekt **„Uređenje obalne prometnice po Detaljnom planu uređenja obalnog pojasa mjesta Kali“**, prema Glavnom projektu T.D. 246/16, izrađenog od tvrtke „Via Factum“ d.o.o. Biograd na moru, iz listopada 2016. godine, kandidira na Natječaj o provedbi Mjere 07 "Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima" iz Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014. – 2020., te provede ulaganje iz projekta.

Dana 13. prosinca 2016. Općina Kali je podnijela **Zahtjev** za potporu u okviru Podmjere **7.2.** »Ulaganja u izradu, poboljšanje ili proširenje svih vrsta male infrastrukture, uključujući ulaganja u obnovljive izvore energije i uštedu energije« za tip operacije **7.2.2.** »Ulaganja u građenje nerazvrstanih cesta«.

Natječaj je bio otvoren do 23. prosinca 2016., a financira se do 100% prihvatljivih troškova. Rezultati natječaja još nisu objavljeni.

### **1.3. PRODAJA I ZAKUP NEKRETNINA**

Temeljem Odluke općinskog vijeća Općine Kali, Jedinствeni upravni odjel ponovno je dana 18. listopada 2016. godine objavio u Zadarskom listu javni natječaj o prodaji nekretnine čest. zem. 6127 k.o Kali (Batalaža) u površini od 60 m<sup>2</sup> po početnoj cijeni od 200 Eura/m<sup>2</sup>.

Na natječaj pristigla je jedna ponuda, koja je ponudila iznos od 200 Eura/ po m<sup>2</sup>, te je Općinsko Vijeće Općine Kali na svojoj 31. sjednici održane dana 15. 11. 2016. godine donijelo odluku o prodaji zemljišta po cijeni od 200 Eura/m<sup>2</sup> gosp. Terezi Čučuković iz Zagreba, s kojom je općinski načelnik i zaključio Ugovor o kupoprodaji zemljišta.

## 2. PRORAČUN I FINACIJE

Općinsko vijeće Općine Kali je na svojoj 25. sjednici održane dana. 17. 12. 2015. donijelo je Proračun Općine Kali za 2016. godinu

### 2.1. Stanje računa Općine Kali na dan 31.12.2016.g.:

Blagajna = 8.628,29.kn, Erste banke tekući račun = **34.747,02 kn**, Sredstva od Ministarstva regionalnog razvoja RH = 901.915,47 **kn**.

Potraživanja Općine Kali na dan 31.12.2016 godine iznos od 1.431.561,73 **kn**

Dugovanja Općine Kali na dan 31.12. 2016g. u ukupnom iznosu 2.741,975,35 **kn** raznim dobavljačima, a dugovanja prema zajmovima-dugoročni kredit u iznosu 1.730,680,13 **kn**.

### 2.2. Javna nabava

U skladu s Proračunom općine Kali za 2016. godinu Općinski načelnik donio je Plan nabave za 2016. godinu. Sukladno Zakonu o javnoj nabavi, Pravilnikom o provedbi postupka nabave bagatelne vrijednosti i Planu nabave proveli su se postupci javne i bagatelne nabave, te zaključili su se Ugovori u prvom izvještajnom razdoblju.

### 2.3. Katastarska izmjera u k.o Kali :

Temeljem Odluke Općinskog vijeća o sufinanciranju katastarske izmjere i obnove zemljišnih knjiga sa svoje 31. sjednici održane dana 16. 08. 2016 godine, u kojoj su se fizičkim i pravnim osobama - nositeljima stvarnih prava na nekretninama položenim u k.o Kali utvrdila obveza sufinanciranja katastarske izmjere u iznosu od 500,00 kn (fiksni dio) i 60,00 kn po jednoj čestici zemlje.

Jedinstveni upravni odjel Općine Kali je temeljem podataka CAD COM d.o.o. Zagreba, izdao 1652 privremenih Rješenja. Mora se napomenuti da je velik broj gore navedenih rješenja glasilo na osobe koje su umrle, na osobe koje nisu imale pravilnu adresu i slično.

Po Privremenim rješenjima u općinskom proračunu uprihodovalo se je u izvještajnom razdoblju 375.508,16 kn.

### 2.3. Pregled realizacije značajnih prihoda Općine Kali od 01.07. do 31. 12.2016.godine

Od značajnih prihoda valja napomenuti da je Prirez i porez na dohodak realiziran sa 51,53.% od planiranih

Porez na imovinu – realizacija 26,82.%,

Porezi na robu i usluge u iznosu 31,00%

Prihodi od imovine (koncesije, dividende, zakupi i dio naknade za zadržavanje zgrade u prostoru) realizacija 49,61.%,

Komunalni doprinos – realizacija 44,83%

Komunalna naknada – realizacija 49,36%

#### 2.4.Redovna aktivnost

Evidentirani su svi proračunski prihodi i primci, te rashodi i izdaci, dnevno se pratilo ostvarenje prihoda i sukladno istome vršilo se plaćanje preuzetih obveza, osiguravala se solventnost proračuna potrebnog za zadovoljavanje svih potreba. Obzirom da su se izdala nova rješenja svim obveznicima komunalne naknade za stambene, poslovne i garažne prostore ostvarivao se prihod i pratila naplata izvještajnom razdoblju. Pojačale su se aktivnosti na prisilnoj naplati dospjelih potraživanja, te se ustrajalo na slanju opomena, ovrha, ali i na osobnom pristupu svakom od dužnika, te traženju najbolje mogućnosti za naplatu.

### 3. PROSTORNO PLANIRANJE

- Upravni odjel za provedbu dokumenata prostornog uređenja i gradnje Zadarske županije izdao je Općini Kali Lokacijsku dozvolu za planirani zahvat rekonstrukcije- dogradnje javne i društvene namjene- groblje (KLASA: up/I-350-05/16-01/000028;URBROJ.219871-11/13-16-0006 Koja je postala pravomoćna 16. 12. 2016. godine

- RH. Ministarstvo graditeljstva i prostornog uređenja izdao je investitoru Lučkoj upravi Zadar GRAĐEVINSKU DOZVOLU za građenje građevine- Ribarske luke u uvali V. Lamnjana- Kali (KLASA: UP//I-361-03/16-01/000118;URBROJ:531-06-2-1-1173-16-0008 )od 30.12.2016. godine, koja je i postala pravomoćna u siječnju mjesecu 2017. godine .

### 4.KOMUNALNO GOSPODARSTVO

#### 4.1. Komunalno uređenje mjesta

Sredstva prikupljena komunalnom naknadom troše se u skladu s namjenom tih sredstava u skladu s Programom održavanja komunalne infrastrukture kojeg je donijelo Općinsko vijeće općine Kali na svojoj 25. sjednici održane dana 2015. godine, te su se sredstva u izvještajnom razdoblju potrošila za slijedeće namjene:

- I. . Odvodnja atmosferskih voda .....89,82%
- II. Održavanje čistoće javnih površina...53,83%,
- III. Održavanje javnih površina.....74,42%
- IV. Održavanje nerazvrstanih cesta.....83,93%,
- V. Održavanje groblja.....0,00%,
- VI. Potrošnja i održavanje javne rasvjete: 63,34%

#### 4.2. Izgradnja reciklažnog dvorišta :

Za izgradnju reciklažnog dvorišta „Zarabaniž „, u ukupnoj površini od 1510 m2. nakon dobivanja negativnog Rješenja u ispravnom postupku sređivanja imovinsko –pravnih odnosa, odvjetničko društvo podnijelo je Tužbu, te u izvještajnom razdoblju nije stigla Presuda o vlasništvu zemljišta na ime Općine Kali.

#### 4.3. Rad Dobrovoljnog vatrogasnog društva „KALI“

U ljetnoj sezoni Općina Kali sufinancirati će tri djelatnika sezonca vatrogasca za period od 1.07. do zaključno 15. 09.2016. godine, koji obavljaju dežurstvo i distribuciju pitke vode.

**Distribucija pitke vode putem maniga** u Kalima, sukladno Ugovoru sa Vodovod d.o.o. Zadar i Odlukom Općinskog načelnika, DVD Kali preuzeo je distribuciju vode po kućama koji nisu priključeni na mjesnu vodovodnu mrežu .

#### 4.4. Izvješće o radu komunalnog redara i prometnog redara

U razdoblju od siječnja mjeseca od 01. 07. do 31. 12. 2016 godine komunalni redar je obavljao poslove i zadatke sukladno Odluci o komunalnom redu Općine Kali.

Aktivnosti na terenu komunalni redar obavlja u okviru redovitih nadzora, ali i po zahtjevima načelnika te zahtjevima i predstavkama mještana i drugih subjekata.

Prema podacima o broju predmeta u ovom razdoblju 2016.g. pokrenuto je samostalno ili po zahtjevu drugih subjekata ukupno:

-38 predmeta sa različitom vrstom problematike,

-poslato 30 pisanih obavijesti prema mještanima,

-izdao mnogobrojna usmena upozorenja pri čemu su u velikoj većini mještani dobro postupali i prihvaćali upozorenja i njegove savjete tako da nije bilo potrebe za daljnjim administrativnim postupcima.

Komunalni redar ujedno ima poslove i zadatke prometnog redara, te je u okviru svoje nadležnosti obavljao poslove nadzora nepropisno zaustavljenih i parkiranih vozila te izdao mnogobrojna usmena i pisana upozorenja te obavijesti o počinjenom prekršaju. Svrha prometnog redarstva je u okviru svoje nadležnosti, povećati protočnost i sigurnost svih sudionika u prometu, a nikako nije cilj sankcioniranje vozača, na što je većina vlasnika vozila dobro reagirala i uklonila svoja vozila s nogostupa i zabranjenih mjesta za parkiranje.

U suradnji sa policijom, za rješavanje problema prometa, bespravne gradnje kao i zauzimanja javnih površina komunalni redar i policijski službenici u nekoliko slučajeva imali su zajedničku intervenciju.

Ostvarivanje Odluke o komunalnom redu daje dobre rezultate, ali je i dalje potreban rad sa mještanima u provođenju reda.

Sve aktivnosti komunalnog uređenja mjesta odvijale su se pod sloganom

#### „KALI ČISTO I UREĐENO MJESTO“

Može se zaključiti da u ovom segmentu zadaća izvršnih i predstavničkih ovlasti još predstoji dosta posla da bi se dostigla određena razina komunalnog uređenja mjesta.

#### 4.5.. LEGALIZACIJA nezakonito izgrađenih zgrada

Jedinstveni upravni odjel Općine Kali u izvještajnom razdoblju izdao je 39 rješenja o naknadi za nezakonito izgrađenu građevinu .

##### 4.5.1. Komunalni doprinos

U izvještajnom razdoblju Jedinstveni upravni odjel izdao je 42 Rješenja o komunalnom doprinosu.

### 5. OPĆI POSLOVI I DRUŠTVENE DJELATNOSTI

#### 5.1. Zdravstvo i socijalna skrb i naknada za novorođeno dijete.

Općinsko vijeće Općine Kali je na svojoj 27. sjednici donio nove odluku o novčanoj pomoći za novorođeno dijete . U Izvještajnom razdoblju u Jedinstveni upravni odjel pristigo je 4 zahtijeva za isplatu naknade za novorođeno dijete .

U Vrčiću za djecu s teškoćama u razvoju “ Latici „u Zadru svako mjeseca sufinancira se iz Općinskog proračuna 1.200,00 kn za pohađanje jednog djeteta.



## 5.2. Školsko i predškolsko obrazovanje

Prema Proračunu Općine Kali za 2016. godinu izvršena je uplata na račune roditelja za kupnju knjiga i bilježnica za sve polaznike Osnovne škole, po svakom učeniku 700,00 kn.

## 5.3. Sport

Financijskom podrškom u provođenju programa javnih potreba u sportu osiguravaju se djeci, mladima i ostalim stanovnicima Općine preduvjeti za bavljenje tjelesnim aktivnostima, postizanje sportskih rezultata kao i poticanje i promicanje sporta kao zdravog načina života. U tom smislu koristi se školska dvorana za čije održavanje je potrošeno **24.406,27 kn**, a u kojoj se odvijaju aktivnosti sportskih klubova i udruga. Posebno bih spomenuo financiranje stolno teniskog kluba u iznosu **21.000,00kn** koji redovito održavaju trening.

Projekt Sportskog centra Dražine je u postupku za lokacijsku dozvolu za koju je potrebno riješiti zemljište sa Župnim uredom i Zadarskom nadbiskupijom

## 5.4. Kultura

Sukladno programu javnih potreba u kulturi udruge civilnog društva po potrebi dobivaju financijsku podršku i to:

-TZ Općine za kulturno-zabavne aktivnosti, ljetno kino, dječja radionica za kazalište

- Udruga Mažoretkinje, ističe se svojom aktivnošću u manifestacijama Stret Ball i Božićna priredba te na raznim takmičenjima diljem Domovine gdje postižu jako dobre rezultate.

- Folklorna skupina“ Kualjske posestrine i pobratimni“ ima problema u radu i aktivnostima

Poticanje aktivnost udruga prethodili su sastanci Načelnika sa civilnim udrugama mladih, žena. Posebno bih istaknuo suradnju sa udrugom mladih“ Kualjska mladost“ koji koriste prostor gdje se mogu zabaviti i provoditi slobodno vrijeme kao i udruga“Kančuolica“ te aktivnosti humanitarne udruge Sv.Pelegrin i DDK.

## 6. GOSPODARSTVO I PODUZETNIŠTVO

Posebna pažnja posvećena je pomoći fizičkim i pravnim osobama kojima je sjedište u Općini Kali. Posebno bih naglasio aktivnosti u slijedećim tvrkama:

### 6.1. Nauta Lamjana d.d. Kali

Trgovački sud u Zadru je 25. 01. 2017. godine donio Rješenje o zaključenju stečajnog postupka , te Nauta Lamnjana d.d. nije u stečajnom postupku. Imenovan je predsjednik i članovi uprave kao i predsjednik i članovi Nadzornog odbora.

Na inicijativu Načelnika održan je sastanak sa Direktorom o realizaciji prihoda komunalne naknade izdavanjem novog rješenja te su razmatrani planovi razvoja Brodogradilišta sa planom Općine Kali te je dogovorena daljnja suradnja u obostranom interesu.

### 6.2. Ribarstvo, ulov sitne plave ribe

Najznačajnija djelatnost za naše mjesto i u zadnjih šest mjeseci ulovi su bili relativno dobri pogotovo ulov inćuna tako da se u 2016.g. u Hrvatskoj ulovilo preko 30 000 tona sitne plave ribe, a od toga oko 40 % su ulovili naši ribari. Velik problem ribara je u njihovoj nepripremljenosti ulaskom Hrvatske u EU i nedovoljnoj informiranosti o uvjetima koji ih očekuju.Treba posebno spomenuti i ove 2016.g. vrlo dobre poslovne rezultate **ribarske zadruge Omega-3.**

Ribarska zadruga „**Ribarska sloga**“ uspjela je očuvati preradu sitne plave ribe uz velike poteškoće te smanjenje radnih mjesta. Turistička sezona kroz rad u Srdelasnacku odrađena je relativno dobro što je imalo utjecaja na očuvanje tekuće likvidnosti.

**6.3. Marikultura: uzgoj bijele i velike plave ribe-tuna, Cromaris d.o.o. i Kali tuna d.o.o.:** Porast proizvodnje ove djelatnosti, važne za naše mjesto, osigurava radna mjesta, a obje tvrtke su razvojnim planovima daljnjeg proširenja kapaciteta koji su usklađeni sa planom Općine Kali. Međusobne kontakte po pitanjima razvoja komunalne infrastrukture načelnik održava kroz sastanke sa Upravama društva.

**6.4. Poljoprivredna zadruga „Maslina“:** Sa preradom maslina u 2016.god. ova zadruga ostvaruje dobre rezultate te sa pekarom i trgovinom mješovite robe predstavlja stabilnu tvrtku zapošljavajući preko dvadeset djelatnika/ca iz našeg mjesta. Za očekivati je da će se razvojni planovi poljoprivredne zadruge Maslina početi realizirati sukladno donijetim zaključcima od strane Skupštine zadruge i Programom ruralnog razvoja RH za period 14-20g.

#### **6.5. Ostalo poduzetništvo**

U ovoj djelatnosti nije bilo nekih novina, trgovine, ugostiteljski objekti, obzirom na kupovnu moć stanovništva, relativno dobro posluju i predstavljaju značajnu poduzetničku aktivnost u mjestu osiguravajući mještanima opskrbu raznih materijala i uslužnih djelatnosti.

#### **6.6. Poslovna infrastruktura**

Aktivnosti oko poslovne infrastrukture najviše su bile vezane za gospodarsku zonu Vela Lamjana i Ribarske luke gdje je u tijeku izrada preostale dokumentacije i dobivanje Građevinske dozvole za Prometnicu u UPU 12.

### **7. ZAKLJUČAK**

Izvješće o radu općinskog načelnika Općine Kali za razdoblje srpanj-prosinac 2016. godine sadrži prikaz najvažnijih poslova i zadataka iz nadležnosti Načelnika kao izvršnog tijela Općine Kali. Općinski načelnik je uz stručnu, administrativnu i tehničku potporu službi u Općini te u suradnji i pomoći sa ostalim institucijama, a posebno predsjednikom Općinskog vijeća gosp. Milan Pažek i svim vijećnicama i vijećnicima, a u okviru financijskih mogućnosti planiranih Proračunom, nastojao u izvještajnom razdoblju obavljati poslove na način koji će osigurati uvjete za što kvalitetnije zadovoljavanje potreba mještana Općine Kali.

Kroz Izvješće o radu nastojalo se prikazati sve aktivnosti u izvještajnom razdoblju, ali je tih aktivnosti svakodnevnih u pripremi projekata i drugih izvedenih i neplaniranih aktivnosti mnogo više pa mnoge aktivnosti i projekti traju duže od planiranog.

OPĆINSKI NAČELNIK – OPĆINE KALI

KLASA: 021-05/17-01/34

URBROJ: 2198/14-02-17-1

Kali, dana 1.03.2017. godine

Načelnik:

Duško Vidov, dipl. ing.

Na temelju članka 28. stavka 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine br.: 36/95, 109/95, - Uredba, 21/96-Uredba, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03-proč. tekst, 82/04, 110/04-Uredba, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11,90/11, 144/12 i 94/13, članka 32. Statuta Općine Kali (Službeni glasnik Općine Kali 2/13, 6/14), Općinsko vijeće na svojoj 34. sjednici održane dana 15.03.2017. godine, donosi:

### ZAKLJUČAK

1. Prihvaća se Izvješće o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Kali za 2016. godinu, koje je u prilogu ovog Zaključka i čini njegov sastavni dio.
2. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

### OPĆINSKO VIJEĆE - OPĆINE KALI

KLASA: 021-05/17-01/34  
URBROJ: 2198/14-01-17-03  
Kali, dana 15.03. 2017. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA:  
Milan Pažek

Na temelju članka 28. stavka 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine br.:36/95, 109/95 – Uredba, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03 – proč. tekst, 82/04, 110/04 – Uredba, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13 članka 46) Statuta Općine Kali ( Službeni glasnik Općine Kali 2/3, 6/14), Općinski načelnik, općinskom vijeću podnosi:

### IZVJEŠĆE O IZVRŠENJU PROGRAMA ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE OPĆINE KALI ZA 2016.GODINU

I. Program održavanja komunalne infrastrukture Općine Kali za 2016. godinu prihvatilo je Općinsko vijeće Općine Kali na svojoj 25. sjednici općinskog vijeće održanoj 17.12.2015. godine ( Službeni Glasnik Općine Kali br. 7/15), i I. Izmjene i dopune Proračuna Općine Kali na svojoj 33. sjednici općinskog vijeća održane dana 14.12. 2016.godine (Službeni Glasnik Općine Kali br. 9/16)

II. Programi obuhvaćaju sljedeće komunalne djelatnosti te su realizirani kako slijedi:

<b>RADOVI</b>	<b>PROGRAM ODRŽAVANJA ZA 2016</b>	<b>I.IZM. I DOP. PROGRAMA po proračunu</b>	<b>REALIZIRANO</b>
<b>UKUPNO PLANIRANO</b>	<b>1.318.075,00</b>	<b>1.324.100,00</b>	<b>1.275,450 31</b>
Odvodnja atmosferskih voda	31.250,00 kn	10.000,00 kn	8.981,40 kn

Održavanje čistoće javnih površina	132.500,00 kn	122.500,00kn	99.444,36 kn
Održavanje javnih površina	188.350,00 kn	120.000,00 kn	114.365,30 kn
Održavanje nerazvrstanih cesta	645.625,00 kn	720.000,00 kn	708.609,23 kn
Održavanje groblja	6.250,00 kn	6.250,00 kn	00,00 kn
Održavanje i potrošnja javne rasvijete	193.750,00 kn	250.000,00 kn	263.985,50 kn
Ostale komunalne djelatnosti	120.350,00	95.350,00	80.064,52 kn

### III. IZVORI FINANCIRANJA

Za radove iz točke II. korištena su sredstva komunalne naknade.

### OPĆINSKI NAČELNIK – OPĆINE KALI

KLASA: 363-03/17-01/01

URBROJ: 2198/14-02-01

Kali, 01.03. 2017. godine

Načelnik:  
Duško Vidov, dipl. ing.

---

Na temelju članka 30. stavka 5. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine br.: 36/95, 109/95,- Uredba 21/96-Uredba, 70/97, 128/99,57/00,129/00,59/01, 26/03-proč.tekst,82/04, 110/04-Uredba, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11,90/11, 144/12 i 94/13, članka 32. Statuta Općine Kali (Službeni glasnik Općine Kali 2/13), Općinsko vijeće na svojoj 34. sjednici održane dana 15.03.2017. godine, donosi:

### ZAKLJUČAK

1. Prihvaća se Izvješće o izvršenju Programa gradnje objekata i uređenja komunalne infrastrukture na području Općine Kali za 2016. godinu, koje je u privitku ovog Zaključka i čini njegov sastavni dio.
2. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

### OPĆINSKO VIJEĆE - OPĆINE KALI

KLASA: 021-05/17-01/34

URBROJ:2198/14-01-17-4

Kali, dana 15. 03. 2017. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA:  
Milan Pažek

Na temelju članka 30. stavka 5. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine br.: 36/95, 109/95,- Uredba, 21/96-Uredba, 70/97, 128/99,57/00,129/00,59/01, 26/03-proč.tekst,82/04, 110/04-Uredba , 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11,90/11, 144/12 i 94/13, članka 46. Statuta Općine Kali (Službeni glasnik Općine Kali 2/13,6/14), Općinski načelnik , općinskom vijeću podnosi:

**IZVJEŠĆE O IZVRŠENJU  
PROGRAMA GRADNJE I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE  
U OPĆINI KALI ZA 2016. GODINU**

I. Program gradnje i uređenja komunalne infrastrukture u Općini Kali za 2016. godinu prihvatilo je Općinsko vijeće Općine Kali na svojoj 25. sjednici općinskog vijeća održanoj 17.12.2015. godine ( Službeni Glasnik Općine Kali br. 07/15), I. Izmjene i dopune Proračuna Općine Kali na svojoj 33. sjednici općinskog vijeća održane dana 14. 12. 2016.godine, (Službeni Glasnik Općine Kali br .: 09/16).

I. Program obuhvaća slijedeće objekte i uređaje, komunalne infrastrukture te je realiziran kako slijedi:

**I. IZGRADNJA JAVNIH POVRŠINA**

	<b>VRSTA DJELATNOSTI</b>	<b>PLANIRANO PLANOM 2016. g</b>	<b>I. Izmjene i dopune Proračuna</b>	<b>REALIZIRANO U KN</b>
1.	Izgradnja djela obalnog pojasa, Javna plaža Tratica sa svim sadržajima	550.000,00	598.000,00 KN	597.650,39
2.	Izgradnju trotoara do Osnovne škole	100.000,00 kn	00,00 kn	00,0 kn
3.	Izrada projektne dokumentacije DG. Bratski dvor	25.000,00 kn	35.000,00 kn	35.000,00 kn
4.	Izrada izmjena i dopuna DPU obalnog pojasa mjesta Kali	86.250.00 kn	86.250,00 kn	60.375,00 kn
5.	Izrada UPU Mala Lamnjana	150.000,00 kn	93.750,00	0,00 u tijeku izrade
6.	Izgradnja djela plaže Kolegini	100.000,00 kn	60.000,00 kn	59.873,75 kn
	<b>UKUPNO:</b>	<b>1.011.250,00</b>	<b>873.000,00</b>	<b>752.899,14</b>

## II. NERAZVRSTANE CESTE

VRSTA DJELATNOSTI	Planirano programom za 2016. g	I. Izmjene i dopune	REALIZIRANO U KN
Rješavanje imovinsko pravnih odnosa na zem. prema idej. Projektu ceste D-110- Batalaža, otkup zemljišta	10.000,00 kn	10.000,00 kn	00,00 kn
Izrada glavnog projekta za cestu D110 radi ishođenja građevinske i uporabne dozvole Dr. Slavko Perović	15.000,00 kn	15.000,00 kn	00,00 kn Riješeno temeljem Zakon o cestama
Izrada projektne dokumentacije Ulica Kaljskih ribara i pomoraca, Tratica- Artina za GD	55.000,00 kn	55.000,00 kn	14.375,00 kn
Izgradnja djela ceste Ulica Kaljskih ribara i pomoraca ( Tratica - Artina )	1.000.000,00 kn	457.000,00 kn	456.498,24 kn
Izrada projektne dokumentacije, za GD prometnice i infrastrukture spojene ceste OS3 UP11, UPU-12	21.875,00 KN	21.875,00 KN	0,00 kn
Elaborat procjene zemljišta OS3, UPU11, UPU 12 (postupak izvlaštenja )	20.000,00 kn	20.000,00 kn	10.025,00 kn
Izrada idejnih rješenja, raskrižja ceste D110	60.000,00 kn	60.000,00 kn	0,00 kn
<b>UKUPNO:</b>	<b>1.181.875,00</b>	<b>638.875,00</b>	<b>480.898,24</b>

## III. IZGRADNJA JAVNA RASVJETA

VRSTA DJELATNOSTI	Planirano Planom 2016 KN	I. Izmjene i dopune proračuna	REALIZIRANO
Izrada projektne dokum.za izg.nove i rekonstrukciju stare	20.000,00 kn	20.000,00 kn	00,00

LED rasvjete			
Izgradnja javne rasvjete na Otočkoj cesti u dužini cca 850 m	300.000,00 kn	300.000,00 kn	200.567,80 kn
Izgradnja javne rasvjete dionice Ulice Kualjskih ribara i pomoraca, Šijanje, Bisagina ulica (Stara jezgr)	175.000,00 kn	175.000,00 kn	130.119,34 kn
<b>UKUPNO</b>	<b>495.000,00</b>	<b>495.000,00</b>	<b>330.687,14</b>

#### IV. IZGRADNJA GROBLJA

VRSTA DJELATNOSTI	Planirano Planom 2016	I. Izmjene i dopune proračuna	REALIZIRANO
Izrada idejnog projekta za dogradnju groblja „Dočić“	25.000,00 KN	25.000,00 kn	25.000,00 kn
<b>UKUPNO</b>	<b>25.000,00 kn</b>	<b>25.000, 00 kn</b>	<b>25.000, 00 kn</b>

OPĆINSKI NAČELNIK – OPĆINE KALI

KLASA: 363-03/17-01/02  
 URBROJ:2198/14-02-17-1  
 KALI, dana 01.03.2017. godine

Općinski načelnik:  
 Duško Vidov, dipl. ing.

Temeljem članka 35. Zakona o područjima županija, gradova i općina u Republici Hrvatskoj (N.N.10/97.) i članka 32. Statuta Općine Kali („Službenog glasnika Općine Kali“ broj 2/13 i 6/14) Općinsko vijeće Općine Kali na svojoj 34. sjednici održanoj dana 15.03.2017. ožujka 2017. godine, donijelo je

**Z A K L J U Č A K**  
**O PRIHVAĆANJU SPORAZUMA O PODJELI IMOVINE PRAVIMA I OBVEZAMA IZMEĐU**  
**OPĆINE KALI I OPĆINE KUKLJICA**

**Članak 1.**

Prihvaća se u cijelosti Sporazum o podjeli imovine pravima i obvezama zaključen dana 27. veljače 2017. godine između općinskog načelnika Općine Kali KLASA: 940-01/17-01/01, URBROJ: 2198/14-02-17-1 i općinskog načelnika Općine Kukljica KLASA: 940-01/17-01/01, URBROJ: 2198/22-02-17-1, a koji Sporazum čini sastavni dio ovog Zaključka.

**Članak 2.**

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Kali.

OPĆINSKO VIJEĆE – OPĆINE KALI

KLASA: 021-05/17-01/34

URBROJ: 2198/14-1-17-5

Kali, 15. ožujka 2017.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA:  
Milan Pažek



**REPUBLIKA HRVATSKA  
ZADARSKA ŽUPANIJA  
OPĆINA KALI I**

**Povjerenstva Općine Kali**

KLASA: 940-01/17-01/01

URBROJ: 2198/14-02-17-1

Kali, 27. veljače 2017.

**REPUBLIKA HRVATSKA  
ZADARSKA ŽUPANIJA  
OPĆINA KUKLJICA**

**Povjerenstvo Općine Kukljica**

KLASA: 940-01/17-01/01

URBROJ: 2198/22-02-17-1

Kukljica, 27. veljače 2017.

Temeljem članka 37. Zakona o područjima županija, gradova i općina u Republici Hrvatskoj (N.N. 86/06, 125/06, 16/07, 95/08, 46/10, 145/10, 37/13, 44/13, 45/13 i 110/15), djelomične Odluke Komisije Vlade RH za rješavanje sporova o pravima općina gradova i županija (Klasa: 940-01/94-01/27; Ur.br: 5125-96-13) od 15. travnja 1996. godine i Odluke Komisije Vlade RH za rješavanje sporova o pravima općina gradova i županija (Klasa: 940-01/95-01/27; Ur.br: 5125-02-95-13) od 1. srpnja 1996. godine, Općinski načelnik Općine Kali Duško Vidov, dipl. ing. i Općinski načelnik Općine Kukljica Marin Boško, na zajedničkom sastanku dana 27. veljače 2017. godine, zaključili su:

**SPORAZUM  
O PODJELI IMOVINE PRAVIMA I OBVEZAMA IZMEĐU  
OPĆINE KALI I OPĆINE KUKLJICA**

**Članak 1.**

**I. UTVRĐUJE SE DA JE IMOVINU OPĆINE KALI NA DAN 30. 06. 1997 ČINILE:**

**A) NEKRETNINE – građevinsko zemljište te ostale nekretnine koje se nalaze u:**

**- K. O. KALI (U prilogu je posjedovni list iz Katastra)**

Br. čestice	Kultura	Naziv	m <sup>2</sup>	ZKU
199	Ruševina	Glavine	40	
2359/31	pašnjak	Pod veli vrh	204	652
2359/32	pašnjak	Pod veli vrh	181	652
2359/33	pašnjak	Pod veli vrh	391	652
2481/11	pašnjak	Pod vršak	24335	176
2611/4	voćnjak	Lokve	376	82
2700	voćnjak	Pod Oštro	250	64
2712	pašnjak	Dimboka	565	407
2770	voćnjak	Vrmić	335	87
2770	pašnjak	Vrmić	336	87
2770	voćnjak	Vrmić	370	88
2783	voćnjak	Vrmić	370	88
2786/1	pašnjak	Vrmić	235	88
2786/2	pašnjak	Vrmić	193	88
2786/3	pašnjak	Vrmić	334	88
2786/4	pašnjak	Vrmić	315	88
2786/5	pašnjak	Vrmić	179	88
2831/2	voćnjak	Oštro	566	89
2831/2	pašnjak	Oštro	565	89
2995/1	pašnjak	Japneničko	1345	176
2995/2	pašnjak	Japneničko	705	214
2995/2	pašnjak	Japneničko	213062	177

3111/3	pašnjak	Pod goru	23136	177
3119/1	pašnjak	Pod Zolabovića	589336	177
3120	pašnjak	Kobiljak	67466	177
3196/14	voćnjak	Ravne	300	137
3204	pašnjak	Ravne	759	177
3205	potok	Ravne	313	177
3338	voćnjak	Pod rabanić	186	603
3338/4	voćnjak	Kanali	140	603
3338/5	voćnjak	Kanali	414	603
3371/1	voćnjak	Veliki kus	1300	446
3413/1	voćnjak	Kanali	292	147
3413/6	voćnjak	Kanali	144	153
3479/12	pašnjak	Za sridnje	1937	141
3506/1	pašnjak	Pod križić	11070	177
3507	voćnjak	Pod križić	1200	177
3507	pašnjak	Pod križić	41140	177
3552/9	pašnjak	Orijak	1891	177
3552/10	pašnjak	Orijak	3650	177
3677/7	voćnjak	kanali	755	141
3689	pašnjak	za sridnji	3392	177
3870/5	pašnjak	Za sridnji	192498	177
4008/1	pašnjak	Ravno	309	607
4017	pašnjak	Mrotine	18088	178

**- K. O. KUKLJICA (U prilogu je posjedovni list iz Katastra)**

Br. čestice	Kultura	Naziv	m <sup>2</sup>	ZKU
3	park	Polje	661	440
4/1	put	Polje	1151	440
4/2	park	Kukljica	8632	440
4/3	park	Kukljica	138	440
108	prolaz	Kukljica	62	280
184	put	Kukljica	129	429
185/5	put	Kukljica	20	435
233	škola	Kukljica	280	440
424/1	bunar	vrt uz kuću	23	193
424/4	bunar	Kukljica	35	
901/2	mocira	Pod debra	60	427
1013/1	pašnjak	Pišćak	4630	440
1013/1	šuma	Pišćak	13890	440
1013/4	pašnjak	Pišćak	738	385
1013/4	šuma	Pišćak	739	385
1023	Pašnjak	Zdahova	1600	385
1023	Šuma	Zdahova	1601	385
1037/4	maslinjak	Karinovo	362	322
1040/6	pašnjak	Pišćak	1345	328
1040/6	šuma	Pišćak	2000	328
1044/1	pašnjak	Pod Debra	1458	440
1352/2	šuma	Rovnja	207	255
1389/13	pašnjak	Krčevina	3748	443

1389/13	šuma	Krčevina	3748	443
1389/20	šuma	Končabok	774	440
1461	mocira	Gnojina	199	385
1473/1	pašnjak	Burčulovo	42299	440
1473/1	šuma	Burčulovo	21149	440
1527/37	šuma	Prčavac	4517	440
1721	mocira	Kanat	58	117
1722/1	maslinjak	Kanat	428	117
1722/1	pašnjak	Kanat	428	117
2399/2	maslinjak	Mrtovlje	406	75
2402	mocira	Vrhovina	134	935
2403	pašnjak	Vrhovina	410	972
2445/7	pašnjak	Maževica	131860	441
2445/13	pašnjak	Vandelje	169	875
2450	pašnjak	Drage	6201	441
2450	šuma	Drage	6200	441
2595/7	put	Maževica	254	117
2595/9	put	Bačić	273	1177
2896/16	pašnjak	Stražinka draga	4635	441
2896/25	pašnjak	Podforče	54240	648
2896/25	šuma	Podforče	54239	648
3258	šuma	Rupina	173	16
3878/1	šuma	Belanjiva	9509	453
3879	šuma	Belanjiva	10645	453
3881	šuma	Belanjiva	1780	453
3899	šuma	Zaglav	1439	453
3904/1	put	Zaglav	20506	758
1976/2	Groblje	Gorica	872	742
1977/1	Groblje	Gorica	121	272
1977/2	Groblje	Gorica	119	276
1977/3	Groblje	Gorica	116	271
1978/1	Groblje	Gorica	259	357
1978/2	Groblje	Gorica	101	357
2035/1	Pašnjak	Zalatar	748	261
2103/3	Pašnjak	Draga	54	360

## B) POSLOVNI PROSTOR – prostorije, zgrade

- **OPĆINE KALI** – svi poslovni prostori na području k.o. Kali,
  - čest. zem. 5843 Općinski dom Kali i dvorište u kojem se nalaze :prodavaonica, pekara, prostor koju koriste Udruge , kino dvorana, knjižnica i čitaonica, poštanski ured, i uredi Općine Kali, u ukupnoj površini od 1.316 m2.
  - čest. zem. 6377, ulica Sv. Lovre 16, zgrada u kojoj se nalazi Dječji vrtić i ambolanta opće prakse sa stanom za doktora u ukupnoj površini od 248 m2,
  - čest.zem. 6438 (gusternica),
  - čest. zem. 12115 Ribarski magazin u površini 272 m2
  - čest.zem. 12115 nekadašnja mehanička radiona u površini 148 m2, i stolarska radiona u površini 107 m2
  - čest. zem. 5508/1 – Bratska kuća u površini u pov. 332 m2 ,
  - čest. zem. 5497 – kuća u površini 50 m2,
- **OPĆINE KUKLJICA** – svi poslovni prostori na području k.o. Kukljica

Temeljem Sporazuma između HUT «Kukljica d.d. Kukljica i Općine Kali od 11. rujna 1996 godine, utvrđuju se sljedeće:

- **čest.zem 4/5-** zgrada površine 1080 m2 (Dom)
- **čest.zem. 4/6-** zgrada pov. 137 m2 (mesnica i prodavaonica)
- **čest.zem. 4/2-** žal neplodno pov. 8860 m2 (park, tržnica sa pripadajućim objektima, prodavaonicu, ambulantu i poštu, betonirane površine oko zgrade Doma, zgrade mesnice i prodavaonice, te površine između zgrade Doma i staza za bočalište,
- **čest.zgr. 4** – mlin površine 403 m2 (Uljara- Centrala)
- **čest.zem. 3891/3** – vrt površine 85 m2 (magazin dograđen uz Uljaru-Centralu) na vrtu biv. Vlasništvo Vojvodića)
- **čest.zgr. 2** – bratska kuća pov. 367 m2

**C) POKRETNINE OPĆINE KALI – kancelarijski namještaj i oprema koja su koristila tijela općine Kali i to:**

- Upravni odjel u Kalima
  - Ured Mjesne zajednice u Kukljici
  - Dječji vrtić u Kalima
  - Dječji vrtić u Kukljici
- Popis pokretnina na dana 30. lipnja ( namještaj i dr.) nalaze se u prilogu br. 2

**D) UDIO U TEMELJNON KAPITALU SLJEDEĆIH JAVNIH PODUZEĆA**

Temeljem djelomične odluke Vlade RH –Komisije vlade za rješavanje sporova o pravima općina gradova i županija od 15. travnja 1996. godine, Udio općine Kali u temeljnom kapitalu javnih poduzeća iznosi :

1. JP «Čistoća» - 2,28%
2. JP «Liburnija» - 2,28%
3. JP«Vodovodi sjeverne Dalmacije» 2,05 %

**F) OSTALE OBVEZE**

Općina Kali preuzela je Odlukom Komisije Vlade RH za rješavanje sporova o pravima općina, gradova i županija (Klasa:940-01/95-01/27 Ur.br.: 515-02-95-13 od 01. srpnja 1996. godine) od bivše općine Zadar obveze koje proizlaze iz postupka pred sudom gdje je bivša Općina Zadar tužena strana:

- novčane obveze .....2,28%

**Članak 2.**

**II. IMOVINA OPĆINE KALI RASPOREĐUJE SE NA SLJEDEĆI NAČIN:**

**1. NEKRETNINE – građevinsko zemljište i ostale nekretnine iz točke I. A** preuzimaju se po teritorijalnom načelu na sljedeći način:

a) Općina Kali preuzima sve nekretnine navedene u k. o. Kali

b) Općina Kukljica preuzima sve nekretnine navedene k.o. Kukljica

c) Sve ostale nekretnine koje nisu navedena u točki I. A ovog sporazuma a koje su u zemljišnim knjigama upisane kao društveno vlasništvo sa pravom korištenja bivše Općine Zadar ili Općine Kali, ili koje bi nakon provođenja postupka pred tijelima državne uprave ili Sudbene vlasti trebale pripasti pravnima sljedbenicima bivše općine Zadar, preuzima jedinica samouprave na čijem se području nalaze.

**2. POSLOVNI PROSTOR iz točke I. B** preuzimaju jedinice lokalne samouprave (općine) po teritorijalnom načelu.

**3. POKRETNINE navedene na točki I. C** rasporedit će se tako da služe istoj namjeni poslovanja u upravnom odjelu Kali, u Upravnom uredu Kukljica te vrtićima u Kalima i Kukljici zatečenog na dan 30. 06. 1997. godine. ( Prilog br. 2)

#### **4. UDIO U TEMELJNOM KAPITALU JAVNIH PODUZEĆA:**

**a) J. P. «LIBURNIJE»** preuzima:

- Općina Kali.....1,64%  
- Općina Kukljica.....0,64%

**b) J. P. «ČISTOĆA»** preuzima:

- Općina Kali.....1,64%  
- Općina Kukljica.....0,64%

**c) J. P. VODOVODI S. DALMACIJE-ZADAR**

- Općina Kali .....1,40 %  
- Općina Kukljica ..... 0,65 %

**5. OSTALE OBVEZE** Općine Kali navedene u točki I.F preuzimaju se na slijedeći način:

1. Obveze koje se odnose na postupke u svezi s ostvarivanjem prava vlasništva na nekretninama, preuzima ona jedinica lokalne samouprave na čijem se području nalazi sporna nekretnina,
2. Novčane obveze, koja je dužna podmiriti Općina Kali iz točke I.F, preuzimaju općine u postotcima prema broju stanovnika kako slijedi:

- Općina Kali .....1,64 %  
- Općina Kukljica ..... 0,64 %

## **II. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

Na temelju ovog Sporazuma sve stranke u postupku ovlaštene su u zemljišnim knjigama u kojima se upisuje vlasništvo i drugim javnim knjigama u kojima se upisuje vlasništvo nad nekretninama, ishoditi uknjižbu prava vlasništva na nekretninama koji im pripadaju prema točki II.

Ovaj Sporazum dostavit će se predstavničkom tijelu Općina Kali i Kukljica radi donošenja Zaključka o prihvaćanju ovog Sporazuma, a stupa na snagu osmog dana od dana objave Zaključka u Službenim glasnicima Općine Kali i Općine Kukljica.

## **OBRAZLOŽENJE:**

Temeljem Zakona o područjima županija, gradova i općina u Republici Hrvatskoj (Narodne Novine br. 90/92) konstituirana je Općina Kali u koju je ulazilo naselje Kali i naselje Kukljica.

Temeljem Zakona o područjima županija, gradova i općina u RH (Narodne Novine br. 10/97) nastala je nova jedinica lokalne samouprave Općina Kukljica (za naselje Kukljica).

Članak 35. Zakona o područjima županija, gradova i općina u RH (NN 10/97) određivao je da Jedinice lokalne samouprave kod kojih je došlo do područnih promjena, odnosno novoustrojene jedinice lokalne samouprave

donijet će u roku od šest mjeseci od konstituiranja novih općina sporazum kojim će izvršiti podjelu imovine, prava i obveza u skladu s područnim promjenama.

Općina Kali i Općina Kukljica nisu u gore navedenom roku postigle sporazum, pa je Općina Kali 2001. godine podnijela u dva navrata zahtjev za podjelu imovine, obveza prava između općina, Vladi RH Ministarstvu pravosuđa, uprave i lokalne samouprave.

Od navedenog Ministarstva Općina Kali nije dobila povratni odgovor .

U provedenom postupku prikupljeni su podatci o nekretninama, pokretninama , poslovnom prostoru, osnivačkim udjelima u javnim poduzećima kao i obvezama Općine Kali .

Prilikom odlučivanja o načinu podjele Nekretnina zemljišta i ostalih nekretnina , navedenih u točki I A poštivalo se teritorijalno načelo.

Za Poslovni prostor naveden u točki I B, poštivalo se također teritorijalno načelo kao i zaključen Sporazum između Općine Kali i HUT «Kukljica» d.d. Kukljica od 11. rujna 1996. godine.

Za pokretnu imovinu Općine Kali dostavljeni su podatci odnosno napravljen je popis pokretne imovine (oprema) na dan 30. 06. 1997. godine za Upravni odjel u Kalima, upravni ured Mjesne zajednice u Kukljici kao i za opremu dječjeg vrtića u Kalima i dječjeg vrtića u Kukljici, te je dogovoreno da oprema ostane kako se i koristila.

Pitanje udjela u temeljnom kapitalu Javnih poduzeća bivše općine Zadar kao osnivača, riješeno je djelomičnom odlukom Komisije Vlade RH za rješavanje sporova o pravima općina gradova i županija (Klasa: 940-01/94-01/27; Ur.br: 5125-96-13) od 15. travnja 1996.godine, po kojoj Općina Kali preuzima udio u temeljnom kapitalu javnih poduzeća na sljedeći način:

U JP «Čistoča» .... 2,28%

U JP «Liburnija» .....2,28%

U JP «Vodovodi sjeverne Dalmacije».....2,05

U pogledu rješavanja udjela u temeljnom kapitalu gore navedenih javnih poduzeća između Općine Kali i Općine Kukljica stranke su se suglasile o načinu podjele kako je to navedeno u u točki II.4. Ovog Sporazuma. Prilikom određivanja udjela u Javnim poduzećima „Liburnija“, „Čistoča“ i „Vodovodi sjeverne Dalmacije“ uzet je u obzir broj stanovnika jedinice lokalne samouprave.

Prema popisu stanovnika iz 1991. godine mjesto Kali imalo je 2.245 stanovnika ili 72,12%, a mjesto Kukljica 868 stanovnika ili 27,88%.

Ovaj Sporazum dostavit će se predstavničkom tijelu Općina Kali i Kukljica radi donošenja Zaključka o prihvaćanju istog.

Općinski načelnik Općine Kali

Općinski načelnik Općine Kukljica

\_\_\_\_\_  
Duško Vidov, dipl. ing.

\_\_\_\_\_  
Marin Boško

Na temelju članka 109. stavka 6. Zakona o prostornom uređenju ("Narodne novine", broj 153/13), članka 32. Statuta Općine Kali ("Službeni glasnik Općine Kali", broj 2/13, 6/14) i Odluke o izradi Izmjena i dopuna Detaljnog plana uređenja obalnog pojasa mjesta Kali ("Službeni glasnik Općine Kali" br. 2/15), Općinsko vijeće Općine Kali na svojoj 34. sjednici, održanoj 15.03.2017 godine, donosi:

**ODLUKU**  
**o donošenju Izmjena i dopuna**  
**Detaljnog plana uređenja obalnog pojasa mjesta Kali**

**I. OPĆE ODREDBE**

**Članak 1.**

- (1) Ovom Odlukom donose se Izmjene i dopune Detaljnog plana uređenja obalnog pojasa mjesta Kali (u daljnjem tekstu: Izmjene i dopune Plana).
- (2) Plan koji se mijenja objavljen je u "Službenom glasniku Općine Kali", br. 1/02, a njegove prve Izmjene i dopune u "Službenom glasniku Općine Kali", br. 4/03.

**Članak 2.**

- (1) Granica obuhvata ovih Izmjena i dopuna Plana odnosi se na središnji dio obalnog pojasa mjesta Kali, a prikazana je u grafičkom dijelu Plana koji je sastavni dio ove Odluke.
- (2) Područje obuhvata Plana u cijelosti se nalazi unutar zaštićenog obalnog područja mora, kako je definirano odredbama Zakona o prostornom uređenju.

**Članak 3.**

- (1) Ove Izmjene i dopune Plana sastoje se od tekstualnog i grafičkog dijela, te priloga prostornog plana sadržanih u elaboratu pod nazivom "Izmjene i dopune Detaljnog plana uređenja obalnog pojasa mjesta Kali".
- (2) Grafički dio Izmjena i dopuna Plana sastoji se od kartografskih prikaza u mjerilu 1:1000 s nazivima:
  1. DETALJNA NAMJENA POVRŠINA  
*PROMETNA I KOMUNALNA INFRASTRUKTURNA MREŽA*
  - 2.A PROMETNA MREŽA
  - 2.B TELEKOMUNIKACIJE, ELEKTROINSTALACIJE I JAVNA RASVJETA
  - 2.C VODOPSKRBA I ODVODNJA
  3. UVJETI GRADNJE
  4. INTEGRALNI PLAN
- (3) Kartografski prikazi ovih Izmjena i dopuna Plana zamjenjuju kartografske prikaze grafičkog dijela Detaljnog plana uređenja obalnog pojasa mjesta Kali ("Službeni glasnik Općine Kali", br. 1/02 i br. 4/03), u dijelu koji se nalazi unutar granica obuhvata ovih Izmjena i dopuna Plana. Nazivi kartografskih prikaza međusobno su usklađeni.

**Članak 4.**

- (1) Elaborat i kartografski prikazi iz prethodnog članka, izrađeni od strane D & Z d.o.o. iz Zadra, ovjereni pečatom Općinskog vijeća Općine Kali i potpisom predsjednika Općinskog vijeća Općine Kali, sastavni su dio ove Odluke.

**II. ODREDBE ZA PROVOĐENJE**

**Članak 5.**

- (1) Odredbe za provođenje sadržane u Odluci o donošenju Izmjene i dopune Detaljnog plana uređenja obalnog pojasa mjesta Kali objavljene u "Službenom glasniku Općine Kali" br. 4/03, u potpunosti se brišu.
- (2) Odredbe za provođenje sadržane u Odluci o donošenju Detaljnog plana uređenja obalnog pojasa mjesta Kali objavljene u "Službenom glasniku Općine Kali" br. 1/02, mijenjaju se prema odredbama koje slijede.

**Članak 6.**

- (1) U točki "1. Uvjeti određivanja namjene površina" ispod postojećeg teksta dodaje se novi tekst koji glasi:

"Unutar granica obuhvata Plana predviđene su površine sljedećih namjena:

1. lučka područja luka otvorenih za javni promet (morski i kopneni dio luka u uvali Mul i uvali Batalaža);
2. sportsko rekreacijska namjena (plaža, kupalište, prateći sadržaji kupališta);
3. javne zelene površine (zeleni pojas uz prometnicu i parkovno uređene površine);
4. javne pješačke površine (dužobalna šetnica i druge pješačke površine);
5. javne cestovne prometnice (kolne površine sa ili bez nogostupa);
6. manja privezišta, mjesna lučica (potez od uvale Mul prema Preku i potez od Uvale Batalaža do rta Otrić);
7. javna i društvena namjena (novoplanirani ribarski muzej s pratećim sadržajima);
8. poslovna namjena (novoplanirane građevine u obalnom pojasu);
9. namjena postojećih građevina koja se zadržava."

**Članak 7.**

- (1) Ispod naslova točke "2. Detaljni uvjeti korištenja, uređenja i gradnje građevnih čestica i građevina" dodaje se novi tekst koji glasi:

"Lučko područje luka otvorenih za javni promet predstavlja morski i s morem neposredno povezani kopneni prostor s izgrađenom pomorskom infrastrukturom što uključuje pripadajuće obale, lukobrane s zaštitom od valova, gatove i manipulativne površine. Ovaj prostor namijenjen je za pristajanje, sidrenje i zaštitu plovila te ukrcaj i iskrcaj putnika i robe. Unutar lučkog područja moguće je izvoditi dijelove komunalne infrastrukture, graditi prometno-manipulativne površine i parkirališta, postavljati dodatnu lučku opremu za izvlačenje/dizanje plovila, stupne dizalice za ukrcaj-iskrcaj i sl. Kopneni dio lučkog područja označen u grafičkom dijelu Plana preklapa se sa zonom javnih pješačkih površina.

Površine sportsko rekreacijske namjene protežu se duž cijelog obalnog pojasa mjesta Kali (izuzev lučkih područja), a planiranje su za uređenje plaža, kupališta te njihovo opremanje. Površine kupališta formiraju se izgradnjom obalnih zidova, kamenih školjera te nasipom šljunčanih i pješčanih plažnih površina. Oprema kupališta smješta se prvenstveno u označenim zonama sportsko rekreacijske namjene. Osnovna zona uključuje plaže i kupališta s pripadajućom morskom površinom, dok se zona pratećih sadržaja preklapa sa zonom javnih pješačkih površina. Potrebna oprema kupališta određuje se u skladu s propisanim tehničkim uvjetima za uređenje pojedinog tipa plaže, a uključuje tuševе, sanitarne čvorove, garderobe za presvlačenje, strukture za zaštitu od sunca, toranj za nadzor plaže, uređene pristupe plaži i moru za osobe s posebnim potrebama, zabavno/sportski sadržaji na plaži i moru i sl. Dodatne sadržaje koji bi bili funkcionalno vezani za zonu kupališta, moguće je mjestimično postaviti i u dijelove zona javnih pješačkih i zelenih površina na način da ne ometaju pješački promet (osiguravanjem min 1,8 m dužobalne šetnice), odnosno na način da se zadrži karakter javne zelene površine.

Javne zelene površine odnose se na pojas s visokim i niskim raslinjem uz prometnicu te veće parkovno uređene površine. Širina zelenog pojasa uz prometnicu varira od 1,5 m do 10,0 m i unutar tih gabarita moguće je formirati javna parkirališne površine ozelenjene visokim raslinjem, kako je prikazano u grafičkom dijelu Plana.

Javne pješačke površine uključuju dužobalnu šetnicu i druge pješačke površine. Dio pješačkih površina preklapa se s površinama drugih namjena, a to su kopneni dio lučkog područja, prateći sadržaji kupališta te parkovno uređene javne zelene površine.

Javne cestovne prometnice odnose se na planirane i postojeće kolne površine sa ili bez nogostupa.

Sve javne pješačke površine, površine cestovnih prometnica, te dijelom javne zelene površine su, osim osnovne namjene, planirane i za gradnju, rekonstrukciju i opremanje komunalnih infrastrukturnih sustava.

Lokacije manjih površina za privez plovila (manja privezišta i mjesna lučica) koje su izdvojene iz označenih lučkih područja u uvalama Mul i Batalaža, prikazane su u grafičkom dijelu Plana objavljenog u "Službenom glasniku Općine Kali", br. 1/02, a nalaze se na potezu od uvale Mul prema Preku i potezu od Uvale Batalaža do rta Otrić.

Površina javne i društvene namjene odnosi se na zgradu novoplaniranog ribarskog muzeja s pratećim sadržajima. Zgrada muzeja gradila bi se kao zamjenska građevina postojećoj gradnji koja se do realizacije zamjenske zgrade može zadržati u prostoru i rekonstruirati u zatečenim gabaritima.



Površine poslovne namjene odnose se na novoplanirane građevine paviljonskog tipa sa sadržajem koji bi bio u funkciji zone kupališta (sanitarni čvor, ugostiteljski objekt, suvenirnica i sl.) i/ili u funkciji zone luke (recepcija, manja trgovina, servisni prostori i sl.).

Površine koje zauzimaju postojeće građevine označene su kao namjene koja se zadržavaju. Postojeće zgrade dopušteno je rekonstruirati u zatečenim gabaritima, a njihovu namjenu moguće je izmijeniti u skladu sa uvjetima PPUO Kali za izgrađeni dio građevinskog područja."

#### Članak 8.

- (1) Tekst pod točkom "2.1. Veličina i oblik građevnih čestica (izgrađenost, iskorištenost i gustoća izgrađenosti)" mijenja i glasi:

"Svi postojeći objekti unutar obuhvata ovog Plana zadržavaju veličinu, oblik, iskorištenost i gustoću izgrađenosti parcele (građevne čestice), bez obzira o namjeni objekta.

Za novoplanirane objekte formiraju se nove građevne čestice, slijedećih karakteristika:

oznaka	namjena		površina gr. čest. (m <sup>2</sup> )	izgrađenost (%)	koef. iskorištenosti
D	javna i društvena		800.0	100.0	1,5
K	poslovna	<i>tip 1</i>	100.0	100.0	1,0
		<i>tip 2</i>	250.0	100.0	1,0
SČ	sanitarni čvor kupališta		30.0	100.0	1,0

Moguće je formiranje i većih građevnih čestica, ali se gore navedene površine zadržavaju kao najveća dopuštena površina zemljišta pod građevinom. U skladu s tim korigiraju se i koeficijenti izgrađenosti i iskorištenosti.

Položaj, veličina, oblik, površine unutar kojih se može graditi i ostali uvjeti uređenja navedenih građevnih čestica dani su u grafičkom dijelu Plana - karta "3 - Uvjeti gradnje".

Koeficijent iskorištenosti računa se kao brutto izgrađena površina građevine / površina parcele. U brutto izgrađenu površinu ne uračunava se površina lođa, vanjskih stubišta, balkona, terasa, prolaza i drugih otvorenih dijelova zgrade."

#### Članak 9.

- (1) U točki "2.2. Veličina i površina građevina (ukupna brutto izgrađena površina građevine, visina i broj etaža)" u tekstu ispod podnaslova "Postojeće građevine" briše se tekst:

"Postojeći objekti koji se moraju rušiti su:

- bespravno sagrađen stambeni objekt oko 400 m istočno od Luke Kali (između post. puta i mora),
- dio gospodarskog objekta uz južnu obalu uvale Batalaža.

Objekti koji se ruše označeni su na karti "3 - Uvjeti gradnje"."

#### Članak 10.

- (1) U točki "2.2. Veličina i površina građevina (ukupna brutto izgrađena površina građevine, visina i broj etaža)" tekst ispod podnaslova "Novoplanirane građevine" mijenja se i glasi:

"Veličine i površine novoplaniranih građevina su sljedeće:

oznaka	namjena		maksimalna gr. (bruto) površina	maksimalan broj etaža	maksimalna visina građevine
D	javna i društvena		1200 m <sup>2</sup>	2	13,0 m
K	poslovna	<i>tip 1</i>	100 m <sup>2</sup>	1	4,5 m
		<i>tip 2</i>	250 m <sup>2</sup>	1	4,5 m
SČ	sanitarni čvor kupališta*		30 m <sup>2</sup>	1	3,5 m

*\* Dva sanitarna čvora (na jugoistočnom dijelu obuhvata Plana) smještaju se ispod pješačke komunikacije, ulaz na razini površine za sunčalište. Visina objekta iznosi do 3 m. Eventualni nadzemni sanitarni čvorovi u funkciji kupališta, koji nisu predviđeni u grafičkom dijelu Plana, grade se prema gore navedenim uvjetima.*

Ovim Planom, objektima uz kolnu prometnicu nije dozvoljena dogradnja balkona koji zadiru u zračni prostor iznad prometnice."

#### **Članak 11.**

- (1) U točki "2.3. Namjena građevina" u tekstu s podnaslovom "Postojeći objekti", iza zadnje rečenice dodaje se rečenica koja glasi: "Dopuštena je prenamjena tih objekata u skladu sa uvjetima PPUO Kali za izgrađeni dio građevinskog područja."

#### **Članak 12.**

- (1) U točki "2.3. Namjena građevina" tekst ispod podnaslova "Novi objekti" mijenja se i glasi:
- "Građevina oznake D, planirana je za javnu i društvenu namjenu, odnosno za zgradu ribarskog muzeja s pratećim sadržajima. Zgrada muzeja gradila bi se kao zamjenska građevina postojećoj gradnji.
- Nove građevine oznake K, poslovne su namjene sa sadržajem koji je u funkciji zone kupališta (sanitarni čvor, ugostiteljski objekt, suvenirnica i sl.) i/ili u funkciji zone luke (recepција, manja trgovina, servisni prostori i sl.).

Manji sanitarni čvorovi grade se u funkciji kupališta."

#### **Članak 13.**

- (1) U tekstu pod točkom "2.4. Smještaj građevina na građevnoj čestici" riječi: "Obvezni građevinski pravci" zamjenjuju se riječju: "Smještaj".

#### **Članak 14.**

- (1) Tekst pod točkom "2.5. Oblikovanje građevina" mijenja se i glasi:
- "Sve nove građevine oblikuju se i izvode korištenjem suvremenih i tradicionalnih materijala, u skladu s predviđenom namjenom.
- Postojeća građevina starog ribarskog magazina na k.č. 12103 rekonstruira se i/ili obnavlja u skladu s izvornim izgledom, a prema smjernicama nadležnog Konzervatorskog odjela."

#### **Članak 15.**

- (1) Ispod naslova točke "3. Način opremanja zemljišta prometnom, uličnom, komunalnom i telekomunikacijskom infrastrukturnom mrežom" dodaje se novi tekst koji glasi:

"Ovim Planom donosi se:

1. Cjelokupno rješenje pomorske infrastrukture obalnog pojasa uključujući luke Mul i Batalaža;
2. Rješenje dužobalne ceste sa priključnim ulicama smještaj i broj javnih parkirališta, smještaj i površinu pješačkih površina;
3. Rješenje vodoopskrbne mreže i sustav odvodnje;
4. Prikaz telekomunikacijskih vodova;
5. Rješenje elektroopskrbne mrežu s prikazom niskonaponskih vodova, odnosno vodova javne rasvjete.

Planom su osigurane površine za gradnju, rekonstrukciju i održavanje infrastrukturnih sustava kao linijskih i površinskih infrastrukturnih građevina.

Prometni i infrastrukturni koridori, lokacije građevina i uređaja komunalnih infrastrukturnih sustava, prikazani su u grafičkom dijelu Plana, tlocrtno (u mj. 1:1000) i kroz shematske profile (u mj. 1:100/1:200).

Detaljno definiranje trasa infrastrukturnih sustava, a posebice visinskih kota istih, utvrđuje se projektnom dokumentacijom, stoga je moguće minimalno korigirati prikazane koridore, vodeći računa o postojećoj gradnji, konfiguraciji tla, zaštiti okoliša, posebnim uvjetima i drugim okolnostima.

Zbog konfiguracije terena predmetnog obalnog pojasa, površinske infrastrukturne građevine (kolne i pješačke površine odvojene zelenim pojansom) u odnosu na liniju novoplanirane obale potrebno je

rješavati terasasto izvedbom potpornih zidova, a prema tehničkom rješenju sadržanom u projektnoj dokumentaciji prometne i/ili pomorske infrastrukture.

Planom se predviđa etapna izgradnja svih infrastrukturnih sustava, kao i mogućnost ishođenja potrebne dokumentacije za gradnju prema fazama izvedbe logičnih cjelina pojedinog sustava, a koje se definiraju odgovarajućim projektima infrastrukture.

#### **Pomorska infrastruktura**

Položaj, veličina i način izgradnje pomorske infrastrukture u cjelini su definirani ovim Planom, detaljno u karti Uvjeti gradnje. Pomorske građevine unutar obuhvata Plana mogu se realizirati gradnjom i/ili nasipanjem, a u grafičkom dijelu prikazan je:

1. Položaj pomorskih građevina (lukobrana, gatova, obale s potpornim zidovima) određen obveznim građevnim pravcem (planirana linija obale - sa ili bez potpornih zidova), iznimka su nasipi za zaštitu obale od valova i plažne površine koje nemaju definiran obvezan građevinski pravac;
2. Način izvođenja planirane linije obale, gradnjom ili nasipavanjem, također je definiran na karti Uvjeti gradnje;

Definiranje tipa izgradnje pomorskih objekata koji ovim Planom imaju određen obvezan građevni pravac, kao mostnih ili masivnih građevina, utvrdit će se kroz projektnu dokumentaciju za određeni zahvat u prostoru.

Odstupanja od građevinskog pravca te od tipa izgradnje (mostna ili masivna građevina) moguće je jedino ako detaljna sondiranja morskog dna i drugi bitni fizički uvjeti zahtijevaju drugačije temeljenje pomorskih građevina. Ova odstupanja - pomicanja u horizontalnom smjeru ne mogu biti veća od 10,0 m. Ova odstupanja odnose se samo na morsku površinu, dok se kopnena linija pomorskih građevina može pomicati samo na način da ne ugrozi izgradnju ostalih sadržaja – pješačke prometnice i zelene površine."

#### **Članak 16.**

- (1) U točki "3.1. Uvjeti gradnje, rekonstrukcije i opremanje cestovne i ulične mreže" ispod postojećeg teksta dodaje se novi tekst koji glasi:

"Osnovna cestovna komunikacija unutar obuhvata Plana odvija se postojećom dužobalnom prometnicom za koju je planirana rekonstrukcija. Predviđena širina rekonstruiranog kolnog profila ove prometnice iznosi 5.0 - 5.5 m, ovisno o odabranoj prometnoj regulaciji. Regulaciju prometa potrebno je prilagoditi prostornim mogućnostima obalnog pojasa, posebice na dijelovima trase gdje se nalazi postojeća gradnja, te uskladiti sa prometnom mrežom šireg područja.

Prema načinu korištenja, razlikuju se sljedeće površine za kolni i pješački promet unutar granica obuhvata:

1. planirana cestovna prometnica širine kolne površine 5.0 - 5.5 m;
  - širina kolnika od 5.0 - 5.5 m odnosi se na dvosmjernu regulaciju prometa
  - moguća je izvedba jednosmjernih jednotračnih kolnika manje širine
2. kolno-pješačke površine prometnog sustava mjesta Kali;
  - širina prometnice prema zatečenom stanju
3. nogostup uz planiranu cestovnu prometnicu;
  - širina nogostupa varira prema zatečenom stanju
  - prometovanje ograničeno na pristup građevnim česticama
  - na većim površinama mogućnost formiranja javnih parkirališnih mjesta
4. manipulativne kolno-pješačke površine;
  - manipulativne prometne površine u pješačkoj zoni koje se povremeno koriste za kolni pristup lučkom području, za dostavu, kao okretište i sl.
5. javne parkirališne površine;
  - parkirališna mjesta formiraju se unutar zelenog pojasa uz prometnicu i na prikladnim površinama između prometnice i građevnih čestica".

#### **Članak 17.**

- (1) Tekst pod točkom "3.1.1. Gradske i pristupne ulice (situacijski i visinski elementi trasa i križanja i poprečni profili s tehničkim elementima)" mijenja se i glasi:

"Dužobalna planirana prometnica, obzirom na profil i karakter prometa, može se podijeliti na tri

dijela:

a) Dionica od SZ kraja područja obuhvata (prema trajektnom pristaništu u Preku) do trafostanice uz uvalu/lučicu Luka Kali. Ovu dionicu moguće je regulirati i kao jednosmjernu (smjer od trajektnog pristaništa prema centru). Sa zapadne strane prometnica je omeđena nogostupom promjenjive širine, sa istočne strane (prema moru) graniči uglavnom sa zelenom površinom/drvoředom širine 1.5 m, u manjem dijelu sa nogostupom širine 2.5 m, te sa manjim parkiralištima. Dionica je dužine oko 1160 m i ima manje uzdužne visinske razlike.

b) Dionica oko poluotoka / starog dijela naselja, od trafostanice uz lučicu Luka Kali do jugozapadnog ruba lučice Batalaža na JI strani poluotoka. U ovoj dionici prometnica je planirana kao dvosmjerna, širine 5-5.5 m (2 × 2.5-2.75 m). Na SZ strani poluotoka u uvali Mul, oko izgrađenog objekta na k.č.12103 omogućava se okretište (kružni tok) za automobile prije spoja sa cestama ograničenih prometnih kapaciteta. Isto tako, okretište sa parkirnim mjestima za veća vozila, formira se i u uvali Batalaža.

Cesta je sa kopnene strane omeđena nogostupom promjenjive širine. Sa "morske" strane graniči naizmjenično sa nogostupom, zelenim površinama i parkiralištima.

Dionica je dužine oko 1190 m i ima malo veće uzdužne visinske razlike od prve dionice, nagiba od 6 do 11 % u pojedinim segmentima, zbog toga što mora prati nagib postojeće ceste (prilazi postojećim objektima i parcelama).

c) Dionica od uvale Batalaža do sjevernog ruba rta Otrić. Jugoistočni dio ove dionice, koji leži na koti znatno višoj od obale, moguće je regulirati i jednosmjerno (smjer od centra prema Otriću). Sa jugozapadne (kopnene) strane prometnica je omeđena nogostupom promjenjive širine. Sa "morske" strane naizmjenično graniči sa nogostupom u širini od 2 m odnosno zelenom površinom sa drvoředom u širini od 1.5 m, koja ublažuje znatnu visinsku razliku između obale i prometnice.

Dionica je dužine oko 1300 m, nema znatne uzdužne visinske razlike osim na SZ kraju, ali se zato cijela dionica nalazi na znatnoj nadmorskoj visini (u prosjeku 3.5 m), što traži izvedbu znatnih potpornih zidova prema morskoj strani.

Na SZ i na JI strani središnjeg dijela dužobalne prometnice (dionica "b") nalaze se spojevi sa glavnim mjesnim prometnicama koje vode kroz naselje i spajaju se na državnu cestu:

1. Spoj na jednosmjernu cestu JZ od postojeće trafostanice, u smjeru od uvale Luka Kali prema državnoj cesti.
2. Spoj na jednosmjernu cestu koja vodi od državne ceste, prolazi uz crkvu sv. Lovre prema Luci Kali. Sa te ceste moguće je skrenuti u oba smjera na planiranu prometnicu.
3. Spoj na dvosmjernu cestu koja vodi od uvale Batalaža do državne ceste.

Na istočnom dijelu, neposredno prije početka poluotoka Otrić, dionica "c" spaja se sa prometnicom koja vodi do državne ceste."

### Članak 18.

(1) Tekst pod točkom "3.1.2. Javna parkirališta (rješenje i broj mjesta)" mijenja se i glasi:

"Javna parkirališta u području obuhvata ovog Plana nalaze se uz planiranu dužobalnu prometnicu, kao manja parkirališta sa uglavnom direktnim pristupom sa kolnika :

1. Parkiralište duž ceste na sjeverozapadu obuhvata, površina 55×5 m, parkiranje pod 45° u odnosu na os ceste, broj parkirnih mjesta 15.
2. Parkiralište duž ceste na sjeverozapadu obuhvata, JI od prethodnog parkirališta, površina 39×5 m, parkiranje pod 45° u odnosu na os ceste, broj parkirnih mjesta 10.
3. Parkiralište uz obalu novog dijela lučice u Luci Kali, parkiranje pod 45° u odnosu na os ceste, pristup prilazom u područje obalnog dijela lučice, broj parkirnih mjesta 6 (3+3).
4. Parkiralište u blizini trafostanice, u uvali Mul. Parkiranje okomito na os ceste, broj parkirnih mjesta 9.
5. Parkiralište uz cestu istočno od Luke Kali. Parkiranje okomito na os ceste, u zoni nogostupa, broj parkirnih mjesta 8.
6. Parkirališta unutar zelenog pojasa uz prometnicu, od uvale Mul do uvale Batalaža s brojem parkirnih mjesta (PM):
  - parkiralište s okomitim parkiranjem, broj PM 14 (7 x 2PM);
  - parkiralište s bočnim parkiranjem, broj PM 15 (5 x 3PM);

- parkiralište s bočnim parkiranjem, broj PM 12 (4 x 3PM);
- parkiralište s okomitim parkiranjem, broj PM 8;
- parkiralište s okomitim parkiranjem, broj PM 14 (7 x 2PM);
- parkiralište s okomitim parkiranjem, broj PM 9 (3 x 3PM);
- parkiralište s okomitim parkiranjem, broj PM 16 (8 x 2PM);
- parkiralište s okomitim parkiranjem, broj PM 3.

7. Parkiralište za veća vozila unutar zelene površine okretišta u uvali Batalaža, broj parkirnih mjesta 4.

Ukupan broj parkirnih mjesta iznosi 127. Navedeni broj je procjena, a točan broj parkirnih mjesta utvrđuje se kroz projektnu dokumentaciju za određeni zahvat u prostoru.

Uz pojedina parkirališta prema moru, zbog veće razlike u visini između parkirališta i obale, potrebno je izvesti potporne zidove. Uvjeti za izgradnju potpornih zidova dani su u poglavlju 3.1.3., a grafički su prikazani na karti "UVJETI GRADNJE".

#### Članak 19.

- (1) U tekstu pod točkom "3.1.3. Trgovi i druge veće pješačke površine" zadnja rečenica briše se.
- (2) Ispod postojećeg teksta pod točkom "3.1.3. Trgovi i druge veće pješačke površine" dodaje se novi tekst koji glasi:

"Sukladno maritimnom rješenju uzduž čitavog obalnog pojasa provedena je pješačka komunikacija, koja ujedno ima funkciju nogostupa za dio dužobalne ceste uz more. Na pojedinim dijelovima pješačka komunikacija u ljetnjem periodu preuzima i funkciju plaže."

#### Članak 20.

- (1) Ispod naslova točke "3.3. Uvjeti gradnje, rekonstrukcije i opremanja komunalne infrastrukturne mreže i vodova unutar prometnih i drugih javnih površina (opskrba pitkom vodom, odvodnja i pročišćavanje otpadnih voda, elektroopskrba i javna rasvjeta)" dodaje se novi tekst koji glasi:

"Komunalnu infrastrukturnu mrežu potrebno je, u pravilu, graditi u načelno osiguranim pojasevima za svaku vrstu infrastrukture. Iznimno, komunalnu infrastrukturnu mrežu moguće je graditi i na površinama svih ostalih namjena utvrđenih Planom, pod uvjetom da se do tih instalacija osigura neometani pristup za slučaj popravaka ili zamjena.

Iz infrastrukturnog se koridora izvode odvojci - priključci pojedinih građevina na pojedine komunalne instalacije, koji se realiziraju u skladu s uvjetima lokalnih distributera i koncesionara."

#### Članak 21.

- (1) U točki "3.3. Uvjeti gradnje, rekonstrukcije i opremanja komunalne infrastrukturne mreže i vodova unutar prometnih i drugih javnih površina (opskrba pitkom vodom, odvodnja i pročišćavanje otpadnih voda, elektroopskrba i javna rasvjeta)" na kraju teksta s podnaslovom "Odvodnja i pročišćavanje otpadnih voda" dodaje se novi tekst koji glasi:

"Otpadne vode iz kuhinje ugostiteljskih objekata u kojima se vrši priprema hrane trebaju se pročititi predtretmanom (mastolov i taložnica) prije ispuštanja u interni sustav sanitarne odvodnje. U slučaju servisa plovila, tehnološke otpadne vode koje mogu nastati prilikom servisa potrebno je predtretmanom dovesti najmanje na razinu kvalitete komunalnih otpadnih voda, odnosno na kvalitetu propisanu važećim Pravilnikom o graničnim vrijednostima emisija otpadnih voda prije ispuštanja istih u interni sustav odvodnje."

#### Članak 22.

- (1) Tekst pod točkom "4. Uvjeti uređenja i opreme javnih zelenih površina" mijenja se i glasi:

"Javne zelene površine u ovom Planu su:

1. tampon-zelena površina sa drvoredom između kolne prometnice i obale / pješačke površine, sa manjim prekidima duž cijelog područja obuhvata;
2. manje zelene površine oko parkirališta i unutar okretišta za vozila;
3. veće parkovno uređene površine na prostoru trga u uvali Mul, na rtu Artina i na platou jugoistočno od uvale Batalaža.

Sve javne zelene površine treba tretirati posebnim projektom parternog uređenja i hortikulture, u

okviru projekata pojedinih faza realizacije Plana.

Kod većih razlika u visini između zelenih i ostalih površina (pješačkih i kolnih), potrebno je izvesti potporne zidove. Potporni zidovi izvode se kao kombinacija betona u glatkoj oplati i grubo pritesanog kamena, vel. kamena ne manje od 20×20 cm."

#### Članak 23.

- (1) Ispod teksta točke 4. dodaje se nova točka "4.1 Uvjeti uređenja posebno vrijednih i/ili osjetljivih cjelina i građevina" s tekstom koji glasi:

"Na području obuhvata Plana, u obalnom pojasu, predviđena je realizacija pomorskih i drugih instalacija, koje treba izvesti prema zakonskim propisima i standardima za građevine izložene ekstremnim prirodnim uvjetima.

Građevine za koje se daju posebni uvjeti uređenja su sljedeće:

1. postojeća građevina starog ribarskog magazina na k.č. 12103, koja se rekonstruira i/ili obnavlja u skladu s izvornim izgledom, a prema smjernicama nadležnog Konzervatorskog odjela, te prezentira kao povijesni dio luke;
2. dva povijesna kamena gata na k.č. 12102 i k.č. 12108, koji se rekonstruiraju / dograđuju na način da se gabarite gatova zadrži prostorno prepoznatljivima i nakon njihove dogradnje."

#### Članak 24.

- (1) Tekst pod točkom "5. Uvjeti i način gradnje" mijenja se i glasi:

"Planiranja gradnja dozvoljena je isključivo unutar površine za pojedine namjene, koje su definirane na karti "1 - Detaljna namjena površina".

Iznimno, u dijelovima zona javnih pješačkih i javnih zelenih površina moguće je mjestimično izvoditi zahvate koji funkcionalno pripadaju zonama druge namjene, što uključuje postavljanje opreme za potrebe luke i kupališta, nadstrešnice otvorenih terasa ugostiteljskih objekata i sl.

Planirana gradnja novih objekata javne i društvene, te poslovne namjene dozvoljena je isključivo unutar površine za izgradnju istih definirane na karti "3 - Uvjeti gradnje". Temeljem prethodnog stavka, ove građevine mogu koristiti dijelove pješačkih i zelenih površina za vlastite potrebe na način da ne ometaju pješački promet (osiguravanjem min 1,8 m dužobalne šetnice), odnosno na način da se zadrži karakter javne zelene površine.

Osim dva sanitarna čvora u zoni sportsko rekreacijske namjene, koja su već naznačena u grafičkom dijelu, ovim Planom dopušta se gradnja i dodatnih sanitarnih čvorova u funkciji kupališta, a prema uvjetima iz točaka 2.1. i 2.2. ovih Odredbi za provođenje."

Ovim Planom omogućeno je:

1. postavljanje pontona kao privremene građevine za potrebe sajmovi, javnih manifestacija i sl., na površini označenoj u grafičkom dijelu Plana;
2. izvedba/postavljanje konstrukcija sa slobodnim protokom mora kao što su plutajući valobrani, kupališne platforme, šetnice na pilonima sl., unutar površine označene u grafičkom dijelu Plana;
3. postavljanje manjih ugostiteljskih punktova (građevina gotove konstrukcije tlocrtno površine do 15 m<sup>2</sup>), na prikladnim lokacijama uz obalnu šetnicu koje se potvrđuju odlukom nadležnog tijela jedinice lokalne samouprave."

#### Članak 25.

- (1) Tekst pod točkom "6. Mjere zaštite prirodnih, kulturno-povijesnih cjelina i građevina i ambijentalnih vrijednosti" mijenja se i glasi:

"Svi postojeći spomenici i spomen-obilježja se zadržavaju, a dopušteno je njihovo premještanje ili postavljanje novih unutar zona oznake Z1 i oznake IS2.

Građevinu starog ribarskog magazina na k.č. 12103 nije dozvoljeno ukloniti.

Oblogu postojećih gatova na k.č. 12102 i k.č. 12108 potrebno je obnoviti postavljanjem kamenog opločenja, te nadopuniti kamenim poklopnicama na mjestima gdje nedostaju.

Prilikom gradnje pomorskih građevina odnosno nasipanja plitkih dijelova akvatorija, mora se upotrijebiti isključivo kameni materijal kako ne bi došlo do prekomjernog zagađenja i šire degradacije priobalnog dijela morskog dna i akvatorija u cjelini."

**Članak 26.**

- (1) Tekst pod točkom "7. Mjere provedbe plana" mijenja se i glasi:

"Planom se omogućuje etapna izgradnja složenih građevina ili infrastrukturnih sustava, kao i mogućnost ishođenja potrebne dokumentacije za gradnju prema fazama izvedbe dijelova građevine ili logičnih cjelina pojedinog sustava, što se definira odgovarajućom projektnom dokumentacijom.

Planirana linija obale (kao načelni građevinski pravac) predstavlja konačnu fazu realizacije Plana. Sukladno prethodnom stavku, moguće je ishoditi potrebnu dokumentaciju za gradnju dijelova obale s potpornim zidovima, lukobrana ili gatova koji imaju manje gabarite od onih prikazanih u grafičkom dijelu Plana, odnosno manje zadiru u površinu mora. Dužobalnu prometnicu, zeleni pojas uz kolnik i obalnu šetnicu, moguće je tako izvoditi s minimalnom širinom kolne površine za planiranu prometnu regulaciju (primjerice 5 m za dvosmjerni promet), minimalnom širinom zelenog pojasa od 1,5 m (iako je u grafičkom dijelu Plana predviđena veća širina s parkirnim mjestima) i minimalnom širinom obalne šetnice od 2,5 m. Tako izvedene površinske građevine, moguće je kasnije rekonstruirati do maksimalnih gabarita predviđenih ovim Planom.

Provedba prostorno-planskih rješenja moguća je u više vremenskih, prostorno-fizičkih i funkcionalnih faza. U načelu početna faza treba obuhvatiti nasipanje akvatorija te izvedbu kanalizacionog sustava. Središnja faza obuhvaća izvedbu dužobalne prometnice te dijela pomorske infrastrukture, prvenstveno plažnih dijelova. Završna faza obuhvaća izvedbu složenih pomorskih građevina – lukobrana i gatova."

**Članak 27.**

- (1) Ispod postojećeg teksta pod točkom "8. Mjere sprječavanja nepovoljna utjecaja na okoliš" dodaje se novi tekst koji glasi:

"Tijekom građenja pomorske i druge infrastrukture planirane ovim Planom treba se pridržavati mjera navedenih u Studiji o utjecaju na okoliš sportskih luka Mul i Batalaža u naselju Kali – Općina Kali (izrađivač: Dvokut ECRO d.o.o., Zagreb; lipanj 2003.) – poglavlje D.4. a posebno slijedećih:

1. Izraditi posebni projekt (program) iskopa, nasipavanja, produbljivanja morskog dna i ostalih aktivnosti vezanih za izgradnju luka koji treba sadržavati:
  - Program nasipavanja morskog dna inertnim kamenim materijalom bez sadržaja zemlje;
  - Način produbljivanja morskog dna;
  - Detaljnu evidenciju dotoka slatke vode kako se njenim blokiranjem ne bi spriječilo dotjecanje i utjecaj na more;
  - Formiranje dna luka i priobalnog dijela u cilju formiranja novih staništa i očuvanja akvatorija.
2. U završnoj fazi izgradnje luka pumpama očistiti dno od nataloženog mulja i tako stvoriti uvjete za potrebni čistoću mora."

**III. ZAVRŠNE ODREDBE****Članak 28.**

- (1) Po jedan izvornik Izmjena i dopuna Detaljnog plana uređenja obalnog pojasa mjesta Kali, ovjeren pečatom Općinskog vijeća Općine Kali i potpisom predsjednika Općinskog vijeća Općine Kali, zajedno s ovom Odlukom dostavlja se nadležnim javnopravnim tijelima.
- (2) U dokumentaciju Izmjena i dopuna Detaljnog plana uređenja obalnog pojasa mjesta Kali svatko ima pravo uvida. Dostupnost Plana na uvid javnosti osigurava nositelj izrade prostornog plana.

**Članak 29.**

- (1) Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Općine Kali".

**OPĆINSKO VIJEĆE - OPĆINE KALI**

KLASA: 021/05-17-01/34  
UR. BROJ:2198/14-01-17-6  
Kali, 15.03.2017. godine

Predsjednik Općinskog vijeća:  
Milan Pažek

Na temelju članka 58. stavka 4. Zakona o zaštiti životinja (Narodne novine, br. 135/06, 37/13 i 125/13), članka 45. Zakona o veterinarstvu (Narodne novine, br. 82/13 i 148/13), Pravilnika o označavanju pasa (Narodne novine, br. 72/10), Pravilnika o opasnim psima (Narodne novine, br. 117/08) i članka 32. Statuta Općine Kali (Glasnik Općine Kali, br.: 2/13 i 6/14) Općinsko vijeće Općine Kali na 34. sjednici od dana 15. 03. 2017. godine, donijelo je

**O D L U K A**  
**o držanju pasa i mačaka, načinu postupanja s neupisanim psima,**  
**napuštenim i izgubljenim životinjama**

**I. OPĆE ODREDBE**

**Članak 1.**

Ovom Odlukom propisuju se uvjeti i način držanja pasa i mačaka na području općine Kali, način postupanja s neupisanim psima, napuštenim i izgubljenim životinjama radi zaštite životinja i ljudi s kojima dolaze u dodir.

**Članak 2.**

U ovoj Odluci pojedini pojmovi imaju slijedeće značenje:

- posjednik životinje (psa i mačke) je pravna ili fizička osoba koja kao vlasnik ili čuvar neposredno nadzire životinju i brine se o njoj;
- neupisani psi su psi poznatih i nepoznatih posjednika koji nisu zadovoljili kriterije o držanju životinja po Zakonu o veterinarstvu i Zakona o zaštiti životinja;
- psi i mačke lualice su životinje koje je posjednik svjesno napustio;
- izgubljene životinje su psi i mačke koje su napustile posjednika bez njegove volje i on je traži;
- opasan pas je pas koji je po posebnom propisu označen kao takav.

**Članak 3.**

Odredbe ove Odluke ne odnose se na pse koji služe potrebama Ministarstva unutarnjih poslova Republike Hrvatske, Ministarstva obrane Republike Hrvatske i drugih državnih tijela, te na pse vodiče slijepih osoba.

**II. UVJETI I NAČIN DRŽANJA PASA I MAČAKA**

**Registracija, cijepljenje i liječenje pasa i mačaka**

**Članak 4.**

Svi psi moraju biti označeni mikročipom najkasnije 90 dana od štenjenja.

Označavanje pasa i mačaka može provoditi samo ovlaštena veterinarska organizacija (veterinarska stanica, veterinarska ambulanta, veterinarska praksa) koja posjeduje rješenje Uprave za veterinarstvo.

Vlasnik psa mora posjedovati Putovnicu za kućne ljubimce koju izdaje ovlaštena veterinarska organizacija.

Posjednik je obavezan prijaviti nabavu psa, odnosno odjaviti psa u slučaju svakog gubitka posjeda životinje (nestanka, prodaje, darovanja, uginuća) u roku od 14 dana od nastalog događaja ovlaštenoj veterinarskoj organizaciji.

**Članak 5.**

Registracija pasa ili upisivanje pasa u upisnik vrši se radi provođenja mjera propisanih Zakonom i ovom Odlukom, a naročito radi sprječavanja bjesnoće i dugih zaraznih bolesti.

Registracija pasa je evidentiranje pasa u vidu registra u koji se upisuju podaci o vlasniku ili posjedniku pasa, cijepljenju, promjenama te razlozima nestanka psa, odnosno njegovog brisanja iz evidencije, a sve u svrhu nadzora nad držanjem pasa, redovitih cijepljenja i provođenja drugih mjera zaštite.

**Članak 6.**



Za troškove označavanja i izdavanja Putovnice te upisa u Upisnik kućnih ljubimaca, posjednik plaća naknadu.

#### **Članak 7.**

Oštećeni odnosno nevažeći mikročip mora biti nadomješten novim, pri čemu se stari broj mikročipa briše iz upisnika pasa i upisuje novi broj te se izdaje nova putovnica.

#### **Članak 8.**

Vlasnik opasnog psa mora osigurati njegovo označavanje mikročipom bez obzira na njegovu starost, u skladu s posebnim propisima.

Opasan pas je:

- a) bilo koja jedinka te vrste, podrijetlom od bilo koje pasmine koja je:
  - ničim izazvana, napala čovjeka i nanijela mu tjelesne ozlijede ili ga usmrtila,
  - ničim izazvana napala drugog psa i nanijela mu teške tjelesne ozlijede ili ga usmrtila,
  - uzgajana i/ili dresirana za borbu pasa ili zatečena u organiziranoj borbi s drugim psom;
- a) pas pasmine terijera tipa bull, koji ne potječe iz kontroliranog uzgoja, i njegovi križanci.

Činjenicu da je pas opasan, osim za pse iz kontroliranog uzgoja pasmine terijera tipa bull utvrđuje veterinarski inspektor po podnesenoj prijavi o ničim izazvanom napadu na čovjeka s nanesenim tjelesnim ozljedama ili usmrćenjem ili ničim izazvanom napadu na drugog psa s nanesenim teškim tjelesnim ozljedama ili usmrćenje.

Vlasnik opasnog psa mora osigurati njegovu kastraciju u roku od 14 dana nakon proglašenja psa opasnim, o čemu vlasnik životinje kao dokaz nadležnom veterinarskom inspektoru dostavlja preslik računa za obavljenu uslugu.

#### **Članak 9.**

Posjednik psa mora psa s navršenih tri mjeseca, odnosno pribavljenog psa ako ranije nije bio cijepljen, cijepiti u roku od 15 dana od dana kada je navršio tri mjeseca života odnosno od dana kad je nabavljen.

#### **Članak 10.**

Oboli li pas ili mačka od zarazne bolesti, odnosno ako se sumnja da od nje boluje, posjednik psa ili mačke mora o tome obavijestiti nadležnu veterinarsku organizaciju, a psa ili mačku izolirati i zatvoriti dok se ne obavi veterinarski pregled.

Nakon veterinarskog pregleda psa ili mačke iz stavka 1. ovog članka, posjednik je dužan postupiti prema uputama nadležne veterinarske organizacije ili veterinarske inspekcije i izvršiti naređene mjere.

Ako posjednik psa ili mačke sumnja da je pas ili mačka uginuo/la od neke zarazne bolesti ili pak od trovanja, dužan je uginuće psa ili mačke prijaviti nadležnoj veterinarskoj organizaciji.

Zabranjeno je eutanazirati psa koji je bio u kontaktu s lisicom ili se sumnja da je bio u kontaktu s lisicom, prije nego se obavi veterinarsko promatranje psa.

#### **Članak 11.**

Troškove naknade za veterinarsko-zdravstveni nadzor (pregled), cijepljenje i druge zdravstvene mjere snosi posjednik pasa ili mačke.

### **Držanje pasa i mačaka**

#### **Članak 12.**

Na području općine Kali psa može držati svaka punoljetna osoba pridržavajući se odredaba Zakona, drugih propisa i odredaba ove Odluke.

Izuzetno od stavka 1. ovog članka vlasnik opasnog psa može biti samo osoba koja je navršila 21 godinu i koja ispunjava uvjete u skladu s posebnim propisima.

Vlasnik opasnog psa ne smije istog ustupati drugoj osobi na čuvanje i privremeni smještaj osim u slučaju osiguranja veterinarskog tretmana.

**Članak 13.**

Posjednik psa ili mačke obavezan je skrbiti se o smještaju, ishrani i zdravlju psa ili mačke, a za oboljelog ili zaraženog psa ili mačku osigurati pravovremenu veterinarsku pomoć.

Posjednici psa ili mačke obavezni su provoditi propisane mjere sprječavanja oboljenja, suzbijanja i iskorjenjivanja zaraznih bolesti pridržavajući se odredaba Zakona, drugih propisa i ove Odluke.

**Članak 14.**

Zbog zdravstvenih, higijenskih i drugih razloga zabranjeno je dovesti pse u objekte javne namjene (upravne, zdravstvene, prosvjetne, vjerske, kulturne i druge), groblja, tržnice, dječja igrališta, vozila javnog prijevoza putnika, javne skupove i sl.

Dovođenje psa u ugostiteljske objekte, obrtničke radnje i trgovine neprehrambenim proizvodima dozvoljeno je samo uz dopuštenje vlasnika objekta.

Nije dozvoljeno izvoditi pse na plaže na području općine Kali.

Izuzetno od stavka 3. ovog članka kupanje psa u moru dopušteno je na plaži koja je kao takva označena.

**Članak 15.**

Na okućnici obiteljske kuće, vrtu i sličnom zemljištu nije dozvoljeno držati više od tri odrasla psa, izuzev uzgajivačnice pasa i prostora koji su za to registrirani.

Iznimno dozvoljeno je držati i više od tri psa uz suglasnost veterinarske inspekcije.

**Članak 16.**

Na okućnici obiteljske kuće, vrtu i sličnom zemljištu psa je dozvoljeno držati u objektu koji je izgrađen i održavan na način da osigura zaštitu psa od ljudi i zaštitu ljudi od psa tako da ih pas ne može napasti.

Posjednik koji drži psa na okućnici, a nema posebno ograđen prostor za psa, obvezno mora držati psa vezanog.

Posjednik koji drži psa u smislu stavka 1. i 2. ovog članka, dužan je na vidljivom mjestu istaknuti oznaku koja upozorava na prisutnost psa u neposrednoj blizini (npr. „čuvaj se psa“), a vezanog psa ili prostor za njegovo držanje mora se pozicionirati tako da se ni na koji način ne ometa mir i sigurnost prolaznika niti žitelja u neposrednom susjedstvu.

**Članak 17.**

U višestambenim zgradama pas ili mačka ne smiju se držati niti ostavljati na terasama i lođama.

U zgradama s više vlasnika ili obiteljskim kućama može se u stanu držati jednog psa odnosno jednu mačku.

U višestambenim zgradama suvlasnici, sukladno propisima o vlasništvu, sporazumno utvrđuju prava i obveze posjednika psa ili mačke (korištenje zajedničkih dijelova zgrade za kretanje psa, obveza čišćenja onečišćenih zajedničkih dijelova koje onečisti pas ili mačka).

U višestambenim zgradama nije dopušteno držati psa evidentiranog kao opasan pas.

**Članak 18.**

Vlasnik opasnog psa mora istog držati u prostoru (zatvoreni kavez) ili objektu primjerene veličine, iz kojeg ne može pobjeći, a ulazna vrata u prostor ili objekt u kojem se nalazi takav pas moraju biti zaključana. Na ulazu u prostor ili objekt u kojem se nalazi opasan pas mora biti vidljivo istaknuto upozorenje: „OPASAN PAS“.

**Članak 19.**

Posjednik čiji pas učestalim i dugotrajnim lajanjem ili zavijanjem remeti mir građana, dužan je odmah poduzeti odgovarajuće mjere kako bi se spriječilo daljnje uznemiravanje građana pa makar to podrazumijevalo i uklanjanje samog psa. U protivnom, u okviru svojih ovlasti, slučaj po prijavi preuzimanju nadležni policijski službenici.

**Članak 20.**

Ako pas ili mačka ozlijedi neku osobu, posjednik je dužan odvesti psa ili mačku na pregled u nadležnu veterinarsku organizaciju.

#### **Članak 21.**

Zabranjuje se provjeravati oštrinu psa na drugom psu ili životinji. Zabranjuje se huškati psa na čovjeka i ometati kretanje i sigurnost ljudi na javnim površinama.

#### **Članak 22.**

Kad se izvodi psa na javne i druge površine posjednik je dužan nositi pribor za čišćenje površine koju onečisti njegov pas (vrećicu i lopaticu), kojeg je na zahtjev komunalnog redara dužan pokazati, a onečišćenu površinu odmah očistiti.

#### **Članak 23.**

Na području naseljenih dijelova općine Kali, posjednik je dužan voditi psa na uzici koja odgovara veličini i snazi psa, tako da ne ugrožava osobnu sigurnost ljudi i samih životinja, njihovo kretanje, te redovito odvijanje prometa.

Izvođenje opasnog psa kao i drugih moguće opasnih pasa koji su, zbog svojih urođenih svojstava i agresivnog instinkta, opasni za sigurnost ljudi, a posebno stafordski bull terijer, američki stafordski terijer, bull terijer i mini bull terijer, te doberman, rotwailer, doge, njemački i belgijski ovčari, japanski borilački psi, veliki japanski špicevi, mastifi, šarplaninci i njihovi križanci, na području iz stavka 1. ovog članka, dopušteno je voditi jedino s brnjicom i na povodcu, od strane vlasnika.

#### **Članak 24.**

Pse bolesne od zaraznih ili nametničkih bolesti i neupisane (neregistrirane) pse ne smije se izvoditi na ulicu i drugu javnu površinu.

#### **Članak 25.**

Zabranjeno je izvoditi pse na zelene površine koje su uređene kao cvjetnjaci ili travnjaci.

Općina može takve površine označiti znakom prekrštenim likom psa.

#### **Članak 26.**

Posjednik psa ili mačke koji ne može brinuti sukladno propisima o veterinarstvu, propisima o dobrobiti životinja i držati ga na način i uz uvjete propisane ovom Odlukom, dužan je pronaći osobu koja će se brinuti o životinji na propisan način ili ga predati u sklonište za životinje, a troškove snosi posjednik. Posjednik je dužan obavijestiti nadležnu veterinarsku organizaciju u roku od 14 dana od dana promjene.

#### **Članak 27.**

Uzgajivačnice za pse i mačke su primjereno uređene kućice, prostori ili prostorije, s vanjskim prostorom koji se bave uzgojem mladunčadi namijenjenih prodaji.

Odobrenje za rad uzgajivačnice izdaje nadležno ministarstvo fizičkoj ili pravnoj osobi (uzgajivaču).

Uzgajivačnice pasa mogu biti smještene/locirane najbliže 500 m od najbližeg stambenog objekta.

Ukoliko se objekt/nastamba za uzgoj kućnih ljubimaca nalazi na adresi koja nije istovjetna adresi uzgajivača, isti mora na objektu/nastambi osigurati jasno vidljive i čitljive podatke o svojem imenu i prezimenu / nazivu, stalnom prebivalištu i broju registracije uzgajivačnice.

### **Način kontrole razmnožavanja pasa i mačaka**

#### **Članak 28.**

Posjednik psa ili mačke dužan je kontrolirati njihovo razmnožavanje i onemogućiti svako neplanirano razmnožavanje.

Kontrola razmnožavanja psa ili mačke provodi se preventivnim djelovanjem, a ako to nije moguće posjednici psa ili mačke moraju osigurati kontrolu razmnožavanja kastracijom ili sterilizacijom.

Prilikom planiranja razmnožavanja životinje posjednik je dužan voditi računa o osiguranju prostornih i drugih uvjeta držanja za životinju i mladunčad u skladu sa zoohigijenskim načelima i propisima o uzgoju i zaštiti životinja.

#### **Članak 29.**

Uzgoj mladunčadi u višestambenim zgradama nije dopušten.

#### **Članak 30.**

Posjednik je dužan prijaviti nadležnoj veterinarskoj organizaciji očekivani porod životinje te osigurati odgovarajuću veterinarsku zaštitu.

#### **Članak 31.**

Posjednik životinje je odgovoran za mladunčad životinje i dužan ih je zbrinuti sukladno propisima o zaštiti životinja.

Ako posjednik životinje ne želi samostalno zbrinuti mladunčad životinje dužan je o tome obavijestiti pravnu ili fizičku osobu koja posjeduje sklonište za životinje te snositi troškove njihovog zbrinjavanja.

### **III. NAČIN POSTUPANJA S NAPUŠTENIM I IZGUBLJENIM ŽIVOTINJAMA**

#### **Članak 32.**

Zaštita napuštenih i izgubljenih životinja odnosno njihovo sakupljanje (hvatanje), prevoženje i smještaj obavljanja ovlaštena pravna ili fizička osoba koja ima registrirano sklonište za životinje i obavlja te poslove za Općinu Kali na temelju ugovora o povjeravanju poslova.

Sakupljanje, prevoženje i smještaj životinja iz stavka 1. ovog članka mora se obavljati na najprikladniji način, primjenom odgovarajuće opreme i bez zlostavljanja, sukladno propisima o zaštiti životinja.

#### **Članak 33.**

Troškove skupljanja i prevoženja napuštenih i izgubljenih pasa i mačaka te drugih napuštenih i izgubljenih životinja, njihova smještaja u sklonište za životinje i nad njima provedenih veterinarsko-zdravstvenih mjera, podmiruje posjednik životinje ako je poznat ili se njegov identitet naknadno utvrdi, u protivnom ti se troškovi podmiruju iz sredstava proračuna Općine Kali

#### **Članak 34.**

Posjednik napuštene ili izgubljene životinje dužan je nadoknaditi svaku štetu koju počini životinja od trenutka nestanka ili napuštanja do trenutka njezina vraćanja ili odgovarajućeg zbrinjavanja.

#### **Članak 35.**

Posjednik izgubljene životinje dužan je njezin nestanak prijaviti skloništu za životinje u roku od 3 dana, a nestanak psa i osobi ovlaštenoj za vođenje upisnika pasa (veterinarskoj organizaciji).

#### **Članak 36.**

Sklonište za životinje mora provoditi mjere, postupke i radnje sukladno propisima o zaštiti životinja.

#### **Članak 37.**

Ako u roku od 15 dana od dana smještaja životinje u sklonište vlasnik životinje nije podnio zahtjev za njezinim vraćanjem, životinja se može darovati ili prodati.

#### **Članak 38.**

Životinja iz skloništa koja se ne vrati vlasniku, a koju nije moguće dalje držati ili udomiti, može se nakon 60 dana usmrtniti.

Trošak usmrćivanja psa ili mačke snosi njegov posjednik.

Ako je posjednik psa ili mačke nepoznat, trošak usmrćivanja snosi Općina Kali .

#### **Članak 39.**

Zabranjeno je držanje divljih životinja i zvijeri te drugih opasnih i zloćudnih životinja.

Životinje iz stavka 1 ovog članka koje zalutaju izvan lovišta ili prirodnog staništa hvataju se i prevoze u sklonište za životinje, a u određenim slučajevima može se uključiti i lovačko društvo.

#### IV. NADZOR

##### Članak 40.

Nadzor nad provođenjem ove Odluke, sukladno odredbama Zakona o veterinarstvu, Zakona o zaštiti životinja i Pravilniku o opasnim psima obavlja nadležna veterinarska inspekcija i komunalno redarstvo Općine Kali.

Ukoliko nadležna veterinarska inspekcija i komunalno redarstvo u svom radu naiđe na otpor, može se zatražiti pomoć nadležne policijske postaje.

Kada komunalni redar nije ovlašten postupati, obavijestit će odgovarajuću inspekciju i duga ovlaštena tijela o saznanjima koja ima, a koja bi predstavljala povod za primjenu propisa o veterinarstvu i zaštiti životinja, posebice njihovih kaznenih odredbi i odredbi koje se odnose na zaštitu zdravlja ljudi.

##### Članak 41.

U obavljanju nadzora nad provođenjem ove Odluke, komunalni redar ovlašten je od prekršitelja naplatiti novčanu kaznu na mjestu počinjenja prekršaja te za to izdati odgovarajuću potvrdu.

Ako počinitelj prekršaja ne pristane platiti novčanu kaznu na mjestu počinjenja prekršaja izdat će mu se obvezni prekršajni nalog, s uputom da novčanu kaznu mora platiti u roku 8 dana od dana kada je počinio prekršaj.

##### Članak 42.

Komunalni redar ovlašten je rješenjem narediti fizičkim i pravnim osobama poduzimanje radnji radi provedbe pojedinih odredbi ove Odluke.

#### V. KAZNENE ODREDBE

##### Članak 43.

Novčanom kaznom u iznosu od 500,00 do 1.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj vlasnik/posjednik:

1. ako pas nije označen mikročipom i upisan u Upisnik (članak 4. stavak 1. i 3. Odluke);
2. ako ne posjeduje Putovnicu za psa (članak 4. stavak 4. Odluke);
3. ako ne odjavi životinju u slučaju svakog gubitka posjeda životinje (članak 4. stavak 5. Odluke);
4. ako opasnog psa ne označi mikročipom bez obzira na njegovu starost (članak 8. stavak 1. Odluke);
5. ako pas nije cijepljen (članak 9. stavak 1. Odluke);
6. ako ne obavijesti nadležnu veterinarsku organizaciju o zaraznoj bolesti psa ili mačke ili postojanju sumnje da od nje boluje (članak 10. stavak 1. Odluke);
7. ako nakon pregleda oboljele životinje ne postupa prema uputama nadležne veterinarske organizacije (članak 10. stavak 2. Odluke);
8. ako posjednik ne prijavi uginuće psa ili mačke ukoliko sumnja da je životinja uginula od neke zarazne bolesti (članak 10. stavak 3. Odluke);
9. ako posjednik ubije psa koji je bio u kontaktu sa lisicom ili se sumnja da je bio u kontaktu sa lisicom, prije nego se obavi veterinarsko promatranje psa (članak 10. stavak 4. Odluke);
10. ako se posjednik životinje ne pridržava odredbi članka 12. i 13. Odluke;
11. ako dovodi psa u objekte javne namjene, groblja, tržnice, dječja igrališta... (članak 14. stavak 1. Odluke);
12. ako izvodi psa na plaže na području Općine Kali (članak 14. stavak 3. Odluke);
13. ako na okućnici obiteljske kuće, vrtu i sličnom zemljištu drži više od tri odrasla psa (članak 15. stavak 1. Odluke);
14. ako držanje pasa na okućnici ometa mir i sigurnost prolaznika i žitelja u neposrednom susjedstvu (članak 16. stavak 1. i 2. Odluke);
15. ako u višestambenoj zgradi drži psa ili mačku na terasi ili lođi (članak 17. stavak 1. Odluke);
16. ako u višestambenoj zgradi ili obiteljskoj kući drži više od jednog psa ili mačke (članak 17. stavak 2. Odluke);
17. ako u višestambenoj zgradi drži psa evidentiranog kao opasan pas (članak 17. stavak 4. Odluke);

18. ako ne drži opasnog psa u prostoru (zatvoren kavez) ili objektu primjerene veličine, iz kojeg ne može pobjeći, a ulazna vrata u prostor ili objekt u kojem se nalazi takav pas nisu zaključana te ako na ulazu u prostor nije istaknuo upozorenje „OPASAN PAS“ (članak 18. stavak 1. Odluke);
19. ako ne poduzme odgovarajuće mjere ili radnje da bi se spriječilo uznemiravanje građana učestalim lajanjem ili zavijanjem psa (članak 19. Odluke);
20. ako ne odvede psa ili mačku u nadležnu veterinarsku organizaciju nakon što životinja ozlijedi neku osobu (članak 20. Odluke);
21. ako huška psa na čovjeka ili na drugu životinju i ometa kretanje i sigurnost ljudi na javnim površinama (članak 21. stavak 1. Odluke);
22. ako prodaje psa ili mačku na javnim površinama (članak 21. stavak 2. Odluke);
23. ako ne nosi pribor za čišćenje javne površine koju onečisti njegov pas odnosno onečišćenu javnu površinu odmah ne očisti (članak 22. Odluke);
24. ako ne postupa u skladu s člankom 23. stavkom 1. i 2. Odluke;
25. ako bolesne i neupisane pse izvodi na javnu površinu (članak 24. stavak 1. Odluke);
26. ako izvodi psa na zelene površine uređene kao cvijetnjaci ili travnjaci (članak 25. stavak 1. Odluke);
27. ako ne postupa sukladno članku 26. Odluke;
28. ako uzgaja mladunčad u višestambenoj zgradi (članak 29. Odluke);
29. ako ne postupa sukladno članku 30. i 31. Odluke;

#### **Članak 44.**

Novčanom kaznom u iznosu od 1.000,00 do 5.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj fizička osoba- obrtnik:

1. ako ne postupa sukladno članku 27. ove Odluke;
- 2.

#### **Članak 45.**

Novčanom kaznom u iznosu od 2.000,00 do 10.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba:

1. ako ne postupa sukladno članku 27. ove Odluke;
- 2.

#### **Članak 46.**

Novčanom kaznom u iznosu od 2.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj odgovorna osoba u pravnoj osobi:

1. ako ne postupa sukladno članku 27. ove Odluke.

## **VI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

#### **Članak 47.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom Glasniku Općine Kali.

OPĆINSKO VIJEĆE - OPĆINE KALI

KLASA: 021-05/17-01/34  
URBROJ.: 2198/14-01-17-7  
Kali, dana 15.03.2017. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA:  
Milan Pažek

Na temelju članka 20. st. 23. Pravilnika o provedbi mjere 07 "Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima" iz Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014. – 2020. („Narodne novine“, broj 71/2016) i na temelju članka 32. Statuta Općine Kali (Službeni glasnik Općine Kali 2/13, 6/14) Općinsko vijeće Općine Kali na svojoj 34. sjednici održanoj dana 15. ožujka 2017. godine donosi:

**O D L U K U**  
**o suglasnosti za provedbu ulaganja**  
**„DRUŠTVENI DOM KALI - rekonstrukcija“**

**Članak 1.**

Općinsko vijeće Općine Kali suglasno je da se projekt „DRUŠTVENI DOM KALI - rekonstrukcija“, prema Glavnom projektu GD 39/15, TD 0715, izrađenog od tvrtke Arhitektonski studio RENE d.o.o., Zadar, glavni projektant: BOGDAN MAROV d.i.a., iz srpnja 2015. godine, kandidira na Natječaj o provedbi Mjere 07 "Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima" iz Programa ruralnog razvoja RH za razdoblje 2014. – 2020., te provede ulaganje iz projekta.

**Članak 2.**

Općina Kali će podnijeti Zahtjev za potporu u okviru Podmjere 7.4. »Ulaganja u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu« za tip operacije 7.4.1. »Ulaganja u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu«.

**Članak 3.**

Sastavni dio ove Odluke je Prilog 1. sa sljedećim stavkama: naziv projekta za koju se izdaje odluka o suglasnosti, naziv korisnika, kratki opis projekta, društvena opravdanost projekta, financijski kapacitet korisnika, ljudski kapacitet korisnika za provedbu projekta, doprinos ulaganja stvaranju novih radnih mjesta, način održavanja i upravljanja projektom, usklađenost projekta sa strateškim razvojnim programom Općine Kalii lokalnom razvojnom strategijom lokalne akcijske grupe.

**Članak 4.**

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u Službenom Glasniku Općine Kali.

OPĆINSKO VIJEĆE - OPĆINE KALI

KLASA: 021-05/17-01/34  
URBROJ: 2198/14-01-17-8  
Kali, dana 15. 03.2017. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA  
Milan Pažek

Na temelju članka 32. Statuta Općine Kali („Službeni Glasnik Općine Kali br.: 2/13 6/14), Općinsko vijeće Općine Kali na svojoj 34. sjednici održane dana 15.03.2017.godine, donijelo je slijedeću:

**ODLUKU  
O KORIŠTENJU SREDSTAVA USTUPLJENIH IZ POREZA NA DOHODAK OSTVARENIH NA  
PODRUČJU OPĆINE KALI ZA REALIZACIJU KAPITALNOG PROJEKATA  
IZGRADNJA , REKONSTRUKCIJE I SANACIJA LOKALNE VODOVODNE MREŽE  
U OPĆINI KALI**

**Članak 1.**

Prihvaća se realizacija kapitalnog projekta: izgradnja, rekonstrukcija i sanacija lokalne vodovodne mreže u Općini Kali, sukladno odredbama Sporazuma o zajedničkom financiranju kapitalnih projekata od interesa za razvoj otoka Ugljana (KLASA: 302-03/16-02/37;URBROJ: 538-06-2-1/027-16-2 od 30. rujna 2016. godine.

**Članak 2.**

Procijenjena vrijednost radova iz članka 1. ove Odluke iznosi 1.000.000,00 kn. Općina Kali koristiti će sredstava ustupljenih iz poreza na dohodak ostvaren na području Općine u iznosu od 400.000,00 kn a koja se vode na računu Fonda za financiranje kapitalnih projekata od interesa za razvoj otoka (pozicija proračuna Ministarstva regionalnog razvoja i fondova Europske unije), a ostatak iznosa financirati će se iz proračuna općine Kali kao i drugih izvora.

**Članak 3.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom Glasniku Općine Kali .“

OPĆINSKO VIJEĆE – OPĆINE KALI

KLASA:021-05/17-01/34  
URBROJ:2198/14-03/1-17-9  
Kali, dana 15. 03. 2017. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA:  
Milan Pažek

---



Na temelju članka 3. Zakona o grobljima (Narodne Novine br. 19/98 i 50/12) i članka 32. Statuta Općine Kali (Narodne Novine br. 2/13 i 6/14), Općinsko vijeće Općine Kali je na svojoj 34. sjednici održane dana 15. 03.2017. godine donijelo sljedeću :

**ODLUKU  
O POTREBI REKONSTRUKCIJE I DOGRADNJE GROBLJA „DOČIĆ“  
U OPĆINI KALI**

**Članak 1.**

Općinsko vijeće Općine Kali utvrđuje da je potrebna rekonstrukcija i dogradnja groblja „Dočić“ u Kalima sukladno Prostornom Planu Općine Kali (Službeni Glasnik Općine Kali br.: 1/13,4/6, 4/10,10/14), Idejnom projektu br. 5277/16 iz veljače 2016.godine izrađenog od tvrtke DONAT d.o.o. Zadar za projektiranje, nadzor i inženjering Zadar i Lokacijskom dozvolom za planirani zahvat rekonstrukcije- dogradnje javne i društvene namjene- groblje (KLASA: UP/I-350-05/16-01/000028;URBROJ.219871-11/13-16-0006) , koja je postala pravomoćna 16. 12. 2016. godine.

**Članak 2.**

Općina Kali će za namjene iz članka 1. ove Odluke pristupiti otkupu zemljišta od fizičkih osoba u površini od 2132 m2 sukladno PROCIJENBENOM ELABORATU u kojem je procijenjena tržišna vrijednost nekretnina izrađenom po ovlaštenom stalnom sudskom vještaku građevinske struke Maria Kalmeta dipl. ing. građ. od listopada 2016. godine po cijeni od 45,00 Eur po metru kvadratnom .  
Cjelokupna vrijednost zemljišta iz stavka 1. ovog članka iznosi 720.000,00 kuna.

**Članak 3.**

Prema Idejnom projektu iz članka 1. ove Odluke s rekonstrukcijom i proširenjem groblja „Dočić“ proširuje se groblje za 76 grobnica sa 6 polica i 38 grobnica s 3 police što iznosi sveukupno 570 ukopnih mjesta.

**Članak 4.**

Stvarnim vlasnicima zemljišta naknada za otkup zemljišta iz članka 2. ove Odluke isplaćivati će se u dva obroka na sljedeći način:

- 60% vrijednosti zemljišta u roku od 30 dana od dana ovjere Ugovora o kupoprodaji zemljišta,
- 40% nakon uknjižbe prava vlasništva na ime Općine Kali u zemljišnoj knjizi

Ovlašćuje se Općinski načelnik da zaključi Ugovor o kupoprodaji zemljišta s stvarnim vlasnicima zemljišta.

**Članak 5.**

Prema okvirnim projektanskim cijenama radovi i zemljište za izgradnju grobnice sa 3 police iznosi 25.000,00 kn, za grobnicu sa 6 polica iznosi 30.000,00 kn.

**Članak 6.**

U konačnu cijenu grobnog mjesta (grobnice) uračunati će se sljedeći troškovi:

- iznos otkupa zemljišta za rekonstrukciju i proširenje groblja,
- gradnja grobnica nakon provedenog postupka javne nabave i izvedenih radova.

Općina Kali podmiriti će iz općinskog proračuna sljedeće troškove:

- izrada projektne dokumentacije za rekonstrukciju i dogradnju groblja, ishodovanje lokacijske i građevinske dozvole,
- odvjetničke usluge za zaključivanje kopoprodajnih ugovora i sređivanje imovinsko pravnih odnosa za uknjižba zemljišta u ZK na ime Općine Kali ,
- procjena sudskog vještaka za izradu Elaborata o procijeni tržišne vrijednosti zemljišta,

**Članak 7.**

Na temelju općinske evidencije fizičkih osoba iz veljače 2017. godine koje su zainteresirani za kupnju grobnice, procijenjuje se da cijena zemljišta iznosi:

- za jednostruke grobnice ( 3 police) 8.000,00 kn ,
- za dvostruke grobnice ( 6 polica) 12.000,00 kn.

Zainteresirani budući korisnici grobnih mjesta uplaćivati će akontaciju za kupnju zemljišta za izgradnjugrobnice u visini 60% na žiroračun Općine Kali na slijedeći način:

- za jednostruku grobnicu (3 police ) iznos od 4.800,00 kn
- za dvostruku grobnicu (6 polica) iznos od 7.200,00 kn u roku od 15 dana od zaključivanja predugovora o kupnji grobnog mjesta .

Ovlašćuje se Općinski načelnik Duško Vidov da s budućim korisnicima grobnih mjesta zaključuje predugovore o kupnji grobnica.

#### **Članak 8.**

S obzirom na složenost projekta i postojanje mogućnosti smanjenja zainteresiranih mještana Općinski načelnik je u obvezi svakih 6 mjeseci odnosno po potrebi izvješćivati Općinsko vijeće o tijeku otkupa , prodaje zemljišta kao i o tijeku pripremnih radova , za rekonstrukciju i dogradnju groblja „Dočić“.

#### **OPĆINSKO VIJEĆE – OPĆINE KALI**

KLASA: 021-05/17-01/34

URBROJ: 2198/14-2-17-10

Kali, dana 15. 03. 2017. godine

Predsjednik općinskog vijeća:  
Milan Pažek

---

Temeljem članka 35.stavka 2 i članka 391. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (Narodne Novine broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 144/01, 76/06, 141/06, 146/08, 38/09,153/09,143/12,i 152/14) članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13- pročišćeni tekst i 137/15), članka 32. Statuta Općine Kali („Službeni glasnik Općine Kali br. 1/13, 6/14) , donosi

### **ODLUKU o davanju na privremeno ili povremeno korištenje poslovnog prostora u vlasništvu Općine Kali**

#### **I. UVODNE ODREDBE**

#### **Članak 1.**

Ovom Odlukom o davanju općinskih prostora na privremeno i povremeno korištenje (nastavno: Odluka)uređuju se kriteriji, mjerila i postupak davanja na privremeno korištenje općinskih poslovnih prostora, prostorija, stanova: udrugama, ustanovama, trgovačkim društvima u vlasništvu ili suvlasništvu Općine Kali, umjetničkim organizacijama, zakladama, fondacijama, vjerskim zajednicama, likovnim i drugim umjetnicima, vijećima, političkim strankama i nezavisnim listama za njihovu djelatnost i rad odnosno radi provođenja programa, projekata i aktivnosti od interesa za opće dobro u Općini Kali, a mogu se i dati i fizičkim osobama-

mještanima s područja općine Kali za organiziranje određenih proslava, događaja( kao npr. sv. pričesti, krizme, i sl.)

**Privremenim korištenjem** u smislu ove Odluke smatra se kontinuirano svakodnevno ili periodično korištenje koje traje određeno vrijeme, ne duže od tri godine, za ustanove, zaklade, fundacije, vjerske zajednice, humanitarne, socijalne i zdravstvene udruge, udruge za zaštitu ljudskih prava, a za trgovačka društva u vlasništvu ili suvlasništvu Općine Kali, ne duže od pet godina.

**Povremenim korištenjem** u smislu ove odluke za koje se potreba pojavljuje od vremena do vremena i traje neprekidno najduže 7 dana (izborna poničba političkih stranaka i nezavisnih lista birača, održavanje sastanaka, tribina, izložbi, kulturno-zabavnih priredbi, manifestacija i sl.)

Programima i projektima od interesa za opće dobro u smislu ove Odluke smatraju se zaokruženi i tematski jasno određeni skupovi/skup aktivnosti koje su u skladu s vrednotama propisanim Ustavom Republike Hrvatske, te čije provođenje kroz dugoročni ili vremenski ograničeni rok djelovanja daje vidljivu dodanu društvenu vrijednost kojom se podiže kvaliteta života pojedinca i unapređuje razvoj društvene zajednice

Aktivnostima od interesa za opće dobro smatraju se osobito aktivnosti organizacija civilnog društva koje pridonose zaštiti i promicanju ljudskih prava, , zaštiti i promicanju prava osoba s invaliditetom i djece s teškoćama u razvoju, starijih i nemoćnih, jednakosti i ravnopravnosti te mirotvorstvu i borbi protiv nasilja i diskriminacije, zaštiti, brizi i izobrazbi djece i mladih te njihovu aktivnom sudjelovanju u društvu, prevenciji i borbi protiv svih oblika ovisnosti, razvoju demokratske političke kulture, zaštiti i promicanju prava manjinskih društvenih skupina, promicanju i razvoju volonterstva, socijalnim uslugama i humanitarnoj djelatnosti, poticanju i razvoju socijalnog poduzetništva, zaštiti prava potrošača, zaštiti okoliša i prirode i zaštiti i očuvanju kulturnih dobara, održivom razvoju, razvoju lokalne zajednice, međunarodnoj razvojnoj suradnji, zaštiti zdravlja, razvoju i promicanju znanosti, obrazovanja, cjeloživotnog učenja, kulture i umjetnosti, tehničke i informatičke kulture, sporta, dobrovoljnog vatrogastva, traganja i spašavanja te drugim aktivnostima koje se po svojoj prirodi, odnosno po posebnim propisima o financiranju javnih potreba u određenom području mogu smatrati djelovanjem od interesa za opće dobro.

## II. UVJETI ZA DAVANJE NA PRIVREMENO KORIŠTENJE

### Članak 2.

Prostor se može dati na privremeno korištenje:

- ustanovi čiji je osnivač Općina Kali, županija ili Republika Hrvatska, registriranoj prema Zakonu o ustanovama, trgovačkom društvu u vlasništvu ili suvlasništvu Općine Kali
- udruzi, zakladi, fundaciji, umjetničkoj organizaciji koje djeluju na području Općine Kali i upisane su u odgovarajući matični registar (Registar udruga, Zakladna odnosno Fundacijska knjiga, sudski registar, Registar umjetničkih organizacija, Registar neprofitnih organizacija i sl.), političkim strankama, vijećima i predstavnicima nacionalnih manjina

ukoliko:

- promiču vrednote ustavnog poretka RH,
- provode programe i projekte od interesa za opće dobro u Općini Kali iz članka 1. stavka 3. i 4. ove Odluke (koji pridonose razvitku Općine Kali te promiču njegov položaj i ugled)
- pravodobno i u cijelosti ispunjava ugovorne obveze preuzete temeljem prijašnjih ugovora sklopljenih s Općinom Kali o financiranju projekata i programa te su dostavile nadležnom upravnom odjelu izvješće o provedenim aktivnostima i utrošenim financijskim sredstvima Općine Kali za prethodno razdoblje

## III. MJERILA ZA DAVANJE NA PRIVREMENO KORIŠTENJE

### Članak 3.

Mjerila za utvrđivanje liste reda prvenstva:

#### a. godine aktivnog djelovanja

- do 1 godine ..... 1 bod

- do 2 godine .....2boda
- od 2 do 5 godina .....3 boda
- 10 godina i više .....10 bodova

**b. broj zaposlenika (stručni i organizacijski kapaciteti)**

- do 2 .....1 bod
- od 3 do 6 .....3 boda
- 7 i više ..... 5 bodova

**c. broj članova i /ili volontera**

- do 20 ..... 1 bod
- od 21 do 50 .....2 boda
- više od 50 ..... 3 boda

**d. neposredan rad s korisnicima usluga**

- rad s ciljanim skupinama do 20 korisnika .....1 bod
- rad s ciljanim skupinama od 20 do 50 korisnika .....3 boda
- rad s ciljanim skupinama s više od 50 korisnika .....5 bodova

**e. projekti i aktivnosti**

- do 3 održana javna događanja u vlastitoj organizaciji (konferencije, okrugli stolovi, radionice i slično) ..... 2 boda
- više od 3 održana javna događanja u vlastitoj organizaciji (konferencije, okrugli stolovi, radionice i slično) ..... 4 boda
- projekti i programi čija je djelatnost od interesa za Općinu Kali, što ih ocjenjuje Jedinствeni upravni odjel.....8 bodova

**f. ostvarene financijske potpore za projekte/programe**

- iz EU fondova ..... 6 bodova
- iz državnog proračuna i/ili proračuna županije..... 4 boda
- iz proračuna Općine Kali .....2 boda

**g. ostvarena priznanja, nagrade, potpore i sl.**

- međunarodna ..... 8 bodova
- državna i/ili županijska .....6 bodova
- Općine Kali .....4 boda
- strukovna .....2 boda

**h. partnerstvo i suradnja s drugim udrugama civilnog društva**

- međunarodna ..... 8 bodova
- državna i/ili županijska .....6 bodova
- općinska .....4 boda

Bodovi ostvareni prema pojedinim mjerilima iz podtočki f), g) i h) ovog članka se zbrajaju.

**i. prethodno korištenje prostora i prethodno ulaganje u prostor**

- prethodno uredno korištenje općinskog prostora .....5 bodova
- prethodno ulaganje u prostor Općine Kali koji je korišten.....5 bodova

Povjerenstvo utvrđuje je li se prostor u prethodnom razdoblju uredno koristio, sukladno namjeni za koji je dodijeljen na korištenje. Bodove po kriteriju pod točkom i) može dobiti samo onaj korisnik prostora koji je predmetni prostor koristio u razdoblju koje je neposredno prethodilo objavljivanju natječaja.

**j. aktivnosti ili usluge od interesa za opće dobro na području Općine Kali koje podnositelj zahtjeva planira provoditi u prostoru za čije se korištenje prijavio**

- po ovom kriteriju može se ostvariti do ..... 10 bodova

Aktivnosti koje mogu biti dokaz za ostvarenje zadanog kriterija moraju biti razvidne iz prijave za natječaj.

Ako dva ili više podnositelja zahtjeva imaju jednak broj bodova, prednost na listi prvenstva ima onaj podnositelj prijave koji je ostvario više bodova po kriteriju pod točkom j).

**Članak 4.**

Mjerila za utvrđivanje liste reda prvenstva za davanje prostora na privremeno korištenje likovnim i drugim umjetnicima

**a. ostvarena priznanja i nagrade**

- međunarodna priznanja ..... 6 bodova
- državna i/ili županijska priznanja .....4 boda
- priznanja/nagrade Općine Kali .....2 boda
- strukovna priznanja .....1 bod

Bodovi ostvareni prema pojedinim mjerilima iz ove podtočke se zbrajaju

**b. održane izložbe**

- više samostalnih izložba u posljednje dvije godine .....6 bodova
- samostalna izložba u posljednje dvije godine .....4 boda
- višekratno sudjelovanje na skupnim izložbama u posljednje dvije godine .....2 boda
- sudjelovanje na jednoj skupnoj izložbi u posljednje dvije godine 1 bod

Bodovi ostvareni prema pojedinim mjerilima iz ove podtočke se zbrajaju

**c. donacije umjetničkih djela u dobrotvorne svrhe**

- višekratne donacije u posljednjih deset godina ..... 4 boda
- jedna donacija u posljednjih deset godina .....2 boda

Ako dva ili više podnositelja prijave imaju jednak broj bodova, prednost na listi prvenstva ima onaj podnositelj zahtjeva koji je ostvario više bodova po kriteriju pod podtočkom a).

**IV. POSTUPAK DAVANJA NA PRIVREMENO KORIŠTENJE PROSTORA****Članak 5.**

Prostori se daju na privremeno korištenje putem natječaja.

Odluku o raspisivanju natječaja donosi općinski načelnik.

Tekst natječaja se objavljuje na Internet stranici i oglasnoj ploči Općine Kali, a obavijest o raspisanom natječaju se objavljuje u jednom dnevnom ili tjednom listu.

Rok za podnošenje prijave je 15 dana od dana objave natječaja, računajući od prvog sljedećeg dana.

Postupak natječaja provodi Povjerenstvo koje imenuje svojom Odlukom Načelnik. Povjerenstvo ima tri člana. Djelokrug rada Povjerenstva je:

- zaprimanje prijava na natječaj
  - pregled i ocjena prijava sukladno uvjetima i mjerilima iz javnog natječaja i sastavljanje zapisnika
  - predlaganje načelniku donošenje odluke/ao dodjeli prostora na privremeno korištenje
  - procjena zahtjeva za ponovno davanje na privremeno korištenje prostora bez provođenja javnog natječaja, te predlaganje načelniku donošenje odlukeo ponovnoj dodjeli ili odbijanju zahtjeva
- Stručne i administrativne poslove za Povjerenstvo obavlja Jedinstveni upravni odjel Općine Kali.

#### **Članak 6.**

Natječaj za davanje poslovnih prostora na privremeno korištenje mora sadržavati odredbe iz kojih su vidljivi uvjeti natječaja, u smislu glave II ove Odluke, mjerila na temelju kojih će se utvrđivati lista reda prvenstva u smislu glave III ove Odluke, te naznaku da se uz prijavu na natječaj moraju priložiti odgovarajuće isprave kojima se dokazuje da li podnositelji prijava ispunjavaju uvjete i mjerila iz natječaja.

#### **Članak 7.**

Prijava na natječaj mora sadržavati potrebne informacije i dokaze da podnositelj ispunjava uvjete imjerila za dodjelu prostora na privremeno korištenje.

Prijava se podnosi isključivo na propisanom obrascu koji je sastavni dio natječajne dokumentacije. Obrazac prijave sadrži osnovne podatke o podnositelju prijave s opisom dosadašnjeg rada i djelovanja te planom aktivnosti u predstojećem razdoblju, te podatke o prostoru iz natječaja za koji se podnositelj prijave natječe.

Prijavi se prilaže:

- izvadak iz matičnog registra u koji je podnositelj upisan, ne stariji od 30 dana od dana objave natječaja
- dokaz o upisu u Registar neprofitnih organizacija (ispis internetske strane RNO)
- preslik Statuta (primjerak statuta za koji je registracijsko tijelo potvrdilo da je sukladan Zakonu o udrugama)
- ispunjeni obrazac izjave osobe ovlaštene za zastupanje pravne osobe da je pravna osoba podmirila sve dospjele finacijske i druge obveze koje proizlaze iz njenih ugovornih odnosa sa trećima (obrazac izjave je sastavni dio natječajne dokumentacije)
- potvrda Porezne uprave o stanju duga po osnovi javnih davanja (ne smije biti starija od 30 dana od dana objave natječaja)
- ispunjeni obrazac izjave o financiranju programa ili projekata kada se oni financiraju iz proračuna županije i/ili Republike Hrvatske
- preslika finacijskog izvješća za prethodnu godinu odnosno presliku knjiga prihoda i rashoda
- ispunjeni obrazac o broju zaposlenika, članova i volontera
- podatke o planovima za daljnje djelovanje te projektima i programima koji su od posebnog interesa za ciljanje skupine,
- dokaz o financiranju projekata odnosno programa iz proračuna Općine Kali ili drugih izvora sufinanciranja (ugovor sa Općinom Kali i potvrda nadležnog upravnog odjela o obvezama preuzetih iz ugovora)
- dokaz o postignutim rezultatima (nagradama, priznanjima, potporama i sl.)
- dokaz o statusu umjetnika od umjetničkih strukovnih udruga (za likovne i druge umjetnike), ne stariji od 30 dana od dana objave natječaja

Prijava i svi obrasci moraju biti potpisani od strane osobe ovlaštene za zastupanje i ovjereni pečatom.

#### **Članak 8.**

Zakašnjele prijave, neuredne prijave ili na drugi način protivne uvjetima natječaja se odbacuju, o čemu zaključak donosi Načelnik na prijedlog Povjerenstva.

Protiv zaključka o odbacivanju prijave može se u roku od 8 dana od dana primitka istoga uputiti prigovor općinskom načelniku.

### Članak 9.

Temeljem zapisnika i prijedloga odluke Povjerenstva općinski načelnik donosi odluku/eo dodjeli na privremeno korištenje prostora.

Povjerenstvo može predložiti, a općinski načelnik donijeti odluku da više udruga ili sličnih organizacija koristi jedan prostor zajednički.

Protiv odluke općinskog načelnika o dodjeli prostora na privremeno korištenje može se uložiti prigovor u roku od 8 dana od dana primitka odluke.

Općinski načelnik odlučuje o prigovoru iz stavka 3. ovog članka.

Odlukom o dodjeli prostora na korištenje odlučit će se i tko snosi troškove s naslova korištenja prostora (struja, voda, smeće, komunalna naknada, vodna naknada i pričuva), da li korisnik prostora ili vlasnik prostora.

Političke stranke odnosno nezavisne liste birača snose sve troškove s naslova korištenja prostora.

## V. UGOVOR O KORIŠTENJU PROSTORA

### Članak 10.

Temeljem konačne odluke općinskog načelnika sklapa se Ugovor o korištenju prostora kojim se utvrđuju sva prava i obveze ugovornih strana.

Ugovor o korištenju se sklapa na određeno vrijeme ne dulje od 3 odnosno 5 godina (članka 1. stavak 2. ove Odluke).

Ugovor o korištenju u ime Općine Kali potpisuje općinski načelnik.

Ugovor o korištenju treba obavezno sadržavati:

- naznaku ugovornih strana
- podatke o prostoru i zgradi u kojoj se prostor/prostorija nalazi
- odredbu da korisnik prostora isti ne može dati u podkorištenje
- odredbu da je korisnik prostora dužan po prestanku ugovora prostor predati u urednom stanju
- odredbu da korisnik odgovara za štetu nastalu u prostoru prilikom korištenja istog
- mjesto i vrijeme sklapanja ugovora i potpis ugovornih strana
- odredbu da se korisnicima prostor daje bez naknade (političke stranke i trgovačka društva uz naknadu)
- odredbu tko snosi režijske troškove
- podatke o namjeni korištenja poslovnog prostora/prostorije

### Članak 11.

Prilikom primopredaje poslovnog prostora/prostorije ugovorne strane sastavljaju zapisnik u koji se unose podaci o stanju prostora.

Potpisom Ugovora o korištenju i zapisnika o primopredaji prostora, privremeni korisnik potvrđuje da je prostor primio u viđenom stanju.

## VI. POSTUPAK DAVANJA PROSTORA NA KORIŠTENJE IZVAN NATJEČAJA

### Članak 12.

Istekom roka na koji je ugovor o korištenju sklopljen, prostor se može ponovno dodijeliti privremenom korisniku na korištenje na određeno vrijeme (ne dulje od 3 odnosno 5 godina, a što je propisano u članku 1. stavak 2. ove Odluke), pod uvjetom da je podnio izvješće o radu i sufinanciranju, ako je prostor koristio sukladno ugovoru i uredno izvršavao ugovorne obveze, te dalje ima potrebu za tim prostorom.

Zahtjev za ponovno davanje prostora podnosi se Jedinственом upravnom odjelu Općine Kali najkasnije 30 dana prije isteka ugovora o korištenju prostora.

Odluku o ponovnom davanju na korištenje prostora bez provođenja javnog natječaja donosi Općinski načelnik na prijedlog Povjerenstva koje će procijeniti opravdanost zahtjeva za ponovno davanje prostora na korištenje, izvješća o radu i sufinanciranju u razdoblju od datuma sklapanja ugovora o korištenju te urednost financijskog poslovanja.

Prije donošenja odluke o ponovnom davanju na korištenje, zatražit će se mišljenje Jedinственог upravног одјела.

**Članak 13.**

Iznimno, izvan natječaja prostor se može dodijeliti:

- ustanovama čiji je osnivač Općina Kali, Zadarska županija ili Republika Hrvatska uz mišljenje nadležnog Jedinственог управног одјела,
- političkim strankama koje su registrirane u Republici Hrvatskoj, a koje djeluju na području Općine Kali,
- trgovačkim društvima u vlasništvu i suvlasništvu Općine Kali

Zahtjev za davanje prostora na privremeno korištenje podnosi se Jedinственом управном одјелу управном одјелу Općine Kali, a odluku o dodjeli na prijedlog Povjerenstva donosi općinski načelnik.

Svi korisnici prostora navedeni u stavku 1. ovog članka dužni su snositi sve režijske troškove za prostor koji koriste, te snositi troškove njegovog redovnog održavanja.

**Članak 14.**

Zgrade ili poslovne prostore koje Općina Kali izgradi ili kupi ili na drugi način stekne u vlasništvo za potrebe rada ustanova kojima je osnivač dodijelit će se istima na korištenje na neodređeno vrijeme bez naknade, uz obvezu da snose sve režijske troškove kao i troškove redovitog održavanja, ili će se prenijeti istima u vlasništvo sukladno odredbama Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima.

**Članak 15.**

Utvrđuje se da ustanove kojima je Općina Kali osnivač sukladno svojim odlukama o osnivanju, a zbog obavljanja svoje djelatnosti koriste, snose režijske troškove, održavaju i upravljaju, bez plaćanja naknade slijedećim objektima/prostorima:

- Dječji vrtić „Srdelica“ Kali, prizemlje zgrade u Ul. SV. Lovre 16, Kali i nova zgrada.
- Narodna knjižnica Kali, dio zgrade Općinskog doma Kali, u ul. Trg Marnjive 23,
- Turistička zajednica Općine Kali, na čest. zem. .... Ul. Sv. Lovre 2,

**Članak 16.**

Utvrđuje se da sportske terene s pripadajućim objektima, a kojih je Općina Kali vlasnik koriste, snose režijske troškove i održavaju sportska društva koja su osnovana na području mjesta u kojem se takvi tereni i objektinalaze, a temeljem odluke općinskog načelnika s istima će se sklopiti ugovor.

Ukoliko se osnuje više društava na području mjesta, općinski načelnik će donijeti odluku o načinu korištenja sportskog terena s pripadajućim objektima, te način podmirenja troškova održavanja, a o čemu će se sklopiti i ugovor.

**VII. ADAPTACIJA I REKONSTRUKCIJA PROSTORA****Članak 17.**

Za vrijeme trajanja ugovora o korištenju korisnik ima pravo i obvezu o svom trošku izvršiti radove (čišćenje, soboslikarski radovi, sitni popravci) u svrhu održavanja i uređenja prostora tj. izvršiti popravke oštećenja koje je sam prouzročio ili osobe koje se koriste prostorom korisnika.

Korisnik prostora ne smije činiti preinake prostora kojim se bitno mijenja konstrukcija, raspored, površina, namjena ili vanjski izgled prostora već samo uz prethodnu suglasnost Općine Kali koju daje općinski načelnik uz prethodno mišljenje ovlaštenog vještaka građevinske struke.

Korisnik je dužan prije izvođenja radova, ukoliko je to potrebno ishoditi i svu potrebnu dokumentaciju za građevinske radove, sukladno važećim propisima o gradnji i prostornom uređenju.

Nakon izvršenih ulaganja, korisnik je dužan izvijestiti Općinu Kali o obavljenim radovima, te dostaviti troškovnik i račune.

Povjerenstvo za adaptaciju poslovnog prostora će sukladno Odluci o kriterijima za naknadu uloženi sredstava u uređenje poslovnog prostora u vlasništvu Općine Kali utvrditi koji radovi se priznaju, te će isto dostaviti Jedinственом управном одјелу koji će predložiti općinskom načelniku donošenje odluke kojom će se utvrditi visina priznatih radova tj. utrošenih finansijskih sredstava, te rok kroz koji će se ista amortizirati. Izračun roka ovisit će o visini finansijskih sredstava utrošenih za priznata ulaganja. Rok može iznositi najviše 10 godina, a počinje teći od prvog dana sljedećeg mjeseca od mjeseca u kojem je završena adaptacija tj. ulaganje. S korisnikom će se sklopiti aneks ugovora kojim će se utvrditi rok amortizacije, a što je sukladno Uredbi o računovodstvu neprofitnih organizacija. Aneksom ugovora će se utvrditi da za vrijeme trajanja roka amortizacije Općina Kali ne može raskinuti Ugovor o korištenju, u suprotnom će biti dužan nadoknaditi iznos priznatih ulaganja umanjeno za proteklo amortizacijsko vrijeme.



Ukoliko se ugovorne strane dogovore, umjesto naknade za ulaganja može se korisniku dati drugi uređeni prostor na korištenje koji odgovara dosadašnjem prostoru po kvadraturi i uređenosti.

## VIII. KONTROLA KORIŠTENJA PROSTORA

### Članak 18.

Kontrolu korištenja prostora sukladno odredbama Ugovora te o uočenim nepravilnostima vodi brigu Jedinostveni upravni odjel Općine Kali.

## IX. PRESTANAK UGOVORA O KORIŠTENJU PROSTORA

### Članak 19.

Ugovor o korištenju prostora prestaje istekom roka, raskidom ili sporazumom o raskidu ugovora o korištenju prostora.

Općinski načelnik može svojom odlukom raskinuti ugovor o korištenju prostora:

- ako je isti potreban Općini Kali,
- ako korisnik koristi prostor protivno ugovoru ili mu nanosi znatniju štetu koristeći ga bez dužne pažnje
- ako korisnik uopće ne koristi prostor ili više nije aktivan kao udruga ili druga neprofitna organizacija,
- ako Općina Kali više nije upisana kao vlasnik predmetnog prostora

## X. NAKNADA ZA KORIŠTENJE PROSTORA

### Članak 20.

Svi korisnici prostora ne plaćaju naknadu za privremeno korištenje prostora izuzev trgovačkih društava u vlasništvu i suvlasništvu Općine Kali i političkih stranaka i nezavisne liste koje djeluju na području općine Kali kao i fizičke osobe za organiziranje određenih događaja (sv. pričesti, vjenčanja, i sl)

Trgovačka društva u vlasništvu i suvlasništvu Općine Kali registrirane Političke stranke i nezavisne liste za redovitu djelatnost plaćati će naknadu za privremeno korištenje prostora koja će se obračunavati sukladno Odluci o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora (Službeni Glasnik Općine Kali br. 4/14)

Naknada za **povremeno (dnevno)** korištenje općinskog prostora, političkim stranaka i nezavisnih lista prilikom izborne poničbe određuje se:

- za općinsku vijećnicu iznos od 100,00 kn,(dnevno)
- za kino dvoranu u Općinskom domu 300,00 kn (dnevno)
- za korištenje općinskog prostora fizičkim osobama 500,00 kn (dnevno)

Prostore iz stavka 3. ove ovog članka , uz prethodnu uplatu naknade na žiroračun Općine Kali, mogu koristiti temeljem pismenog zahtjeva .

### Članak 21.

Pismeni zahtjev za korištenje prostora podnosi se Jedinostvenom upravnom odjelu Općine Kali pet dana prije održavanja događaja koji obvezno sadrži:

- podatke o podnositelju zahtjeva,
- vremensko razdoblje i dužina trajanja korištenja sati (broj dana),
- vrstu događanja koja se želi organizirati u prostoru.

### Članak 22.

Na temelju podnijetog zahtjeva , zaključkom na korištenje određuje općinski načelnik o dodjeli poslovnog prostora .

U slučaju iskazane istovremene potrebe za korištenjem određenog poslovnog prostora od strane više osoba određuje se redosljedom primitka zahtjeva u Jedinostvenom upravnom odjelu.

Općina Kali i podnositelj zahtjeva sukladno zaključku općinskog načelnika sklapaju ugovor o korištenju tih prostora, najkasnije tri dana prije početka korištenja prostora ( članak 10. ove Odluke).

**XI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE****Članak 23.**

Svi važeći ugovori o korištenju prostora koji su sklopljeni na određeno vrijeme prestat će važiti nakon isteka ugovornog vremena Općina Kali će sukladno odredbama ove Odluke raspisati javni natječaj za dodjelu prostora udrugama na privremeno korištenje.

**Članak 24.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Kali .

## OPĆINSKO VIJEĆE – OPĆINE KALI

KLASA: 021-05/17-01/34  
URBROJ: 2198/14-01-17-11  
Kali , dana 15.03.2017. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA:  
Milan Pažek

---

Na temelju članka 52. stavka 1. i članka 56. Zakona o financiranju vodnog gospodarstva (Narodne Novine broj 153/09,90/11, 56/13, 154/14, 119/15, 120/16 ), te članka 32.Statuta Općine Kali (Službeni Glasnik Općine Kali br 2/13, 6/14) Općinsko vijeće Općine Kali na svojoj 34. sjednici održane dana 15. 03.2017 godine, donosi:

**ODLUKU  
O IZMJENAMA I DOPUNAMA ODKLUKE  
O OBRAČUNU I NAPLATI NAKNADE ZA RAZVOJ**

**Članak 1.**

Odluka o naknadi za razvoj i Odluke o izmjeni i dopuni odluke o naknadi za razvoj (Službeni Glasnik Općine Kali broj 1/11 i 6/16) članak 6 . stavak 1. alineja 2. mijenja se i glasi:

Prihodi od naknade za razvoj koristiti će se za:

- gradnju sustava odvodnje prema Planu koje donosi predstavničko tijelo Općine Kali minimalno 60%
- financiranje izrade projekata i troškovnika i nabava opreme do 15%,
- održavanje sustava odvodnje do 25% od prikupljenih sredstava na godišnjem nivou.

**Članak 2.**

Sve ostale odredbe Odluke o obračunu i naplati naknade za razvoj ostaju na snazi.

**Članak 3.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Kali.

## OPĆINSKO VIJEĆE – OPĆINE KALI

KLASA: 021-01/1-01/34  
URBROJ: 2198/14-01-17-12  
Kali, dana 15.03.2017.godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA:  
Milan Pažek

Na temelju članka 7. stavak 2. Zakona o financiranju političkih aktivnosti i izborne pronidžbe (Narodne Novine br.: 24/11 i 61/11, 27/13, 2/14, i 96/16) i članka 32. Statuta Općine Kali (Službeni Glasnik Općine Kali br. 02/13, 6/14), Općinsko vijeće Općine Kali je na svojoj 34.sjednici održane dana 15. 03.2017 godine, donosi:

### ODLUKU

#### O raspoređivanju sredstava za redovito godišnje financiranje političkih stranaka i nezavisnih općinskih vijećnika u 2017. godini

##### Članak 1.

Ovom se odlukom raspoređuju sredstva za redovito financiranje političkih stranaka koje imaju najmanje jednog općinskog vijećnika u Općinskom vijeću Općine Kali (u daljnjem tekstu: Općinsko vijeće) i nezavisnih općinskih vijećnika koji su izabrani s nezavisnih lista, koje se osiguravaju u Proračunu Općine Kali za 2017. godinu.

##### Članak 2.

Sredstva za redovito godišnje financiranje političkih stranaka i nezavisnih općinskih vijećnika u Općinskom vijeću osigurana su u Proračunu Općine Kali za 2017 u iznosu od 13.560,00 kn.

Sredstva iz stavka 1. ovog članka raspoređuju se tako da se utvrdi jednak iznos sredstava za svakog općinskog vijećnika, i da pojedinoj političkoj stranci pripadaju sredstva razmjerno broju njezinih općinskih vijećnika u trenutku konstituiranja Općinskog vijeća.

Za svakog izabranoga općinskog vijećnika podzastupljenog spola (žena) pripada i pravo na naknadu u visini 10% iznosa predviđenog za svakog općinskog vijećnika.

##### Članak 3.

Prema kriterijima iz članka 2. ove Odluke utvrđuje se jednak iznos sredstava za svakog pojedinog vijećnika u Općinskom vijeću u iznosu od 1.200,00 kn godišnje odnosno 100,00 kn mjesečno

Za svakog općinskog vijećnika podzastupljenog spola utvrđuje se godišnja naknada u iznosu od 1.320,00 kn. odnosno 110,00 kn mjesečno

Sredstva se raspoređuju političkim strankama i nezavisnim općinskim vijećnicima kako slijedi .

1.	HDZ	2 općinska vijećnika x 1.200,00	2.400,00 kn
		1 općinska vijećnica x 1.320,00	1.320,00 kn
		<b>UKUPNO:</b>	<b>3.720,00 kn</b>
2.	HSS	1 općinski vijećnik x 1.200,00	1.200,00 kn
		<b>UKUPNO:</b>	<b>1.200,00 kn</b>
3.	HNS	1 općinski vijećnik x 1.200,00 kn	1.200,00 kn
		<b>UKUPNO:</b>	<b>1.200,00 kn</b>
4.	SDP	1 općinski vijećnik x 1.200,00 kn	1.200,00 kn
		<b>1. općinska vijećnica x 1.320,00</b>	1.320,00 kn
		<b>UKUPNO:</b>	<b>2.520,00 kn</b>
	NEZ.OP.LISTA Tine Perin Crnošija)		
5.		1 općinska vijećnica X 1.320,00 kn	1.320,00 kn
6.		1 općinski vijećnik X 1.200,00 kn	1.200,00 kn

	NEZ.OP.LISTA Zdenka Vidova		
7.		1 općinski vijećnik X 1.200,00 kn	1.200,00 kn
8.		1 općinski vijećnik X 1.200,00 kn	1.200,00 kn
	<b>SVEUKUPNO</b>		13.560,00 kn

#### Članak 4.

Sredstva raspoređena prema članku 3. stavku 3. ove Odluke doznaju se na IBAN račun političke stranke, odnosno na poseban račun vijećnika/ce sa liste-nezavisnog općinskog vijećnika, tromjesečno u jednakim mjesečnim iznosima.

#### Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dane objave u Službenom Glasniku Općine Kali , a primjenjuje se od 1.1. 2017. godine

#### OPĆINSKO VIJEĆE – OPĆINE KALI

KLASA: 021-05/17-01/34

URBROJ: 2198/14-01-17-13

Kali, dana 15. 03.2017.godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA:  
Milan Pažek

Na temelju članka 32. Statuta Općine Kali (Službeni Glasnik Općine Kali br. 2/13, 6/14) , Općinsko vijeće Općine Kali na svojoj 34. sjednici održane dana 15. 03. 2017 godine donosi:

**ODLUKU  
O IZMJENI I DOPUNI ODLUKE  
O ZAKUPU JAVNIH POVRŠINA**

**Članak 1.**

Odluka o zakupu javnih površine (Službeni Glasnik Općine Kali br. 4/14 ) u članku 31. stavka 6, u zadnjem retku iza riječi “građevinske skele i druge opreme dodaje se:“

<b>ZAKUP JAVNE POVRŠINE</b>	<b>PERIOD</b>	<b>IZNOS</b>	
- postava građevinske skele, građevinskog materijala, pijeska i slično	dnevno	3,5 kn po m2	

**Članak 2.**

U članku 31. iza stavka 7. dodaje se stavak 8. koji glasi:

- postava, ljepljenje plakata političkih stranaka i nezavisnih lista birača na oglasnim pločama ili zidovima u svrhu političke aktivnosti	za vrijeme političke izborne promidžbe (od 30-60 dana)	10,00 kn po plakatu	
- rezervirano parkirno mjesto	godišnje	700,00 kn	

OPĆINSKO VIJEĆE – OPĆINE KALI

KLASA: 021-05/17-01/34  
URBROJ:2198/14-01-17-14  
Kali, dana 15. 03.2017. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA:  
Milan Pažek

Na temelju članka 32. Statuta Općine Kali (Službeni glasnik Općine Kali 2/13, 6/14) i u skladu s člankom 8. st. 1) Pravilnika o provedbi mjere 07 "Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima" iz Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014. – 2020. („Narodne novine“, broj 71/2016) Općinsko vijeće Općine Kali na svojoj 34. sjednici održanoj dana 15. ožujka 2017. godine donosi:

**O D L U K U**  
**o izradi**  
**STRATEŠKOG PROGRAMA RAZVOJA OPĆINE KALI 2018.-2023.**

**Članak 1.**

Općinsko vijeće Općine Kali daje suglasnost za izradu temeljnog planskog dokumenta –Strateškog programa razvoja Općine Kali za razdoblje od 2018. do 2023.godine.

**Članak 2.**

Strateškim programom razvoja Općine Kali do 2023. godine utvrdit će se razvojni ciljevi usmjereni prema održivom socio-ekonomskom razvoju Općine Kali, te definirati razvojni prioritete, mjerei projekti koji će doprinijeti ostvarenju ciljeva iz Strateškog programa razvoja.

**Članak 3.**

Sredstva za izradu Strateškog programarazvoja osigurat će se apliciranjem na mjeru 07. „Temeljne uslugei obnova sela u ruralnim područjima“, podmjera 7.1. „Sastavljanje i ažuriranje planova za razvojopćina i sela u ruralnim područjima i njihovih temeljnih usluga, te planova zaštite i upravljanja koji seodnose na lokalitete Natura 2000 i druga područja visoke prirodne vrijednosti“, koja će se provoditi uokviru Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014-2020.

**Članak 4.**

Ovlašćuje se Načelnik Općine Kali da sukladno zakonskim propisima provede postupak odabiraizrađivača i potpiše ugovor o izradi Strateškog programa razvoja Općine Kali.

**Članak 5.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Kali.

OPĆINSKO VIJEĆE – OPĆINE KALI

KLASA: 021-05/17-01/34  
URBROJ: 2198/14-01-17-13  
Kali, dana 15.03. 2017. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA  
Milan Pažek



---

**IZDAVAČ: OPĆINA KALI –**  
**Odgovorna: Nives Perin, dipl. iur.**  
**Telefon: (023) 281-802**  
**Kali, 2017. godine**