

Temeljem odluke Upravnog vijeća o upisu djece u Dječji vrtić „SRDELICA“ za pedagošku 2022./2023. godinu, Dječji vrtić „SRDELICA“ objavljuje:

O B A V I J E S T

Za pred upis u Dječji vrtić "SRDELICA" u Kalima.

*Pred upis djece u Dječji vrtić „Srdelica“ provoditi će se od:
2.svibnja do 9.svibnja 2022. godine.*

Zahtjev za upis djece u Dječji vrtić „Srdelica“ možete uzeti u dječjem vrtiću radnim danom (od ponedjeljka do petka) od 07.00 do 17.00 sati.

Pravo na upis imaju djeca od prve godine života do polaska u školu.

Dokumentacija koju je potrebno dostaviti je slijedeća:

- *preslika rodnog lista ili domovnice za dijete*
- *potvrda poduzeća ili ustanove, obrta roditelja/skrbnika o radnom odnosu*
- *OIB roditelja (izvornik)*
- *Preslika osobne iskaznice oba roditelja*
- *Liječničko uvjerenje- obavljenom sistematskom pregledu (izdaje pedijatar)*

Upis u upisnom roku provodi i odluku donosi Povjerenstvo za provođenje upisa u Vrtić.

Rezultati upisa biti će objavljeni na web stranici Osnivača i na oglasnoj ploči Dječjeg vrtića „Srdelica“.

Sve informacije mogu se dobiti na telefon : 023/ 281-805

Upravno vijeće Dječjeg vrtića
„Srdelica“

JAVNA USTANOVA DJEČJI VRTIĆ „SRDELICA“
23272 KALI

ZAHTEV

ZA UPIS DJETETA U PREDŠKOLSKU USTANOVU

IME I PREZIME DJETETA.....

ADRESA STANOVANJA.....

1. PODACI O DJETETU

Ime i prezime djeteta.....

Datum i mjesto rođenja.....

Jeli dijete do sada pohađalo vrtić.....

Zahtjev podnosim za upis djeteta u slijedeći program:

a) poludnevni program (od 7.00 – 12.30 sati), (od 12.30- 17.30)

b) cjelodnevni program (od 6.30 do 16.30 sati)

Zaokružite slovo ispred programa za koji ste zainteresirani.

Boravak u vrtiću potreban je od..... dosati svakog radnog dana.

Razlozi zbog kojih podnosite prijavu o potrebi uključivanja djeteta u predškolsku ustanovu su slijedeći (kratak opis obiteljskih prilika).....

.....
.....

2. PODACI O RODITELJIMA / SKRBNICIMA

MAJKA

OTAC

Ime i prezime.....

Ime i prezime.....

.....

.....

OIB.....

OIB.....

Zanimanje.....

Zanimanje.....

Zaposlena u

Zaposlen u

Adresa zaposlenja.....

Adresa zaposlenja.....

.....

.....

Tel.....

Tel.....

.....

Adresa prebivališta (roditelja / skrbnika) ,pošt. broj, ulica, telefon

3. PODACI O ČLANOVIMA ZAJEDNIČKOG DOMAĆINSTVA

.....
.....
.....
.....

Navedite ime i prezime osoba koje smiju dovesti i odvesti dijete iz vrtića (najviše četiri osobe)

.....
.....
.....
.....

Napomena:

Molimo Vas da navedete točne podatke, jer u slučaju kontrole istih, odgovarate za posljedice (gubitak prava na upis djeteta u DV „Srdelica“)

U Kalima,.....

Potpis roditelja/ Skrbnika

.....

Prilozi:

1. Preslika rodnog lista ili izvotka iz matice rođenih djeteta
2. Potvrda poduzeća, ustanove, obrta roditelja o radnom odnosu
3. OIB roditelja – fotokopija izvornika
4. Liječničko uvjerenje- o obavljenom sistematskom pregledu (daje djetetov pedijatar) – izvornik
5. Preslika osobne iskaznice roditelja ili skrbnika