



# SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE KALI

godina XXXIII Kali, 10. ožujka 2026.

broj 2

SADRŽAJ:

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA:

1. PONOVLJENI NATJEČAJ ZA DODJELU DOZVOLA NA POMORSKOM DOBRU

Na temelju članka 71. stavka 1. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama („Narodne novine“ 83/23), Plana upravljanja pomorskim dobrom na području Općine Kali za vremensko razdoblje 2024. – 2028. godine („Službeni glasnik Općine Kali br. 3/24) i članka 46. Statuta Općine Kali („Službeni glasnik Općine Kali“ broj 3/21) općinski načelnik Općine Kali raspisuje

**PONOVLJENI NATJEČAJ  
ZA DODJELU DOZVOLA NA POMORSKOM DOBRU**

**I. LOKACIJE ZA KOJE SE IZDAJU DOZVOLE NA POMORSKOM DOBRU S POČETNIM IZNOSOM NAKNADE**

Predmet natječaja je dodjela dozvola na pomorskom dobru.

Lokacije, djelatnosti i početni iznos godišnje naknade za svaku od djelatnosti predviđenih na pojedinim lokacijama za koje se raspisuje ovaj natječaj su sljedeće:

<b>BROJ LOKACIJE</b>	<b>NAZIV LOKACIJE</b>	<b>DJELATNOST</b>	<b>POČETNI IZNOS GODIŠNJE NAKNADE</b>
2.2. (dio k.č. 13181)	Artina – Batalaža nasuprot bistro GUGULO	Obavljanje ugostiteljske djelatnosti pripreme i usluživanja pića i hrane na terasi ugostiteljskog objekta u površini 100 m <sup>2</sup>	51,00 € po m <sup>2</sup> terase
3.3. (dio k.č. 12105)	Nasuprot UO RIVA	Obavljanje ugostiteljske djelatnosti pripreme i usluživanja pića i hrane na terasi ugostiteljskog objekta 70 m <sup>2</sup>	51,00 € po m <sup>2</sup> terase
4.2.1.	Uvala Mala Lamjana nasip	Obavljanje ugostiteljske djelatnosti pripreme i usluživanje pića i hrane u objektu (kiosk) do 12 m <sup>2</sup>	2.550,00 € za objekt
4.2.2.	Uvala Mala Lamjana nasip	Obavljanje ugostiteljske djelatnosti pripreme i usluživanja pića i hrane na terasi ugostiteljskog objekta 70 m <sup>2</sup>	51,00 € po m <sup>2</sup> terase
4.3.1. 4.3.2.	Uvala Mala Lamjana nasip	Obavljanje ugostiteljske djelatnosti pripreme i usluživanja pića i hrane u objektu(kiosk) do 12 m <sup>2</sup> i pripadajuća terasa od 70 m <sup>2</sup>	a) 2.550,00 € za objekt, b) 51,00 € po m <sup>2</sup> terase

Kartografska podloga, tj. grafički prikaz lokacija za izdavanje dozvola sastavni su dio Plana upravljanja pomorskim dobrom na području Općine Kali za vremensko razdoblje 2024. – 2028. godine („Službeni glasnik Općine Kali“ broj 1/24).

Dozvola se može zatražiti isključivo kumulativno za sve djelatnosti predviđene na pojedinoj lokaciji.

Naknada se nudi za broj godina na koji se traži izdavanje dozvole (minimalni iznosi naknade u tablici su godišnji).

Naknada se plaća prije izdavanja dozvola, u roku od 8 dana od poziva, a nakon odluke Općinskog vijeća Općine Kali, te prije izdavanja rješenja o dozvoli od strane općinskog načelnika za prvu godinu, a za svaku narednu godinu trajanja dozvole do 31. ožujka te godine na račun Općine Kali IBAN: HR1910010051717375001 model za uplatu HR67 poziv na broj 5789-OIB uplatitelja.

## II. VRIJEME TRAJANJA DOZVOLE NA POMORSKOM DOBRU

Dozvola na pomorskom dobru izdaje se na rok od dvije do pet godina.

## III. VRIJEME I MJESTO OTVARANJA PONUDA

Ponude će se otvarati dana 26. ožujka 2026. godine s početkom u 9:00 sati. Mjesto otvaranja ponuda jest Općina Kali Trg Marnjive 23, drugi kat, općinska vijećnica. Otvaranju ponuda mogu biti nazočne ovlaštene ili opunomoćene osobe što se utvrđuje prije pristupanja otvaranju ponuda predočenjem punomoći i osobne iskaznice.

## IV. IZNOS I VRSTA JAMSTVA ZA OZBILJNOST PONUDE

Jamstvo za ozbiljnost ponude dostavlja se u visini početnog godišnjeg iznosa naknade za lokaciju i djelatnosti za koje se traži izdavanje dozvole, u obliku zadužnice ili bjanko zadužnice.

## V. SADRŽAJ PONUDE I KRITERIJI ZA OCJENU PONUDE

### a) SADRŽAJ PONUDE

Pisana ponuda za sudjelovanje na natječaju mora sadržavati:

1. Podatke o ponuditelju (ime i prezime, naziv, OIB, adresu, kontakt mob)
2. Preslika rješenja o upisu u sudski registar za pravne osobe, odnosno obrtni registar za fizičke osobe
3. Naznaku lokacije na koju se ponuda odnosi i ponuđenu naknadu za istu lokaciju, a ukoliko lokacija uključuje više djelatnosti, naknada se mora ponuditi kumulativno za sve djelatnosti na toj lokaciji s naznakom koliki se dio ponude odnosi na koju djelatnost
4. dokaze o ispunjavanju određenog kriterija za ocjenjivanje iz Kriterija za ocjenu ponude prema ovom natječaju
5. naznaku površine pomorskog dobra
6. broj sredstava za djelatnosti iznajmljivanja plovila (uključujući pedaline, sandoline, daske za jedrenje) koja mora odgovarati broju sredstava naznačenom u opisu djelatnosti iz točke I. ovog natječaja.
7. dokaz o vlasništvu sredstava s kojima se obavlja djelatnost ili dokaz o pravnoj osnovi korištenja sredstava koji nisu u vlasništvu podnositelja zahtjeva
8. prospekt proizvođača ili fotografiju sredstva
  - 8.1. za objekt odnosno šank i terasu:
    - tehnički opis sa detaljnim opisom primijenjenih materijala, načina zatvaranja bočnih stranica objekta i opisom opreme terase
    - prostorni prikaz sa uklapanjem u fotografiju lokacije ili fotografija sredstva rada u prostoru lokacije za koju se traži dozvola ako postoji
  - 8.2. za štand:
    - prospekt proizvođača ili fotografiju sredstva

9. jamstvo za ozbiljnost ponude prema točki IV. ovog natječaja

10. podatak o vremenskom razdoblju tijekom godine u kojem će ponuditelj obavljati djelatnost (označiti podatak brojem dana u godini ili datumski) temeljem dozvole te vrijeme na koje se traži izdavanje dozvole

11. izjave ovjerene od strane javnog bilježnika:

a) izjava kojom se daje suglasnost pomorskom redaru za uklanjanje i odvoz na deponij svih predmeta i stvari bez provedenog upravnog postupka, ukoliko se nalaze izvan odobrene lokacije, obvezno se prilaže uz svaki zahtjev za izdavanje dozvole,

b) izjava kojom se daje suglasnost pomorskom redaru za uklanjanje i odvoz na deponij svih predmeta i stvari bez provedenog upravnog postupka ako se predmeti i stvari nalaze na lokaciji nakon isteka ili ukidanja dozvole na pomorskom dobru, obvezno se prilaže uz svaki zahtjev za izdavanje dozvole,

c) izjava kojom se daje suglasnost pomorskom redaru za uklanjanje i odvoz na deponij svih predmeta i stvari bez provedenog upravnog postupka ako se predmeti i stvari nalaze na lokaciji dozvole te ukoliko se na lokaciji postavljaju predmeti i stvari koje nisu odobrene dozvolom na pomorskom dobru, obvezno se prilaže uz svaki zahtjev za izdavanje dozvole.

12. Potvrda porezne uprave kao dokaz o nepostojanju dospjelih obveza temeljem javnih davanja ne starija od 6 mjeseci, računajući od dana raspisivanja natječaja,

13. Potvrdu Općine Kali o nepostojanju duga prema Općini Kali po bilo kojem osnovu

14. Ostalu dokumentaciju koju je ponuditelj dužan podnijeti sukladno uvjetima iz natječaja

15. instrumente osiguranja:

Bjanko zadužnica ovjerena kod javnog bilježnika u visini od najmanje trostrukog iznosa ponuđene naknade ili drugi instrument osiguranja kao što su bankarska garancija, novčani polog ili zadužnica u visini od najmanje trostrukog iznosa ponuđene naknade

#### **b) KRITERIJI ZA OCJENU PONUDE**

Ocjenjivanja ponuda utvrđuje se temeljem sljedećih kriterija:

Ponuda	Kriterij	Oznaka kriterija	Relativni ponder	Max. Broj bodova
Financijski dio	Ponuđeni iznos naknade za dozvolu na pom. dobru	IN	60%	60
Nefinancijski	Prethodno iskustvo i dobro i odg. obavljanje djelatnosti odnosno korištenje pom. dobra	OOD	10%	10
	Upotreba opreme i pratećih instalacija i pružanja usluga koje su korisne za okoliš	KO	10%	10
	Vremensko razdoblje obavljanja djelatnosti temeljem dozvole	VOD	20%	20
<b>UKUPNO</b>			<b>100 %</b>	<b>100</b>

#### **1. Ponuđeni iznos naknade za dozvolu na pomorskom dobru**

Ponuđeni iznos naknade za dozvolu na pomorskom dobru - najviše 60% ocjene ponude. 60% ostvaruje najviše ponuđeni iznos naknade za pojedinu lokaciju, a manje ponuđeni iznosi ostvaruju manji postotak razmjernom odnosu najviše ponuđenog iznosa te konkretnog manje ponuđenog iznosa.

Ponuda s najviše ponuđenim iznosom naknade dobiva 60 bodova, a bodovna vrijednost ostalih ponuda izračunava se prema sljedećoj formuli:

$$IN = \frac{IN_p}{IN_{max}} \times 60$$

Gdje je: IN- broj bodova ocjenjivane ponude

IN<sub>max</sub>- iznos naknade najviše ponude

IN<sub>p</sub>- iznos naknade ocjenjivane ponude

60- maksimalan broj bodova po kriteriju iznosa naknade

## 2. Prethodno iskustvo i dobro i odgovorno obavljanje djelatnosti, odnosno korištenje pomorskog dobra

Prethodno iskustvo i dobro i odgovorno obavljanje djelatnosti odnosno korištenje pomorskog dobra – PI i OOD najviše 10% ocjene ponude.

Prethodno iskustvo dokazuje se ispravom iz koje je razvidno da je podnositelj zahtjeva u posljednjih pet godina najmanje 3 godine obavljao gospodarsku djelatnost na pomorskom dobru temeljem koncesije ili koncesijskog odobrenja. Dokaz o dobrom i odgovornom obavljanju djelatnosti /korištenju pomorskog dobra jest okolnost da protiv podnositelja zahtjeva za izdavanje dozvole nije izrečena upravna ili druga mjera zbog kršenja propisa na pomorskom dobru od nadležne inspekcije ili komunalno redarstva ili da protiv podnositelja zahtjeva za izdavanje dozvole nije donesena pravomoćna presuda kojom je utvrđeno da je isti kršio pozitivne propise na pomorskom dobru.

### Broj bodova za kriterij prethodnog iskustva i dobrog i odgovornog obavljanja djelatnosti odnosno korištenja pomorskog dobra sa sljedećom skalom bodova:

Prethodno iskustvo u obavljanju gospodarske djelatnosti na pomorskom dobru temeljem koncesije ili koncesijskog odobrenja(PI)	Broj bodova
NE	0
DA	5
Dobro i odgovorno obavljanje djelatnosti, odnosno korištenje pomorskog dobra (OOD)	Broj bodova
NE	0
DA	5
UKUPNO	10

## 3. Upotreba opreme i pratećih instalacija i pružanje usluga koje su korisne za okoliš

Upotreba opreme i pratećih instalacija i pružanje usluga koje su korisne za okoliš (sustav odvojenog prikupljanja otpada i sl.) – KO najviše 10% ocjene ponude.

Dokaz o ispunjavanju uvjeta o upotrebi opreme, pratećih instalacija i pružanju usluga koje su korisne za okoliš potrebno je dostaviti uz zahtjev za izdavanje dozvole. Ako nije moguće dostaviti dokaz iz kojeg proizlazi ispunjavanje ovog kriterija, potrebno je dostaviti detaljno obrazloženje kako bi se izvršila provjera i ocjena o ispunjavanju predmetnog kriterija ocjene ponude.

### Broj bodova za kriterij upotrebe opreme i pratećih instalacija i pružanje usluga koje su korisne za okoliš sa sljedećom skalom bodova:

Upotreba opreme i pratećih instalacija i pružanje usluga koje su korisne za okoliš(KO)	Broj bodova
NE	0
DA	10

#### 4. Vremensko razdoblje obavljanja djelatnosti temeljem dozvole tijekom godine

Vremensko razdoblje obavljanja djelatnosti temeljem dozvole tijekom godine( duži period obavljanja djelatnosti koji pospješuje izvansezonsku ponudu nosi veći broj bodova) – POD najviše 20% ocjene ponude.

Valjana ponuda s najduljim periodom obavljanja djelatnosti temeljem dozvole tijekom godine dobiva 20 bodova, a bodovna vrijednost ostalih ponuda izračunava se prema sljedećoj formuli:

$POD = PODp / PODmax \times 20$  gdje je: POD- broj bodova ocjenjivane ponude  
PODmax – period obavljanja djelatnosti tijekom godine najviše ponude  
PODp – period obavljanja djelatnosti tijekom godine ocjenjivane ponude  
20- maksimalan broj bodova po kriteriju vremenskog razdoblja obavljanja djelatnosti tijekom godine.

Dokaz o ispunjavanju ovog kriterija jest izjava podnositelja zahtjeva za dozvolu koja se daje uz kaznenu i materijalnu odgovornost.

#### VI. ROK ZA PODNOŠENJE PONUDE I DOSTAVA PONUDA:

Rok za dostavu ponuda je od 10. 03. 2026. godine do 25. 03. 2026. godine zaključno do 14 h bez obzira na način dostave.

Ponude moraju biti adresirane na OPĆINA KALI, Jedinstveni upravni odjel Općine Kali, Trg Marnjive 23, 23272 Kali.

Ponudači su dužni zatvoriti ponudu u unutarnju i vanjsku omotnicu. Na vanjskoj omotnici treba naznačiti „PONUDA ZA DODJELU DOZVOLE NA POMORSKOM DOBRU) - NE OTVARATI“.

Na unutarnjoj omotnici mora biti naznačeno ime i adresa ponuđača, tako da se ponuda može neotvorena vratiti ponuđaču u slučaju da se zaprimi nakon isteka roka za predaju ponuda.

Nepotpuni, neuredni i nepravodobni zahtjevi, odnosno ponude neće se razmatrati za izdavanje dozvole te se neće pozivati ponuđače na upotpunjavanje dokumentacije.

Ponude se mogu dostaviti preporučenom pošiljkom ili neposredno u pisarnici Općine Kali svakog radnog dana u vremenu od 7:00-14:00 sati.

#### VII. ROK U KOJEMU JE ODABRANI PONUDITELJ DUŽAN ZAPOČETI OBAVLJANJE DJELATNOSTI

Rok za početak obavljanja djelatnosti jesti najkasnije 30 dana od dana izvršnosti rješenja.

#### VIII. NAJPOVOLJNIJA PONUDA

Najpovoljnijom ponudom smatrat će se ona ponuda koja, uz ispunjavanje uvjeta iz natječaja, sadrži najveći broj bodova prema kriterijima ocjenjivanja ponuda u natječaju.

U slučaju da dva ili više ponuditelja, koji ispunjavaju uvjete iz natječaja ostvare jednak broj bodova prema kriterijima ocjenjivanja, pravo prvenstva ima ponuda koja je predana ranije.

#### **IX. OBVEZA DOSTAVE INSTRUMENATA OSIGURANJA**

Ponudač je uz ponudu dužan dostaviti instrumente osiguranja opisane u točki V. ovog natječaja.

#### **X. ODLUKA O DAVANJU DOZVOLE:**

Na temelju zaprimljenih ponuda na javnom natječaju općinski načelnik predlaže općinskom vijeću Općine Kali donošenje odluke o davanju dozvole na pomorskom dobru.

Na temelju odluke općinskog vijeća općine Kali rješenje o dozvoli na pomorskom dobru donosi općinski načelnik.

#### **XI. DRUGI UVJETI:**

Općina Kali nije ovlašteniku dozvole dužna osigurati infrastrukturu niti ishoditi minimalne tehničke ili druge uvjete budući da je to obveza ovlaštenika dozvole uz suglasnosti nadležnih javnopravnih tijela i dr.

#### **XII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

Općina Kali zadržava pravo izmjene ovog teksta natječaja u slučaju potrebe usklađenja istog s podzakonskim aktima ili izmjenama Plana upravljanja pomorskim dobrom na području Općine Kali za vremensko razdoblje od 2024. – 2028. godine.

Općina Kali zadržava pravo poništiti javni natječaj i pri tome ne snosi nikakvu odgovornost prema ponuditeljima.

Ovaj natječaj objavit će se u Službenom glasniku Općine Kali, na oglasnoj ploči Općine Kali, na mrežnim stranicama Općine Kali te obavijest o objavi u Zadarskom listu.

OPĆINSKI NAČELNIK – OPĆINE KALI

KLASA: 342-02/26-02/02  
URBROJ: 2198-14-02-26-01  
Kali, 10.03.2026. godine

Općinski načelnik:  
Bruno Mišlov, mag.oec.

**IZDAVAČ: OPĆINA KALI –  
Odgovorna: Marija Grbić, mag.iur.  
Telefon: (023) 281-802  
Kali, 2026. godine**