



# SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE KALI

godina XXIV Kali, 15. prosinca 2017.

broj 9

## SADRŽAJ:

### AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA:

1. PRORAČUN OPĆINE KALI ZA 2018. GODINU SA PROJEKCIJAMA ZA 2019.– 2020.
2. PLAN RAZVOJNIH PROGRAMA ZA 2018. I PROJEKCIJAMA ZA 2019. I 2020.
3. ODLUKA O IZVRŠENJU OPĆINSKOG PRORAČUNA ZA 2018. GODINU
4. PROGRAM ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE ZA DJELATNOSTI IZ ČLANKA 22. ZAKONA O KOMUNALNOM GOSPODARSTVU U OPĆINI KALI ZA 2018. GODINU
5. PROGRAM GRADNJE OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE ZA 2018. GODINU
6. PROGRAM KORIŠTENJA SREDSTAVA NAKNADE ZA ZADRŽAVANJE NEZAKONITO IZGRAĐENIH ZGRADA U PROSTORU NA PODRUČJU OPĆINE KALI ZA 2018. GODINU
7. PROGRAM JAVNIH POTREBA U KULTURI ZA 2018. GODINU
8. PROGRAM JAVNIH POTREBA U ŠPORTU ZA 2018. GODINU
9. PROGRAM JAVNIH POTREBA U PREDŠKOLSKOM ODGOJU I ŠKOLSTVU ZA 2018. GODINU
10. PROGRAM SOCIJALNIH POTREBA U OPĆINI KALI ZA 2018. GODINU
11. ODLUKA O RASPOREĐIVANJU SREDSTAVA ZA REDOVITO FINANCIRANJE POLITIČKIH STRANAKA I ČLANOVA OPĆINSKOG VIJEĆA OPĆINE KALI S LISTE GRUPE BIRAČA ZA 2018. GODINU
12. ODLUKA O POREZIMA OPĆINE KALI

### AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA:

1. PLAN PRIJMA U SLUŽBU U OPĆINU KALI ZA 2018. GODINU

Na temelju članka 39. Zakona o proračunu (N.N.RH 87/08,136/12 i 15/15) i članka 32. Statuta općine Kali (Službeni glasnik općine Kali broj 2/13 i 6/14), a po prijedlogu načelnika općine Kali, Općinsko vijeće na svojoj 5. sjednici održanoj 14. prosinca 2017. godine donosi:

## PRORAČUN OPĆINE KALI ZA 2018. GODINU S PROJEKCIJAMA ZA 2019. I 2020. GODINU

### I. OPĆI

#### Članak 1.

U Proračunu općine Kali za 2018. godinu i projekcijama Proračuna 2019.i 2020. godinu u daljnjem tekstu Proračun glasi:

	Plan proračuna 2018	Projekcija za 2019 - Plan 2018	Projekcija za 2020 - Plan 2018	Indeks 3/1	Indeks 3/2
	1	2	3	4	5
<b>RAČUN PRIHODA I RASHODA</b>					
Prihodi poslovanja	7.130.015,00	7.707.515,00	8.533.815,00	119,69%	110,72%
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00		
<b>UKUPNO PRIHODA</b>	<b>7.130.015,00</b>	<b>7.707.515,00</b>	<b>8.533.815,00</b>	119,69%	110,72%
Rashodi poslovanja	4.201.390,00	4.349.205,00	4.587.260,00	109,18%	105,47%
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.038.625,00	3.008.060,00	3.561.055,00	342,86%	118,38%
<b>UKUPNO RASHODA</b>	<b>5.240.015,00</b>	<b>7.357.265,00</b>	<b>8.148.315,00</b>	155,50%	110,75%
<b>RAZLIKA VIŠAK/MANJAK</b>	<b>1.890.000,00</b>	<b>350.250,00</b>	<b>385.500,00</b>	20,40%	110,06%
<b>RASPOLOŽIVA SREDSTAVA IZ PRETHODNIH GODINA</b>					
Ukupan donos viška/manjka iz prethodnih godina	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		
Dio koji će se rasporediti/pokriti u razdoblju	0,00	0,00	0,00		
<b>RAČUN FINANCIRANJA</b>					
Primici od financijske imovine i zaduživanja	205.000,00	605.150,00	205.300,00	100,15%	33,93%
Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	2.095.000,00	955.400,00	590.800,00	28,20%	61,84%
<b>NETO FINANCIRANJE</b>	<b>-1.890.000,00</b>	<b>-350.250,00</b>	<b>-385.500,00</b>	20,40%	110,06%
<b>VIŠAK/MANJAK + NETO FINANCIRANJE + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		

#### Članak 2.

U članku 2. prihodi i rashodi, te primici i izdaci po ekonomskoj klasifikaciji utvrđeni u Računu prihoda i rashoda ,

## PRORAČUN OPĆINE KALI ZA 2018. GODINU S PROJEKCIJAMA ZA 2019. I 2020. GODINU

### A. RAČUN PRIHODA I RASHODA (PRIHODI)

Račun/ Pozicija	Opis	Plan proračuna 2018	Projekcija za 2019 - Plan 2018	Projekcija za 2020 - Plan 2018
<b>6</b>	<b>Prihodi poslovanja</b>	<b>7.130.015,00</b>	<b>7.707.515,00</b>	<b>8.533.815,00</b>
<b>61</b>	<b>Prihodi od poreza</b>	<b>3.464.915,00</b>	<b>3.568.862,00</b>	<b>3.672.809,00</b>
611	Porez i prirez na dohodak	3.000.000,00	3.090.000,00	3.180.000,00
613	Porezi na imovinu	404.915,00	417.062,00	429.209,00
614	Porezi na robu i usluge	60.000,00	61.800,00	63.600,00
<b>63</b>	<b>Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar općeg</b>	<b>1.000.000,00</b>	<b>1.600.000,00</b>	<b>2.036.000,00</b>
633	Pomoći iz proračuna	1.000.000,00	1.600.000,00	2.036.000,00
<b>64</b>	<b>Prihodi od imovine</b>	<b>745.100,00</b>	<b>607.453,00</b>	<b>789.806,00</b>
641	Prihodi od financijske imovine	35.000,00	5.150,00	37.100,00
642	Prihodi od nefinancijske imovine	710.100,00	602.303,00	752.706,00
<b>65</b>	<b>Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i</b>	<b>1.685.000,00</b>	<b>1.714.950,00</b>	<b>1.786.100,00</b>
651	Upravne i administrativne pristojbe	45.000,00	46.350,00	47.700,00
652	Prihodi po posebnim propisima	290.000,00	278.100,00	307.400,00
653	Komunalni doprinosi i naknade	1.350.000,00	1.390.500,00	1.431.000,00
<b>66</b>	<b>Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija</b>	<b>50.000,00</b>	<b>51.500,00</b>	<b>53.000,00</b>
663	Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan opće države	50.000,00	51.500,00	53.000,00
<b>68</b>	<b>Kazne, upravne mjere i ostali</b>	<b>185.000,00</b>	<b>164.750,00</b>	<b>196.100,00</b>
681	Kazne i upravne mjere	20.000,00	20.600,00	21.200,00
683	Ostali prihodi	165.000,00	144.150,00	174.900,00
	<b>UKUPNO</b>	<b>7.130.015,00</b>	<b>7.707.515,00</b>	<b>8.533.815,00</b>

## PRORAČUN OPĆINE KALI ZA 2018. GODINU S PROJEKCIJAMA ZA 2019. I 2020. GODINU

### A. RAČUN PRIHODA I RASHODA (RASHODI)

Račun/ Pozicija	Opis	Plan proračuna 2018	Projekcija za 2019 - Plan 2018	Projekcija za 2020 - Plan 2018
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>4.201.390,00</b>	<b>4.349.205,00</b>	<b>4.587.260,00</b>
<b>31</b>	<b>Rashodi za zaposlene</b>	<b>1.817.800,00</b>	<b>1.872.334,00</b>	<b>1.926.868,00</b>
311	Plaće (Bruto)	1.668.500,00	1.718.555,00	1.768.610,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	20.000,00	20.600,00	21.200,00
313	Doprinosi na plaće	129.300,00	133.179,00	137.058,00
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>1.632.080,00</b>	<b>1.622.760,00</b>	<b>1.776.005,00</b>
321	Naknade troškova zaposlenima	77.000,00	82.800,00	81.620,00
322	Rashodi za materijal i energiju	96.000,00	103.120,00	119.660,00
323	Rashodi za usluge	1.149.000,00	1.213.540,00	1.227.040,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	1.000,00	2.000,00	1.060,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	309.080,00	221.300,00	346.625,00
<b>34</b>	<b>Financijski rashodi</b>	<b>65.000,00</b>	<b>72.325,00</b>	<b>68.900,00</b>
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	50.000,00	56.325,00	53.000,00
343	Ostali financijski rashodi	15.000,00	16.000,00	15.900,00
<b>37</b>	<b>Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade</b>	<b>226.950,00</b>	<b>244.496,00</b>	<b>258.467,00</b>
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	226.950,00	244.496,00	258.467,00
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>459.560,00</b>	<b>537.290,00</b>	<b>557.020,00</b>
381	Tekuće donacije	459.560,00	537.290,00	557.020,00
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>1.038.625,00</b>	<b>3.008.060,00</b>	<b>3.561.055,00</b>
<b>41</b>	<b>Rashodi za nabavu neproizvedene imovine</b>	<b>806.625,00</b>	<b>560.000,00</b>	<b>637.235,00</b>
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	20.000,00	0,00	0,00
412	Nematerijalna imovina	786.625,00	560.000,00	637.235,00
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>232.000,00</b>	<b>2.448.060,00</b>	<b>2.923.820,00</b>
421	Građevinski objekti	200.000,00	2.446.000,00	2.889.900,00
422	Postrojenja i oprema	7.000,00	2.060,00	7.420,00
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	5.000,00	0,00	5.300,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	20.000,00	0,00	21.200,00
	<b>UKUPNO</b>	<b>5.240.015,00</b>	<b>7.357.265,00</b>	<b>8.148.315,00</b>

## PRORAČUN OPĆINE KALI ZA 2018. GODINU S PROJEKCIJAMA ZA 2019. I 2020. GODINU

### B. RAČUN FINANCIRANJA/ZADUŽIVANJA

Račun/ Pozicija	Opis	Plan proračuna 2018	Projekcija za 2019 - Plan 2018	Projekcija za 2020 - Plan 2018
<b>5</b>	<b>Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova</b>	<b>2.095.000,00</b>	<b>955.400,00</b>	<b>590.800,00</b>
<b>51</b>	<b>Izdaci za dane zajmove</b>	<b>180.000,00</b>	<b>185.400,00</b>	<b>190.800,00</b>
512	Izdaci za dane zajmove neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima	180.000,00	185.400,00	190.800,00
<b>54</b>	<b>Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova</b>	<b>1.915.000,00</b>	<b>770.000,00</b>	<b>400.000,00</b>
544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	1.915.000,00	770.000,00	400.000,00
<b>8</b>	<b>Primici od financijske imovine i zaduživanja</b>	<b>205.000,00</b>	<b>605.150,00</b>	<b>205.300,00</b>
<b>81</b>	<b>Primljene otplate (povrati) glavnice danih zajmova</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.150,00</b>	<b>5.300,00</b>
812	Primici (povrati) glavnice zajmova danih neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima	5.000,00	5.150,00	5.300,00
<b>84</b>	<b>Primici od zaduživanja</b>	<b>200.000,00</b>	<b>600.000,00</b>	<b>200.000,00</b>
844	Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	200.000,00	600.000,00	200.000,00
	<b>UKUPNO</b>	<b>2.300.000,00</b>	<b>1.560.550,00</b>	<b>796.100,00</b>

## PRORAČUN OPĆINE KALI ZA 2018. GODINU S PROJEKCIJAMA ZA 2019. I 2020. GODINU

### C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA

Račun/ Pozicija	Opis	Plan proračuna 2018	Projekcija za 2019 - Plan 2018	Projekcija za 2020 - Plan 2018
<b>9</b>	<b>Vlastiti izvori</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>92</b>	<b>Rezultat poslovanja</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
922	Višak/manjak prihoda	0,00		
	<b>UKUPNO</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

# PRORAČUN OPĆINE KALI ZA 2018. GODINU S PROJEKCIJAMA ZA 2019. I 2020. GODINU

## II. POSEBNI DIO

Račun/ Pozicija	Opis	Plan proračuna 2018
<b>RAZDJEL</b>	<b>JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL</b>	<b>7.335.015,00</b>
001		
<b>GLAVA</b>	<b>JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL</b>	<b>3.472.940,00</b>
00101		
<b>Program</b>	<b>RASHODI JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA</b>	<b>3.472.940,00</b>
1001		
<b>A100001Akt.</b>	<b>RASHODI ZA ZAPOSLENE (Administrativno i drugo stručno osoblje)</b>	<b>989.300,00</b>
	Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela	
31	<b>Rashodi za zaposlene</b>	<b>989.300,00</b>
311	Plaće (Bruto)	840.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	20.000,00
313	Doprinosi na plaće	129.300,00
<b>A100002Akt.</b>	<b>MATERIJALNI RASHODI</b>	<b>476.640,00</b>
	Funkcija: 0131 Opće usluge vezane uz službenike	
32	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>459.080,00</b>
321	Naknade troškova zaposlenima	77.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	96.000,00
323	Rashodi za usluge	146.000,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	1.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	139.080,00
38	<b>Ostali rashodi</b>	<b>17.560,00</b>
381	Tekuće donacije	17.560,00
<b>A100003Akt.</b>	<b>FINANCIJSKI RASHODI</b>	<b>1.980.000,00</b>
	Funkcija: 0133 Ostale opće usluge	
34	<b>Financijski rashodi</b>	<b>65.000,00</b>
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	50.000,00
343	Ostali financijski rashodi	15.000,00
54	<b>Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova</b>	<b>1.915.000,00</b>
544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	1.915.000,00
<b>A100004Akt.</b>	<b>TEKUĆI PROJEKT: NABAVA DUGOTRAJNE IMOVINE</b>	<b>27.000,00</b>
	Funkcija: 0133 Ostale opće usluge	
42	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>27.000,00</b>
422	Postrojenja i oprema	7.000,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	20.000,00
<b>GLAVA</b>	<b>VATROGASTVO I CIVILNA ZAŠTITA</b>	<b>100.000,00</b>
00102		
<b>Program</b>	<b>ZAŠTITA OD POŽARA I CIVILNA ZAŠTITA</b>	<b>100.000,00</b>
1002		
<b>A100007Akt.</b>	<b>OSNOVNA DJELATNOST DVD I GORSKE SLUŽBE SPAŠAVANJA</b>	<b>100.000,00</b>
	Funkcija: 0320 Usluge protupožarne zaštite	
38	<b>Ostali rashodi</b>	<b>100.000,00</b>

# PRORAČUN OPĆINE KALI ZA 2018. GODINU S PROJEKCIJAMA ZA 2019. I 2020. GODINU

## II. POSEBNI DIO

Račun/ Pozicija	Opis	Plan proračuna 2018
381	Tekuće donacije	100.000,00
<b>GLAVA</b>	<b>KOMUNALNA INFRASTRUKTURA</b>	<b>2.009.625,00</b>
<b>00103</b>		
<b>Program</b>	<b>ODRŽAVANJE OBJEKATA, ODRŽAVANJE I UREĐENJE KOMUNALNE</b>	<b>1.003.000,00</b>
<b>1003</b>	<b>INFRASTRUKTURE</b>	
<b>A100008Akt.</b>	<b>ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE PO KOMUNALNOM PROGRAMU</b>	<b>950.000,00</b>
	Funkcija: 0640 Ulična rasvjeta	
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>950.000,00</b>
323	Rashodi za usluge	950.000,00
<b>A100053Akt.</b>	<b>ODRŽAVANJE OSTALIH KOMUNALNIH INFRASTRUKTURA</b>	<b>53.000,00</b>
	Funkcija: 0630 Opskrba vodom	
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>53.000,00</b>
323	Rashodi za usluge	53.000,00
<b>Program</b>	<b>KATASTARSKA IZMJERA OPĆINE</b>	<b>191.000,00</b>
<b>1004</b>		
<b>A100009Akt.</b>	<b>PROJEKT: KATASTARSKA IZMJERA U OPĆINI KALI</b>	<b>191.000,00</b>
	Funkcija: 0133 Ostale opće usluge	
<b>41</b>	<b>Rashodi za nabavu neproizvedene imovine</b>	<b>191.000,00</b>
412	Nematerijalna imovina	191.000,00
<b>Program</b>	<b>KAPITALNI PROJEKT: IZGRADNJA VODOVODA I ODVODNJE</b>	<b>100.000,00</b>
<b>1005</b>		
<b>A100010Akt.</b>	<b>IZGRADNJA VODNE GRAĐEVINE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE</b>	<b>100.000,00</b>
	Funkcija: 0520 Gospodarenje otpadnim vodama	
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>100.000,00</b>
421	Građevinski objekti	100.000,00
<b>Program</b>	<b>KAPITALNI PROJEKT: OSTALI KAPITALNI OBJEKTI</b>	<b>30.000,00</b>
<b>1007</b>		
<b>A100013Akt.</b>	<b>POSLOVI I USLUGE ZAŠTITE OKOLIŠA</b>	<b>30.000,00</b>
	Funkcija: 0500 Zaštita okoliša	
<b>41</b>	<b>Rashodi za nabavu neproizvedene imovine</b>	<b>30.000,00</b>
412	Nematerijalna imovina	30.000,00
<b>Program</b>	<b>KAPITALNI PROJEKT: IZGRADNJA OBJEKATA U PROMETU</b>	<b>385.625,00</b>
<b>1011</b>		
<b>A100017Akt.</b>	<b>PROJEKTI I PROJEKTNJA DOKUMENTACIJA ZA PROMET</b>	<b>285.625,00</b>
	Funkcija: 0451 Cestovni promet	
<b>41</b>	<b>Rashodi za nabavu neproizvedene imovine</b>	<b>285.625,00</b>
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	20.000,00
412	Nematerijalna imovina	265.625,00
<b>A100018Akt.</b>	<b>IZGRADNJA OBJEKATA U PROMETU</b>	<b>100.000,00</b>
	Funkcija: 0133 Ostale opće usluge	
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>100.000,00</b>
421	Građevinski objekti	100.000,00
<b>Program</b>	<b>KAPITALNI PROJEKT: DODATNA ULAGANJA U NEFINANCIJSKU</b>	<b>300.000,00</b>
<b>1012</b>	<b>IMOVINU</b>	
<b>A100019Akt.</b>	<b>IZRADA PROJEKTNJE DOKUMENTACIJE ZA OBJEKTE U VLASNIŠTVU OPĆINE</b>	<b>300.000,00</b>
	Funkcija: 0133 Ostale opće usluge	
<b>41</b>	<b>Rashodi za nabavu neproizvedene imovine</b>	<b>300.000,00</b>
412	Nematerijalna imovina	300.000,00
<b>GLAVA</b>	<b>JAVNA USTANOVA: PREDŠKOLSKI ODGOJ I OBRAZOVANJE</b>	<b>677.000,00</b>
<b>00104</b>		



# PRORAČUN OPĆINE KALI ZA 2018. GODINU S PROJEKCIJAMA ZA 2019. I 2020. GODINU

## II. POSEBNI DIO

Račun/ Pozicija	Opis	Plan proračuna 2018
<b>Program</b>	<b>PROGRAM PREDŠKOLSKOG ODGOJA U VRTIĆU KOJEM JE OSNIVAČ</b>	<b>677.000,00</b>
<b>1014</b>	<b>OPĆINA KALI</b>	
<b>A100022Akt.</b>	<b>ODGOJNO I ADMINISTRATIVNO OSOBLJE - RASHODI ZA ZAPOSLENE</b>	<b>677.000,00</b>
	Funkcija: 0911 Predškolsko obrazovanje	
<b>31</b>	<b>Rashodi za zaposlene</b>	<b>677.000,00</b>
311	Plaće (Bruto)	677.000,00
<b>GLAVA</b>	<b>PROGRAMSKA DJELATNOST KULTURE, TURIZMA I RELIGIJA</b>	<b>568.500,00</b>
<b>00105</b>		
<b>Program</b>	<b>PROGRAM U NARODNOJ KNJIŽNICI U KOJEM JE OSNIVAČ OPĆINA KALI</b>	<b>156.500,00</b>
<b>1015</b>		
<b>A100024Akt.</b>	<b>ODGOJNO I ADMINISTRATIVNO OSOBLJE - RASHODI ZA ZAPOSLENE</b>	<b>151.500,00</b>
	Funkcija: 0820 Službe kulture	
<b>31</b>	<b>Rashodi za zaposlene</b>	<b>151.500,00</b>
311	Plaće (Bruto)	151.500,00
<b>A100025Akt.</b>	<b>NABAVA KNJIŽNE I NEKNJIŽNE GRAĐE</b>	<b>5.000,00</b>
	Funkcija: 0820 Službe kulture	
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>5.000,00</b>
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	5.000,00
<b>Program</b>	<b>PROGRAM: RELIGIJA</b>	<b>12.000,00</b>
<b>1016</b>		
<b>A100027Akt.</b>	<b>TEKUĆE DONACIJE ZA RELIGIJU</b>	<b>12.000,00</b>
	Funkcija: 0840 Religijske i druge službe zajednice	
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>12.000,00</b>
381	Tekuće donacije	12.000,00
<b>Program</b>	<b>PROGRAM U TURIZMU</b>	<b>40.000,00</b>
<b>1017</b>		
<b>A100028Akt.</b>	<b>RASHODI ZA TURIZAM</b>	<b>40.000,00</b>
	Funkcija: 0473 Turizam	
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>40.000,00</b>
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	40.000,00
<b>Program</b>	<b>DONACIJE U TURIZMU</b>	<b>140.000,00</b>
<b>1018</b>		
<b>A100029Akt.</b>	<b>TEKUĆE DONACIJE - TURIZAM</b>	<b>140.000,00</b>
	Funkcija: 0473 Turizam	
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>140.000,00</b>
381	Tekuće donacije	140.000,00
<b>Program</b>	<b>PROGRAM U KULTURI</b>	<b>220.000,00</b>
<b>1027</b>		
<b>A100026Akt.</b>	<b>TEKUĆE DONACIJE U KULTURI</b>	<b>110.000,00</b>
	Funkcija: 0820 Službe kulture	
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>110.000,00</b>
381	Tekuće donacije	110.000,00
<b>A100044Akt.</b>	<b>RASHODI ZA KULTURU</b>	<b>110.000,00</b>
	Funkcija: 0820 Službe kulture	
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>110.000,00</b>
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	110.000,00
<b>GLAVA</b>	<b>PROGRAMSKA DJELATNOST ŠPORTA I REKREACIJE</b>	<b>100.000,00</b>
<b>00106</b>		
<b>Program</b>	<b>ORGANIZACIJA REKREACIJE I ŠPORTSKIH AKTIVNOSTI</b>	<b>100.000,00</b>
<b>1020</b>		

# PRORAČUN OPĆINE KALI ZA 2018. GODINU S PROJEKCIJAMA ZA 2019. I 2020. GODINU

## II. POSEBNI DIO

Račun/ Pozicija	Opis	Plan proračuna 2018
<b>A100031Akt.</b>	<b>TEKUĆE DONACIJE ZA ŠPORT</b>	<b>80.000,00</b>
	Funkcija: 0810 Službe rekreacije i sporta	
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>80.000,00</b>
381	Tekuće donacije	80.000,00
<b>A100032Akt.</b>	<b>ODRŽAVANJE ŠPORTSKE DVORANE</b>	<b>20.000,00</b>
	Funkcija: 0810 Službe rekreacije i sporta	
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>20.000,00</b>
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	20.000,00
<b>GLAVA</b>	<b>PROGRAMSKA DJELATNOST SOCIJALNE SKRBI</b>	<b>148.950,00</b>
<b>00107</b>		
Program	<b>PROGRAM SOCIJALNE SKRBI I NOVČANIH POMOĆI</b>	<b>89.950,00</b>
<b>1021</b>		
<b>A100034Akt.</b>	<b>POMOĆI U NOVCU KUĆANSTVIMA I OBITELJIMA</b>	<b>89.950,00</b>
	Funkcija: 1090 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	
<b>37</b>	<b>Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade</b>	<b>89.950,00</b>
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	89.950,00
Program	<b>HUMANITARNA SKRB KROZ UDRUGE GRAĐANA</b>	<b>54.000,00</b>
<b>1022</b>		
<b>A100035Akt.</b>	<b>CIVILNO DRUŠTVO, UDRUGE GRAĐANA I DRUGI</b>	<b>54.000,00</b>
	Funkcija: 1090 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	
<b>37</b>	<b>Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade</b>	<b>54.000,00</b>
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	54.000,00
Program	<b>PROMICANJE PRAVA OSOBA S INVALIDITETOM</b>	<b>5.000,00</b>
<b>1023</b>		
<b>A100036Akt.</b>	<b>ZAŠTITA OSOBA S INVALIDITETOM</b>	<b>5.000,00</b>
	Funkcija: 1090 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	
<b>37</b>	<b>Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade</b>	<b>5.000,00</b>
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	5.000,00
<b>GLAVA</b>	<b>OSNOVNO, SREDNJOŠKOLSKO, VIŠE I VISOKO OBRAZOVANJE</b>	<b>258.000,00</b>
<b>00108</b>		
Program	<b>PROGRAM OSNOVNOG OBRAZOVANJA I</b>	<b>78.000,00</b>
<b>1024</b>		
<b>A100054Akt.</b>	<b>OSNOVNO ŠKOLSTVO</b>	<b>78.000,00</b>
	Funkcija: 0980 Usluge obrazovanja koje nisu drugdje svrstane	
<b>37</b>	<b>Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade</b>	<b>78.000,00</b>
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	78.000,00
Program	<b>PROGRAM VIŠEG I VISOKOG OBRAZOVANJA</b>	<b>180.000,00</b>
<b>1026</b>		
<b>A100039Akt.</b>	<b>STIPENDIJE - STUDENTSKI KREDITI</b>	<b>180.000,00</b>
	Funkcija: 0980 Usluge obrazovanja koje nisu drugdje svrstane	
<b>51</b>	<b>Izdaci za dane zajmove</b>	<b>180.000,00</b>
512	Izdaci za dane zajmove neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima	180.000,00
	<b>UKUPNO</b>	<b>7.335.015,00</b>

### **Članak 3.**

Proračun općine Kali za 2018. i projekcije za 2019. i 2020. stupaju na snagu osmog dana od dana objave u službenom glasniku općine Kali.

#### **OPĆINSKO VIJEĆE – OPĆINE KALI**

**Klasa:021-05/17-01/5**

**Urbroj:2198/14/01-17-2**

**Kali, 14.prosinca 2017.**

**Predsjednik Općinskog vijeća: Lovre Vidov**

---

Na temelju članka 16. Zakona o proračunu ( Narodne novine br. 87/08, 136,12,15/15 ) i članka 32. Statuta Općine Kali ( Službeni Glasnik Općine Kali ) br. 02/13, 06/14, Općinsko vijeće Općine Kali na svojoj 05. sjednici održane dane 14. prosinca 2017. godine donosi:

**PLAN RAZVOJNIH PROGRAMA OPĆINE KALI ZA 2018. GODINU  
SA PROJEKCIJAMA ZA 2019 - 2020. GODINU**

**PLAN RAZVOJNIH PROGRAMA OPĆINE KALI ZA 2018. SA PROJEKCIJAMA ZA 2019. I 2020. GODINU**

Akt/pr.	Aktivnost/Projekt	Oznaka	Pokazatelj rezultata	Org. klas.	Polazna vrijednost	CILJANA VRIJED. 2018.	CILJANA VRIJED. 2019.	CILJANA VRIJED. 2020.	PLAN 2018.	PROJEKCIJA 2019.	PROJEKCIJA 2020.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
<b>CILJ 1. RAZVOJ KONKURENTNOG I ODRŽIVOG GOSPODARSTVA</b>									<b>3.381.565,00</b>	<b>5.477.199,00</b>	<b>6.053.458,00</b>	
MJERA 1.1. Jačanje komunalne infrastrukture									1.588.625,00	3.265.560,00	3.617.455,00	
1002	PROGRAM					ZAŠTITA OD POŽARA I CIVILNA ZAŠTITA				100.000,00	120.000,00	106.000,00
A100007	OSNOVNA DJELATNOST DVD I GORSKE SLUŽBE SPAŠAVANJA	1.1.1.		00102	0	40%	80%	100%	100.000,00	120.000,00	106.000,00	
1003	PROGRAM		ODRŽAVANJE OBJEKATA, ODRŽAVANJE I UREĐENJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE							1.003.000,00	1.049.560,00	1.063.100,00
A100008	ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE PO KOMUNALNOM PROGRAMU	1.1.2.							950.000,00	993.060,00	1.007.000,00	
A100053	ODRŽAVANJE OSTALIH KOMUNALNIH INFRASTRUKTURA	1.1.8							53.000,00	56.500,00	56.180,00	
1005	PROGRAM					KAPITALNI PROJEKT: IZGRADNJA VODOVODA I ODVODNJE				100.000,00	103.000,00	106.000,00
A100010	IZGRADNJA VODNE GRAĐEVINE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	1.1.3.							100.000,00	103.000,00	106.000,00	
1006	PROGRAM					KAPITALNI PROJEKT: IZGRADNJA JAVNE RASVJETE				0,00	240.000,00	288.000,00

Akt/pr.	Aktivnost/Projekt	Oznaka	Pokazatelj rezultata	Org.	Polazna klas.	CILJANA vrijednost	CILJANA VRIJED. 2018.	CILJANA VRIJED. 2019.	CILJANA VRIJED. 2020.	PLAN 2018.	PROJEKCIJA 2019.	PROJEKCIJA 2020.	
1	2	3	4		5	6	7	8	9	10	11	12	
A100012	IZGRADNJA OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE JAVNE RASVJETE	1.1.5.								0,00	240.000,00	288.000,00	
<b>1011</b>	<b>PROGRAM</b>						<b>KAPITALNI PROJEKT: IZGRADNJA OBJEKATA U PROMETU</b>				<b>385.625,00</b>	<b>1.753.000,00</b>	<b>2.054.200,00</b>
A100017	PROJEKTI I PROJEKTNA DOKUMENTACIJA ZA PROMET	1.1.6.								285.625,00	150.000,00	258.375,00	
A100018	IZGRADNJA OBJEKATA U PROMETU	1.1.7.								100.000,00	1.603.000,00	1.795.900,00	
<b>MJERA 1.3. Razvoj institucionalnih kapaciteta u JLS</b>										<b>1.792.940,00</b>	<b>2.211.639,00</b>	<b>2.436.003,00</b>	
<b>1001</b>	<b>PROGRAM</b>						<b>RASHODI JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA</b>				<b>1.492.940,00</b>	<b>1.541.639,00</b>	<b>1.619.400,00</b>
A100001	RASHODI ZA ZAPOSLENE (Administrativno i drugo stručno osoblje)	1.3.1.								989.300,00	1.018.979,00	1.048.658,00	
A100002	MATERIJALNI RASHODI	1.3.2.								476.640,00	520.600,00	542.125,00	
A100004	TEKUĆI PROJEKT: NABAVA DUGOTRAJNE IMOVINE	1.3.3.								27.000,00	2.060,00	28.620,00	
<b>1012</b>	<b>PROGRAM</b>						<b>KAPITALNI PROJEKT: DODATNA ULAGANJA U NEFINANCIJSKU IMOVINU</b>				<b>300.000,00</b>	<b>670.000,00</b>	<b>816.600,00</b>
A100019	IZRADA PROJEKTNE DOKUMENTACIJE ZA OBJEKTE U VLASNIŠTVU OPĆINE	1.3.4.								300.000,00	170.000,00	116.600,00	
A100020	IZGRADNJA OBJEKATA I ULAGANJA U ISTE	1.3.5.								0,00	500.000,00	700.000,00	

Akt/pr.	Aktivnost/Projekt	Oznaka	Pokazatelj rezultata	Org.	Polazna klas.	CILJANA vrijednost	CILJANA VRIJED. 2018.	CILJANA VRIJED. 2019.	CILJANA VRIJED. 2020.	PLAN 2018.	PROJEKCIJA 2019.	PROJEKCIJA 2020.	
1	2	3	4		5	6	7	8	9	10	11	12	
<b>CILJ 2. RAZVOJ Ljudskih potencijala</b>										<b>1.204.950,00</b>	<b>1.267.936,00</b>	<b>1.338.147,00</b>	
MJERA2.1. Unapređenje postojećeg obrazovnog sustava i usklađivanje s tržišnim potrebama Općine										935.000,00	963.010,00	991.100,00	
1014	PROGRAM												
PROGRAM PREDŠKOLSKOG ODGOJA U VRTIĆU KOJEM JE OSNIVAČ OPĆINA KALI											677.000,00	697.310,00	717.620,00
A100022	ODGOJNO I ADMINISTRATIVNO OSOBLJE - RASHODI ZA ZAPOSLENE	2.2.1.								677.000,00	697.310,00	717.620,00	
1024	PROGRAM												
PROGRAM OSNOVNOG OBRAZOVANJA I											78.000,00	80.300,00	82.680,00
A100054	OSNOVNO ŠKOLSTVO	2.2.5								78.000,00	80.300,00	82.680,00	
1026	PROGRAM												
PROGRAM VIŠEG I VISOKOG OBRAZOVANJA											180.000,00	185.400,00	190.800,00
A100039	STIPENDIJE - STUDENTSKI KREDITI	2.2.4.								180.000,00	185.400,00	190.800,00	
MJERA2.2. Poticanje rasta i razvoja turizma										180.000,00	201.500,00	236.800,00	
1017	PROGRAM												
PROGRAM U TURIZMU											40.000,00	41.500,00	58.400,00
A100028	RASHODI ZA TURIZAM	2.2.1.								40.000,00	41.500,00	58.400,00	
1018	PROGRAM												
DONACIJE U TURIZMU											140.000,00	160.000,00	178.400,00
A100029	TEKUĆE DONACIJE - TURIZAM	2.2.2.								140.000,00	160.000,00	178.400,00	

Akt/pr.	Aktivnost/Projekt	Oznaka	Pokazatelj rezultata	Org.	Polazna klas.	CILJANA vrijednost	CILJANA VRIJED. 2018.	CILJANA VRIJED. 2019.	CILJANA VRIJED. 2020.	PLAN 2018.	PROJEKCIJA 2019.	PROJEKCIJA 2020.	
1	2	3	4		5	6	7	8	9	10	11	12	
	MJERA2.3.		Poticanje rasta broja stanovnika i pomoć							89.950,00	103.426,00	110.247,00	
1021	PROGRAM										89.950,00	103.426,00	110.247,00
A100034	POMOĆI U NOVCU KUĆANSTVIMA I OBITELJIMA	2.3.1.								89.950,00	103.426,00	110.247,00	
<b>CILJ 3. UNAPREĐENJE KVALITETE ŽIVOTA</b>										<b>577.500,00</b>	<b>536.205,00</b>	<b>678.150,00</b>	
	MJERA3.1.		Poticanje zdravijeg načina života i unapređenje zdravstvene zaštite							100.000,00	104.930,00	109.000,00	
1020	PROGRAM										100.000,00	104.930,00	109.000,00
A100031	TEKUĆE DONACIJE ZA ŠPORT	3.3.4.								80.000,00	83.930,00	87.800,00	
A100032	ODRŽAVANJE ŠPORTSKE DVORANE	3.3.5.								20.000,00	21.000,00	21.200,00	
A100033	PROJEKTIRANJE ŠPORTSKOG CENTRA	3.3.6.								0,00	0,00	0,00	
	MJERA3.2.		Očuvanje,obnova i zaštita prirodne i kulturne baštine							406.500,00	345.305,00	490.890,00	
1007	PROGRAM										30.000,00	51.000,00	61.800,00
A100013	POSLOVI I USLUGE ZAŠTITE OKOLIŠA	3.2.1.								30.000,00	51.000,00	61.800,00	
1015	PROGRAM										156.500,00	156.045,00	165.890,00

Akt/pr.	Aktivnost/Projekt	Oznaka	Pokazatelj rezultata	Org.	Polazna klas.	CILJANA vrijednost	CILJANA VRIJED. 2018.	CILJANA VRIJED. 2019.	CILJANA VRIJED. 2020.	PLAN 2018.	PROJEKCIJA 2019.	PROJEKCIJA 2020.	
1	2	3	4		5	6	7	8	9	10	11	12	
A100024	ODGOJNO I ADMINISTRATIVNO OSOBLJE - RASHODI ZA ZAPOSLENE	3.2.3.								151.500,00	156.045,00	160.590,00	
A100025	NABAVA KNJIŽNE I NEKNJIŽNE GRAĐE	3.2.4.								5.000,00	0,00	5.300,00	
1027	PROGRAM												PROGRAM U KULTURI
A100026	TEKUĆE DONACIJE U KULTURI	3.2.5.								110.000,00	127.960,00	146.600,00	
A100044	RASHODI ZA KULTURU	3.2.6.								110.000,00	10.300,00	116.600,00	
	MJERA3.3. Pобољшanje kvalitete života ciljnih/ugroženih skupina- mladih,žena djece,osoba s invaliditetom,starih i nemoćnih									59.000,00	60.770,00	65.540,00	
1022	PROGRAM												HUMANITARNA SKRB KROZ UDRUGE GRAĐANA
A100035	CIVILNO DRUŠTVO, UDRUGE GRAĐANA I DRUGI	3.3.1.								54.000,00	55.620,00	60.240,00	60.240,00
1023	PROGRAM												PROMICANJE PRAVA OSOBA S INVALIDITETOM
A100036	ZAŠTITA OSOBA S INVALIDITETOM	3.3.2.								5.000,00	5.150,00	5.300,00	5.300,00
	MJERA3.4. Unapređenje zaštite ljudskih prava i prava pojedinaca te promicanje druge jednakosti									12.000,00	25.200,00	12.720,00	
1016	PROGRAM												PROGRAM: RELIGIJA
											12.000,00	25.200,00	12.720,00



Akt/pr.	Aktivnost/Projekt	Oznaka	Pokazatelj rezultata	Org.	Polazna klas.	CILJANA vrijednost	CILJANA VRIJED. 2018.	CILJANA VRIJED. 2019.	CILJANA VRIJED. 2020.	PLAN 2018.	PROJEKCIJA 2019.	PROJEKCIJA 2020.
1	2	3	4		5	6	7	8	9	10	11	12
A100027	TEKUĆE DONACIJE ZA RELIGIJU		3.4.1.							12.000,00	25.200,00	12.720,00
<b>CILJ 4. STVARANJE PARTNERSKIH ODNOSA NA LOKALNOJ I GLOBALNOJ RAZINI</b>										<b>2.171.000,00</b>	<b>1.031.325,00</b>	<b>669.360,00</b>
MJERA 4.1. Povećanje stupanja uključenosti, motiviranosti svjesti lokalne zajednice										2.171.000,00	1.031.325,00	669.360,00
1001	PROGRAM									RASHODI JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA		
A100003	FINANCIJSKI RASHODI		4.1.1.							1.980.000,00	842.325,00	468.900,00
1004	PROGRAM									KATASTARSKA IZMJERA OPĆINE		
A100009	PROJEKT: KATASTARSKA IZMJERA U OPĆINI KALI		4.1.2.							191.000,00	189.000,00	200.460,00
<b>SVEUKUPNO</b>										<b>7.335.015,00</b>	<b>8.312.665,00</b>	<b>8.739.115,00</b>

II. Ovaj Plan razvojnih programa za 2018. godinu s projekcijama za 2019. – 2020. godinu stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Kali.

OPĆINSKO VIJEĆE – OPĆINE KALI

KLASA: 021-05/17-01/05

URBROJ: 2198/14-01-17-3

Kali, dana 14.12.2017. godine

Predsjednik Općinskog vijeća  
Lovre Vidov

Na temelju članka 14. stavka 1. Zakona o proračunu (Nar. Nov. br. 87/08, 136/12, 15/15) i članka 32. Statuta Općine Kali (Službeni Glasnik Općine Kali br. 2/13, 6/14), Općinsko vijeće Općine Kali na svojoj 5. sjednici održanoj dana 14. 12.2017 godine, donosi:

## **ODLUKU O IZVRŠAVANJU PRORAČUNA OPĆINE KALI ZA 2018. GODINU**

### **OPĆE ODREDBE**

#### **Članak 1.**

Ovom Odlukom određuju se prihodi i primci, rashodi i izdaci Proračuna Općine Kali za 2018. godinu (u tekstu: Proračun), i njegovo izvršavanje zaduživanje, suglasnosti i jamstva Općine Kali (u daljnjem tekstu: Općina), upravljanjem dugom i financijskom i nefinancijskom imovinom te prava i obveze korisnika proračunskih sredstava, ovlasti Općinskog načelnika u izvršavanju Proračuna, te druga pitanja u izvršavanju Proračuna.

Proračunski korisnici Općine Kali su: Dječji vrtić «Srdelica» i Narodna Knjižnica Kali.

#### **Članak 2.**

Proračun se sastoji od Općeg i Posebnog dijela te Plana razvojnih programa Općini dio Proračuna sadrži: Račun prihoda i Račun rashoda i Račun financiranja U Računu prihoda i rashoda iskazani su prihodi poslovanja i rashodi za nabavu nefinancijske imovine. U Računu financiranja iskazani su primci od financijske imovine i zaduživanja te svi izdatci za financijsku imovinu i otplatu kredita i zajmova.

Posebni dio Proračuna sastoji se od plana rashoda i izdataka proračunskih korisnika iskazanih po vrstama, raspoređenih u programe koji se sastoje od aktivnosti i projekata

Plan razvojnog programa je dokument sastavljen za trogodišnje razdoblje od 2017 do 2019. godine koji sadržava ciljeve i prioritete Općine Kali povezane s programskom i organizacijskom klasifikacijom proračuna.

Nositelji posebnog dijela Proračuna su: .

#### *Razdjel 010 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL*

- Glava 01- Jedinstveni upravni odjel
- Glava 02 -Vatrogastvo i civilna zaštita
- Glava 03 - Komunalna infrastruktura
- Glava 04 –Predškolski odgoj i obrazovanje,
- Glava 05 - djelatnost kulture i religije,
- Glava 06 – djelatnost sporta i rekreacije,
- Glava 07- djelatnost socijalne skrbi
- Glava 08- Osnovno i srednjoškolsko i visokoškolsko obrazovanje

### **II. IZVRŠAVANJE PRORAČUNA.**

#### **Članak 3.**

Proračunskim sredstvima korisnicima se smiju koristiti samo za namjene koje su određene Proračunom i to do visine utvrđene u njegovom posebnom dijelu.

Stvarna naplata prihoda nije ograničena visinom prihoda utvrđenih u Proračunu.

Iznosi rashoda i izdataka utvrđeni u posebnom djelu Proračuna smatraju se najvišim iznosima , pa stvarni rashodi i izdatci za pojedinu aktivnost, odnosno projekt ne smije biti veći od odobrenih iznosa.

#### **Članak 4.**

Općinski načelnik je odgovoran općinskom vijeću za planiranje i izvršavanje Proračuna o čemu ga izvještava na način propisan zakonom.

Nalogodavac i odgovoran osoba za zakonito i pravilno planiranje i izvršavanje Proračuna u cjelini je općinski načelnik.

Proračunski korisnici mogu preuzeti obveze po ugovorima koji zahtijevaju plaćanje u slijedećim godinama samo uz suglasnost općinskog načelnika.

#### **Članak 5.**

Korištenje proračunskih sredstava posebnog dijela Proračuna ovisiti će o dinamici ostvarenja prihoda Proračuna, time da će prioritet imati materijalni izdatci tijela Općine, Jedinstvenog upravnog odjela i komunalnog sustava.

Glede neravnomjerne dinamike priljeva sredstava Općinski načelnik može samostalno utvrđivati prioritete izmirenja proračunskih izdataka .

#### **Članak 6.**

Sredstva se u Proračunu osiguravaju proračunskim korisnicima ( u daljnjem tekstu: korisnici) koji su u Posebnom djelu proračuna određeni za nositelje sredstava o pojedinim stavkama.

#### **Članak 7.**

Proračunski korisnici su odgovorni za naplatu prihoda i primka iz svoje nadležnosti te za izvršavanje svih rashoda i izdataka u skladu sa namjenama.

Proračunski korisnici Narodna knjižnica Kali i Dječji vrtić Srdelica ne uplaćuju vlastite prihode u općinski proračun , već ih troše u skladu s financijskim planom.

Proračunski korisnici mogu sklapati ugovore o nabavi robe, obavljanju usluga i ustupanju radova u visini dodijeljenih financijskih sredstava, a u skladu s godišnjim planom.

Pri utvrđivanju mjesečnih dodjela korisniku, Proračun polazi od visine sredstava utvrđenih u godišnjim i mjesečnim planovima korisnika u skladu s likvidnosti Proračuna.

### *III. PRORAČUNSKA ZALIHA*

#### **Članak 8.**

U Proračunu su planirana sredstva proračunske zalihe u iznosu od 10.000,00 kn, koja će se koristiti sa zakonom utvrđene namjene.

O korištenju sredstava proračunske zalihe u cijelosti odlučuje Općinski načelnik

#### **Članak 9.**

Sredstva proračunske zalihe mogu se koristiti za nepredviđene namjene, za koje u proračunu nisu osigurana sredstva ili za namjene za koje se tijekom godine pokaže da za njih nisu utvrđena dovoljna sredstva, jer ih pri planiranju nije bilo moguće predvidjeti.

Općinski Načelnik je obavezan polugodišnje i godišnje izvijestiti Općinsko vijeće o korištenju sredstava Proračunske zalihe.

### *IV. PRIHODI PRORAČUNA*

#### **Članak 10.**

U Proračunu se planiraju svi prihodi koje sukladno pozitivnim propisima ostvaruje Općina Kali.

Prihodi što ih tijela općinske uprave ostvare obavljanjem poslova u svom djelokrugu, prihod su proračuna i uplaćuju se na račun Proračuna .

Prihodi s osnova kamata po tražbinama pojedinih tijela općinske uprave uplaćuju se na jedinstveni račun prihoda Proračuna.

#### *V. NAMJENSKI I VLASTITI PRIHODI*

##### **Članak 11.**

Prihodi koje proračunski korisnici - ostvare od vlastite djelatnosti (vlastiti prihodi) , iz donacija, po posebnim propisima i iz drugih izvora, prihodi su proračunskih korisnika.

Prihodi iz stavka 1. ovog članka planiraju se u financijskim planovima proračunskih korisnika.

Rashodi koji će se podmirivati iz prihoda iz stavka 1. ovog članka također se planiraju financijskim planovima i to prema klasifikacijama utvrđenim Zakonom o proračunu.

Proračunski korisnici mogu preuzeti obveze na teret Proračuna Općine Kali samo za namjene i do visine svog financijskog plana , a obveze po Ugovorima koji zahtijevaju plaćanja u slijedećim godinama iz proračuna Općine Kali samo uz suglasnost načelnika.

##### **Članak 12.**

Namjenski i vlastiti prihodi iz članka 11. ove Odluke , koji ne budu iskorišteni u ovoj proračunskoj godini, prenose se u narednu proračunsku godinu i koriste se za iste namjene za koje su bili utvrđeni financijskim planom proračunskih korisnika za ovu proračunsku godinu.

#### *VI. ISPLATA SREDSTAVA IZ PRORAČUNA*

##### **Članak 13.**

Svaki rashod i izdatak iz Proračuna mora se temeljiti na proračunskim načelima i na vjerodostojnoj knjigovodstvenoj ispravi kojom se dokazuje obveza plaćanja.

Odgovorana osoba iz općinske uprave i čelnik pravne osobe proračunskog korisnika odnosno osoba na koju je to pravo preneseno mora prije isplate provjeriti i potvrditi pravni temelj i visinu obveze koja proizlazi iz knjigovodstvene isprave.

Isplata sredstava proračunskim korisnicima koja su u posebnom dijelu proračuna iskazane kroz programe, aktivnosti projekte izvršava se direktno na IBAN –račun korisnika. Prijenos se temelji na nalogu koji izdaje načelnik ili osobe koju načelnik ovlasti.

#### *VII. POVRAT SREDSTAVA U PRORAČUN*

##### **Članak 14.**

Ako se naknadno utvrdi da je isplata sredstava iz Proračuna bila nezakonita i/ili neopravdana , proračunski korisnik mora odmah zahtijevati povrat proračunskih sredstava u Proračun.

#### *VIII. PLAĆANJE PREDUJMA*

##### **Članak 15.**

Plaćanje predujma može se ugovoriti samo u iznimnim slučajevima i na temelju prethodne suglasnosti općinskog načelnika.

#### *IX. UPRAVLJANJEM FINANCIJSKOM IMOVINOM*

##### **Članak 16.**

Raspoloživim novčanim sredstvima na računu Proračuna upravlja Općinski načelnik.  
Raspoloživa novčana sredstva mogu se oročavati kod poslovne banke poštujući načela sigurnosti i likvidnosti.

Odluku o oročavanju donosi općinski načelnik.

Prihodi od upravljanja raspoloživim novčanim sredstvima prihodi su Proračuna

## V. ZADUŽIVANJE I JAMSTVA

### Članak 17.

Općina se može kratkoročno zadužiti u iznosu do 200.000,00 kn najduže do 12 mjeseci, radi premošćivanja jaza nastalog zbog različite dinamike priljeva sredstava i dospjeća obveza, u skladu s zakonom.

Odluku o kratkoročnom zaduživanju iz stavka 1. ovog članka donosi općinski načelnik.

### Članak 18.

Općina će se dugoročno zadužiti samo za investiciju koja se financira iz njezina proračuna, a koje utvrdi Općinsko vijeće uz suglasnost Vlade, a na prijedlog ministra financija.

Ukupna godišnja obveza Općine iz stavka 1. ovog članka može iznositi najviše do 20% ostvarenih prihoda u godini koja prethodi godini u kojoj se zadužuje.

U iznos ukupne godišnje obveze uključena su i dana jamstva kao i neplaćene obveze iz prethodnih godina.

## TEKUĆE OTPLATE

### Članak 19.

Tekuće otplate glavnice dosadašnjeg javnog duga

- dugoročni kredit za izgradnju odvodnje otpadnih voda iskazane u Računu financiranja Proračuna za 2018. godinu, u iznosu od 351.000,00 kuna (glavnice),
- kredit kod HBOR-a (za izgradnju dječjeg vrtića, otkup zemljišta u Zarabanižu), u iznosu od 164.000,00 kn,
- kratkoročna pozajmica iz 2017. godine u iznosu od 200.000,00 kn,
- kratkoročna pozajmica kod ERSTE BANKE iz 2017. godine u iznosu od 1.000.000,00 kn
- te pripadajuće kamate u sveukupnom iznosu od 50.000,00 Kn, iskazane u razdjelu 010; glava 01 imaju u izvršavanju proračuna prednost pred svim ostalim izdancima.

### Članak 20.

## PRIMJENA PRORAČUNSKOG RAČUNOVODSTVA, FINACIJSKO RAČUNOVODSTVENA KONTROLA I IZVJEŠTAVANJE.

### Članak 21.

Proračun i proračunski korisnici primjenjuju sustav proračunskog računovodstva.

Jedinstveni upravni odjel koji je odgovoran za korisnike iz stavka 1. Ovog članka obavezan je prikupiti, uskladiti i konsolidirati njihova polugodišnja i godišnja izvješća.

### Članak 22.

Kontrola poslovnih postupaka u pripremi i izvršavanju proračuna, upravljanje općinskim dugom i gotovinom, praćenje primjene financijskih propisa, praćenje nastanka obveza, praćenje primjene sustava proračunskog računovodstva te poslovi financijskog izvještavanja, obavljaju se u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Kali.

**Članak 23.**

Jedinstveni upravni odjel izrađuje i dostavlja Općinskom načelniku polugodišnji i godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna u rokovima propisanim Zakonom o proračunu.

Općinski načelnik podnosi polugodišnji i godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općinskom vijeću u rokovima propisanim Zakonom o Proračunu i to na način da do utvrđenog roka izvješće predaje predsjedniku predstavničkog tijela.

Proračunski korisnici, ustanove Općine dužni su dostaviti godišnji izvještaj o poslovanju (ostvarenje financijskog plana i izvještaj o radu) Jedinstvenom upravnom odjelu, najkasnije u roku mjesec dana od isteka roka za predaju godišnjeg financijskog izvještaja utvrđenog Pravilnikom o financijskom izvještavanju o proračunskom računovodstvu (NN br.3/15 i 93/15).

Trgovačko društvo kojeg je Općina osnivač ili većinski vlasnik dužno je dostaviti godišnji izvještaj o poslovanju (ostvarenje financijskog plana i izvještaj o radu) Jedinstvenom upravnom odjelu, najkasnije u roku mjesec dana od isteka roka za predaju godišnjeg financijskog izvještaja utvrđenog Zakonom o računovodstvu.

Izvještaj o poslovanju (ostvarenje financijskog plana i izvještaj o radu) mora sadržavati prijedlog korištenja neutrošenih sredstava, odnosno prijedlog gubitka.

Jedinstveni upravni odjel dužan je izvještaj o poslovanju proračunskih korisnika odnosno trgovačkih društva dostaviti Općinskom načelniku u daljnjem roku od mjesec dana od isteka roka iz stavka 3. i 4. ovoga članka.

Jedinstveni upravni odjel izrađuje konsolidirani polugodišnji i godišnji financijski izvještaj za Proračun i proračunske korisnike i dostavlja ga Ministarstvu financija.

**VII. PRAVA I OBVEZE PRORAČUNSKIH KORISNIKA****Članak 24.**

Nakon donošenja Proračuna, Pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela Općine Kali dužan je izvijestiti proračunske korisnike koji su u posebnom djelu Proračuna određeni za nositelje sredstava po pojedinim pozicijama o odobrenim sredstvima za tekuću godinu.

Proračunski korisnici smiju koristiti proračunska sredstva samo za namjene koje su utvrđene Proračunom, i to do visine utvrđene u njegovom posebnom dijelu.

**Članak 25.**

Korisnici proračunskih sredstava ne mogu raspolagati sredstvima iznad svote utvrđene u Računu prihoda i rashoda Proračuna, niti preuzimati obveze na teret proračunskih sredstava iznad svote koja im je raspoređena u posebnom dijelu Proračuna.

**VIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE****Članak 26.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom Glasniku Općine Kali, a primjenjuje se od 01. siječnja 2018. godine.

OPĆINA KALI - OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 021-05/17-01/05  
URBROJ: 2198/14-01-17-3  
Kali, dana 14.12.2017. godine

Predsjednik Općinskog vijeća:  
Lovre Vidov

Na temelju stavka 1. članka 28. Zakona o komunalnom gospodarstvu NN.br.26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 110/04, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11 i 144/12) i čl. 32. Statuta Općine Kali (Službeni Glasnik Općine Kali br.02/13 i 6/14), Općinsko vijeće Općine Kali, na svojoj 5. sjednici održanoj dana 14.12.2017 godine, donijelo je:

**PROGRAM  
ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE ZA DJELATNOSTI  
IZ ČLANKA 22. ZAKONA O KOMUNALNOM GOSPODARSTVU  
U OPĆINI KALI ZA 2018. GODINU**

**Članak 1.**

Ovim Programom određuje se održavanje komunalne infrastrukture u 2018. godini na području Općine Kali za komunalne djelatnosti:

ODVODNJA ATMOSFERSKIH VODA  
ODRŽAVANJE ČISTOĆE U DIJELU KOJI SE ODNOSI NA ČIŠĆENJE JAVNIH POVRŠINA  
ODRŽAVANJE JAVNIH ZELENIH POVRŠINA  
ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA  
ODRŽAVANJE GROBLJA  
JAVNA RASVJETA  
OSTALE KOMUNALNE DJELATNOSTI

**Članak 2.**

Ovim Programom utvrđuje se:  
opis i opseg poslova održavanja s procjenom troškova po djelatnostima i iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje programa posebno za svaku komunalnu djelatnost iz članka 1. Kako slijedi:

**I. ODVODNJA ATMOSFERSKIH VODA**

OPERACIJA	JED.MJERE	KOLIČINA	CIJENA	BR. RADNJI	IZNOS kn	IZNOS SA PDV-om
čišćenje rešetki	kom	10	50,00	3	1.500,00	1.875,00
Sanacija atmosf. voda u ulici Sv. Lovre ispred Parka Branitelja	kom	1	32000,00	1	32.000,00	
<b>UKUPNO</b>					<b>1.500,00</b>	<b>41.875,00</b>

## II. ODRŽAVANJE ČISTOĆE JAVNIH POVRŠINA

Održavanje čistoće javnih površina obaviti će tvrtka Hripa d.o.o. Kali na temelju Ugovora o povjeravanju navedenih komunalnih djelatnosti.

Ovaj program obuhvaća čišćenje svih cesta, ulica, trgova, čišćenje zelenih površina, bankina, parkirališta plaža i svih ostalih površina koje su u javnoj uporabi.

Javne površine kao što su Općinska tržnica, površina po lučkoj upravi Zadar, površine uz trgovine, dvorišta ambulante i ambulatne Hitne pomoći, dvorišta i igrališta Osnovne škole, ne smatraju se javnim površinama. Njihovo čišćenje dužne su organizirati pravne osobe čije su vlasništvo ili dane na korištenje ili koje njima upravljaju.

Programom je obuhvaćeno redovito pražnjenje košarica za otpatke, skidanje plakata i osmrtnica, čišćenje autobusnih čekaonica.

NASELJE KALI						
OPERACIJA	JED.MJERE	KOLIČINA	SATI	CIJENA/h	DANA	UKUPNO IZNOS SA PDV-om
Ručno čišćenje s metlom ili strojem	čistač	1	Bruto plaća		12 mjeseci	94.000,00
Održavanje oglasnih ploča	komada	8	0,5	55,00	13	2.860,00
<b>GODIŠNJE UKUPNO</b>						<b>96.860,00</b>

## III. ODRŽAVANJE JAVNIH ZELENIH POVRŠINA

Pod održavanjem javnih površina naročito se podrazumijeva održavanje javnih zelenih površina, pješačkih staza, pješačka zona, dječjih igrališta, dijelovi javnih cesta koja prolaze kroz naselje

Radovi na holitikulturnom uređenju parkova i nasada, održavanje zelenila, nabava sadnog materijala, košnja trave preko javnih površina.

### III.1. ODRŽAVANJE ZELENIH POVRŠINA

PARK BRANITELJA DOMOVINE ( č.z. 5271 k.o. Kali u površini 662,00m2)						
OPERACIJA	JED.MJERE	KOLIČINA	SATI	CIJENA/h	DANA	IZNOS S PVD-om kn
rezanje živice	radnik	1	8,00	55,00	4	2.200,00
Košnje trave	radnik	2	8,00	55,00	6	6.600,00
Tamponiranje	m3	2	0,00	350,00	1	875,00
<b>UKUPNO</b>						<b>9.675,00</b>



<b>PARK "BLAŽA VALJINA" ( č.z. 5319 k.o. Kali, površina 427m2 )</b>						
<b>OPERACIJA</b>	<b>JED.MJERE</b>	<b>KOLČINA</b>	<b>SATI / TURA</b>	<b>CIJENA h/kom</b>	<b>DANA</b>	<b>IZNOS S PDV-om kn</b>
Košenje trave	radnik	2	4	55,00	5	<b>2.750,00</b>
Obrezivanje palmi	kom	3	1	55,00	2	<b>412,50</b>
Utovar i odvoz odrezanog grana	kamion	1	1	150,00	2	<b>375,00</b>
<b>UKUPNO</b>						<b>3.537,50</b>

<b>PARK NA MULU ( trokut, ispod Hljobara, ispod Pape, oko tranfostanice: č.z 5228 P=250 m2, č.z 5233 P=135 m2, cvjetnjak uz rivu P=42 m2, 5227 P=140m2 )</b>						
<b>OPERACIJA</b>	<b>JED.MJERE</b>	<b>KOLIČ.</b>	<b>SATI / TURA</b>	<b>CIJENA h/kom</b>	<b>DANA</b>	<b>IZNOS S PDV-om</b>
Košenje trave i zalijevanje	radnik	2	8,00	55,00	5	5.500,00
Rezanje stabala	kom	16	1,5	55,00	2	2.300,00
Utovar, odvoz i zbrinjavanje materijala pod obrezivanjem	kamion	1	3	150,00	2	1.125,00
<b>UKUPNO</b>						<b>9.925,00</b>

<b>PARK PETRA DUNDOVA ( Č.Z. 12105 P=625m2 )</b>						
<b>OPERACIJA</b>	<b>JED.MJERE</b>	<b>KOLIČ.</b>	<b>SATI / TURA</b>	<b>CIJENA h/kom</b>	<b>DANA</b>	<b>IZNOS S PDV-om</b>
Košenje trave	radnik	2	8,00	55,00	5	5.500,00
Rezanje stabala	kom	23	1,25	55,00	2	4.743,75
Utovar, odvoz i zbrinjavanje odrezanog granja	kamion	1	2	150,00	2	750,00
<b>UKUPNO</b>						<b>10.993,75</b>

<b>DUŽMORJE BRGAČELJ ( od granice Općine Preko do Vitlove rive, dužina cca 1km )</b>						
<b>OPERACIJA</b>	<b>JED.MJERE</b>	<b>KOLIČ.</b>	<b>SATI / TURA</b>	<b>CIJENA h/kom</b>	<b>DANA</b>	<b>IZNOS S PDV-om kn</b>
Košenje trave	radnik	2	24,00	55,00	4	13.200,00
Rezanje stabla	kom	123	1,50	55,00	1	12.684,37
Utovar, odvoz i zbrinjavanje odrezanog granja	kamion	1	16,00	150,00	1	3.000,00
<b>UKUPNO</b>						<b>28.884,37</b>

<b>DUŽMORJE MUL (šetalište kaljskih ribara i pomoraca tj. od Teša magazina do natezališta u Batalaži)</b>						
<b>OPERACIJA</b>	<b>JED.MJERE</b>	<b>KOLIČ.</b>	<b>SATI / TURA</b>	<b>CIJENA h/kom</b>	<b>DANA</b>	<b>IZNOS S PDV-om</b>
Košnja trave	radnik	2	10,00	55,00	5	6.875,00
Rezanje stabala	kom	93	1,50	55,00	1	9.590,63
Utovar, odvoz i zbrinjavanje suhog granja	kamion	1	5,00	150,00	1	937,50
<b>UKUPNO</b>						<b>17.403,13</b>

<b>DUŽMORJE BATALAŽA - ŠETALIŠTE OTRIĆ ( od nove rive do uvale Otrić )</b>						
<b>OPERACIJA</b>	<b>JED.MJERE</b>	<b>KOLIČ.</b>	<b>SATI / TURA</b>	<b>CIJENA h/kom</b>	<b>DANA</b>	<b>IZNOS S PDV-om kn</b>
Košnja trave	radnik	2	24,00	55,00	5	16.500,00
Rezanje stabla	kom	62	1,50	55,00	1	6.393,75
utovar odvoz i zbrinjavanje suhog granja	kamion	1	6,00	150,00	1	1.125,00
<b>UKUPNO</b>						<b>24.018,75</b>

UVALA MALA LAMJANA ( PLAŽA - NASIP U P=2.180,00 m2 )						
OPERACIJA	JED.MJERE	KOLIČINA	SATI / TURA	CIJENA h/kom	DANA	IZNOS S PDV-om
Košnja trave	radnik	2	12,00	55,00	3	4.950,00
Obrezivanje grana stabla	kom	17	1,00	55,00	2	2.337,50
utovar odvoz i zbrivanje suhog granja	kamion	1	2,00	150,00	1	375,00
<b>UKUPNO</b>						<b>7.662,50</b>

TURISTIČKI URED						
OPERACIJA	JED.MJERE	KOLIČ.	SATI	CIJENA h/kom	DANA	IZNOS S PDV-om
Košnja trave	radnik	2	2,00	55,00	5	1.375,00
Obrezivanje maslina	kom	2	2,00	55,00	2	550,00
<b>UKUPNO</b>						<b>1.925,00</b>

AUTOBUSNA STAJALIŠTA						
OPERACIJA	JED.MJERE	KOLIČ.	SATI / TURA	CIJENA h/kom	DANA	IZNOS S PDV-om
Košnja trave	radnik	2	3,00	55,00	5	2.062,50
obrezivanje stabala	kom	7	1,00	55,00	2	962,50
utovar i odvoz odrezanih grana	kamion	1	1,00	150,00	2	375,00
Čišćenje i pranje autobusnih čekaonica	kom	2	4,00	55,00	6	2.640,00
<b>UKUPNO</b>						<b>6.040,00</b>

<b>OPREMA I INVENTAR JAVNIH POVRŠINA</b>						
<b>OPERACIJA</b>	<b>JED.MJERE</b>	<b>KOLIČINA</b>	<b>SATI</b>	<b>CIJENA h/kom</b>	<b>DANA</b>	<b>IZNOS S PDV-om</b>
Popravak, nab. klupa	-	0	-	-	0	-
Nabava koševa	-	0	-	-	0	-
Nabava i punjenje pješčanika u parku Branitelja i Petra Dundova	m3	2		350,00	1	875,00
<b>UKUPNO</b>						<b>875,00</b>

<b>UKLANJANJE SAMONIKLOG BILJA SA NOGOSTUPA I NERAZVRSTANIH CESTA</b>						
<b>OPERACIJA</b>	<b>JED.MJERE</b>	<b>KOLIČINA</b>	<b>SATI</b>	<b>CIJENA h/kom</b>	<b>DANA</b>	<b>IZNOS S PDV-om</b>
Uklanjanje samoniklog bilja sa nerazvrstanih cesta, i dr.	radnik	2	32,00	55,00	3	13.200,00
<b>UKUPNO</b>						<b>13.200,00</b>

### **III.2. PREVENTIVNA DERATIZACIJA, DEZINSEKCIJA JAVNIH POVRŠINA TE SKUPLJANJE I POSTUPANJE S NAPUŠTENIM I IZGUBLJENIM ŽIVOTINJAMA**

Komunalne poslove i komunalne djelatnosti dezinskecije i deratizacije javnih površina obaviti će tvrtka temeljem Ugovora sukladno Zakonu o komunalnoj djelatnosti.

Obavljati će se poslovi larivicidno tretiranja medija pogodnih za razvoj komaraca na cjelokupnom području noćnim zamagljivanjem u ljetnim razdoblju, te proljetne i jesenske systemske preventivne deratizacije dezinskecije javnih površina, javnih površina, te prikupljanje i uklanjanje uginulih glodavaca i malih životinja.

Gore navedeni poslovi iznositi će cca. 32.000,00 kn.

Komunalnih poslova skupljanja i postupanja s neupisanim psima, skupljanja i postupanja s napuštenim i izgubljenim psima, zaštite i smještaja napuštenih i izgubljenih pasa, te usmrćivanje pasa koje nije moguće držati ili udomiti dulje od 60. dana obavljati će izabrana tvrtka na temelju raspisanog javnog natječaja, a na temelju Ugovora sukladno Zakonu o komunalnom gospodarstvu.

Stručni nadzor nad provedbom, obvezatne preventivne dezinskecije i deratizacije obavljati će Zavod za javno zdravstvo Zadar, služba epidemiologiju odjela za DDDu iznosu od 3.000,00 godišnje.

REKAPITULACIJA	
ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA	IZNOS SA PDV-om (kn)
POZICIJA	
1. PARK BRANITELJA DOMOVINE	9.675,00
2. PARK kod spomenika "Blaža Valjina"	3.537,50
3. PARK NA MULU	9.925,00
4. PARK PETRA DUNDOVA	10.993,75
5. DUŽMORJE BRGAČELJ	28.884,37
6 DUŽMORJE MUL	17.403,13
7. DUŽMORJE BATALAŽA- OTRIĆ	24.018,75
8. UVALA MALA LAMNJANA	7.662,50
9. TURISTIČKA ZAJEDNICA	1.925,00
10.AUTOBUSNA STAJALIŠTA	6.040,00
11.OPREMA I INVENTAR JAVNIH POVRŠINA	875,00
12. UKLANJANJE SAMONIKOG BILJA SA NOGOSTUPA I NERAZ. CESTA	13.200,00
14. DDD I POSTUPANJE S NAPUŠTENIM ŽIVOTINJAMA I NADZOR	35.000,00
<b>UKUPNO</b>	<b>169.140,00</b>

#### IV. REDOVNO ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA

Pod uređenjem i održavanjem cesta, ulica, trgova i puteva smatra se zavođenjem određenih i propisanih aktivnosti na javnim

##### IV.1. ASFALTIRANE PROMETNE POVRŠINE

S obzirom na različit obujam i dinamiku u izvođenju poslova na asfaltiranim prometnim površinama, njihovo se održavanje dijeli na:

**a) Pod pojmom tekućeg održavanja** asfaltiranih prometnih površina podrazumijeva se uklanjanje oštećenja lokalnog karaktera koji se javljaju pod nazivom udarne rupe i ta se oštećenja zbog njihovog karaktera moraju sanirati u najkraćem roku.

Saniranje udarnih rupa u zimskom periodu, u kojem iz tehničkih razloga nije moguće upotrijebiti asfaltnu masu, udarne rupe, uz prethodne predradnje popunjavaju se betonom. Radovi će se izvesti prema potrebama interventno po odluci Općinskog načelnika u iznosu od 20.000,00 kn.

**b) Pod pojmom pojačanog održavanja** podrazumijeva se kompletna izmjena asfaltnog zastora zbog:

- isteka njegovog vijeka trajanja,
  - slučajeva kada asfaltni zastor više ne udovoljava intezitetu sadašnjeg prometa,
  - pucanje slojeva asfalta,
- kada gustina udarnih rupa i mrežastih pukotina na pojedinim dionicama prometnih površina opovrgava ekonomičnost njihovog parcijalnog krpljenja.

Radovi pojačanog održavanja u 2018. godini izvršit će se na nerazvrstanoj cesti dužine do 250m<sup>2</sup> u iznosu od 66.265,00 kn

## IV.2. NEASFALTIRANE PROMETNE POVRŠINE

Uređenjem i održavanjem neasfaltiranih prometnih površina smatra se njihovo nasipavanje agregatom odgovarajućih frakcija u sloju prosječne debljine 5 cm (tamponiranje).

Presvlačenje asfaltom ili betoniranje neasfaltiranih ulica radovi.

U 2018. godini predviđa se održavanje postojećih i probijanje novih poljskih/ili protupožarnih puteva u iznosu od 50.000,00 kn.

## IV.3. ODRŽAVANJE VERTIKALNE I HORIZONTALNE PROMETNE SIGNALIZACIJE

Obuhvaća zamjenu dotrajalih i postavljanje novih te mogući popravak oštećenih znakova i stupova, nabava i postava novih prometnih znakova i dopunskih ploča kao i nadopuna horizontalne signalizacije održavanje odbojnika i ograda i drugih elemenata opreme ceste u iznosu 20.000,00 kn.

<b>REKAPITULACIJA ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA</b>	
<b>VRSTA ODRŽAVANJA</b>	<b>IZNOS SA PDV-om kn</b>
TEKUĆE ODRŽAVANJE	20.000,00
POJAČANO ODRŽAVANJE	66.265,00
POLJSKI PUTEVI	50.000,00
ODRŽAVANJE PROMETNE SIGNALIZACIJE	20.000,00
<b>UKUPNO</b>	<b>150.265,00</b>

**V. ODRŽAVANJE GROBLJA "DOČIĆ"**

<b>V. ODRŽAVANJE GROBLJA "DOČIĆ"</b>	
<b>OPERACIJA</b>	<b>IZNOS SA PDV-om</b>
Invest.održavanje	10.000,00
<b>UKUPNO</b>	<b>10.000,00</b>

Poslove održavanje groblja obavljati će tvrtka Hripa d.o.o. Kali.

Pod održavanje groblja podrazumijeva se održavanje prostora kao što su objekti i oprema mrtvačnice, održavanje urednosti i pohodnosti prilaznih puteva, staza između grobnica, zelenih površina na groblju, cvijeća, sadnica i drveća čišćenje kante za smeće te odvoz i odlaganje otpada.

**VI. JAVNA RASVJETA**

Komunalna djelatnost -Javne rasvjete- obuhvaća komunalne poslove pravljanja i održavanje objekata i uređaja javne rasvjete za rasvjetljavanje javnih površina, javnih cesta koje prolaze kroz naselje i nerazvrstanih ceste, a osobito tekuće održavanje objekata i uređaja javne rasvjete, zamjenu dotrajalih stupova, rasvjetnih armat., bojanje rasvj. stupova, prigodne blagdanske dekoracije.

Objekti i uređaji koje se koriste isključivo za javnu rasvijetu vlasništvo su Općine Kali.

Obujam radova tekućeg održavanja objekata i uređaja javne rasvjete i utrošak električne energije procjenjen je na temelju ostvarenja iz prethodnih godina, na temelju cijene radova i vrijednosti opreme dostavljene od tvrtke Hripa.d.o.o. Kali, kojoj je i provjereno tekuće održavanje objekata i uređaja javne rasvjete i postojeće cijene električne energije, i to kako slijedi:

**VI. JAVNA RASVJETA**

<b>VI. JAVNA RASVJETA</b>	
<b>PREDMET TROŠKOVA</b>	<b>IZNOS SA PDV-om kn</b>
. Potrošnja električne energije	50.000,00
Potrošnja elek. Energije po ESCO modelu led rasvijeta	100.000,00
održavanje javne rasvijete	35.000,00
Nadzor radova i potrošnje nad provedbom ESCO modela	5.000,00
<b>UKUPNO</b>	<b>190.000,00</b>

**VII. OSTALE KOMUNALNE DJELATNOSTI**

<b>VII. OSTALE KOMUNALNE DJELATNOSTI</b>	
<b>VRSTA DJELATNOSTI</b>	<b>IZNOS SA PDV-om kn</b>
Božićno i dr. kićenje mjesta, Ribarske noći i sl.	25.000,00 kn
Održavanje, uređenje čišćenje, uklanjanje žala i oprema plaža	255.860,00 kn
Aktivnost kom. redara (uklanjanje vozila i sl. )	5.000,00 kn
<b>UKUPNO</b>	<b>285.860,00 kn</b>

<b>REKAPITULACIJA</b>	
<b>DJELATNOST</b>	<b>IZNOS SA PDV-om</b>
I. Odvodnja atmosferskih voda	41.875,00
II. Održavanje čistoće javnih površina	96.608,20
III. Održavanje javnih površina	169.140,00
IV. Održavanja nerazvrstanih cesta	156.265,00
V. Održavanje groblja Dočić	10.000,00
VI. Javna rasvjeta	190.000,00
VII. Ostale komunalne djelatnosti	285.860,00
<b>UKUPNO</b>	<b>950.000,00</b>

### **Članak 3.**

#### **IZVORI FINANCIRANJA**

Za financiranje djelatnosti od I–VIII. koriste se sredstva komunalne naknade u iznosu od 950.000,00 kn.

### **Članak 4.**

Ovaj Program objavit će se u "Službenom glasniku Općine Kali", a stupa na snagu 01.01.2018. godine

OPĆINSKO VIJEĆE – OPĆINE KALI

KLASA: 021-05/17-01/05  
URBROJ:2198/14-01-17-4  
Kali, dana 14.12.2017. godine

Predsjednik Općinskog vijeća:  
Lovre Vidov



Na temelju članka 30. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne Novine broj 26/3-pročišćeni tekst, 82/04, 110/04-Uredba, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11 i 90/11, 144/12 i 94/13) i članka 32. Statuta Općine Kali (Službeni Glasnik Općine Kali br. 2/13 I 6/14 ,Općinsko vijeće Općine Kali na svojoj 5. sjednici održane dana 14. 12. 2017. godine donosi

**PROGRAM  
GRADNJE OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE  
NA PODRUČJU  
OPĆINE KALI ZA 2018. GODINU**

## I. UVOD

Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Kali

Za 2018 godinu (u daljnjem tekstu: Program), odnosi se na građenje objekata i uređaja komunalne infrastrukture:

1. javne površine,
2. nerazvrstane ceste,

Ovim programom utvrđuje se opis poslova s procjenom troškova izgradnje pojedinih objekata i uređaja komunalne infrastrukture s nabavom opreme, te izvore financiranja djelatnosti.

## II. OPIS POSLOVA S PROCIJENOM TROŠKOVA ZA GRADNJU OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE

### 1. IZGRADNJA JAVNIH POVRŠINA

	VRSTA DJELATNOSTI	IZNOS BEZ PDV-a kn	IZNOS SA PDV-om kn
1	Izgradnje plaže Artina		100.000,00
	<b>UKUPNO</b>		<b>100.000,00</b>

### 2. NERAZVRSTANE CESTE

	VRSTA DJELATNOSTI	IZNOS BEZ PDV-a (kn)	IZNOS SA PDV-om (kn)
1	Otkup zemljišta na ulici Dr. Slavka Perovića ( razlika izvlaštenja projektirane i izvedene prometnice )		20.000,00
2	Izrada dokumentacije za prometnicu spoja UPU12 i UPU 11 ( OS-3 )		21.850,00
3	Izrada UPU Mala Lamljana		93.750,00
4	Izrada proj.dok. za ishodenje građevinske dozvole za rotor- Batalaža		150.000,00
	<b>UKUPNO</b>		<b>285.600,00</b>

**REKAPITULACIJA:**

	<b>VRSTA DJELATNOSTI</b>	<b>IZNOS BEZ PDV-a kn</b>	<b>IZNOS SA PDV-om kn</b>
1.	IZGRADNJA JAVNIH POVRŠINA		100.000,00
2.	IZGRADNJA NERAZVRSTANIH CESTA		285.600,00
	<b>UKUPNO</b>		<b>385.600,00</b>

**III. FINANCIRANJE PROGRAMA**

Financiranje ovog programa izvršiti će se iz sredstava:

Komunalnog doprinosa: 400.000,00 kn.

**IV. ZAKLJUČNE ODREDBE**

Ovaj Program će se objaviti u Službenom Glasniku Općine Kali, a stupa na snagu 1. siječnja 2018. godine.

OPĆINSKO VIJEĆE – OPĆINE KALI

KLASA: 021-05/17-01/05

URBROJ 2198/14-1-17-4

Kali, dana 14.12.2017. godine

Predsjednik Općinskog vijeća:  
Lovre Vidov

Temeljem članka 31. Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama (Narodne Novine br.: 86/12, 143/13) i članka 32. Statuta Općine Kali (Službeni Glasnik Općine Kali br. 2/13, 6/14), Općinsko vijeće općine Kali na svojoj 5. sjednici održane dana 14.12. 2017. godine, donosi:

**PROGRAM  
KORIŠTENJA SREDSTAVA NAKNADE ZA ZADRŽAVANJE  
NEZAKONITO IZGRAĐENIH ZGRADA U PROSTORU  
NA PODRUČJU OPĆINE KALI ZA 2018.GODINU**

**Članak 1.**

Ovim programom utvrđuje se namjensko korištenje ostvarenih sredstava naknade koja se naplaćuje u postupcima ozakonjenja nezakonito izgrađenih zgrada na području Općine Kali za 2018. godinu.

**Članak 2.**

Planirana sredstva navedene naknade koji pripadaju Općini Kali koristiti će se za financiranje rashoda kapitalnog ulaganja „vodne građevine“ A 100010-pozicija 121

**Članak 3.**

Programom se utvrđuje opis poslova s procjenom troškova kako slijedi:

**PRIHODI**

1. Naknada za zadržavanje nezakonito izgrađenih  
Zgrada u prostoru.....70.000,00 kn

**RASHODI**

Izgradnja dijela sekundarne mreže odvodnje .....70.000,00 kn

**Članak 4.**

Nominalni iznos sredstava naknade u proračunskoj godini ovisi o broju, u toj godini izdanih rješenja o naknadi i naplaćenih naknada za ozakonjenje nezakonito izgrađenih zgrada na području Općine Kali, a što je pak u korelaciji sa obujmom, namjenom i lokacijom same nezakonite zgrade.

Ovaj program korištenja sredstava naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku općine Kali.

OPĆINSKO VIJEĆE – OPĆINE KALI

KLASA: 021-05/17-01/5

URBROJ: 2198/14-01-17-6

Kali, dana 14. 12. 2017. godine

Predsjednik Općinskog vijeća:  
Lovre Vidov

Na temelju Zakona o lokalnoj i područnoj(regionalnoj) samoupravi (Nar. Nov. br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11 i 144/12), članka 1. i članka 9a. Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi (Nar. Nov. br.47/90, 27/93 i 38/09) i članka 32. Statuta Općine Kali (Službeni Glasnik Općine Kali br. 02/13, 06/14) Općinsko vijeće Općine Kali na svojoj 5. sjednici, održane dana 14. 12. 2017. godine, donosi:

**PROGRAM  
JAVNIH POTREBA U KULTURI  
ZA OPĆINU KALI ZA 2018. GODINU**

**Članak 1.**

Ovim programom javnih potreba u kulturi Općina Kali za 2018. god ( u daljnjem tekstu: Program) utvrđuju se javne potrebe u kulturi, a koje obuhvaćaju kulturne djelatnosti, programe i manifestacije od interesa za Općinu Kali u 2018. godini i to u okviru sljedećih djelatnosti:

1. glazbena djelatnost,
2. glazbeno scenska i plesna djelatnost,
3. manifestacije
4. knjižnična djelatnost i ostale kulturne djelatnosti

**Članak 2.**

Financiranje svih programa i projekata iz članka 1. od točke 1. do 3. ovog programa provodi se putem javnog poziva odnosno putem javnog natječaja, ali samo u iznimnim slučajevima izravno, a sve sukladno Uredbi o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge (NN26/15) I Pravilnikom o financiranju javnih potreba Općine Kali (Službeni Glasnik Općine Kali br.: 5/17), s kojim su utvrđeni kriteriji, mjerila i postupci za dodjelu i korištenje sredstava Proračuna Općine Kali.

**Članak 3.**

Za sufinanciranje programa javnih potreba u kulturi u Proračunu Općine Kali u 2018. godine planirana su sredstva u ukupnom iznosu od **278.700,00** kn a koja su raspoređena sukladno donjoj tablici:

Aktivnost	Planirana sredstva u Proračunu za 2018
1. Sredstava predviđena za programe, projekte, aktivnosti i manifestacije u kulturi - koje provode udruge i druge organizacije civilnog društva iz članka 1. od točke 1. do točke 3.	122.200,00 kn
2. Redovni program koji provodi Narodna knjižnica Kali Troškovi zaposlenih i mat.troškovi i nabava knjiga	156.500,00 kn

**Članak 4.**

Sredstva za realizaciju javnih potreba iz ovih Programa isplaćivat će se korisnicima na temelju Ugovora kojima se utvrđuju međusobna prava i obveze davatelja i primatelja finacijskih potpora, zahtijeva i priloženih računa.

Korisnici sredstava Proračuna Općine Kali s kojima se zaključuje Ugovor obvezni su Jedinstvenom upravnom odjelu dostaviti izvješće o ostvarenju programa i utrošku sredstava za proteklu godinu u roku određenim pozivom Jedinstvenog upravnog odjela za dostavu izvješća.

Ukoliko korisnici sredstava proračuna ne postupe kako je određeno prethodnom stavkom, može im se obustaviti isplata sredstava u tekućoj godini. Po prispjelim izvješćima, Jedinstveni upravni odjel podnosi izvješće o ostvarivanju njihovih programa Općinskom načelniku Općine Kali.

**Članak 5.**

Ovaj će se Program objaviti u Službenom glasniku Općine Kali i stupa na snagu osmog dana od dana objave, a primjenjuje se od 01. siječnja 2018. godine.

#### OPĆINSKO VIJEĆE – OPĆINE KALI

KLASA: 021-05/17-01/5

URBROJ: 2198/14-01-17-7

Kali, dana 14.12. 2017. godine

Predsjednik Općinskog vijeća:  
Lovre Vidov

Na temelju članka 76. Zakona o sportu (NN 71/06, 150/08, 124/10, 124/11, 86/12, 94/13 I 85/15) i članka 32. Statuta Općine Kali (Službeni Glasnik Općine Kali br. 2/13, 6/14), Općinsko vijeće Općine Kali, na 5. sjednici održane dana 14.12.2017. godine, donijelo je:

### **PROGRAM JAVNIH POTREBA U SPORTU OPĆINE KALI ZA 2018. GODINU**

#### **Članak 1.**

Programom javnih potreba u sportu utvrđuju se aktivnosti i djelatnosti od značaja za Općinu Kali, a za koje se sredstva osiguravaju u Proračunu Općine Kali za 2018. godinu.

Svrha Programa je provođenje sportske i zdravstvene kulture, te stvaranje uvjeta za uključivanje što većeg broja djece i mladih u organizirane oblike sportskih aktivnosti, kao i poticanje rekreacije i ostalih aktivnosti za očuvanje zdravlja i postizanje boljih psihofizičkih sposobnosti mještana.

#### **Članak 2.**

Javne potrebe u sportu od značaja za Općinu Kali, u svrhu promicanja sportskih vrijednosti ostvarivati će se:

1. - djelovanjem sportskih udruga,
2. - sufinanciranje sportskih aktivnosti djece, mladeži i studenata,
3. - Organizacijom i provođenjem sportskih manifestacija na nivou općine.
4. - Održavanje i zakup sportske dvorane pri Osnovnoj školi Preko Valentin Klarin – Područna škola Kali

#### **Članak 3.**

Financiranje svih programa i projekata od točke 1. do 3. članka 2. ovog programa provodi se putem javnog poziva odnosno putem javnog natječaja, ali samo u iznimnim slučajevima izravno, a sve sukladno Uredbi o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge (NN26/15) i Pravilnikom o financiranju javnih potreba Općine Kali (Službeni Glasnik Općine Kali br.: 5/17), s kojim su utvrđeni kriteriji, mjerila i postupci za dodjelu i korištenje sredstava Proračuna Općine Kali.

#### **Članak 4.**

Za sufinanciranje programa javnih potreba u sportu u Proračunu Općine Kali u 2018. godine planirana su sredstva u ukupnom iznosu **od 100.000,00 kn** a koja su raspoređena sukladno donjoj tablici:

Aktivnost	
1. Sredstava predviđena za programe, projekte, aktivnosti i manifestacije u sportu- koje provode udruge i druge organizacije civilnog društva od točke 1 do3. članka 2.	80.000,00 kn
2. Održavanje i zakup sportske dvorane	20.000,00 kn
<b>Ukupno programa – Program javnih potreba u sportu</b>	<b>100.000,00 kn</b>

#### Članak 5.

Ovaj će se Program objaviti u Službenom glasniku Općine Kali i stupa na snagu osmog dana od dana objave, a primjenjuje se od 01. siječnja 2018. godine.

#### OPĆINSKO VIJEĆE – OPĆINE KALI

KLASA: 021-05/17-01/5

URBROJ:2198/14-01-17-8

Kali, dana 14.12. 2017. godine

Predsjednik Općinskog vijeća:

Lovre Vidov

Na temelju članka 1. i 48. Zakona o predškolskom odgoju i naobrazbi (Narodne Novine br.10/97, 107/07 i 94/13, i članka 32. Statuta Općine Kali "Službeni Glasnik Općine Kali" br 2/13, 6/14), Općinsko vijeće Općine Kali na svojoj 5. sjednici održane dana 14.12.2017. godine donosi:

### PROGRAM JAVNIH POTREBA U PREDŠKOLSKOM ODGOJU I ŠKOLSTVU OPĆINE KALI ZA 2018. GODINU

#### I. UVOD

Općina Kali u okviru svog samoupravnog djelokruga osigurava lokalne potrebe iz područja brige o djeci te odgoju i obrazovanju.

#### 1. PREDŠKOLSKI ODGOJ

Predškolski odgoj obuhvaća programe odgoja, naobrazbe, zdravstvene zaštite, prehrane i socijalne skrbi koji se ostvaruju s dječjim vrtićima sukladno zakonu o predškolskom odgoju i naobrazbi. Dječji vrtići su javne ustanove koje djelatnost predškolskog odgoja obavljaju kao javnu službu, a prema odredbama Zakona o izmjenama i dopunama zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (NN 94/13).

Sukladno izmjenama i dopunama Zakona program predškole obavezan je za svu djecu u godini dana prije polaska u osnovnu školu te su obveze Općine Kali poduzeti potrebne radnje za osiguranje uvjeta prema zakonskim odredbama koje su stupile na snagu 2013. god.

Na području Općine Kali predškolski odgoj i naobrazba provodi se u jednoj ustanovi kojoj je osnivač Općina Kali a to je Dječji vrtić «Srdelica» Kali.

U dječjem vrtiću Srdelica ostvaruje se peterosatni program njege, odgoja, naobrazbe, zdravstvene zaštite, prehrane i socijalne skrbi u dvije odgojne skupine.

Mlađa skupina boravi od 07 do 12,30 sati, a starija skupina od 12,30 sati – 17,30 sati.

Početak 2016. god završena je dogradnja dječijeg vrtića " Srdelica", a u rujnu mjesecu 2016. god ostvaruje se još jedan redoviti desetosatni program za djecu jasličke dobi.

U Dječjem vrtiću «Srdelica » za školsku godinu 2017/2018. upisano je 50 –oro djece, od čega je 14 djece predškolaca - (program predškole), u mlađoj skupini upisano je 21 djece a u jasličkoj skupini upisano je 15 djece. Zaposlene su 4 odgajateljice od kojih jedna odgajateljica obavlja i dužnost ravnateljice 4 sata dnevno, jedna spremačica i 1 kuharica (ukupno 6 djelatnika).

Dječjem vrtiću Srdelica iz Općinskog proračuna za 2018. godinu, osiguravaju se sredstva za plaće zaposlenih. Ostale rashode, materijalne i financijske, tekuće održavanje, intelektualne usluge (logopedi, psiholozi, i sl. ) prema posebnim odlukama vrtić će financirati iz izvornih prihoda, prvenstveno participacije roditelja.

Proračunom za 2018. godinu planirana su sredstva za plaće zaposlenika u iznosu od **677.000,00 kn**.

## 2. SUFINANCIRANJE NABAVE ŠKOLSKIH UDŽBENIKA

U Općinskom proračunu za 2018. godinu predviđen je iznos od **78.000,00 kn** za sufinansiranje nabave udžbenika za cca 114 đaka od 1. do 8. razreda osnovne škole.

## 3. STIPENDIRANJE STUDENATA

U 2018. godini Općina Kali planira stipendirati redovne i izvanredne studente.

Visina stipendije iznosi **700,00 kn** po studentu.

U Općinskom proračunu za 2018. godinu za stipendije osigurana su sredstva u visini **180.000,00 kn**.

RED. BR	NAZIV USTANOVE/ POPULACIJA	PLAĆE/STIPENDIJE
1.	DJEČJI VRTIĆ SRDELICA	677.000,00
2.	SUFINANCIRANJE NABAVE ŠKOLSKIH UŽBENIKA	78.000,00
3.	STIPENDIJE	180.000,00
	<b>UKUPNO</b>	<b>935.000,00</b>

Ovaj Program objavit će se u «Službenom Glasniku Općine Kali », a stupa na snagu 1. siječnja 2018. godine.

OPĆINSKO VIJEĆE – OPĆINE KALI

KLASA: 021-05/17-01/5

URBROJ: 2198/14-1-17-9

Kali, dana 14.12. 2017. godine

Predsjednik Općinskog vijeća:  
Lovre Vidov

Temeljem Zakona 6. o socijalnoj skrbi (Narodne Novine broj.:157/13) i članka 32. Statuta Općine Kali (Službeni glasnik Općine Kali br.02/13, 6/14) Općinskoj vijeće Općine Kali na svojoj 5. sjednici održane dana 14.12.2017. godine donosi:

**PROGRAM  
JAVNIH POTREBA U SOCIJALNOJ SKRBI  
U OPĆINI KALI ZA 2018. GODINU**

**Članak 1.**

Ovim programom utvrđuju se i obuhvaćaju oblici javnih potreba u soc. skrbi, mjere i način pružanja pomoći poradi zaštite životnog standarda i zbrinjavanja socijalno ugroženih osoba na području Općine Kali.

**Članak 2.**

Općina Kali u 2018. godini u svom Proračunu za potrebe socijalne skrbi planira sredstva u iznosu od **148.950,00 kn**, koja se raspoređuju na sljedeći način:

<b>Red. Br.</b>	<b>Program za socijalnu skrb i zdrastvo</b>	<b>Proračun za 2018. Godinu</b>
1.	Jednokrat. pomoć soc. ugrož. obiteljima i samcima, naknada za trošk. Stanovanja ( kom. naknade, vode, električne energije )	1.000,00
2.	Pomoć za podmirenje ogrijeva	4.750,00
3.	Naknada za opremu novorođenčadi	71.000,00
4.	Udruga slijepih i slabovidnih	3.000,00
5.	Crveni križ RH	24.000,00
6.	Udruga DDK Kali	15.000,00
7.	Udruga umirovljenika Kali	12.000,00
8.	Dobrotvorna udruga Sv.Pelegrin Kali	5.000,00
9.	Sufinanciranje boravka djece s teškoćama u razvoju DV Latica	13.200,00
	<b>UKUPNO:</b>	<b>148.950,00</b>

**Članak 3.**

Sredstva za realizaciju javnih potreba iz ovog programa isplaćivati će se korisnicima na temelju odluka, rješenje i ugovora kojima se utvrđuju međusobna prava i obveze davatelja i primatelja finacijskih potpora, zahtjeva i priloženih računa.

**Članak 4.**

Ovaj Program objavit će se u "Službenom Glasniku Općine Kali", a stupa na snagu 1. Siječnja 2018. godine.

OPĆINSKO VIJEĆE – OPĆINE KALI

KLASA: 021-05/17-01/5

URBROJ:2198/14-1-17-10

Kali, dana 14.12.2017 godine

Predsjednik Općinskog vijeća:  
Lovre Vidov



Na temelju članka 7. stavak 2. Zakona o financiranju političkih aktivnosti i izborne pridonjbe (Narodne Novine br.: 24/11 i 61/11, 27/13, 2/14, i 96/16) i članka 32. Statuta Općine Kali (Službeni Glasnik Općine Kali br. 02/13. 6/14) , Općinsko vijeće Općine Kali je na svojoj 5. sjednici održane dana 14. 12.2017. godine, donosi:

**ODLUKU**  
**o raspoređivanju sredstava za financiranje političkih stranaka**  
**i članova izabranih s liste grupe birača**  
**zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Kali**  
**za razdoblje 2018. godine**

**Članak 1.**

Ovom se odlukom raspoređuju sredstva za financiranje političkih stranaka i članova izabranih s liste grupe birača zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Kali (u daljnjem tekstu: Općinsko vijeće) za 2018. godinu, koje se osiguravaju u Proračunu Općine Kali za 2018. godinu.

**Članak 2.**

Za svakog člana Općinskog vijeća utvrđuje se jednaki mjesečni iznos sredstava tako da pojedinoj političkoj stranci pripadaju sredstva razmjerno broju njenih članova Općinskog vijeća u trenutku konstituiranja Općinskog vijeća.

Za svakog izabranoga općinskog vijećnika podzastupljenog spola (žena) pripada i pravo na naknadu u visini 10% iznosa predviđenog za svakog općinskog vijećnika.

**Članak 3.**

Prema kriterijima iz članka 2. ove Odluke utvrđuje se jednak iznos sredstava za svakog pojedinog vijećnika u Općinskom vijeću u iznosu od 100,00 kn mjesečno

Za svakog općinskog vijećnika podzastupljenog spola utvrđuje se godišnja naknada u iznosu od 110,00 kn mjesečno.

Sredstva se raspoređuju političkim strankama i nezavisnim općinskim vijećnicima kako slijedi:

Red.br..	POLITIČKA STRANKA	BROJ ČLANOVA OP.VIJEĆA	Mjesečni iznos u kn	Godišnji iznos u kn
1.	HDZ	1 vijećnik (Neven Vitlov)	100,00 kn	1.200,00
2.	HSS	1 vijećnik (Milan Pažek)	100,00. kn	1.200,00
3.	HSP	1 vijećnik (Ante Gobin)	100,00 kn	1.200,00
4.	HSLŠ	1 vijećnik (Borivoj Kolega)	100,00 kn	1.200,00
5.	SDP	1.vijećnika (Duško Vidov)	100,00 kn	1.200,00
		1 vijećnica (Ivona Mišlov)	110,00 kn	1.320,00
		<b>UKUPNO SDP:</b>	<b>210,00 kn</b>	<b>2.520,00</b>
6.	HNS	1 vijećnik (Marijo Ricov)	100,00 kn	1.200,00
7.	LISTA GRUPE BIRAČA (nositelja: Lovre Vidov)			
		Mateja Perin	110,00 kn	1.320,00
		Marina Kolega	110,00 kn	1.320,00
		Lovre Vidov	100,00 kn	1.200,00
8.	LISTA GRUPE BIRAČA (nositelja:Zdenko Vidov)			

		Zdenko Vidov	100,00 kn	1.200,00
	<b>UKUPNO:</b>			<b>13.560,00</b>

#### Članak 4.

Sredstva raspoređena prema članku 3. stavku 3. ove Odluke doznačuju se na IBAN račun političke stranke, odnosno na poseban račun vijećnika/ce sa liste-nezavisnog općinskog vijećnika/ce, tromjesečno u jednakim mjesečnim iznosima.

#### Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dane objave u Službenom Glasniku Općine Kali , a primjenjuje se od 1.1. 2018. godine.

#### OPĆINSKO VIJEĆE – OPĆINE KALI

KLASA: 021-05/17-01/5

URBROJ: 2198/14-01-17-11

Kali, dana 14.12. 2017. godine

Predsjednik Općinskog vijeća:  
Lovre Vidov

---

Temeljem članka 42. stavka 1. Zakona o lokalnim porezima („Narodne Novine“ broj 115/16 i 101/17) i članka 32. Statuta Općine Kali („Službeni glasnik Općine Kali“ broj 2/13, 6/14), Općinsko vijeće Općine Kali na svojoj 5.sjednici održanoj dana 14.12.2017. godine donosi

### **O D L U K U** **o porezima Općine Kali**

#### **I. OPĆE ODREDBE**

##### **Članak 1.**

Ovom se Odlukom utvrđuju općinski porezi temeljem kojih se ostvaruju prihodi koji pripadaju Općini Kali, porezni obveznici, porezna osnovica, stope i visina poreza te način obračuna i plaćanja poreza u skladu sa Zakonom.

#### **II. VRSTE POREZA**

##### **Članak 2.**

Općinski porezi su:

1. Porez na potrošnju
2. Porez na kuće za odmor

#### **1. POREZ NA POTROŠNJU**

##### **Članak 3.**

Porez na potrošnju alkoholnih pića (vinjak, rakija, žestoka pića), prirodnih vina, specijalnih vina, piva i bezalkoholnih pića u ugostiteljskim objektima plaćaju pravne i fizičke osobe koje na području Općine Kali pružaju ugostiteljske usluge.

#### **Članak 4.**

Osnovica poreza na potrošnju je prodajna cijena pića koja se prodava u ugostiteljskim objektima, a u koju nije uključen porez na dodanu vrijednost.

Porez na potrošnju iz članka 3. ove Odluke, plaća se po stopi od **3%** na osnovicu iz prethodnog stavka ovog članka.

#### **Članak 5.**

Obveznik poreza na potrošnju dužan je iskazati utvrđenu obvezu poreza na potrošnju na Obrascu PP-MI-PO i predati ga do 20. dana u mjesecu za prethodni mjesec, Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Kali, pojedinačno za svaki poslovni prostor.

Utvrđenu obvezu porezni obveznik dužan je platiti do posljednjeg dana u mjesecu za prethodni mjesec, u korist Proračuna Općine Kali.

Obveznik poreza na potrošnju mora u svom knjigovodstvu osigurati sve podatke potrebne za utvrđivanje i plaćanje poreza na potrošnju.

#### **Članak 6.**

Nadzor nad utvrđivanjem, obračunavanjem, naplatom i ovrhom poreza na potrošnju obavlja Jedinstveni upravni odjel Općine Kali.

## **2. POREZ NA KUĆE ZA ODMOR**

#### **Članak 7.**

Porez na kuće za odmor plaćaju pravne i fizičke osobe koje su vlasnici kuća za odmor na području Općine Kali, godišnje za svaku kalendarsku godinu.

#### **Članak 8.**

Kućom za odmor smatra se svaka zgrada ili dio zgrade ili stan koji se koriste povremeno ili sezonski.

Kućom za odmor ne smatraju se gospodarstvene zgrade koje služe za smještaj poljodjelskih strojeva, oruđa i drugog pribora.

#### **Članak 9.**

Povremeno ili sezonsko korištenje kuće za odmor, u smislu odredbe prethodnog članka ove Odluke, podrazumijeva korištenje kuće za odmor u godini koja prethodi godini za koju se utvrđuje porez na kuće za odmor, manje od šest mjeseci u tijeku odnosne godine, neovisno da li se radi o jednokratnom ili periodičnom korištenju te o tome gdje je prijavljeno prebivalište.

Ako je kuća za odmor stečena u vlasništvo nakon 31. ožujka godine za koju se utvrđuje porez, plaća se razmjerni dio poreza prema broju mjeseci preostalih do kraja tekuće godine.

#### **Članak 10.**

U postupku dokazivanja statusa kuće za odmor u smislu odredbi članka 8. i 9. ove Odluke, uvjerenje o prebivalištu nadležni Jedinствeni upravni odjel Općine Kali neće uzeti kao jedini relevantan dokaz o činjenici da se kuća za odmor koristi za stalno stanovanje, već će provesti postupak dokazivanja da se u kući za odmor uistinu i živi. Postupak dokazivanja provodi se putem: izjava svjedoka, izjava o izabranom liječniku primarne zdravstvene zaštite, dokazivanje utroška vode i električne energije tijekom cijele godine, mogućnosti putovanja s posla i na posao, mjesta gdje se primaju poštanske pošiljke i na druge načine, mjesto zaposlenja i dr.a sve prema odredbama Zakona o općem upravnom postupku.

#### **Članak 11.**

Porez na kuće za odmor ne plaća se na kuće za odmor koje se ne mogu koristiti zbog ratnih razaranja i prirodnih nepogoda (poplava, požar, potres) te starosti i trošnosti.

Činjenicu starosti i trošnosti, odnosno stanje i stupanj useljivosti određene kuće za odmor po zahtjevu stranke utvrđuju djelatnici Jedinственog upravnog odjela.

Ako se utvrdi da je stanje kuće za odmor takvo da kuća nije podobna za stanovanje odnosno da zbog trošnosti i starosti ona predstavlja opasnost za stanara, vlasnik kuće će se osloboditi plaćanja poreza za tekuću godinu.

Porez na kuće za odmor ne plaća se na kuću koja nema minimalne sanitarne uvjete.

#### **Članak 12.**

Porez na kuće za odmor plaća se **10,00** kuna/m<sup>2</sup> korisne površine kuće za odmor na cijelom području Općine Kali.

Korisna površina utvrđuje se na način propisan Uredbom o uvjetima i mjerilima za utvrđivanje zaštićene najamnine (Narodne Novine br.: 40/1997 i 117/2005.).

#### **Članak 13.**

Obveznici poreza na kuće za odmor dužni su Jedinственom upravnom odjelu Općine Kali dostaviti podatke o kućama za odmor, koji se odnose na mjesto gdje se nalaze ti objekti te korisnu površinu najkasnije do 31. ožujka godine za koju se utvrđuje porez, odnosno u roku od 30 dana od dana nastanka promjene koja utječe na utvrđivanje poreza.

Rješenje o utvrđivanju poreza na kuće za odmor donosi Jedinственi upravni odjel.

Porez na kuće za odmor plaća se u roku 15 dana od dana dostave rješenja.

### **III. PROVEDBENE ODREDBE**

#### **Članak 14.**

Poslove u svezi s utvrđivanjem i naplatom općinskih poreza iz članka 2. ove Odluke obavlja Jedinственi upravni odjel Općine Kali.

Ukoliko porezni obveznik utvrđenu poreznu obvezu poreza ne plati u propisanom roku, obračunavaju mu se zakonske zatezne kamate od dana dospijeca obveze pa sve do dana naplate duga.

### **IV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

#### **Članak 15.**

Za utvrđivanje poreza, naplatu, žalbe, obnovu postupka, zastaru, ovršni postupak, prekršajni postupak, kao i sve ostale postupovne radnje primjenjuju se odredbe Općeg poreznog zakona.

#### **Članak 16.**

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o porezima Općine Kali Klasa:410-01/01-01/1;Ur.br.: 2198/14-01-1 od dana 05.12. 2001. („Službeni Glasnik Općine Kali br. 4/2001)

#### **Članak 17.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Kali“.

#### OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE KALI

KLASA: 021-05/17-01/ 05  
URBROJ: 2198/14-01-17-12  
Kali, 14.12.2017. godine

Predsjednik Općinskog vijeća:  
Lovre Vidov

---

Na temelju stavka 2. članka 10. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne Novine br.: 86/08 i 61/11), članka 46. Statuta Općine Kali (Službeni Glasnik Općine Kali br. 02/13 i 6/14), a u svezi s Proračunom Općine Kali za 2018. godinu (Službeni Glasnik Općine Kali 13/14), Općinski načelnik Općine Kali, dana 15. 12. 2017. godine, donio je:

**PLAN  
PRIJMA U SLUŽBU  
U OPĆINU KALI ZA 2018.GODINU**

I.

Ovim se Planom prijma u službu u Općini Kali za 2018. godinu (dalje u tekstu: Plan) utvrđuje prijam službenika i namještenika u Jedinственном upravnom odjelu Općine Kali za 2018. godinu.

II.

Broj sistematiziranih radnih mjesta, stvarno stanje popunjenosti radnih mjesta na neodređeno vrijeme, potreban broj službenika i namještenika na neodređeno vrijeme za 2018. godinu utvrđuje se u tablici pod točkom III.

III.

Red. broj	NAZIV RADNOG MJESTA	BROJ SISTEMATIZIRANIH RADNIH MJESTA	STVARNO STANJE POPUNJENOSTI NA NEODREĐENO VRIJEME	BROJ PLANIRANIH POPUNJENIH RADNIH MJESTA ZA 2018. GODINU
1.	PROČELNIK JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA	1	1	1
2.	STRUČNI SURADNIK ZA PRORAČUN I FINACIJE	1	1	1
4.	STRUČNI SURADNIK ZA KOMUNALNE POSLOVE	1	1	1
5.	ADMINISTRATIVNI TAJNIK ZA UREDSKO POSLOVANJE	1	0	1
6.	REFERENT ZA KOMUNALNO GOSPODARSTVO	1	1	1
7.	ČISTAČICA -SPREMAČICA	1	1	1
8.	VIŠI STRUČNI SURADNIK ZA PROVEDBU PROJEKATA EU	1	0	1

IV.

Ovaj Plan stupa na snagu osmog dana od dana objave u danom donošenja, u Službenom Glasniku Općine Kali.

OPĆINSKI NAČELNIK OPĆINE KALI

KLASA: 110-01/17-01/06

URBROJ:2198/14-03/1-17-1

Kali, dana 15. 12. 2017. godine

NAČELNIK:  
Marko Kolega, dr. med

---

---

**IZDAVAČ: OPĆINA KALI –**  
**Odgovorna: Nives Perin, dipl. iur.**  
**Telefon: (023) 281-802**  
**Kali, 2017. godine**