



# SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE KALI

godina XXVI Kali, 4. studenoga 2019.

broj 6

SADRŽAJ:

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA:

1. ODLUKA O ZAPOČINJANJU POSTUPKA STRATEŠKE PROCJENE UTJECAJA NA OKOLIŠ STRATEŠKOG RAZVOJNOG PROGRAMA OPĆINE KALI 2018.-2023.
2. ODLUKA O ODREĐIVANJU SLUŽBENIKA ZA INFORMIRANJE

Na temelju članka 63. Zakona o zaštiti okoliša („Narodne novine, br. 80/13, 153/13, 78/15, 12/18 i 118/18), članka 5. stavka 4. Uredbe o strateškoj procjeni utjecaja strategije, plana i programa na okoliš („Narodne novine“, br. 3/17) i članka 46. Statuta Općine Kali („Službeni Glasnik Općine Kali broj 2/13, 4/16, 1/18) Općinski načelnik Općine Kali dana 30. listopada 2019. godine donosi:

## ODLUKU

### o započinjanju postupka strateške procjene utjecaja na okoliš Strateškog razvojnog programa Općine Kali 2018.-2023.

#### I.

Donošenjem ove Odluke započinje postupak strateške procjene utjecaja na okoliš Strateškog razvojnog programa Općine Kali 2018.-2023. (dalje u tekstu Strateški razvojni program Općine Kali).

Postupak strateške procjene utjecaja na okoliš (u daljnjem tekstu: SPUO) iz stavka 1. ove Odluke provodi Jedinstveni upravni odjel Općine Kali u suradnji sa Upravnim odjelom za prostorno uređenje, zaštitu okoliša i komunalne poslove Zadarske županije.

Nacrt Strateškog razvojnog programa Općine Kali izradila je tvrtka MICRO PROJEKT d.o.o. iz Splita.

Sukladno Rješenju Upravnog odjela za prostorno uređenje, zaštitu okoliša i komunalne poslove Zadarske županije (KLASA: 351-04/19-01/17, URBROJ: 2198/1-07/8-19-11 od 25. rujna 2019.), za Strateški razvojni program Općine Kali može se isključiti mogućnost značajnih negativnih utjecaja na ciljeve očuvanja i cjelovitost područja ekološke mreže te za isti nije potrebno provesti Glavnu ocjenu prihvatljivosti za ekološku mrežu.

#### II.

Strateški razvojni program Općine Kali predstavlja strateški dokument Općine koji je kreiran u svrhu dugoročnog ekonomskog, društvenog i infrastrukturnog razvoja do 2023. godine.

Utvrđeni su sljedeći strateški ciljevi:

<b>Strateški cilj 1</b>	Održivo ribarstvo
<b>Strateški cilj 2</b>	Razvoj gospodarstva temeljen na tradiciji i prirodnim resursima
<b>Strateški cilj 3</b>	Razvoj lokalne javne komunalne infrastrukture
<b>Strateški cilj 4</b>	Unaprjeđenje i razvoj društvenih djelatnosti

#### III.

U postupku ove SPUO provest će se radnje u skladu sa odredbama Zakona o zaštiti okoliša („Narodne novine“, br. 80/13, 153/13, 78/15, 12/18 i 118/18), Uredbe o strateškoj procjeni utjecaja strategije, plana i programa na okoliš („Narodne novine“, br.3/17), Uredbe o informiranju javnosti i zainteresirane javnosti u pitanjima zaštite okoliša („Narodne novine“ broj 64/08) te odredbama posebnim propisa iz područja iz kojega se ID PPU donosi.

#### IV.

Redoslijed radnji koje će se provesti u postupku strateške procjene utjecaja na okoliš naveden je u Prilogu I. ove Odluke.

#### V.

U postupku strateške procjene utjecaja na okoliš, prema ovoj Odluci, sudjelovat će javnopravna tijela navedena u Prilogu II. ove Odluke.

#### VI.

Jedinstveni upravni odjel Općine Kali će o ovoj Odluci informirati javnost u skladu sa odredbama Zakona o zaštiti okoliša i Uredbe o informiranju i sudjelovanju javnosti i zainteresirane javnosti u pitanjima zaštite okoliša („Narodne novine“, br. 64/08).

**VII.**

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom Glasniku Općine Kali“.

OPĆINSKI NAČELNIK - OPĆINE KALI

KLASA: 351-03/19-01/02

URBROJ: 2198/14-02-19-02

Kali, dana 30.10.2019. godine

OPĆINSKI NAČELNIK

Marko Kolega, dr. med.

---

Prilog I. Redoslijed radnji

Prilog II. Javnopravna tijela koja sudjeluju u postupku SPUO

---

**PRILOG I.****Redoslijed radnji koje će se provesti u postupku strateške procjene utjecaja na okoliš Strateškog razvojnog programa Općine Kali**

1. Jedinствени upravni odjel Općine Kalice u roku 8 dana od dana donošenja ove Odluke započeti postupak određivanja sadržaja strateške studije.
2. U postupku određivanja sadržaja strateške studije Jedinствени upravni odjel će od tijela i/ili osoba nadležnih prema posebnim propisima za pojedine sastavnice okoliša i opterećenja za okoliš, zatražiti mišljenje o sadržaju i razini obuhvata podataka kojima se obavezni sadržaj strateške studije dopunjuje kao posebni zahtjev vezano za područje iz djelokruga tog tijela i/ili osoba. Rok za dostavu mišljenja o potrebnom sadržaju strateške studije je 30 dana od primitka zahtjeva Jedinственог управног одјела. Ove radnje provode se sukladno odredbama članka 7. do 10. Uredbe o strateškoj procjeni utjecaja plana i programa na okoliš („Narodne novine“, br. 3/17) - u daljnjem tekstu Uredba.
3. U postupku utvrđivanja sadržaja strateške studije Jedinствени upravni odjel će sukladno člancima 5., 6. i 12. Uredbe o informiranju i sudjelovanju javnosti i zainteresirane javnosti u pitanjima zaštite okoliša („Narodne novine“, br. 64/08) na internetskoj stranici Općine Kali objaviti Odluku o započinjanju postupka strateške procjene utjecaja na okoliš te informirati javnost o načinu sudjelovanja u postupku strateške procjene.
4. Jedinствени upravni odjel će, u svrhu usuglašavanja mišljenja o sadržaju strateške studije i utvrđivanja konačnog sadržaja strateške studije, za vrijeme roka za dostavu mišljenja (30 dana od dana primitka zahtjeva) koordinirati i provesti konzultacije, a po potrebi i više konzultacija s predstavnicima tijela i osoba od kojih je zatraženo mišljenje. O provedenim konzultacijama upravni odjel će voditi zapisnik.
5. Nakon zaprimanja mišljenja tijela i/ili osoba i javnosti Jedinствени upravni odjel utvrđuje konačni sadržaj strateške studije te Općinski načelnik donosi Odluku o sadržaju strateške studije, koja će se objaviti na internetskoj stranici Općine Kali sukladno članku 11. Uredbe.
6. Jedinствени upravni odjel Općine Kali u roku od 8 dana od dana donošenja Odluke o utvrđivanju sadržaja strateške studije istu dostavlja odabranom ovlašteniku, koji će izraditi Stratešku studiju, sukladno članku 11. Uredbe.
7. Za potrebe ocjene stručne utemeljenosti i cjelovitosti strateške studije Općinski načelnik imenuje Povjerenstvo za stratešku procjenu u roku od 8 dana od donošenja odluke o sadržaju strateške studije. Postupak imenovanja i rad Povjerenstva propisan je odredbama Uredbe o strateškoj procjeni utjecaja strategije, plana i programa na okoliš.
8. Jedinствени upravni odjel u roku od 8 dana od dana primitka strateške studije od ovlaštenika, istu zajedno s nacrtom prijedloga Strateškog razvojnog programadostavlja Povjerenstvu za stratešku procjenu. Nakon što u postupku sukladno člancima 17. do 21. Uredbe ocijeni da je strateška studija cjelovita i stručno utemeljena, Povjerenstvo donosi mišljenje.
9. Nakon što razmotri mišljenje Povjerenstva, Općinski načelnik donosi Odluku o upućivanju strateške studije i nacrta Strateškog razvojnog programa Općine Kaliu javnu raspravu, sukladno članku 23. i 24. Uredbe, koja Odluka seobjavljuje na internetskoj stranici Općine Kali. Postupak sudjelovanja javnosti u javnoj raspravi o strateškoj studiji i nacrtu Strateškog razvojnog programa provodi se prema odredbama članka 5., 6. i 12. Uredbe o informiranju i sudjelovanju javnosti i zainteresirane javnosti u pitanjima zaštite okoliša.
10. Istodobno s upućivanjem na javnu raspravu, Jedinствени upravni odjel dostavlja stratešku studiju i nacrt Strateškog razvojnog programa na mišljenje tijelima i/ili osobama od kojih je zatraženo mišljenje za utvrđivanje sadržaja strateške studije.
11. Nakon provedene javne rasprave, Jedinствени upravni odjel sva mišljenja, primjedbe i prijedloge iz javne rasprave svih sudionika (tijela/osoba/javnosti) dostavlja na očitovanje ovlašteniku i izrađivaču

nacrta Strateškog razvojnog programa. Svojim očitovanjem izrađivač strateške studije će predložiti konačne mjere zaštite okoliša i program praćenja stanja okoliša. Jedinstveni upravni odjel nakon toga priprema konačni prijedlog Strateškog razvojnog programa.

12. Prije upućivanja konačnog prijedloga Strateškog razvojnog programa Općine Kali na usvajanje, Jedinstveni upravni odjel pribavlja, sukladno članku 25. Uredbe, mišljenje od Upravnog odjela za prostorno uređenje, zaštitu okoliša i komunalne poslove Zadarske županije o provedenoj strateškoj procjeni, a navedeno je tijelo u roku od 30 dana od dana primitka dokumentacije u obvezi dostaviti mišljenje Jedinstvenom upravnom odjelu.
  13. Nakon usvajanja Strateškog razvojnog programa Općine Kali, u roku od 30 dana od donošenja odluke o usvajanju, Jedinstveni upravni odjel dužan je izraditi izvješće o provedenoj strateškoj procjeni čime završava postupak strateške procjene. O navedenom izvješću i usvojenom Strateškom razvojnog programu, Jedinstveni upravni odjel informira javnost, tijela i osobe određena posebnim propisima, jedinice lokalne samouprave i druga tijela koja su sudjelovala u postupku strateške procjene utjecaja na okoliš.
-

**PRILOG II.****Popis javnopravnih tijela koja su dužna sudjelovati u postupku strateške procjene**

1. Ministarstvo kulture, Uprava za zaštitu kulturne baštine, Konzervatorski odjel u Zadru, I. Smiljanića 3, 23 000 Zadar
  2. Upravni odjel za prostorno uređenje, zaštitu okoliša i komunalne poslove Zadarske županije, Božidara Petranovića 8, 23 000 Zadar,
  3. Upravni odjel za pomorsko dobro, more i promet Zadarske županije, Božidara Petranovića 8, 23000 Zadar,
  4. Upravni odjel za poljoprivredu, ribarstvo, vodno gospodarstvo, ruralni i otočni razvoj zadarske županije, Božidara Petranovića 8, 23 000 Zadar,
  5. Upravni odjel za gospodarstvo, turizam i infrastrukturu i EU fondove, Božidara Petranovića 8, 23 000 Zadar,
  6. HRVATSKE VODE, Vodnogospodarski odjel za slivove južnog Jadrana, Vukovarska 35, p.p. 475, 21000 Split
  7. HRVATSKE ŠUME, Šumarija Zadar, Vjekoslava Maštanovića 12, 23 000 Zadar,
  8. HRVATSKE CESTE, Poslovna jedinica Zadar, Nikole Tesle 14b, 23 000 Zadar,
  9. HEP – Operator prijenosnog sustava d.o.o., Elektra Zadar, Kralja Dmitra Zvonimira 8, 23 000 Zadar
  10. Vodovod d.o.o., Špire Brusine 17, 23 000 Zadar,
  11. Odvodnja Kali d.o.o., Trg Marnjiva 23, 23 272 Kali,
  12. Hripa d.o.o., Trg Marnjiva 23, 23 272 Kali.
  13. OPĆINA PREKO
  14. OPĆINA KUKLJICA
  15. GRAD ZADAR
-

Temeljem članka 13. Zakona o pravu na pristup informacijama (Narodne Novine bre.: 25/13, 85/15), Općinski načelnik Općine Kali Marko Kolega, dr. med., donosi:

**ODLUKU  
O ODREĐIVANJU SLUŽBENIKA ZA INFORMIRANJE**

**Članak 1.**

NIVES PERIN, dipl. prav., određuje se posebna službena osoba mjerodavna za rješavanje ostvarivanje prava na pristup informacijama (u daljnjem tekstu : službenik za informiranje).

**Članak 2.**

Službenik za informiranje:

1. Obavlja poslove redovitog objavljivanja informacija, sukladno unutarnjem ustroju tijela javne vlasti, kao i rješavanje pojedinačnih zahtijeva za pristup informacijama i ponovne uporabe informacija,
2. unapređuje način obrade, razvrstavanja, čuvanja i objavljivanja informacija koje su sadržane u službenim dokumentima koje se odnose na rad tijela javne vlasti,
3. osigurava neophodnu pomoć podnositeljima zahtijeva i svezi s ostvarivanjem prava utvrđenih ovim Zakonom.

**Članak 3.**

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Kali.

S danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o određivanju službenika za informiranje Klasa: 023-01/06-01/2;Ur.broj: 2198/14-02-06-01 od 11.05.2006. godine.

OPĆINSKI NAČELNIK – OPĆINE KALI

KLASA: 008-01/19-01/ 4

URBROJ: 2198/14-02-19-1

Kali, dana 04.11. 2019. godine

NAČELNIK:  
Marko Kolega, dr. med.

---

**IZDAVAČ: OPĆINA KALI –**  
**Odgovorna: Nives Perin, dipl. iur.**  
**Telefon: (023) 281-802**  
**Kali, 2019. godine**