****

**Općina Kali**

**Javni poziv za financiranje programa, projekata i manifestacija od interesa za opće dobro koje provode udruge na području Općine Kali**

OPISNI IZVJEŠTAJ PROGRAMA/PROJEKTA

Rok za dostavu:

Godišnji izvještaj

Razdoblje provedbe obuhvaćeno izvještajem:

1. **OPĆI PODACI O PROGRAMU/PROJEKTU I KORISNIKU PROGRAMA/PROJEKTA**

|  |
| --- |
| **Podaci o programu/projektu** |
| Datum ugovora *(prepisati iz ugovora)*: |  |
| Naziv udruge *(prijavitelja)*:  |  |
| Naziv odobrenog programa/projekta: |  |
| Osoba ovlaštena za zastupanje *(u udruzi – prijavitelju)*: |  |
| Voditelj/voditeljica programa/projekta*(u udruzi – prijavitelju)*:  |  |
| Objekt u kojem je proveden program/projekt: |  |
| Ukupan broj sati korištenja općinskih objekata u izvještajnom razdoblju (*koliko besplatno, a koliko uz naknadu – navesti i u koje svrhe*) |  |
| Odobreni iznos bespovratnih sredstava u kunama: |  |
| Utrošena sredstva do datuma završetka izvještajnog razdoblja u kunama: |  |

|  |
| --- |
| **Kontaktni podaci korisnika programa/projekta** |
| Adresa udruge: |  |
| Telefon udruge: |  |
| Fax udruge: |  |
| E-mail adresa udruge: |  |
| Odgovorna osoba za kontakt:  |  |
| Telefon i mobitel odgovorne osobe za kontakt: |  |
| E-mail adresa odgovorne osobe za kontakt: |  |
| Internetska stranica udruge: |  |

1. **POSTIGNUĆA I REZULTATI PROGRAMA/PROJEKTA POSTIGNUTI U IZVJEŠTAJNOM RAZDOBLJU**

**2.1. Opišite u kojoj su mjeri ciljevi programa/projekta ostvareni (sukladno prijedlogu za koji su odobrena bespovratna sredstva).**

|  |
| --- |
|  |

**2.2. Navedite realizirane aktivnosti, opis, vremensko razdoblje u kojima su provedene te koje ste rezultate ostvarili provedbom tih aktivnosti.**

|  |
| --- |
|  |

**2.3. Korisnici obuhvaćeni programom (spol, dob, mjesto odakle su korisnici i druge eventualne posebnosti) i broj korisnika obuhvaćenih programom?**

|  |
| --- |
|  |

**2.4. Ako je bilo odstupanja u odnosu na prijedlog programa/projekta, navedite koji su bili razlozi, je li i na koji način ugovaratelj upoznat s promjenama te na koji su način promjene utjecale na rezultate i ciljeve programa/projekta?**

|  |
| --- |
|  |

**2.5. Jeste li u izvještajnom razdoblju naišli na neke značajne prepreke u provedbi programa/projekta? Ako da, kako ste ih uspjeli prevladati?**

|  |
| --- |
|  |

1. **PROVODITELJI PROGRAMA/PROJEKTA**

**3.1. Navedite imena i prezimena zaposlenih te broj volontera uključenih u provedbu programa/ projekta.**

|  |
| --- |
|  |

**3.2. U kojim su aktivnostima sudjelovali volonteri na programu/projektu.**

|  |
| --- |
|  |

1. **PRAĆENJE I VREDNOVANJE USPJEŠNOSTI PROGRAMA/PROJEKTA**

**4.1. Navedite, ako jeste, način na koji ste proveli evaluaciju (ocjenjivanje) uspješnosti programa/projekt u izvještajnom razdoblju** (npr. da li su tijela udruge raspravljala o rezultatima rada?, da li su članovi udruge imali mogućnost davanja sugestija na rad udruge?, i sl.)

|  |
| --- |
|  |

* 1. **Ukratko prikažite postignute rezultate realizacije programa/projekta.**

|  |
| --- |
|  |

1. **PRORAČUN PROGRAMA/PROJEKTA I FINANCIJSKI IZVJEŠTAJ ZA IZVJEŠTAJ-NO RAZDOBLJE**

**5.1. Navedite eventualna odstupanja od iznosa predviđenih u Planu proračuna programa/ projekta.**

|  |
| --- |
|  |

**5.2. Je li se potrošnja financijskih sredstava odvijala prema planiranom proračunu ili ste imali teškoća? Navedite teškoće na koje ste naišli.**

|  |
| --- |
|  |

1. **PRILOZI IZVJEŠTAJU**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **NAZIV DOKUMENTA** | **PRILOŽENO** | **NEPRILOŽENO****(objasniti zašto)** |
| Zapisnik Skupštine o prihvaćanju izvještaja |  |  |
| Popis sponzora/donatora s ukupno ugovorenim iznosima |  |  |
| Ugovori o djelu/radu |  |  |

**Ime i prezime te potpis osobe ovlaštene Ime i prezime te potpis voditelja/ice**

 **za zastupanje *(u udruzi – prijavitelju)* programa/projekta *(u udruzi –***

 ***prijavitelju)***

**M.P.**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| Mjesto i datum sastavljanja Izvještaja  |  |