



REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KALI
Trg Marnjive 23
23272 Kali

NAČELNIK

KLASA: 342-01/21-01/01
URBROJ: 2198/14-2-20-1
Kali, dana 5. siječnja 2021. godine

Na temelju članka 10.,11 Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne Novine broj 158/03,100/04,141/06, 38/09 i 123/2011, 56/16 i 98/19) i članka 5. Uredbe o postupku davanja koncesijskog odobrenja na pomorskom dobru (Nar. nov. 36/04, 63//08, 133/2013, i 63/2014), i članka 46. Statuta Općine Kali (Službeni glasnik Općine Kali br. 02/13, 6/14. 1/18, 2/20, 5/20-pročišćeni tekst), Općinski načelnik Općine Kali , donosi:

GODIŠNJI PLAN UPRAVLJANJA POMORSKIM DOBROM U OPĆINI KALI ZA 2021. GODINU

I. TEMELJNE ODREDBE

Članak 1.

Godišnji plan upravljanja pomorskim dobrom za 2021. godinu u Općini Kali (u daljnjem tekstu : Plan) utvrđuje se redovno upravljanje pomorskim dobrom , sredstva za redovno upravljanje pomorskim dobrom, popis djelatnosti iz Jedinственog popisa djelatnosti na pomorskom dobru (Narode Novine br.: 36/04, 63/08, 133/13 i 63/14) koje se mogu obavljati na području Općine Kali, uvjete i mikrolokacije za obavljanje tih djelatnosti u 2021. godini.u pogledu davanja koncesijskih odobrenja

2.PLAN REDOVNOG UPRAVLJANJA POMORSKIM DOBROM

Članak 2.

Redovno upravljanje pomorskim dobrom smatra se briga o zaštiti i održavanju pomorskog dobra.

Redovno upravljanje pomorskim dobrom koje je u općoj upotrebi u Općini Kali obuhvaća:

- briga o zaštiti pomorskog dobra
- održavanje pomorskog dobra

- posebna upotreba pomorskog dobra na temelju koncesijskog odobrenja

3. SREDSTVA ZA REDOVNO UPRAVLJANJE

Sredstva za redovno upravljanje pomorskim dobrom u Općini Kali za 2021 godinu, u iznosu od 400.000,00 kn osiguravaju se iz proračuna Općine Kali za 2021 i to:

- iz zakonom predviđenih sredstava od naknada od koncesija na pomorskom dobru i
- naknada od koncesijskih odobrenja.
- iz proročuna Općine

Članak 3.

U 2021 godini planiraju se izvesti slijedeći radovi i usluge na održavanju pomorskog dobra:

1.	Održavanje objekata i uređaja na plažama (građevinsko-obrtnički radovi): <ul style="list-style-type: none">- Sanacija portića,- uređenje i nabava opreme za plažu ,- čišćenje plaža sa odvozom smeća, -- dohranjivanje plaža šljunkom,- čišćenje nanosa,- potrošnja vode i struje na plažama,- nabava sadnica i zalijevanje ,- montaža i demontaža plažne opreme plaža na - kopnu i na moru (plutajuća ograda na moru i dr.)- utvrđivanje granice pomorskog dobra	267.000,00 kn
2.	Uređenje i održavanje plaže ARTINA	130.000,00 kn
3.	Naknada za rad Vijeća za dodjelu koncesijskog odobrenja	3.000,00 kn

Članak 4.

Na pomorskom dobru na području Općine Kali mogu se obavljati djelatnosti, a sukladno Uredbi o postupku davanja koncesijskih odobrenja na pomorskom dobru (Narodne Novine broj 36/04,63/08,133/13,63/14 Tablica 2. Jedinstvenog popisa djelatnosti na pomorskom dobru :

- iznajmljivanje sredstava,
- ugostiteljstvo i trgovina,
- komercijalno-rekreacijski sadržaji

Članak 5.

Vijeće za dodjelu koncesijskih odobrenja Općine Kali, u postupku rješavanja zahtijeva za koncesijska odobrenja, utvrđuje mikrolokacije za obavljanje djelatnosti na pomorskom dobru. Mikrolokacije za obavljanje djelatnosti iz članka 5. ovog Plana mogu se određivati na slijedećim dijelovima pomorskog dobra kako slijedi:

**II. POPIS DJELATNOSTI NA POMORSKOM DOBRU ZA KOJE SE IZDAJE
KONCESIJSKO ODOBRENJE**

NAZIV LOKACIJA	BROJ LOKACIJE	KATASTARSKA ČESTICA ZA k.o Kali	MIKROLOKACIJA	DJELATNOST	SREDSTVA	KOLIČINA(broj) POVRŠINA m2
Batalaža	1.1.	dio č.z. 13212	Luka Batalaža kod „Srdela snack“	UGOSTITELJSTVO I TRGOVINA	TERASA	do 120 m2
Batalaža	1.2	Dio č.z. 13177	Luka Batalaža nasip	IZNAJMLJIVANJE SREDSTAVA	DASKA ZA JEDRENJE, SANDOLINA, PEDOLINA I SL	do 20 KOM
Artina-Batalaža	2.1.	Dio č.z.13194	Artina –Batalaža Nasuprot caffe bar MAVRA	UGOSTITELJSTVO I TRGOVINA	TERASA UG.OBJEKAT	do 100 m2
Artina-Batalaža	2.2	Dio č.z. 13181	Artina –Batalaža Nasuprot bisto Gugulo	UGOSTITELJSTVO I TRGOVINA	TERASA UG.OBJEKAT	do 100 m2
Kolegini	3.1.	Dio č.z. 13201	Kolegini Nasuprot Obrta „Mućun“	UGOSTITELJSTVO I TRGOVINA	TERASA UG.OBJEKAT	do 50m2
Kolegini	3.2.	Dio č.z. 13201	Kolegini Nasuprot restorana „Intrade“	UGOSTITELJSTVO I TRGOVINA	TERASA UG.OBJEKAT	do 70 m2
Uvala M.Lamjana	4.1.	Nasip	Uvala M. Lamjana	UGOSTITELJSTVO I TRGOVINA	KIOSK MONTAŽNI DO 12 M2	do 12 m2
Uvala M.Lamjana	4.2.	Nasip	Uvala M.Lamjana	UGOSTITELJSTVO I TRGOVINA	PRIPADAJUĆA TERASA KIOSKA	do 100 m2
Uvala M.Lamjana	4.3	Nasip	Uvala M.Lamjana	IZNAJMLJIVANJE SREDSTAVA	DASKA ZA JEDRENJE, SANDOLINA, PEDOLINA I SL	do 20 kom

4. DODJELA KONCESIJSKOG ODOBRENJA

Članak 6.

Koncesijska odobrenja određuju se sukladno odredbama Uredbe o postupku davanja koncesijskih odobrenja na pomorskom dobru (NN BR.: 36/04,63/08,133/13,63/14).

Članak 7.

Koncesijska odobrenja određuju se u pravilu na rok od 1. godine.
Koncesijska odobrenja s mikrolokacijom na prostoru koji je dan u koncesiju prestaju istekom kalendarske godine u kojoj počinje koncesija.

Članak 8.

U slučaju dobivanja dva ili više zahtjeva za obavljanje istih djelatnosti na istoj mikrolokaciji, te ako je zbroj sredstava za obavljanje djelatnosti veći od predviđenog u članku 5. ove odluke, vijeće za davanje koncesijskog odobrenja će izdati odobrenje onom podnositelju zahtjeva koji je prvi dostavio uredan- potpun zahtjev za koncesijsko odobrenje za obavljanje djelatnosti na pomorskom dobru.

Članak 9.

Vijeće za dodjelu koncesijskog odobrenja odbiti će zahtjev koncesijskog odobrenja podnositelju zahtjeva koji ima nepodmirenih obveza prema Općine Kali .

III.NADZOR

Članak 10.

Utvrđuje se obveza Jedinstvenog upravnog odjela Općine Kali da putem komunalnog redara, osigura:

- Inspekcijski nadzor nad koncesijskim odobrenjima,
- izvješćivanje nadležnih ustanova u slučaju bespravnih radova na pomorskom dobru,
- izvješćivanje nadležnih u Općini u slučaju oštećenjima na objektima pomorskog dobra.

Članak 11.

Ukoliko komunalni redar utvrdi da se korištenje pomorskog dobra ne vrši na način propisan zakonom, odnosno da je u suprotnosti s izdanim koncesijskim odobrenjem, komunalni redar je dužan o tome izvijestiti Lučku kapetaniju Zadar , druga nadležna tijela te Vijeće za dodjelu koncesijskih odobrenja Općine Kali.

Članak 12.

Sastavni dio ovog plana su grafički prilozi:

- Plan pomorskog dobra i mikrolokacija na području Općine Kali .

Članak 13.

Ovaj Plan stupa na snagu danom potvrde od strane nadležnog tijela Zadarske županije , a primjenjivati će se od 01.01. 2021. godine

OPĆINSKI NAČELNIK - OPĆINE KALI

Općinski načelnik:
MARKO KOLEGA, dr. med

Prilog:

- Godišnji plan upravljanja pomorskim dobrom u općini Kali za 2021.g. – GRAFIČKI DIO

DOSTAVITI:

1. Zadarska županija
2. Lučka kapetanija Zadar
3. Službeni Glasnik Općine Kali
4. web stranice Općine Kali
5. Oglasna ploča Općine Kali,
6. Računovodstvo i financije Općine Kali
7. Arhiva-ovdje



REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KALI

NAČELNIK

KLASA: 342-01/21-01/01
URBROJ :2198/14-2-21-2
Kali, dana 5.01.2021. godine

**GODIŠNJI PLAN UPRAVLJANJA POMORSKIM DOBROM
U OPĆINI KALI ZA 2021. GODINI**

- GRAFIČKI DIO-

OPĆINSKI NAČELNIK OPĆINE KALI

Marko Kolega, dr.med.

ZAHTJEV ZA KONCESIJSKO ODOBRENJE – 2021.g.

Zahtjev za koncesijsko odobrenje se prilaže na **tiskanom obrascu UT-XII-71**, propisan Uredbom o postupku davanja koncesijskog odobrenja na pomorskom dobru (Narodne Novine br.: 36/04, 63/08, 133/13 i 63/14)

Zahtjevu se prilaže:

1. 70,00 kn DRŽAVNIH BILJEGA,
2. Izvod iz sudskog registra trgovačkog suda ili obrtnica ili izvod iz registra udruga ili odobrenje nadležnog tijela za obavljanje djelatnosti-
3. Dokaz o vlasništvu sredstava s kojima obavlja djelatnost na pomorskom dobru ili dokaz o pravnoj osnovi korištenja sredstava koja nisu u vlasništvu podnositelja zahtijeva ili Ugovor o zakupu poslovnog prostora.
- 4.- Bianco zadužnicu ovjerenu kod javnog bilježnika na pun iznos godišnje naknade za koncesijsko odobrenje
- 5.- Potvrda o nepostojanju duga prema Općini Kali (potvrda Jedinственог upravnog odjela Općine Kali – odjel za financije i računovodstvo.)