



# SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE KALI

godina XXX

Kali, 31. ožujka 2023.

broj 3

SADRŽAJ:

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA:

1. IZVJEŠĆE O PROVEDBI PLANA GOSPODARENJA OTPADOM OPĆINE KALI ZA 2022. GODINU

AKTI POVJERENICE VLADE RH ZA OBAVLJANJE POSLOVA IZ NADLEŽNOSTI  
OPĆINSKOGA VIJEĆA:

1. ODLUKA O FINANCIRANJU NUŽNIH RASHODA I IZDATAKA OPĆINE KALI I PRORAČUNSKIH KORISNIKA OPĆINE KALI ZA RAZDOBLJE OD 01. SIJEČNJA DO 30. LIPNJA 2023. GODINE

KLASA: 351-01/23-01/03

URBROJ: 2198-14-2-23-1

Kali, dana 24.03.2023. godine

*Temeljem članka 173. stavka 3. Zakona o gospodarenju otpadom (Narodne Novine br.: 84/21) i članka 46. Statuta Općine Kali (Službeni Glasnik Općine Kali br.: 3/21) Općinski načelnik Općine Kali podnosi slijedeće:*

## **IZVJEŠĆE**

### **o provedbi Plana gospodarenja otpadom**

#### **Općine Kali**

#### **za 2022. godinu**



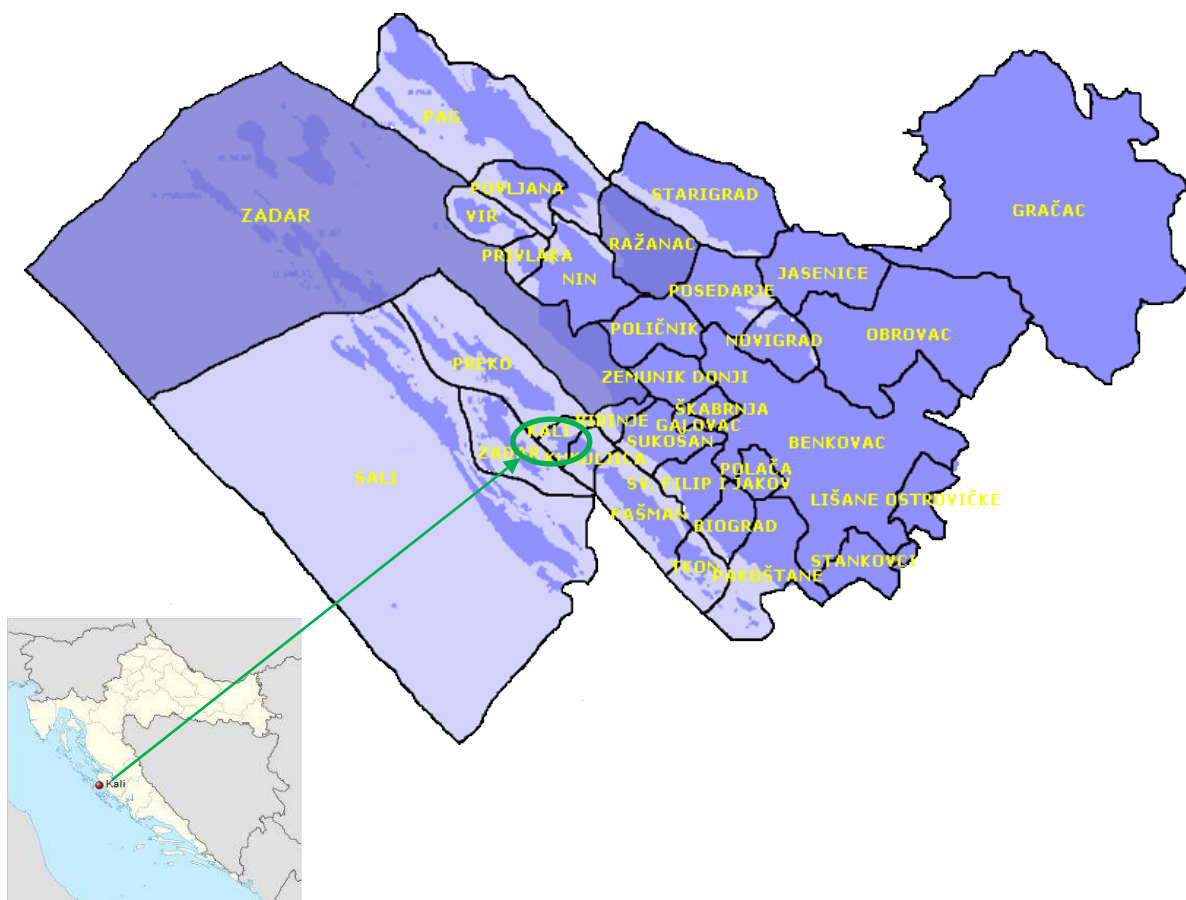
**Sadržaj**

1.	<i>UVOD</i>	3
2.	<i>OBVEZE JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE</i>	6
3.	<i>DOKUMENTI PROSTORNOG UREĐENJA OPĆINE KALI</i>	7
4.	<i>PLAN GOSPODARENJA OTPADOM OPĆINE KALI</i>	8
5.	<i>ANALIZA, OCJENA STANJA I POTREBA U GOSPODARENJU OTPADOM NA PODRUČJU OPĆINE KALI, UKLJUČUJUĆI OSTVARIVANJE CILJEVA</i>	11
6.	<i>PODACI O VRSTAMA I KOLIČINAMA PROIZVEDENOG OTPADA, ODVOJENO SAKUPLJENOG OTPADA, ODLAGANJU KOMUNALNOG I BIORAZGRADIVOG OTPADA TE OSTVARIVANJU CILJEVA NA PODRUČJU OPĆINE KALI</i>	14
7.	<i>PODACI O POSTOJEĆIM I PLANIRANIM GRAĐEVINAMA I UREĐAJIMA ZA GOSPODARENJE OTPADOM TE STATUS SANACIJE NEUSKLAĐENIH ODLAGALIŠTA I LOKACIJA ONEČIŠĆENIH OTPADOM</i>	15
8.	<i>PODACI O LOKACIJAMA ODBAČENOG OTPADA I NJHOVOM UKLANJANJU</i>	16
9.	<i>MJERE POTREBNE ZA OSTVARENJE CILJEVA SMANJIVANJA ILI SPRJEČAVANJA NASTANKA OTPADA, UKLJUČUJUĆI IZOBRAZNO-INFORMATIVNE AKTIVNOSTI I AKCIJE PRIKUPLJANJA OTPADA,</i>	17
10.	<i>OPĆE MJERE ZA GOSPODARENJE OTPADOM, OPASNIM OTPADOM I POSEBNIM KATEGORIJAMA OTPADA</i>	18
11.	<i>MJERE PRIKUPLJANJA MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA I BIORAZGRADIVOG KOMUNALNOG OTPADA, TE MJERE ODVOJENOG PRIKUPLJANJA OTPADNOG PAPIRA, METALA, STAKLA I PLASTIKE TE KRUPNOG (GLOMAZNOG) KOMUNALNOG OTPADA</i>	19
12.	<i>POPIS PROJEKATA VAŽNIH ZA PROVEDBU ODREDBI PLANA, ORGANIZACIJSKI ASPEKTI, IZVORI I VISINA FINACIJSKIH SREDSTAVA ZA PROVEDBU MJERA GOSPODARENJA OTPADOM</i>	21
13.	<i>ROKOVI I NOSITELJI IZVRŠENJA PLANA</i>	22
14.	<i>ZAKLJUČAK</i>	23

## 1. UVOD

Područje Općine Kali nalazi se u sastavu Zadarske županije, na južnom dijelu otoka Ugljana. Područje Općine Kali obuhvaća prostor od 9,40 km<sup>2</sup> na kopnu s pripadajućim dijelom akvatorija Zadarskog kanala i akvatorija između otoka Ugljana i otoka Iža. Općina Kali graniči sa Općinama Preko i Kukljica. Od Zadra – administrativnog središta županije, udaljena je cca 5,0 km i povezana trajektnom lukom Preko.

*Slika 1. Smještaj Općine Kali u Zadarskoj županiji*



Općinu Kali čini jedno, istoimeno naselje Kali. Staru jezgru mjesta čini naselje između uvala Mul i Batalaža okrenutih prema Zadru, dok se noviji dio mjesta pruža prema uvali Mala Lamjana okrenutoj prema Kornatima na južnom dijelu. Gospodarski je važna i uvala Vela Lamjana u kojoj se nalazi istoimena ribarska luka i gospodarska zona.

Prema posljednjem popisu stanovništva, 2011. godine, na području Općine Kali živjelo je 1.638 stanovnika u 640 kućanstava, dok je prema popisu stanovništva 2001. godine na području Općine živio 1.731 stanovnika. Prema službenom popisu stanovništva iz 2021. godine na području Općine Kali živjelo je 1.585 stanovnika.

Stanovništvo pretežno živi od ribarstva koje u Kalima ima veoma dugu tradiciju i po kojem je mjesto najviše i poznato. Nakon višestoljetnog iskustva u malom ribolovu, Kaljani su od 1920-ih godina

počeli prelaziti na veće ribarske brodove, od 1960-ih počeli s tunolovom na Pacifiku, a danas u Kalima postoji dobro opremljena ribarska flota. Uz ribarstvo razvijena je marikultura (kavezni uzgoj tuna, uzgoj bijele ribe), te prerada plave ribe. Druge važne gospodarske djelatnosti su poljoprivreda – ponajviše maslinarstvo, sektor turizma kojeg čine privatni iznajmljivači apartmana i ugostitelji, te trgovina i uslužne djelatnosti.

Na području Općine Kali, prikupljanje i odvoz komunalnog otpada obavlja tvrtka ČISTOĆA d.o.o. Zadar, trgovačko društvo čiji su predmet poslovanja sljedeće djelatnosti:

- održavanje čistoće
- odlaganje komunalnog otpada
- trgovina na veliko ostacima i otpadom
- tehničko ispitivanje i analiza
- postupanje s opasnim otpadom
- skupljanje otpada za potrebe drugih
- prijevoz opasnog i neopasnog otpada za potrebe drugih
- posredovanje u organiziranju uporabe ili zbrinjavanja otpada u ime drugih
- skupljanje, uporaba ili zbrinjavanje (obrada, odlaganje, i drugi način zbrinjavanja otpada), odnosno djelatnost gospodarenja posebnim kategorijama otpada
- skladištenje opasnog i neopasnog otpada
- stručni poslovi zaštite okoliša
- čišćenje snijega i leda s javno prometnih površina, uključujući i posipanje soli

Trgovačko društvo Čistoća d.o.o., Stjepana Radića 33, Zadar imenovana je Davateljem javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na području Općine Kali, prema Članku 5. Odluke o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na području Općine Kali (Službeni glasnik Općine Kali br. 3/2020).

U 2021. godini Čistoća d.o.o. Zadar raspolagala je adekvatnim sustavom transportnih jedinica za sakupljanje i prijevoz otpada do odlagališta „Diklo“ (koje se nalazi na administrativnom području grada Zadra), a koji je prilagođen uspostavljenom sustavu prikupljanja putem postavljenih posuda i kontejnera. Isti omogućava da se sakupljeni otpad transportira na siguran način do lokacije za trajno deponiranje.

Sakupljanje otpada sa područja Općine Kali uvjetovano je postojećim stanjem u prostoru tj. širinom ulica koje u pretežitom dijelu naselja ne omogućavaju upotrebu standardnih vozila za prikupljanje otpada (autosmečari veće zapremine). Iz navedenog se razloga koristi više vrsta vozila različitih zapremina i dimenzija, što svakako povećava troškove cjelokupnog postupka prikupljanja, odvoza i zbrinjavanja otpada.

Na temelju članka 21. stavka 4. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (“Narodne Novine” broj 94/13 i 73/17) i članka 32. Statuta Općine Kali („Službeni glasnik Općine Kali br.: 2/13, 6/14, 1/18), po **prethodnoj suglasnosti** Upravnog odjela za prostorno uređenje zaštitu okoliša i komunalne poslove Zadarske županije (KLASA: 351-02/18-1/69; URBROJ: 2198/1-07/8-18-2) od 7. lipnja 2018. godine, Općinsko vijeće Općine Kali, na 9. sjednici održane dana 21.08. 2018. godine, donijelo je ODLUKU o donošenju Plana gospodarenja otpadom Općine Kali za razdoblje 2017. – 2022. godine, objavljen u Službenom glasniku Općine Kali, broj 7/2018.

Stavkom 1. članka 20. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (Narodne novine broj 94/13., 73/17., 14/19. i 98/19.) bilo je propisano da jedinica lokalne samouprave dostavlja godišnje izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom jedinici područne (regionalne) samouprave do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu i objavljuje ga u svom službenom glasilu do 31. ožujka tekuće godine.

Člankom 174. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (Narodne novine broj 94/13. i 73/17.) propisano je da postojeći županijski, gradski i općinski planovi gospodarenja otpadom koji su doneseni na temelju Zakona o otpadu (Narodne novine broj 178/04., 111/06., 60/08. i 87/09.) do dana stupanja na snagu ovoga Zakona, ostaju na snazi do isteka roka na koji su doneseni u dijelu u kojem nisu u suprotnosti s odredbama ovoga Zakona i Plana.

## 2. OBVEZE JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE

Jedinica lokalne samouprave dužna je na svom području osigurati:

- javnu uslugu prikupljanja miješanog komunalnog otpada, i biorazgradivog komunalnog otpada,
- odvojeno prikupljanje otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada,
- sprječavanje odbacivanja otpada na način suprotan ovom Zakonu te uklanjanje tako odbačenog otpada,
- provedbu Plana,
- donošenje i provedbu Plana gospodarenja otpadom jedinice lokalne samouprave, odnosno Grada Zagreba,
- provođenje izobrazno-informativnih aktivnosti na svom području,
- mogućnost provedbe akcija prikupljanja otpada.

Više jedinica lokalne samouprave mogu sporazumno osigurati zajedničko ispunjenje jedne ili više obveza, te je dužna sudjelovati u sustavima sakupljanja posebnih kategorija otpada sukladno propisu kojim se uređuje gospodarenje posebnom kategorijom otpada, te osigurati provedbu obveze na kvalitetan, postojan i ekonomski učinkovit način u skladu s načelima održivog razvoja, zaštite okoliša i gospodarenja otpadom osiguravajući pri tom javnost rada.

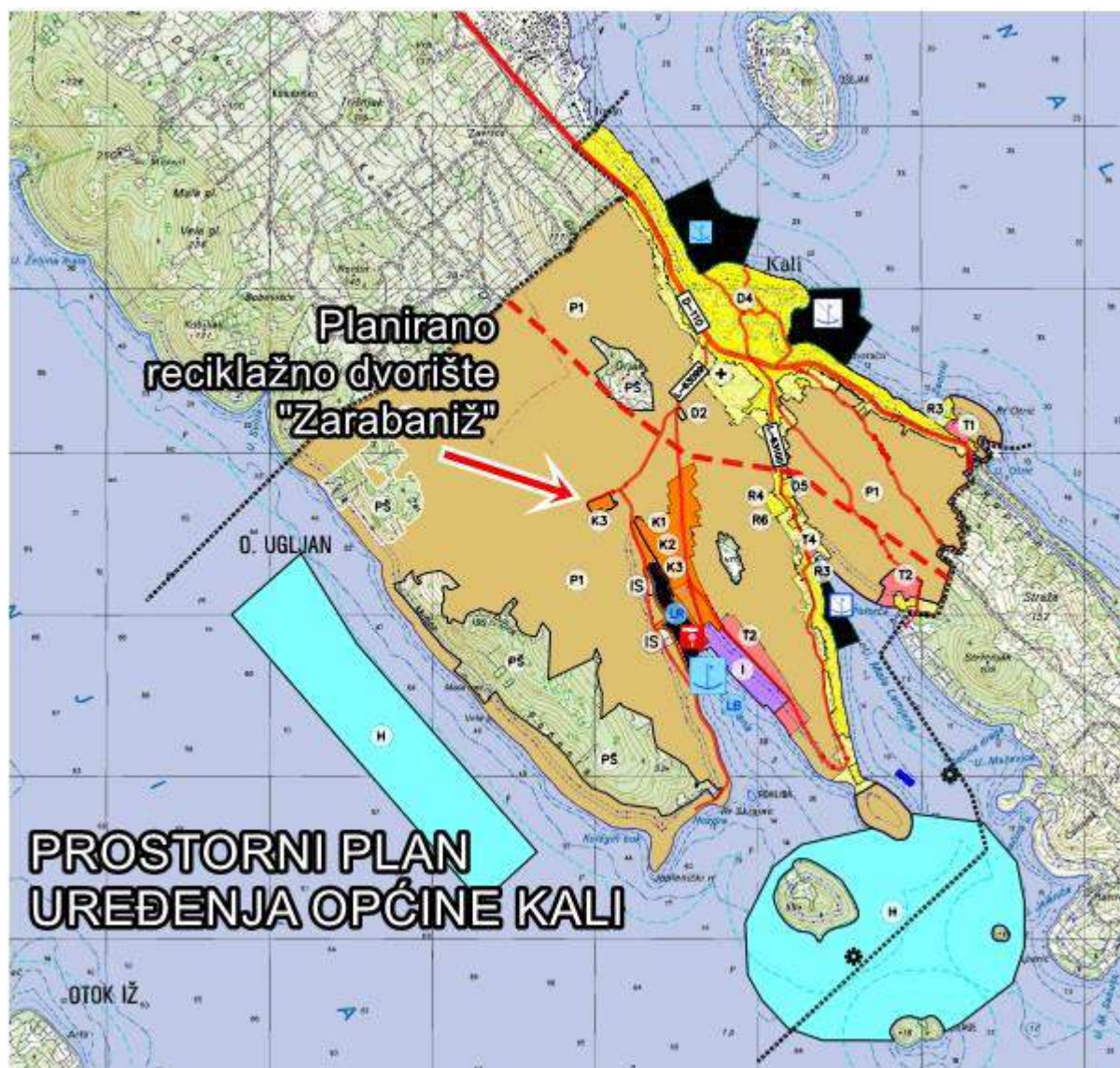
## 3. DOKUMENTI PROSTORNOG UREĐENJA OPĆINE KALI

Općina Kali ima u planu izgradnju reciklažnog dvorišta na lokaciji Zarabaniž unutar područja gospodarske zone Vela Lamjana.

U Prostornom planu uređenja Općine Kali (Pročišćeni tekst, Službeni glasnik Općine Kali br. 11/14), Članku 100. stoji sljedeće:

*„Postojeći deponij za kruti otpad je potrebno sanirati, a otpad odvoziti s otoka i zbrinjavati na zajedničkoj deponiji otpada Zadarske županije. Na saniranoj lokaciji moguće je predvidjeti sabirnu stanicu za otpad i locirati reciklažno dvorište ili sl. Sanirana lokacija postaje dio gospodarske zone, koji je potrebno adekvatno prometno povezati s preostalim dijelom gospodarske zone tj. s prometnicom za Velu Lamjanu (L-63099).“*

Na području Općine Kali ne planira se izgradnja reciklažnog dvorišta za građevni otpad.



#### 4. PLAN GOSPODARENJA OTPADOM OPĆINE KALI

Na temelju članka 21. stavka 4. Zakona o održivom gospodarenju otpadom ("Narodne Novine" broj 94/13 i 73/17) i članka 32. Statuta Općine Kali („Službeni glasnik Općine Kali br.: 2/13, 6/14, 1/18), po prethodnoj suglasnosti Upravnog odjela za prostorno uređenje zaštitu okoliša i komunalne poslove Zadarske županije (KLASA: 351-02/18-1/69; URBROJ: 2198/1-07/8-18-2) od 7. lipnja 2018. godine, Općinsko vijeće Općine Kali, na 9. sjednici održane dana 21.08. 2018. godine, donijelo je ODLUKU o donošenju **Plana gospodarenja otpadom Općine Kali za razdoblje 2017. – 2022. godine**, objavljen u Službenom glasniku Općine Kali, broj 7/2018. Od dana donošenja 21.08. 2018. godine nisu rađene izmjene/dopune Plana.

#### SADRŽAJ PLANA:

##### 1. UVOD

##### 1.1. ZAKONSKI OKVIRI GOSPODARENJA OTPADOM

##### 1.1.1. STRATEGIJA GOSPODARENJA OTPADOM RH

##### 1.1.2. OCJENA KOHERENTNOSTI CILJEVA – POTPUNA PROVEDBA ZAKONODAVSTVA EU O OTPADU

- 1.1.3.ZAKON O ODRŽIVOM GOSPODARENJU OTPADOM I USKLAĐIVANJE CILJEVA
- 1.1.4.PLAN GOSPODARENJA OTPADOM RH ZA RAZDOBLJE 2017.-2022. GODINE
- 1.2. GOSPODARENJE OTPADOM NA LOKALNOJ RAZINI – OBVEZE JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE
- 2. ANALIZA, TE OCJENA STANJA I POTREBA U GOSPODARENJU OTPADOM NA PODRUČJU OPĆINE KALI UKLJUČUJUĆI OSTVARIVANJE CILJEVA**
  - 2.1. OSNOVNI PODACI O OPĆINI KALI
  - 2.2. ANALIZA POSTOJEĆEG STANJA SUSTAVA GOSPODARENJA OTPADOM NA PODRUČJU OPĆINE KALI
    - 2.2.1.PRIKUPLJANJE, ODVOZ I ZBRINJAVANJE KOMUNALNOG OTPADA
    - 2.2.2.PRIKUPLJANJE I ZBRINJAVANJE POSEBNIH KATEGORIJA OTPADA
    - 2.2.3.SUSTAV NAPLATE
    - 2.2.4.IZOBRAZNO – INFORMATIVNE AKTIVNOSTI
    - 2.2.5.AKCIJE PRIKUPLJANJA OTPADA
    - 2.2.6.ANALIZA OBVEZA OPĆINE KALI
  - 2.3. OCJENA POSTOJEĆEG STANJA GOSPODARENJA OTPADOM U OPĆINI KALI
  - 2.4. CILJEVI I MJERE GOSPODARENJA OTPADOM OPĆINE KALI
- 3. PODACI O VRSTAMA I KOLIČINAMA PROIZVEDENOG OTPADA, ODVOJENO SAKUPLJENOG OTPADA, ODLAGANJU KOMUNALNOG I BIORAZGRADIVOG OTPADA TE OSTVARIVANJU CILJEVA**
  - 3.1. VRSTE I KOLIČINE PROIZVEDENOG OTPADA I ODVOJENO SAKUPLJENOG OTPADA
    - 3.1.1.POSEBNE KATEGORIJE OTPADA
  - 3.2. ODLAGANJE I ZBRINJAVANJE OTPADA
  - 3.3. OSTVARIVANJE CILJEVA
    - 3.3.1.UNAPRIJEDITI SUSTAV GOSPODARENJA KOMUNALNIM OTPADOM (C.1)
    - 3.3.2.UNAPRIJEDITI SUSTAV GOSPODARENJA POSEBNIM KATEGORIJAMA OTPADA (C.2)
    - 3.3.3.SANIRATI LOKACIJE ONEČIŠĆENE OTPADOM (C.4)
    - 3.3.4.KONTINUIRANO PROVODITI IZOBRAZNO – INFORMATIVNE AKTIVNOSTI (C.5)
    - 3.3.5.UNAPRIJEDITI NADZOR NAD GOSPODARENJEM OTPADOM (C.7)
- 4. PODACI O POSTOJEĆIM I PLANIRANIM GRAĐEVINAMA I UREĐAJIMA ZA GOSPODARENJE OTPADOM TE STATUSU SANACIJE NEUSKLAĐENIH ODLAGALIŠTA I LOKACIJA ONEČIŠĆENIH OTPADOM**
  - 4.1. PODACI O POSTOJEĆIM GRAĐEVINAMA I UREĐAJIMA ZA GOSPODARENJE OTPADOM
  - 4.2. PODACI O PLANIRANIM GRAĐEVINAMA I UREĐAJIMA ZA GOSPODARENJE OTPADOM
    - 4.2.1.RECIKLAŽNO DVORIŠTE
    - 4.2.2.RECIKLAŽNO DVORIŠTE ZA GRAĐEVNI OTPAD
    - 4.2.3.MOBILNO RECIKLAŽNO DVORIŠTE
  - 4.3. STATUS SANACIJE NEUSKLAĐENIH ODLAGALIŠTA I LOKACIJA ONEČIŠĆENIH OTPADOM
- 5. PODACI O LOKACIJAMA ODBAČENOG OTPADA I NJHOVOM UKLANJANJU**



- 6. MJERE POTREBNE ZA OSTVARIVANJE CILJEVA SMANJIVANJA ILI SPRJEČAVANJA NASTANKA OTPADA, UKLJUČUJUĆI IZOBRAZNO-INFORMATIVNE AKTIVNOSTI I AKCIJE PRIKUPLJANJA OTPADA**
- 7. OPĆE MJERE ZA GOSPODARENJE OTPADOM, OPASNIM OTPADOM I POSEBNIM KATEGORIJAMA OTPADA**
  - 7.1. OPĆE MJERE ZA GOSPODARENJE OTPADOM
  - 7.2. MJERE ZA GOSPODARENJE OPASNIM OTPADOM
  - 7.3. MJERE ZA GOSPODARENJE POSEBNIM KATEGORIJAMA OTPADA
  - 7.4. MJERE ZA SANIRANJE LOKACIJA ONEČIŠĆENIH OTPADOM
  - 7.5. MJERE ZA KONTINUIRANO PROVOĐENJE IZOBRAZNO – INFORMATIVNIH AKTIVNOSTI
  - 7.6. MJERE ZA UNAPREĐENJE NADZORA NAD GOSPODARENJEM OTPADOM
- 8. MJERE PRIKUPLJANJA MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA I BIORAZGRADIVOG KOMUNALNOG OTPADA**
- 9. MJERE ODVOJENOG PRIKUPLJANJA OTPADNOG PAPIRA, METALA, STAKLA I PLASTIKE TE KRUPNOG (GLOMAZNOG) KOMUNALNOG OTPADA**
- 10. POPIS PROJEKATA VAŽNIH ZA PROVEDBU ODREDBI PLANA**
- 11. ORGANIZACIJSKI ASPEKTI, IZVORI I VISINA FINACIJSKIH SREDSTAVA ZA PROVEDBU MJERA GOSPODARENJA OTPADOM**
- 12. ROKOVI I NOSITELJI IZVRŠENJA PLANA**
- 13. POPIS PRIMIJENJENIH ZAKONA, PRAVILNIKA I DOKUMENTACIJE**

Plan gospodarenja otpadom Općine Kali izrađen je sukladno Zakonu o održivom gospodarenju otpadom.

Plan gospodarenja otpadom grada ili općine donosi gradsko, odnosno općinsko vijeće, uz prethodnu suglasnost upravnog tijela jedinice područne (regionalne) samouprave nadležnog za poslove zaštite okoliša.

Jedinica lokalne samouprave dostavlja godišnje Izvješće o provedbi Plana jedinici područne (regionalne) samouprave do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu i objavljuje ga u svom službenom glasilu.

**Tablica 1. Ciljevi i mjere gospodarenja otpadom Općine Kali**

CILJEVI		MJERE	
<b>C.1</b>	<b>UNAPRIJEDITI SUSTAV GOSPODARENJA KOMUNALNIM OTPADOM</b>		
C.1.1	Smanjiti ukupnu količinu proizvedenog komunalnog otpada za 5% do 2022. godine u odnosu na 2015. godinu	M.1.1.1	Provođenje mjera definiranih Planom sprječavanja nastanka otpada <sup>1</sup>
		M.1.1.3	Osiguranje potrebne opreme za provođenje kućnog kompostiranja
C.1.2	Odvojeno prikupiti 60% mase proizvedenog komunalnog otpada (prvenstveno papir, staklo, plastika, metal, biootpad i dr.)	M.1.2.1	Nabava opreme i vozila za odvojeno prikupljanje papira, kartona, metala, plastike, stakla i tekstila
		M.1.2.2	Izgradnja postrojenja za sortiranje odvojenog

CILJEVI		MJERE	
			prikupljenog papira, kartona, metala, stakla, plastike i dr. (sortirnica)
		M.1.2.3	Izgradnja reciklažnih dvorišta
		M.1.2.4	Uvođenje naplate prikupljanja i obrade miješanog i biorazgradivog komunalnog otpada po količini
C.1.3	Odvojeno prikupiti 40% biootpada iz komunalnog otpada	M.1.3.2	Nabava opreme i vozila za odvojeno prikupljanje biootpada
C.1.4	Odložiti manje od 25% komunalnog otpada	M.1.4.2	Praćenje udjela biorazgradivog otpada u miješanom komunalnom otpadu
<b>C.2</b>	<b>UNAPRIJEDITI SUSTAV GOSPODARENJA POSEBNIM KATEGORIJAMA OTPADA</b>		
C.2.1	Odvojeno prikupiti 75% građevnog otpada	M.2.1.2	Izgradnja i opremanje reciklažnih dvorišta za građevni otpad
C.2.2	Uspostaviti sustav gospodarenja otpadnim muljem iz uređaja za pročišćavanje otpadnih voda	M.2.2.2	Uspostaviti sustav gospodarenja muljem
C.2.6	Unaprijediti sustav gospodarenja ostalim posebnim kategorijama otpada	M.2.6.2	Izrada Studije procjene količine otpada koji sadrži azbest po županijama
		M.2.6.3	Izgradnja odlagališnih ploha za odlaganje građevnog otpada koji sadrži azbest
<b>C.4</b>	<b>SANIRATI LOKACIJE ONEČIŠĆENE OTPADOM</b>		
		M.4.1	Izrada Plana zatvaranja odlagališta neopasnog otpada
		M.4.2	Sanacija odlagališta neopasnog otpada
		M.4.5	Sanacija lokacija onečišćenih otpadom odbačenim u okoliš
<b>C.5</b>	<b>KONTINUIRANO PROVODITI IZOBRAZNO - INFORMATIVNE AKTIVNOSTI</b>		
		M.5.2	Provedba aktivnosti predviđenih programom izobrazno – informativnih aktivnosti o održivom gospodarenju otpadom
<b>C.7</b>	<b>UNAPRIJEDITI NADZOR NAD GOSPODARENJEM OTPADOM</b>		
		M.7.1	Izobrazba svih sudionika uključenih u nadzor gospodarenja otpadom

## 5. ANALIZA, OCJENA STANJA I POTREBA U GOSPODARENJU OTPADOM NA PODRUČJU OPĆINE KALI, UKLJUČUJUĆI OSTVARIVANJE CILJEVA

Na području Općine Kali, prikupljanje i odvoz komunalnog otpada u 2021. godini obavljala je tvrtka ČISTOĆA d.o.o. Zadar. U Društvu je ukupno 381 zaposlenih osoba.

U 2021. godini ČISTOĆA d.o.o. Zadar raspolagala je adekvatnim sustavom transportnih jedinica za sakupljanje i prijevoz otpada do odlagališta „Diklo“ (koje se nalazi na administrativnom području grada Zadra), a koji je prilagođen uspostavljenom sustavu prikupljanja putem postavljenih posuda i kontejnera. Isti omogućava da se sakupljeni otpad transportira na siguran način do lokacije za trajno deponiranje.

Sakupljanje otpada sa područja Općine Kali uvjetovano je postojećim stanjem u prostoru tj. širinom ulica koje u pretežitom dijelu naselja ne omogućavaju upotrebu standardnih vozila za prikupljanje otpada (autosmečari veće zapremine). Iz navedenog se razloga koristi više vrsta vozila različitih zapremina i dimenzija, što svakako povećava troškove cjelokupnog postupka prikupljanja, odvoza i zbrinjavanja otpada.

Prikupljanje i odvoz komunalnog otpada obavlja se specijaliziranim vozilima (auto smećari) zatvorenog tipa, konstruiranima tako da se onemogući rasipanje otpada, te širenje mirisa. Čistoća d.o.o. u sklopu svog voznog parka ima 157 vozila različite namjene.

#### SUSTAV PRIKUPLJANJA KOMUNALNOG OTPADA NA PODRUČJU OPĆINE KALI DIJELI SE NA:

- sustav prikupljanja miješanog komunalnog otpad
- sustav prikupljanja krupnog (glomaznog) otpada,
- sustav prikupljanja reciklabilnog otpadnog (plastila,

#### Sustav prikupljanja miješanog komunalnog otpada

Svako domaćinstvo na području Općine Kali (665 stalnih domaćinstava i 220 povremenih domaćinstava – „vikendaši“) posjeduje PVC kantu za prikupljanje otpada zapremine 120 l. Poslovnim subjektima, kojih je u ovom trenutku 86, na raspolaganju su još i posude od 240 l, kao i PVC kontejneri zapremine 1100 l. Diljem mjesta raspoređeno je još 40-ak različitih manjih i većih koševa za sitni otpad.

Na prostoru bivšeg odlagališta otpada „Zarabaniž“ postavljena su 4 metalna kontejnera zapremine 7 m<sup>3</sup> za odvojeno prikupljanje plastike, metala, stakla i papira.

Ukupno se dakle, za prikupljanje otpada na području Općine, koriste sljedeće vrste i broj spremnika:

- 4 otvorena metalna kontejnera zapremine 7,0 m<sup>3</sup>
- 52 PVC kontejnera zapremine 1100 l
- 15 PVC kanti zapremine 240 l
- 990 PVC kanti zapremine 120 l

Prikupljanje i odvoz komunalnog otpada na području Općine Kali organizirano je u 2021. godini prema sljedećem rasporedu:

- U ljetnom razdoblju od 15.06. do 15.09. odvoz se obavlja dva (2) puta tjedno.
- U zimskom razdoblju od 15.09. do 15.06. odvoz se obavlja jedan (1) puta tjedno.

Sakupljanje otpada se obavlja istovremeno sa dva vozila (veći kamion za glavne prometnice, a manji kamion za ulice u staroj jezgri naselja Kali), a nakon obavljenog višekratnog pretovara iz manjeg vozila u autosmećara zapremine 16 m<sup>3</sup>, sve skupa se odvozi na odlagalište. Za navedeno se redovito vode i odgovarajući očevidnici i izdaje prateća dokumentacija.

Ambalažni karton i folija skupljaju se izdvajanjem na mjestu nastanka tj. u tvrtkama, obrtima i trgovinama koje djeluju na području Općine Kali, a ČISTOĆA d.o.o. Zadar odvozi ih svaka dva tjedna.

#### Nabava spremnika za odvojeno prikupljanje otpada preko FZOEU

Općini Kali je u veljači 2021. isporučeno 900 komada plastičnih spremnika za reciklabilni otpad (papir, plastika i staklo) volumena 240 litara po komadu.

Nabava spremnika sufinancira se sa 85% bespovratnih EU sredstava, dok preostala sredstva osiguravaju jedinice lokalne samouprave i Fond za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost.

Naziv projekta: *Nabava spremnika za odvojeno prikupljanje komunalnog otpada*

Jedini prihvatljivi prijavitelj je Fond za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost u ime 407 jedinica lokalne samouprave koje su iskazale interes i ispunile uvjete za ovaj projekt.

Nakon potpisivanja ugovora o prijenosu vlasništva te knjiženja spremnika u poslovnim knjigama Općine Kali, distribucija spremnika prema korisnicima počela se provoditi od dana 07.09.2021., a do kraja 2021. godine kućanstvima u Općini Kali isporučeno je oko 700 od ukupno 900 spremnika.

Svako od 900 kućanstva na području Općine Kali je dobio po jedan besplatan spremnik za reciklabilni otpad.

Dinamika pražnjenja spremnika za reciklabilni otpad 2 x mjesečno (svakih 15 dana koje je dogovoreno s davateljem javne usluge prikupljanja komunalnog otpada, Čistoćom d.o.o. Zadar.

#### *Sustav prikupljanja otpada putem reciklažnog dvorišta*

U Općini Kali nije uspostavljen rad reciklažnog dvorišta.

Aktivnosti Općine u 2021. godini usmjereni su na sređivanje imovinsko pravnih odnosa zemljišta napredviđenoj lokaciji „Zarabaniž“.

#### *Sustav prikupljanja krupnog (glomaznog) otpada*

Sustav prikupljanja krupnog (glomaznog) otpada uređen je na način da se odvozi jedan puta godišnje iz svakog domaćinstva, po dogovoru koncesionara i vlasnika domaćinstva u koje vrijeme ili perid godine. Usluga se ne naplaćuje.

#### *Sustav prikupljanja otpadnog tekstila*

Na području Općine Kali nije uspostavljen sustav prikupljanja otpadnog tekstila.

#### *Prikupljanje i zbrinjavanje posebnih kategorija otpada*

Od posebnih kategorija otpada za Općinu Kali relevantne su sljedeće vrste otpada: biootpad, otpadni tekstil i obuća, otpadna ambalaža, otpadne gume, otpadna ulja, otpadne baterije i akumulatori, otpadna vozila, otpad koji sadrži azbest, otpadni električni i elektronički uređaji i oprema, i građevni otpad. Prikupljanje se obavlja po pozivu korisnika.

#### **Izobrazno – informativne aktivnosti**

Općina Kali provodi informativne aktivnosti u vezi gospodarenja otpadom na svojem području putem mrežnih stranica Općine, tiska, radija i ostalim sredstvima javnog obavješćivanja.

#### **Akcije prikupljanja otpada**

Na području Općine Kali organiziraju se akcije čišćenja plaža i podmorja u organizaciji Turističke zajednice Općine Kali.

#### **Izgradnja reciklažnog dvorišta**

Na području Općine u planu je izgradnja reciklažnog dvorišta na lokaciji saniranog divljeg odlagališta Zarabaniž. Općina je poduzela odgovarajuće korake u rješavanju predmetne problematike. Provodi se sudski postupak za sređivanje imovinsko-pravnih odnosa glede jedne čestice zemljišta.

Po stavljanju u funkciju RD-a treba provesti i Analizu postojećih i potrebnih kapaciteta za postupanje s pojedinačnim vrstama otpada, te prema dobivenim rezultatima analize dodatno instalirati i mobilno reciklažno dvorište.

## 6. PODACI O VRSTAMA I KOLIČINAMA PROIZVEDENOG OTPADA, ODVOJENO SAKUPLJENOG OTPADA, ODLAGANJU KOMUNALNOG I BIORAZGRADIVOG OTPADA TE OSTVARIVANJU CILJEVA NA PODRUČJU OPĆINE KALI

Sakupljanje otpada sa područja Općine Kali uvjetovano je postojećim stanjem u prostoru tj. širinom ulica koje u pretežitom dijelu naselja ne omogućavaju upotrebu standardnih vozila za prikupljanje otpada (autosmečari veće zapremine). Iz navedenog se razloga koristi više vrsta vozila različitih zapremina i dimenzija, što svakako povećava troškove cjelokupnog postupka prikupljanja, odvoza i zbrinjavanja otpada.

SUSTAV PRIKUPLJANJA KOMUNALNOG OTPADA NA PODRUČJU OPĆINE KALI DIJELI SE NA:

- sustav prikupljanja miješanog komunalnog otpada,
- sustav prikupljanja krupnog (glomaznog) otpada,
- sustav prikupljanja reciklabilnog otpada

Tvrтка ili naziv	Područje sa kojeg je otpad skupljen (općina/grad)	Broj stanovnika obuhvaćen skupljanjem	Ključni broj otpada	Naziv otpada	Ukupno sakupljeno (preuzeto u prethodnoj godini), tona
ČISTOĆA d.o.o. Zadar	Općina Kali	1585	15-01-02	Plastična ambalaža	0,73 t
ČISTOĆA d.o.o. Zadar	Općina Kali	1585	15- 01 -06	Miješana ambalaža	36,69 t
ČISTOĆA d.o.o. Zadar	Općina Kali	1585	20-01-01	Papir i karton	0,008 t
ČISTOĆA d.o.o. Zadar	Općina Kali	1585	20-03-01	Miješani komunalni otpad	565,09 t
ČISTOĆA d.o.o. Zadar	Općina Kali	1585	15-01-07	Staklena ambalaža	1 t

Na području Općine Kali nema aktivnih odlagališta.

Ostvareni ciljevi na području Općine Kali kroz prethodnu godinu

1. UNAPRIJEĐEN SUSTAV GOSPODARENJA KOMUNALNIM OTPADOM
2. UNAPRIJEĐEN SUSTAV GOSPODARENJA POSEBNIM KATEGORIJAMA OTPADA
3. SPRIJEČEN NASTANAK DIVLJIH ODLAGALIŠTA OTPADA
4. SANIRANE LOKACIJE ONEČIŠĆENE OTPADOM
5. KONTINUIRANO PROVOĐENE IZOBRAZNO-INFORMATIVNE AKTIVNOSTI

## 7. PODACI O POSTOJEĆIM I PLANIRANIM GRAĐEVINAMA I UREĐAJIMA ZA GOSPODARENJE OTPADOM TE STATUS SANACIJE NEUSKLAĐENIH ODLAGALIŠTA I LOKACIJA ONEČIŠĆENIH OTPADOM

<i>Naziv odlagališta</i>	<i>Opis*</i>	<i>Status korištenja**</i>	<i>Status aktivacije***</i>
<i>Odlagalište „Zarabaniž“</i>	<i>Na prostoru bivšeg odlagališta otpada „Zarabaniž“ koje se za odlaganje otpada koristilo od 1980-ih godina do sanacije 2010. godine.</i>	<i>Zatvoreno.</i>	<i>Sanirano</i>

\*U nekoliko rečenica opisati odlagalište

\*\*Aktivno ili zatvoreno

\*\*\*Sanirano uz daljnje korištenje, U pripremi, Sanirano.

## 8. PODACI O LOKACIJAMA ODBAČENOG OTPADA I NJIHOVOM UKLANJANJU

Na području Općine Kali nema lokacija divljih odlagališta.

## 9. MJERE POTREBNE ZA OSTVARENJE CILJEVA SMANJIVANJA ILI SPRJEČAVANJA NASTANKA OTPADA, UKLJUČUJUĆI IZOBRAZNO-INFORMATIVNE AKTIVNOSTI I AKCIJE PRIKUPLJANJA OTPADA,

Općina Kali u proteklom je periodu sanirala veći broj lokacija na kojima se nalazio odbačeni otpad (divlja odlagališta).

Općina Kali u 2022. godini provodila je informativne aktivnosti u vezi gospodarenja otpadom na svojem području putem mrežnih stranica Općine, tiska, radija i ostalim sredstvima javnog obavješćivanja.

Općina Kali redovito održava i ažurira svoje mrežne stranice s informacijama o gospodarenju otpadom na svojem području.

Općina Kali redovito, u suradnji s trgovačkim društvom ČISTOĆA d.o.o. Zadar provodi informativne aktivnosti na svom području.

Na području Općine Kali u 2022. godini organizirale su se akcije čišćenja plaža i podmorja u organizaciji Turističke zajednice Općine Kali, u suradnji s udrugama Kančuoлица i komunalnom tvrtkom Hripa d.o.o.

## 10. OPĆE MJERE ZA GOSPODARENJE OTPADOM, OPASNIM OTPADOM I POSEBNIM KATEGORIJAMA OTPADA

Trenutno se na području Općine Kali problematični (opasni) otpad ne prikuplja.

Od posebnih kategorija otpada za Općinu Kali relevantne su sljedeće vrste otpada: biootpad, otpadni tekstil i obuća, otpadna ambalaža, otpadne gume, otpadna ulja, otpadne baterije i akumulatori, otpadna vozila, otpad koji sadrži azbest, otpadni električni i elektronički uređaji i oprema, i građevni otpad. Prikupljanje se obavlja po pozivu korisnika.

Veći dio navedenog otpada prikuplja ČISTOĆA d.o.o. Zadar predaje dalje ovlaštenim oporabiteljima.

#### **11. MJERE PRIKUPLJANJA MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA I BIORAZGRADIVOG KOMUNALNOG OTPADA, TE MJERE ODVOJENOG PRIKUPLJANJA OTPADNOG PAPIRA, METALA, STAKLA I PLASTIKE TE KRUPNOG (GLOMAZNOG) KOMUNALNOG OTPADA**

U 2021. godini ČISTOĆA d.o.o. Zadar raspolagala je adekvatnim sustavom transportnih jedinica za sakupljanje i prijevoz otpada do odlagališta „Diklo“ (koje se nalazi na administrativnom području grada Zadra), a koji je prilagođen uspostavljenom sustavu prikupljanja putem postavljenih posuda i kontejnera. Isti omogućava da se sakupljeni otpad transportira na siguran način do lokacije za trajno deponiranje.

Sakupljanje otpada sa područja Općine Kali uvjetovano je postojećim stanjem u prostoru tj. širinom ulica koje u pretežitom dijelu naselja ne omogućavaju upotrebu standardnih vozila za prikupljanje otpada (autosmećari veće zapremine). Iz navedenog se razloga koristi više vrsta vozila različitih zapremina i dimenzija, što svakako povećava troškove cjelokupnog postupka prikupljanja, odvoza i zbrinjavanja otpada.

Prikupljanje i odvoz komunalnog otpada obavlja se specijaliziranim vozilima (auto smećari) zatvorenog tipa, konstruiranima tako da se onemogućuje rasipanje otpada, te širenje mirisa.

#### SUSTAV PRIKUPLJANJA KOMUNALNOG OTPADA NA PODRUČJU OPĆINE KALI DIJELI SE NA:

- sustav prikupljanja miješanog komunalnog otpada,
- sustav prikupljanja krupnog (glomaznog) otpada,
- sustav prikupljanja otpadnog reciklabilnog otpada( papir, staklo, plastika)

#### Sustav prikupljanja miješanog komunalnog otpada

Svako domaćinstvo na području Općine Kali (665 stalnih domaćinstava i 220 povremenih domaćinstava – vikendaši) posjeduje PVC kantu za prikupljanje otpada zapremine 120 l. Poslovnim subjektima, kojih je u ovom trenutku 86, na raspolaganju su još i posude od 240 l, kao i PVC kontejneri zapremine 1100 l. Diljem mjesta raspoređeno je još 40-ak različitih manjih i većih koševa za sitni otpad.

Ukupno se dakle, za prikupljanje otpada na području Općine, koriste sljedeće vrste i broj spremnika:

- 4 otvorena metalna kontejnera zapremine 7,0 m<sup>3</sup>
- 52 PVC kontejnera zapremine 1100 l
- 900 PVC kanti zapremine 240 l
- 990 PVC kanti zapremine 120 l

Prikupljanje i odvoz komunalnog otpada na području Općine Kali organiziran je u 2022. godini prema sljedećem rasporedu:

- U ljetnom razdoblju odvoz se obavlja dva (2) puta tjedno
- U zimskom razdoblju odvoz se obavlja jedan (1) puta tjedno

prazne jednom tjedno.

#### Sustav prikupljanja otpada putem reciklažnog dvorišta

U Općini Kali nije uspostavljen rad reciklažnog dvorišta.

Aktivnost Općine usmjereni su na sređivanje imovinsko pravnih odnosa zemljišta napredvidenoj lokaciji „Zarabaniž“.

#### Sustav prikupljanja krupnog (glomaznog) otpada

Sustav prikupljanja krupnog (glomaznog) otpada uređen je na način da se jednom godišnje gromazni otpad odvozi jedan put godišnje iz svakog kućanstva, po dogovoru koncesionara i vlasnika domaćinstva u koje vrijeme ili peridu godine. Svako kućanstvo ima pravo odvoza glomaznog otpada do 2 m<sup>3</sup>. godišnje bez naknade.

#### Sustav prikupljanja reciklabilnog otpada (papir, plastika, staklo)

Na području Općine Kali u 2021. godini podjeljeno je 900 plastičnih spremnika za reciklabilni otpad volumena 240 litara po komadu. Dinamika pražnjenja spremnika je 2x mjesečno.

## **12. POPIS PROJEKATA VAŽNIH ZA PROVEDBU ODREDBI PLANA, ORGANIZACIJSKI ASPEKTI, IZVORI I VISINA FINACIJSKIH SREDSTAVA ZA PROVEDBU MJERA GOSPODARENJA OTPADOM**

Redni broj	Naziv provedenog projekta	Utrošena financijska sredstva	Izvor financijskih sredstava
1.	Sanacija lokacija onečišćenih otpadom odbačenim u okoliš	5.000,00 kn	Proračun Općine Kali za 2022. godinu
2.	Provedba izobrazno – informativnih aktivnosti	5.000,00 kn	Proračun Općine Kali za 2022. godinu
3.	Provedba akcija prikupljanja otpada	5.000,00 kn	Proračun Općine Kali za 2022. godinu
4.	Izobrazba svih sudionika uključenih u nadzor gospodarenja otpadom	5.000,00 kn	Proračun Općine Kali za 2022. godinu

## **13. ROKOVI I NOSITELJI IZVRŠENJA PLANA**



<i>Redni broj</i>	<i>Predviđeno PGO za 2021. god</i>	<i>Izvršeno DA/NE/DJELOMIČNO</i>
1.	Osiguranje potrebne opreme za provođenje kućnog kompostiranja	NE
2.	Izgradnja reciklažnog dvorišta	NE
3.	Uvođenje naplate prikupljanja i obrade miješanog i biorazgradivog komunalnog otpada po količini	DA
4.	Izrada projektne dokumentacije i izgradnja reciklažnog dvorišta za građevni otpad	NE
5.	Sanacija odlagališta neopasnog otpada	DA
6.	Sanacija lokacija onečišćenih otpadom odbačenim u okoliš	NE
7.	Provedba izobrazno – informativnih aktivnosti	DA
8.	Provedba akcija prikupljanja otpada	NE
9.	Izobrazba svih sudionika uključenih u nadzor gospodarenja otpadom	DA

#### 14. ZAKLJUČAK

Temeljem analize postojećeg stanja i pregledom do sada ispunjenih obveza Općine Kali sukladno ZOGO i Planu, može se dati ocjena postojećeg stanja gospodarenja otpadom te predložiti ciljevi i mjere u narednom šestogodišnjem razdoblju.

Postojeći način postupanja s komunalnim otpadom na području Općine Kali još uvijek nije u potpunosti u skladu s odredbama ZOGO i Plan gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje 2017. do 2022. godine (NN 3/17) te je svakako potrebno povećanje učinkovitosti gospodarenja otpadom. Iz komunalnog se otpada još uvijek nedovoljno izdvajaju iskoristive komponente, što ovakvo postupanje otpadom još uvijek čini neracionalnim, ekonomski neisplativim, a predstavlja i nepotrebno opterećenje kapaciteta odlagališta.

Najveći problem na području Općine Kali je i dalje vrlo nizak stupanj primarne selekcije, odnosno odlaganje otpada bez prethodne separacije i predobrade.

Na području Općine Kali organizirano se prikuplja miješani komunalni otpad papir, karton, PVC folija i otpadno ulje, dok se ostale vrste otpada ne prikupljaju zasebno.

Prioritet cjelovitog sustava gospodarenja otpadom je sprječavanje nastanka otpada. Sukladno ZOGO, sprječavanje nastanka otpada su mjere poduzete prije nego li je tvar, materijal ili proizvod postao otpad, a kojima se smanjuju količine otpada uključujući ponovnu uporabu proizvoda ili produženje životnog vijeka proizvoda, štetan učinak otpada na okoliš ili zdravlje ljudi ili sadržaj štetnih tvari u materijalima i proizvodima.

Kako bi se zaustavio trend rasta proizvedenog komunalnog otpada, povećao stupanj odvojenog prikupljanja i recikliranja te smanjio udio odloženog biorazgradivog otpada potrebno je uspostaviti sustav gospodarenja komunalnim otpadom koji potiče sprječavanje nastanka otpada, odvajanje otpada na mjestu nastanka i sadrži infrastrukturu koja omogućuje ispunjavanje ciljeva i gospodarenje otpadom sukladno redu prvenstva gospodarenja otpadom:

1. sprječavanje nastanka otpada,
2. priprema za ponovnu uporabu,
3. recikliranje,
4. drugi postupci uporabe npr. energetska uporaba i
5. zbrinjavanje otpada.

Takav sustav daje naglasak na ponovno korištenje, popravak, obnavljanje i recikliranje postojećih materijala i proizvoda, a ta načela prihvatila je i Općina Kali.

NAČELNIK:  
BRUNO MIŠLOV, mag.oec.

Na temelju članka 70. stavak 5. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne Novine RH br.: 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 44. stavka 12. Zakona o proračunu (Narodne Novine br. 144/21) i Rješenja Vlade Republike Hrvatske o imenovanju Povjerenice za obavljanje poslova iz nadležnosti Općinskog vijeća Općine Kali (Narodne Novine br. 19/23), Povjerenica Vlade Republike Hrvatske za obavljanje poslova iz nadležnosti Općinskog vijeća Općine Kali ( u daljnjem tekstu: Povjerenica Vlade) dana 31.03.2023., donosi:

**ODLUKU**  
**O FINANCIRANJU NUŽNIH RASHODA I IZDATAKA OPĆINE KALI I PRORAČUNSKIH**  
**KORISNIKA OPĆINE KALI**  
**ZA RAZDOBLJE OD 01. SIJEČNJA DO 30. LIPNJA 2023. GODINE**

**I. OPĆI DIO**

**Članak 1.**

Ovom odlukom planski se obuhvaća financiranje poslova, funkcija i programa općine Kali i proračunskih korisnika Općine Kali u visini koja je nužna za njihovo obavljanje i izvršavanje, te prava primatelja sredstva proračuna utvrđena Zakonim i drugim propisima donesenim na temelju Zakona.

**Članak 2.**

Odluka se sastoji od:

**A. RAČUN PRIHODA I RASHODA**

1.	PRIHODI POSLOVANJA (razred 6)	511.550,00 Eur
2.	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE ( razred 7)	0,00 Eur
<b>3.</b>	<b>UKUPNO PRIHODI</b>	<b>511.550,00Eur</b>
4.	RASHODI POSLOVANJA (razred 3)	378.049,00 Eur
5.	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE (razred 4)	80.713,00 Eur
<b>6.</b>	<b>UKUPNO RASHODI</b>	<b>458.762,00 Eur</b>
<b>7.</b>	<b>RAZLIKA PRIHODA I RASHODA</b>	<b>52.788,00 Eur</b>

**B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA**

1.	PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA (razred 8)	300,00 Eur
2.	IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA (razred 5)	53.088,00 Eur
<b>3.</b>	<b>RAZLIKA PRIMITKA I IZDATAKA</b>	<b>-52.788,00 Eur</b>

**C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA**

<b>1.</b>	<b>VIŠAK IZ PRETHODNE GODINE</b>	<b>0,00 Eur</b>
<b>1.</b>	<b>A7+B3+C1</b>	<b>0,00 Eur</b>

**III. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE****Članak 3.**

Financiranje nužnih rashoda i izdataka obavlja se u visini do 50% ukupno izvršenih rashoda i izdataka na temelju Godišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna Općine Kali za 2021. godinu.

**Članak 4.**

Nakon isteka privremenog financiranja u tom razdoblju ostvareni prihodi i primci, te izvršeni rashodi i izdaci uključuju se u proračun Općine Kali za 2023. godinu, te projekcije za 2024. i 2025. godinu. U razdoblju financiranja temeljem ove Odluke ne smiju se preuzimati obveze na teret razdoblja nakon 30. lipnja 2023. godine.

**Članak 5.**

U Odluci se planiraju sredstva proračunske zalihe u iznosu od 132,00 Eura

**Članak 6.**

Izdaci iskazani u Računu financiranja Odluke odnose se na isplatu glavnica po primljenim dugoročnim kreditima, te pripadajuće kamate, ko takvi imaju prednost u izvršavanju Odluke pred svim ostalim rashodima i izdacima.

**Članak 7.**

Vlastiti i namjenski prihodi i rashodi i izdaci svih proračunskih korisnika koji nisu obuhvaćeni ovom Odlukom izvršavat će se u visini ostvarenih prihoda i uključiti se u ukupne prihode i primitke, rashode i izdatke prilikom donošenja Proračuna Općine Kali za 2023. godinu s projekcijama za 2024. i 2025. godinu. Izvršenje ovih prihoda i rashoda biti će sastavni dio polugodišnjeg izvještaja za razdoblje siječanj-lipanj 2023. godine.

**Članak 8.**

Na izvršenje ove Odluke na odgovarajući način se primjenjuje Odluka o izvršavanju Proračuna Općine Kali za 2021. godinu.

**Članak 9.**

Ostvareni prihodi i primci te izvršeni rashodi i izdaci u razdoblju važenja ove Odluke uključuju se u Proračun Općine Kali za 2023. godinu te projekcije za 2024. i 2025. godinu.

**Članak 10.**

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Kali.

KLASA: 400-01/23-01/03  
UR.BROJ.:2198-14-01/01-23-1  
Kali, dana 31.03.2023. godine

POVJERENICA VLADE RH ZA  
OBAVLJANJE POSLOVA IZ  
NADLEŽNOSTI OPĆINSKOG VIJEĆA:  
Nives Perin, dip. iur. v.r.

**PRIVREMENO FINANCIRANJE OPĆINE KALI  
OD 1.1.2023. - 30.6.2023. GODINE****I. OPĆI DIO**

Navedeni iznosi su izraženi u EUR valuti  
Priv remeno  
financiranje 01-  
06/2023

**A) SAŽETAK RAČUNA PRIHODA I RASHODA**

<b>UKUPNO PRIHODA</b>	<b>511.550,00</b>
PRIHODI POSLOVANJA	511.550,00
PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00
<b>UKUPNO RASHODA</b>	<b>458.762,00</b>
RASHODI POSLOVANJA	378.049,00
RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	80.713,00
<b>RAZLIKA VIŠAK/MANJAK</b>	<b>52.788,00</b>

**B) SAŽETAK RAČUNA FINANCIRANJA**

PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	300,00
IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	53.088,00
<b>NETO FINANCIRANJE</b>	<b>-52.788,00</b>

**C) PRENESENI VIŠAK ILI PRENESENI MANJAK I VIŠEGODIŠNJI PLAN URAVNOTEŽENJA**

<b>UKUPAN DONOS VIŠKA / MANJKA IZ PRETHODNE(IH) GODINE</b>	<b>0,00</b>
<b>VIŠAK / MANJAK IZ PRETHODNE(IH) GODINE KOJI ĆE SE RASPOREDITI / POKRITI</b>	<b>0,00</b>
<b>VIŠAK/MANJAK + NETO FINANCIRANJE + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA</b>	<b>0,00</b>

Navedeni iznosi su izraženi u EUR valuti

**PRIVREMENO FINANCIRANJE OPĆINE KALI OD 1.1.2023. - 30.6.2023. GODINE****I. OPĆI DIO - A. RAČUN PRIHODA I RASHODA (PRIHODI POSLOVANJA)**

Račun/ Pozicija	Opis	Privremeno financiranje 01-
<b>6</b>	<b>Prihodi poslovanja</b>	<b>511.550,00</b>
<b>61</b>	<b>Prihodi od poreza</b>	<b>205.026,00</b>
<i>Izvor: 11</i>	<i>Opći prihodi i primici</i>	<i>205.026,00</i>
611	Porez i prirez na dohodak	157.783,00
613	Porezi na imovinu	47.063,00
614	Porezi na robu i usluge	180,00
<b>63</b>	<b>Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar općeg proračuna</b>	<b>51.745,00</b>
<i>Izvor: 52</i>	<i>Pomoći</i>	<i>39.153,00</i>
634	Pomoći od ostalih subjekata unutar općeg proračuna	39.153,00
<i>Izvor: 53</i>	<i>Pomoći</i>	<i>12.592,00</i>
633	Pomoći iz proračuna	12.592,00
<b>64</b>	<b>Prihodi od imovine</b>	<b>27.058,00</b>
<i>Izvor: 11</i>	<i>Opći prihodi i primici</i>	<i>653,00</i>
641	Prihodi od financijske imovine	653,00
<i>Izvor: 41</i>	<i>Komunalna djelatnost</i>	<i>17.137,00</i>
642	Prihodi od nefinancijske imovine	17.137,00
<i>Izvor: 42</i>	<i>Ostali prihodi po posebnim propisima</i>	<i>9.268,00</i>
642	Prihodi od nefinancijske imovine	9.268,00
<b>65</b>	<b>Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada</b>	<b>218.626,00</b>
<i>Izvor: 11</i>	<i>Opći prihodi i primici</i>	<i>946,00</i>
651	Upravne i administrativne pristojbe	946,00
<i>Izvor: 31</i>	<i>Vlastiti prihodi</i>	<i>7.233,00</i>
652	Prihodi po posebnim propisima	7.233,00
<i>Izvor: 41</i>	<i>Komunalna djelatnost</i>	<i>157.671,00</i>
653	Komunalni doprinosi i naknade	157.671,00
<i>Izvor: 42</i>	<i>Ostali prihodi po posebnim propisima</i>	<i>1.682,00</i>
652	Prihodi po posebnim propisima	1.682,00
<i>Izvor: 50</i>	<i>Pomoći</i>	<i>51.094,00</i>
652	Prihodi po posebnim propisima	51.094,00
<b>66</b>	<b>Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od</b>	<b>165,00</b>
<i>Izvor: 60</i>	<i>Donacije</i>	<i>165,00</i>
663	Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan opće države	165,00
<b>68</b>	<b>Kazne, upravne mjere i ostali prihodi</b>	<b>8.930,00</b>
<i>Izvor: 31</i>	<i>Vlastiti prihodi</i>	<i>8.930,00</i>
683	Ostali prihodi	8.930,00

**UKUPNO****511.550,00**

Navedeni iznosi su izraženi u EUR valuti

**PRIVREMENO FINANCIRANJE OPĆINE KALI OD 1.1. 2023. - 30.6.2023. GODINE****I. OPĆI DIO - A. RAČUN PRIHODA I RASHODA (RASHODI POSLOVANJA )**

Račun/ Pozicija	Opis	Priv remeno financiranje 01-
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>378.049,00</b>
<b>31</b>	<b>Rashodi za zaposlene</b>	<b>181.482,00</b>
<i>Izvor:</i> 11	<i>Opći prihodi i primici</i>	149.205,00
311	Plaće (Bruto)	125.069,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	5.227,00
313	Doprinosi na plaće	18.909,00
<i>Izvor:</i> 50	<i>Pomoći</i>	32.277,00
311	Plaće (Bruto)	25.637,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	1.260,00
313	Doprinosi na plaće	5.380,00
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>162.725,00</b>
<i>Izvor:</i> 10	<i>Opći prihodi i primici</i>	645,00
323	Rashodi za usluge	645,00
<i>Izvor:</i> 11	<i>Opći prihodi i primici</i>	49.050,00
321	Naknade troškova zaposlenima	6.775,00
322	Rashodi za materijal i energiju	13.468,00
323	Rashodi za usluge	17.717,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	11.090,00
<i>Izvor:</i> 31	<i>Vlastiti prihodi</i>	15.943,00
321	Naknade troškova zaposlenima	311,00
322	Rashodi za materijal i energiju	6.420,00
323	Rashodi za usluge	7.571,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.641,00
<i>Izvor:</i> 41	<i>Komunalna djelatnost</i>	83.043,00
323	Rashodi za usluge	80.873,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.170,00
<i>Izvor:</i> 42	<i>Ostali prihodi po posebnim propisima</i>	1.783,00
323	Rashodi za usluge	1.783,00
<i>Izvor:</i> 50	<i>Pomoći</i>	12.261,00
321	Naknade troškova zaposlenima	2.800,00
323	Rashodi za usluge	1.708,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	7.753,00
<b>34</b>	<b>Financijski rashodi</b>	<b>4.103,00</b>
<i>Izvor:</i> 11	<i>Opći prihodi i primici</i>	3.736,00
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	848,00
343	Ostali financijski rashodi	2.888,00
<i>Izvor:</i> 31	<i>Vlastiti prihodi</i>	367,00
343	Ostali financijski rashodi	367,00
<b>36</b>	<b>Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države</b>	<b>10.100,00</b>
<i>Izvor:</i> 11	<i>Opći prihodi i primici</i>	10.100,00
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	10.100,00
<b>37</b>	<b>Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade</b>	<b>7.507,00</b>
<i>Izvor:</i> 11	<i>Opći prihodi i primici</i>	7.507,00

**PRIVREMENO FINANCIRANJE OPĆINE KALI OD 1.1. 2023. - 30.6.2023. GODINE****I. OPĆI DIO - A. RAČUN PRIHODA I RASHODA (RASHODI POSLOVANJA )**

Račun/ Pozicija	Opis	Priv remeno financiranje 01-
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	7.507,00
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>12.132,00</b>
<i>Izvor:</i> 11	<i>Opći prihodi i primici</i>	<i>12.132,00</i>
381	Tekuće donacije	12.132,00
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>80.713,00</b>
<b>41</b>	<b>Rashodi za nabavu neproizvedene imovine</b>	<b>11.563,00</b>
<i>Izvor:</i> 11	<i>Opći prihodi i primici</i>	<i>6.420,00</i>
412	Nematerijalna imovina	6.420,00
<i>Izvor:</i> 41	<i>Komunalna djelatnost</i>	<i>5.143,00</i>
412	Nematerijalna imovina	5.143,00
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>69.150,00</b>
<i>Izvor:</i> 10	<i>Opći prihodi i primici</i>	<i>1.694,00</i>
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	1.694,00
<i>Izvor:</i> 11	<i>Opći prihodi i primici</i>	<i>22.084,00</i>
421	Građevinski objekti	500,00
422	Postrojenja i oprema	12.084,00
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	500,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	9.000,00
<i>Izvor:</i> 41	<i>Komunalna djelatnost</i>	<i>29.998,00</i>
421	Građevinski objekti	29.998,00
<i>Izvor:</i> 52	<i>Pomoći</i>	<i>2.783,00</i>
421	Građevinski objekti	2.783,00
<i>Izvor:</i> 53	<i>Pomoći</i>	<i>12.591,00</i>
422	Postrojenja i oprema	12.591,00
	<b>UKUPNO</b>	<b>458.762,00</b>

Navedeni iznosi su izraženi u EUR valuti

**PRIVREMENO FINANCIRANJE OPĆINE KALI OD 1.1. 2023. - 30.6.2023. GODINE****I. OPĆI DIO - A. RAČUN PRIHODA I RASHODA (RASHODI PREMA FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI)**

Funk.	Opis	Privremeno financiranje 01-
<b>01 Opće javne usluge</b>		<b>142.187,00</b>
011	Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	82.935,00
013	Opće usluge	59.252,00
<b>02 Obrana</b>		<b>13,00</b>
025	Rashodi za obranu koji nisu drugdje svrstani	13,00
<b>03 Javni red i sigurnost</b>		<b>14.784,00</b>
032	Usluge protupožarne zaštite	12.000,00
036	Rashodi za javni red i sigurnost koji nisu drugdje svrstani	2.784,00
<b>04 Ekonomski poslovi</b>		<b>54.676,00</b>
042	Poljoprivreda, šumarstvo, ribarstvo i lov	2.783,00
043	Gorivo i energija	9.500,00
045	Promet	30.498,00
047	Ostale industrije	1.328,00
049	Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani	10.567,00
<b>05 Zaštita okoliša</b>		<b>64.960,00</b>
051	Gospodarenje otpadom	968,00
052	Gospodarenje otpadnim vodama	530,00
056	Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani	63.462,00
<b>06 Usluge unaprjeđenja stanovanja i zajednice</b>		<b>26.303,00</b>
063	Opskrba vodom	1.253,00
064	Ulična rasvjeta	25.050,00
<b>07 Zdravstvo</b>		<b>2.132,00</b>
076	Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje svrstani	2.132,00
<b>08 Rekreacija, kultura i religija</b>		<b>21.286,00</b>
081	Službe rekreacije i sporta	2.170,00
082	Službe kulture	15.963,00
086	Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	3.153,00
<b>09 Obrazovanje</b>		<b>85.661,00</b>
090	Obrazovanje	10.100,00
091	Predškolsko i osnovno obrazovanje	70.418,00
098	Usluge obrazovanja koje nisu drugdje svrstane	5.143,00
<b>10 Socijalna zaštita</b>		<b>46.760,00</b>
107	Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima	41.385,00
109	Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	5.375,00
	<b>UKUPNO</b>	<b>458.762,00</b>



Navedeni iznosi su izraženi u EUR valuti

**PRIVREMENO FINANCIRANJE OPĆINE KALI OD 1.1.2023. - 30.6.2023. GODINE****I. OPĆI DIO - B. RAČUN FINANCIRANJA**

Račun/ Pozicija	Opis	Privremeno financiranje 2023
<b>5</b>	<b>Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova</b>	<b>-20.000,00</b>
<b>54</b>	<b>Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova</b>	<b>-20.000,00</b>
<i>Izvor:</i> 11	<i>Opći prihodi i primici</i>	<i>-20.000,00</i>
544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	-20.000,00
<b>8</b>	<b>Primici od financijske imovine i zaduživanja</b>	<b>460,00</b>
<b>81</b>	<b>Primljene otplate (povrati) glavnice danih zajmova</b>	<b>460,00</b>
<i>Izvor:</i> 11	<i>Opći prihodi i primici</i>	<i>460,00</i>
812	Primici (povrati) glavnice zajmova danih neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima	460,00
<b>UKUPNO</b>		<b>-19.540,00</b>

Navedeni iznosi su izraženi u EUR valuti

## PRIVREMENO FINANCIRANJE OPĆINE KALI OD 1.1.2023 - 30.6.2023. GODINE

### II. POSEBNI DIO

Račun/ Pozicija	Opis	Privremeno financiranje 01-
1	2	3
<b>Program</b>	<b>RASHODI JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA</b>	<b>122.215,00</b>
<b>1001</b>		
<b>A100001Akt.</b>	<b>ADMINISTRATIVNO, TEHNIČKO I STRUČNO OSOBLJE JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA</b>	<b>70.060,00</b>
<b>Izvor: 11</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>70.060,00</b>
<b>31</b>	<b>Rashodi za zaposlene</b>	<b>70.060,00</b>
311	Plaće (Bruto)	59.460,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	2.500,00
313	Doprinosi na plaće	8.100,00
<b>A100002Akt.</b>	<b>REDOVITI TROŠKOVI POSLOVANJA JAVNE UPRAVE I ADMINISTRACIJE</b>	<b>30.156,00</b>
<b>Izvor: 11</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>30.156,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>27.268,00</b>
321	Naknade troškova zaposlenima	5.168,00
322	Rashodi za materijal i energiju	2.880,00
323	Rashodi za usluge	10.170,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	9.050,00
<b>34</b>	<b>Financijski rashodi</b>	<b>2.888,00</b>
343	Ostali financijski rashodi	2.888,00
<b>A100075Akt.</b>	<b>IZRADA STRATEGIJE I PLANA UPRAVLJANJA IMOVINOM</b>	<b>9.000,00</b>
<b>Izvor: 11</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>9.000,00</b>
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>9.000,00</b>
426	Nematerijalna proizvedena imovina	9.000,00
<b>A100106Akt.</b>	<b>ODVJETNIČKE, JAVNOBILJEŽNIČKE I OSTALE USLUGE VANJSKIH SLIŽBI</b>	<b>6.579,00</b>
<b>Izvor: 11</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>6.579,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>6.579,00</b>
323	Rashodi za usluge	6.579,00
<b>K100122Akt.</b>	<b>PROJEKT RAZVOJA ŠIROKOPOJASNE INFRASTRUKTURE</b>	<b>6.420,00</b>
<b>Izvor: 11</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>6.420,00</b>
<b>41</b>	<b>Rashodi za nabavu neproizvedene imovine</b>	<b>6.420,00</b>
412	Nematerijalna imovina	6.420,00
<b>Program</b>	<b>PROTUPOŽARNA I CIVILNA ZAŠTITA</b>	<b>12.013,00</b>
<b>1002</b>		
<b>A100007Akt.</b>	<b>OSNOVNA DJELATNOST DVD-a</b>	<b>12.013,00</b>
<b>Izvor: 11</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>12.013,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>13,00</b>
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	13,00
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>12.000,00</b>
381	Tekuće donacije	12.000,00

**PRIVREMENO FINANCIRANJE OPĆINE KALI OD 1.1.2023 - 30.6.2023. GODINE****II. POSEBNI DIO**

Račun/ Pozicija	Opis	Privremeno financiranje 01-
1	2	3
<b>Program 1003</b>	<b>ODRŽAVANJE OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE</b>	<b>76.837,00</b>
<b>A100008Akt.</b>	<b>ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE PO KOMUNALNOM PROGRAMU</b>	<b>5.100,00</b>
<b>Izvor: 41</b>	<b>Komunalna djelatnost</b>	<b>5.100,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>5.100,00</b>
323	Rashodi za usluge	5.100,00
<b>A100082Akt.</b>	<b>ODRŽAVANJE I POTROŠNJA JAVNE RASVJETE</b>	<b>13.050,00</b>
<b>Izvor: 41</b>	<b>Komunalna djelatnost</b>	<b>13.050,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>13.050,00</b>
323	Rashodi za usluge	13.050,00
<b>A100083Akt.</b>	<b>ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA</b>	<b>14.900,00</b>
<b>Izvor: 41</b>	<b>Komunalna djelatnost</b>	<b>14.900,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>14.900,00</b>
323	Rashodi za usluge	14.900,00
<b>A100084Akt.</b>	<b>ODRŽAVANJE I UREĐENJE GROBLJA</b>	<b>4.700,00</b>
<b>Izvor: 41</b>	<b>Komunalna djelatnost</b>	<b>4.700,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>4.700,00</b>
323	Rashodi za usluge	4.700,00
<b>A100085Akt.</b>	<b>ODRŽAVANJE I UREĐENJE JAVNIH ZELENIH POVRŠINA</b>	<b>39.087,00</b>
<b>Izvor: 41</b>	<b>Komunalna djelatnost</b>	<b>39.087,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>39.087,00</b>
323	Rashodi za usluge	39.087,00
<b>Program 1007</b>	<b>OSTALI KAPITALNI OBJEKTI</b>	<b>20.990,00</b>
<b>A100013Akt.</b>	<b>POSLOVI I USLUGE ZAŠTITE OKOLIŠA</b>	<b>20.990,00</b>
<b>Izvor: 11</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>8.399,00</b>
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>8.399,00</b>
422	Postrojenja i oprema	8.399,00
<b>Izvor: 53</b>	<b>Pomoći</b>	<b>12.591,00</b>
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>12.591,00</b>
422	Postrojenja i oprema	12.591,00
<b>Program 1014</b>	<b>PROGRAM PREDŠKOLSKOG ODGOJA U VRTIĆU KOJEM JE OSNIVAČ OPĆINA KALI</b>	<b>70.418,00</b>
<b>A100022Akt.</b>	<b>ADMINISTRATIVNO OSOBLJE - RASHODI ZA ZAPOSLENE VRTIĆ</b>	<b>55.159,00</b>
<b>Izvor: 11</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>55.159,00</b>
<b>31</b>	<b>Rashodi za zaposlene</b>	<b>55.159,00</b>
311	Plaće (Bruto)	45.527,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	2.120,00
313	Doprinosi na plaće	7.512,00
<b>A100070Akt.</b>	<b>MATERIJALNI RASHODI-VRTIĆ</b>	<b>15.020,00</b>
<b>Izvor: 11</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>605,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>605,00</b>
321	Naknade troškova zaposlenima	605,00
<b>Izvor: 31</b>	<b>Vlastiti prihodi</b>	<b>14.415,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>14.415,00</b>

**PRIVREMENO FINANCIRANJE OPĆINE KALI OD 1.1.2023. - 30.6.2023. GODINE****II. POSEBNI DIO**

Račun/ Pozicija	Opis	Privremeno financiranje 01-
1	2	3
321	Naknade troškova zaposlenima	311,00
322	Rashodi za materijal i energiju	6.239,00
323	Rashodi za usluge	6.439,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.426,00
<b>A100071Akt.</b>	<b>FINANCIJSKI RASHODI-VRTIĆ</b>	<b>239,00</b>
<b>Izvor: 31</b>	<b>Vlastiti prihodi</b>	<b>239,00</b>
<b>34</b>	<b>Financijski rashodi</b>	<b>239,00</b>
343	Ostali financijski rashodi	239,00
<b>Program</b>	<b>PROGRAM U NARODNOJ KNJIŽNICI U KOJEM JE OSNIVAČ OPĆINA KALI</b>	<b>15.963,00</b>
<b>1015</b>		
<b>A100024Akt.</b>	<b>ADMINISTRATIVNO OSOBLJE - RASHODI ZA ZAPOSLENE KNJIŽNICA</b>	<b>11.111,00</b>
<b>Izvor: 11</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>11.111,00</b>
<b>31</b>	<b>Rashodi za zaposlene</b>	<b>11.111,00</b>
311	Plaće (Bruto)	9.315,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	276,00
313	Doprinosi na plaće	1.520,00
<b>A100068Akt.</b>	<b>MATERIJALNI RASHODI-KNJIŽNICA</b>	<b>2.530,00</b>
<b>Izvor: 11</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>1.002,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>1.002,00</b>
321	Naknade troškova zaposlenima	1.002,00
<b>Izvor: 31</b>	<b>Vlastiti prihodi</b>	<b>1.064,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>1.064,00</b>
323	Rashodi za usluge	887,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	177,00
<b>Izvor: 31</b>	<b>Vlastiti prihodi</b>	<b>464,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>464,00</b>
322	Rashodi za materijal i energiju	181,00
323	Rashodi za usluge	245,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	38,00
<b>A100069Akt.</b>	<b>FINANCIJSKI RASHODI-KNJIŽNICA</b>	<b>128,00</b>
<b>Izvor: 31</b>	<b>Vlastiti prihodi</b>	<b>128,00</b>
<b>34</b>	<b>Financijski rashodi</b>	<b>128,00</b>
343	Ostali financijski rashodi	128,00
<b>K100025Akt.</b>	<b>NABAVA KNJIŽNE I NEKNJIŽNE GRAĐE</b>	<b>2.194,00</b>
<b>Izvor: 10</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>1.694,00</b>
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>1.694,00</b>
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	1.694,00
<b>Izvor: 11</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>500,00</b>
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>500,00</b>
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	500,00
<b>Program</b>	<b>PROGRAM JAVNIH POTREBA U KULTURI I RELIGIJI</b>	<b>3.153,00</b>
<b>1016</b>		
<b>K100121Akt.</b>	<b>IZDAVAČKA DJELATNOST NA TEMU MJESTA KALI</b>	<b>3.153,00</b>
<b>Izvor: 50</b>	<b>Pomoći</b>	<b>3.153,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>3.153,00</b>
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	3.153,00

**PRIVREMENO FINANCIRANJE OPĆINE KALI OD 1.1.2023. - 30.6.2023. GODINE**

## II. POSEBNI DIO

Račun/ Pozicija	Opis	Privremeno financiranje 01-
1	2	3
<b>Program 1017</b>	<b>PROGRAM POTICANJA RAZVOJA TURIZMA</b>	<b>1.328,00</b>
<b>A100028Akt.</b>	<b>FINANCIRANJE TURISTIČKOG UREDA TURISTIČKE ZAJEDNICE KALI</b>	<b>1.328,00</b>
<b>Izvor: 11</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>1.328,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>1.328,00</b>
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.328,00
<b>Program 1020</b>	<b>PROGRAM JAVNIH POTREBA U ŠPORTU</b>	<b>2.170,00</b>
<b>A100032Akt.</b>	<b>ODRŽAVANJE ŠPORTSKE DVORANE</b>	<b>2.170,00</b>
<b>Izvor: 41</b>	<b>Komunalna djelatnost</b>	<b>2.170,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>2.170,00</b>
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.170,00
<b>Program 1021</b>	<b>PROGRAM SOCIJALNE SKRBI I NOVČANIH POMOĆI</b>	<b>45.632,00</b>
<b>A100061Akt.</b>	<b>EU PROJEKT - "ZAŽELI U KALIMA"</b>	<b>39.058,00</b>
<b>Izvor: 50</b>	<b>Pomoći</b>	<b>39.058,00</b>
<b>31</b>	<b>Rashodi za zaposlene</b>	<b>29.950,00</b>
311	Plaće (Bruto)	23.640,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	1.260,00
313	Doprinosi na plaće	5.050,00
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>9.108,00</b>
321	Naknade troškova zaposlenima	2.800,00
323	Rashodi za usluge	1.708,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	4.600,00
<b>A100062Akt.</b>	<b>EU PROJEKT - "MOĆ OSJETILA"</b>	<b>2.327,00</b>
<b>Izvor: 50</b>	<b>Pomoći</b>	<b>2.327,00</b>
<b>31</b>	<b>Rashodi za zaposlene</b>	<b>2.327,00</b>
311	Plaće (Bruto)	1.997,00
313	Doprinosi na plaće	330,00
<b>A100078Akt.</b>	<b>NAKNADA ZA NOVOROĐENČAD</b>	<b>4.247,00</b>
<b>Izvor: 11</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>4.247,00</b>
<b>37</b>	<b>Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade</b>	<b>4.247,00</b>
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	4.247,00
<b>Program 1039</b>	<b>UPRAVLJANJE IMOVINOM</b>	<b>16.701,00</b>
<b>A100076Akt.</b>	<b>ODRŽAVANJE VOZNOG PARKA</b>	<b>292,00</b>
<b>Izvor: 11</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>292,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>292,00</b>
322	Rashodi za materijal i energiju	292,00
<b>A100107Akt.</b>	<b>ODRŽAVANJE OBJEKATA ZA REDOVITO KORIŠTENJE</b>	<b>12.724,00</b>
<b>Izvor: 10</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>645,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>645,00</b>
323	Rashodi za usluge	645,00
<b>Izvor: 11</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>10.296,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>10.296,00</b>

## PRIVREMENO FINANCIRANJE OPĆINE KALI OD 1.1.2023 - 30.6.2023. GODINE

## II. POSEBNI DIO

Račun/ Pozicija	Opis	Privremeno financiranje 01-
1	2	3
322	Rashodi za materijal i energiju	10.296,00
<b>Izvor: 42</b>	<b>Ostali prihodi po posebnim propisima</b>	<b>1.783,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>1.783,00</b>
323	Rashodi za usluge	1.783,00
<b>K100081Akt.</b>	<b>OPREMANJE OPĆINSKE ZGRADE</b>	<b>3.685,00</b>
<b>Izvor: 11</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>3.685,00</b>
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>3.685,00</b>
422	Postrojenja i oprema	3.685,00
<b>Program</b>	<b>ZAŠTITA OKOLIŠA</b>	<b>2.220,00</b>
<b>1040</b>		
<b>A100086Akt.</b>	<b>HIGIJENIČARSKE USLUGE</b>	<b>1.252,00</b>
<b>Izvor: 41</b>	<b>Komunalna djelatnost</b>	<b>1.252,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>1.252,00</b>
323	Rashodi za usluge	1.252,00
<b>A100087Akt.</b>	<b>ODVOZ OTPADA</b>	<b>968,00</b>
<b>Izvor: 11</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>968,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>968,00</b>
323	Rashodi za usluge	968,00
<b>Program</b>	<b>IZGRADNJA OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE</b>	<b>35.641,00</b>
<b>1041</b>		
<b>K100092Akt.</b>	<b>PROJEKT TROTOARA PREMA ŠKOLI</b>	<b>5.143,00</b>
<b>Izvor: 41</b>	<b>Komunalna djelatnost</b>	<b>5.143,00</b>
<b>41</b>	<b>Rashodi za nabavu neproizvedene imovine</b>	<b>5.143,00</b>
412	Nematerijalna imovina	5.143,00
<b>K100116Akt.</b>	<b>IZGRADNJA PLAŽE KOLEGINI</b>	<b>29.863,00</b>
<b>Izvor: 41</b>	<b>Komunalna djelatnost</b>	<b>29.863,00</b>
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>29.863,00</b>
421	Građevinski objekti	29.863,00
<b>K100118Akt.</b>	<b>UREĐENJE PLAŽE MALA LUKA</b>	<b>500,00</b>
<b>Izvor: 11</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>500,00</b>
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>500,00</b>
421	Građevinski objekti	500,00
<b>K100120Akt.</b>	<b>UREĐENJE OBALE RAHORAČA-OTRIĆ</b>	<b>135,00</b>
<b>Izvor: 41</b>	<b>Komunalna djelatnost</b>	<b>135,00</b>
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>135,00</b>
421	Građevinski objekti	135,00
<b>Program</b>	<b>PREDŠKOLSKI ODGOJ I SKRB O DJECI</b>	<b>1.128,00</b>
<b>1042</b>		
<b>A100088Akt.</b>	<b>SUFINANCIRANJE BORAVKA DJECE U VRTIĆU</b>	<b>1.128,00</b>
<b>Izvor: 11</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>1.128,00</b>
<b>37</b>	<b>Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade</b>	<b>1.128,00</b>
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	1.128,00
<b>Program</b>	<b>DODATNE USLUGE U ZDRAVSTVU I PREVENTIVA</b>	<b>2.132,00</b>
<b>1043</b>		

**PRIVREMENO FINANCIRANJE OPĆINE KALI OD 1.1.2023 - 30.6.2023. GODINE****II. POSEBNI DIO**

Račun/ Pozicija	Opis	Privremeno financiranje 01-
1	2	3
<b>A100080Akt.</b>	<b>SUFINANCIRANJE ZDRAVSTVENIH USTANOVA</b>	<b>2.132,00</b>
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	2.132,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	2.132,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	2.132,00
<b>Program</b>	<b>PROGRAM OSNOVNOG, SREDNJEG, VIŠEG I VISOKOG OBRAZOVANJA</b>	<b>10.100,00</b>
<b>1044</b>		
<b>A100063Akt.</b>	<b>SUFINANCIRANJE PRODUŽENOG BORAVKA U ŠKOLI</b>	<b>10.100,00</b>
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	10.100,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	10.100,00
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	10.100,00
<b>Program</b>	<b>PROSTORNO UREĐENJE I UNAPREĐENJE STANOVANJA</b>	<b>2.784,00</b>
<b>1045</b>		
<b>A100097Akt.</b>	<b>VERTIKALNA I HORIZONTALNA SIGNALIZACIJA</b>	<b>2.784,00</b>
Izvor: 41	Komunalna djelatnost	2.784,00
32	Materijalni rashodi	2.784,00
323	Rashodi za usluge	2.784,00
<b>Program</b>	<b>POTICAJ RAZVOJA POLJOPRIVREDE I PODUZETNIŠTVA</b>	<b>2.783,00</b>
<b>1046</b>		
<b>K100112Akt.</b>	<b>MONTAŽNA RIBARNICA</b>	<b>2.783,00</b>
Izvor: 52	Pomoći	2.783,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.783,00
421	Građevinski objekti	2.783,00
<b>Program</b>	<b>MJERE I AKTIVNOSTI ZA OSIGURANJE RADA IZ DJELOKRUGA PREDSTAVNIČKE I</b>	<b>13.706,00</b>
<b>1047</b>	<b>IZVRŠNE VLASTI</b>	
<b>A100089Akt.</b>	<b>PRIGODNE PROSLAVE I SVEČANOSTI OPĆINE</b>	<b>699,00</b>
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	699,00
32	Materijalni rashodi	699,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	699,00
<b>A100099Akt.</b>	<b>SREDSTVA PRORAČUNSKE ZALIHE</b>	<b>132,00</b>
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	132,00
38	Ostali rashodi	132,00
381	Tekuće donacije	132,00
<b>A100114Akt.</b>	<b>POSLOVANJE UREDA NAČELNIKA</b>	<b>12.875,00</b>
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	12.875,00
31	Rashodi za zaposlene	12.875,00
311	Plaće (Bruto)	10.767,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	331,00
313	Doprinosi na plaće	1.777,00
<b>Program</b>	<b>UPRAVLJANJE LIKVIDNOŠĆU</b>	<b>53.936,00</b>
<b>1048</b>		
<b>A100104Akt.</b>	<b>OTPLATA KREDITA</b>	<b>53.936,00</b>
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	848,00
34	Financijski rashodi	848,00
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	848,00
Izvor: 41	Komunalna djelatnost	53.088,00

**PRIVREMENO FINANCIRANJE OPĆINE KALI OD 1.1.2023 - 30.6.2023. GODINE**

## II. POSEBNI DIO

Račun/ Pozicija	Opis	Privremeno financiranje 01-
1	2	3
<b>54</b>	<b>Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova</b>	<b>53.088,00</b>
544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	53.088,00
	<b>UKUPNO</b>	<b>511.850,00</b>

**IZDAVAČ: OPĆINA KALI –**  
**Odgovorna: Nives Perin, dipl. iur.**  
**Telefon: (023) 281-802**  
**Kali, 2023. godine**